

UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS

FACULTAD DE CIENCIAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

CONTRATACIONES DEL ESTADO Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y
SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD

PROVINCIAL DE YUNGUYO, 2025

PRESENTADA POR:

JACKELIN MADELEYDI CONDORI RODRIGO

PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:

BACHILLER EN CONTABILIDAD Y FINANZAS

PUNO - PERÚ

2026



Repositorio Institucional ALCIRA by [Universidad Privada San Carlos](https://www.upsc.edu.pe) is licensed under a [Creative Commons Reconocimiento-NoComercial 4.0 Internacional License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/)



19.19%

SIMILARITY OVERALL

SCANNED ON: 14 FEB 2026, 12:53 AM

Originality & Authorship Report

Your text is highlighted according to the matched content in the results above.

● IDENTICAL
7.45%

● CHANGED TEXT
11.74%

Report #31451977

JACKELIN MADELEYDI CONDORI RODRIGO // CONTRATACIONES DEL ESTADO Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO, 2025 Las contrataciones estatales han experimentado modificaciones en diversos artículos, lo cual ha contribuido a fortalecer y optimizar los procedimientos de selección en el marco de la contratación pública. En ese contexto, el problema de investigación se formuló nuevamente como: ¿Cuál es la relación que existe entre las contrataciones del Estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo?, planteándose como objetivo determinar dicha relación. **2 6** Para ello, se empleó un método de enfoque cuantitativo, con alcance descriptivo y un diseño no experimental de tipo transaccional. La muestra estuvo conformada por 35 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Yunguyo y se aplicó un cuestionario estructurado con 20 ítems para la variable contrataciones del Estado y 20 ítems para la variable adquisiciones de bienes y servicios, utilizando una escala de Likert de 1 a 5. **1** Los hallazgos mostraron que, en la dimensión planificación, el Rho de Spearman fue 0.289, interpretándose como una correlación positiva débil; en actuaciones preparatorias se obtuvo 0.389, también correspondiente a una correlación positiva débil; en el método de contratación se alcanzó 0.521, interpretándose como una correlación positiva media; **1** y en contrato y

UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS
FACULTAD DE CIENCIAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS
TRABAJO DE INVESTIGACIÓN
CONTRATACIONES DEL ESTADO Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y
SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE YUNGUYO, 2025
PRESENTADA POR:
JACKELIN MADELEYDI CONDORI RODRIGO
PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE:
BACHILLER EN CONTABILIDAD Y FINANZAS

APROBADA POR EL SIGUIENTE JURADO:


PRESIDENTE

: 
Dra. MARLENE CUSI MONTESINOS

PRIMER MIEMBRO

: 
Mtra. NATALY SILVIA GARCIA VILCA

ASESOR DE TESIS

: 
M.Sc. KORINA ASQUI GOMEZ

Área: Ciencias Económicas, Negocios

Sub área: Contabilidad y Finanzas

Línea de investigación: Negocios, Administración

Puno, 20 de febrero del 2026.

DEDICATORIA

El presente trabajo está dedicado a mi querida familia, pilar fundamental en la realización de este estudio. Gracias por ser mi fuente de fuerza, motivación y apoyo incondicional para alcanzar la meta de culminar mi carrera profesional en Contabilidad y Finanzas.

AGRADECIMIENTO

Primeramente, agradezco a Dios por acompañarme en cada paso de este camino y por haberme guiado durante mi formación en la Universidad Privada San Carlos. Agradezco también a esta casa de estudios por brindarme la oportunidad de desarrollarme profesionalmente y hacer posible el logro de mi meta.

Finalmente, expreso mi gratitud a los docentes que formaron parte de mi proceso de aprendizaje, así como a los asesores y jurados de mi tesis, por sus valiosos aportes, experiencia y conocimientos que contribuyeron significativamente al desarrollo del presente trabajo de investigación.

ÍNDICE GENERAL

	Pág.
DEDICATORIA	1
AGRADECIMIENTO	2
ÍNDICE GENERAL	3
ÍNDICE DE TABLAS	7
ÍNDICE DE FIGURAS	8
ÍNDICE DE ANEXOS	9
RESUMEN	10
ABSTRACT	11
INTRODUCCIÓN	12

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	14
1.1.1. PROBLEMA GENERAL	15
1.1.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS	15
1.2. ANTECEDENTES	15
1.2.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES	15
1.2.2. ANTECEDENTES NACIONALES	16
1.2.3. ANTECEDENTES LOCALES	20
1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	21
1.3.1. OBJETIVO GENERAL	21
1.3.2. OBJETIVO ESPECÍFICO	21

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO, CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

2.1. MARCO TEÓRICO	22
2.1.1. CONTRATACIONES DEL ESTADO	22

2.1.2. PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN	23
2.1.3. CONTRATACIONES MENORES A 8 UIT	23
2.1.4. REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES	23
2.1.5. LAS COMPRAS MENORES A 8 UIT Y LA LEY DE CONTRATACIONES	24
2.1.6. LA GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES MENORES A 8 UIT	24
2.1.7. DIMENSIONES DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO	24
2.1.8. ETAPAS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PÚBLICO	27
2.1.9. ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS	27
2.1.10. LAS CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO	27
2.1.11. DIMENSIONES DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	28
2.2. MARCO CONCEPTUAL	29
2.3. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN	29
2.3.1. HIPÓTESIS GENERAL	29
2.3.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS	30
CAPÍTULO III	
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	
3.1. ZONA DE ESTUDIO	31
3.2. POBLACIÓN	31
3.3. MUESTRA	32
3.3.1. TAMAÑO DE LA MUESTRA	32
3.4. MÉTODOS Y TÉCNICAS	32
3.4.1. MÉTODO DE LA INVESTIGACIÓN	32
3.4.2. TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN	33
3.4.3. INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS	33
3.5. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES	36
3.6. MÉTODO O DISEÑO ESTADÍSTICO	37
3.6.1. ENFOQUE DE INVESTIGACIÓN	37
3.6.2. ALCANCE DE INVESTIGACIÓN	37

3.6.3. DISEÑO DE INVESTIGACIÓN	38
--------------------------------	----

CAPÍTULO IV

EXPOSICIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

4.1. EXPOSICION Y ANALISIS DE LOS RESULTADOS	39
4.1.1. OBJETIVO ESPECÍFICO 1. ANALIZAR LA RELACIÓN QUE EXISTE ENTRE LA DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO, 2025.	39
4.1.2. OBJETIVO ESPECÍFICO 2. DETERMINAR LA RELACIÓN QUE EXISTE ENTRE LA DIMENSIÓN ACTUACIONES PREPARATORIAS Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO, 2025.	43
4.1.3. OBJETIVO ESPECÍFICO 3. ANALIZAR LA RELACIÓN QUE EXISTE ENTRE LA DIMENSIÓN MÉTODO DE CONTRATACIÓN Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO.	47
4.1.4. OBJETIVO ESPECÍFICO 4. ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN CONTRATO Y EJECUCIÓN CON LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO.	52
4.1.4. OBJETIVO GENERAL. DETERMINAR LA RELACIÓN QUE EXISTE ENTRE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO.	58
4.1.5. CONTRASTACIONES DE LAS HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN	60
4.2. DISCUSIÓN	62
CONCLUSIONES	65
RECOMENDACIONES	68

BIBLIOGRAFÍA	70
ANEXOS	75

ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 01: Fiabilidad de la variable 1.	34
Tabla 02: Escala de fiabilidad de la variable adquisiciones de bienes y servicios.	34
Tabla 03: Prueba de normalidad.	35
Tabla 04: Operacionalización de la variable.	36
Tabla 05: Dimensión planificación	39
Tabla 06: Correlación entre la dimensión planificación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.	41
Tabla 07: Dimensión actuaciones preparatorias	43
Tabla 08: Correlación entre la dimensión actuaciones preparatorias y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad.	45
Tabla 09: Dimensión método de contratación.	47
Tabla 10: Correlación entre la dimensión método de contratación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.	49
Tabla 11: Dimensión contrato y ejecución.	52
Tabla 12: Correlación entre la dimensión contrato y ejecución con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.	55
Tabla 13: Correlación entre las contrataciones del estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.	58

ÍNDICE DE FIGURAS

	Pág.
Figura 01: Ubicación geográfica del estudio. Fuente. Google Maps.	31
Figura 02: Dimensión planificación en %.	40
Figura 03: Dispersión de la correlación que existe entre la dimensión planificación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad.	42
Figura 04: Dimensión actuaciones preparatorias en %.	43
Figura 05: Dispersión de la correlación entre la dimensión actuaciones preparatorias y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad.	46
Figura 06: Dimensión método de contratación en %.	47
Figura 07: Dispersión de la correlación entre la dimensión método de contratación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.	50
Figura 08: Dimensión contrato y ejecución en %.	52
Figura 09: Dispersión de la correlación la dimensión contrato y ejecución con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.	56
Figura 10: Dispersión de la correlación entre las contrataciones del estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.	59

ÍNDICE DE ANEXOS

	Pág.
Anexo 01: Matriz de Consistencia	76
Anexo 02: Instrumento de la Investigación	77
Anexo 03: Permiso Municipalidad Provincial de Yunguyo	81
Anexo 04: Evidencia fotográfica.	82

RESUMEN

Las contrataciones estatales han experimentado modificaciones en diversos artículos, lo cual ha contribuido a fortalecer y optimizar los procedimientos de selección en el marco de la contratación pública. En ese contexto, el problema de investigación se formuló nuevamente como: ¿Cuál es la relación que existe entre las contrataciones del Estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo?, planteándose como objetivo determinar dicha relación. Para ello, se empleó un método de enfoque cuantitativo, con alcance descriptivo y un diseño no experimental de tipo transaccional. La muestra estuvo conformada por 35 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Yunguyo y se aplicó un cuestionario estructurado con 20 ítems para la variable contrataciones del Estado y 20 ítems para la variable adquisiciones de bienes y servicios, utilizando una escala de Likert de 1 a 5. Los hallazgos mostraron que, en la dimensión planificación, el Rho de Spearman fue 0.289, interpretándose como una correlación positiva débil; en actuaciones preparatorias se obtuvo 0.389, también correspondiente a una correlación positiva débil; en el método de contratación se alcanzó 0.521, interpretándose como una correlación positiva media; y en contrato y ejecución se obtuvo 0.485, interpretándose igualmente como una correlación positiva débil. En síntesis, para el objetivo general, la correlación entre las contrataciones del Estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo fue 0.501 según el Rho de Spearman, lo que evidencia una correlación positiva media. Asimismo, se obtuvo $p = 0.000$, aceptándose la hipótesis alterna y rechazándose la hipótesis nula.

Palabras claves: Adquisición, Actos preparatorios, Contrataciones, Eficiencia, Planificación.

ABSTRACT

Public procurement has undergone amendments to various articles, which has contributed to strengthening and optimizing the selection procedures within the framework of public contracting. In this context, the research problem was reformulated as follows: What is the relationship between State procurement and the acquisition of goods and services equal to or less than 8 UIT in the Provincial Municipality of Yunguyo? Accordingly, the objective was to determine this relationship. To this end, a quantitative research approach was adopted, with a descriptive scope and a non-experimental, cross-sectional design. The sample consisted of 35 employees of the Provincial Municipality of Yunguyo, and a structured questionnaire was administered, comprising 20 items for the State procurement variable and 20 items for the goods and services acquisition variable, using a Likert scale ranging from 1 to 5. The findings showed that, in the planning dimension, Spearman's Rho was 0.289, which is interpreted as a weak positive correlation; in the preparatory actions dimension, a value of 0.389 was obtained, also corresponding to a weak positive correlation; in the procurement method dimension, a value of 0.521 was reached, interpreted as a moderate positive correlation; and in the contract and execution dimension, a value of 0.485 was obtained, likewise interpreted as a weak positive correlation. In summary, for the general objective, the correlation between State procurement and the acquisition of goods and services equal to or less than 8 UIT in the Provincial Municipality of Yunguyo was 0.501 according to Spearman's Rho, indicating a moderate positive correlation. Likewise, a value of $p = 0.000$ was obtained, leading to the acceptance of the alternative hypothesis and the rejection of the null hypothesis.

Keywords: Acquisition, Preparatory Acts, Contracting, Efficiency, Planning.

INTRODUCCIÓN

En la actualidad, se observa que diversas entidades públicas no aplican de manera consistente los lineamientos establecidos en el marco legal de las contrataciones estatales. En consecuencia, varios procesos de adquisición no se encuentran previstos en los contratos anuales, situación que se explica, en parte, porque las áreas administrativas de la institución no articulan adecuadamente con la oficina de abastecimientos. Esta falta de coordinación dificulta la elaboración oportuna y correcta de los expedientes de contratación, lo que repercute en retrasos para la entrega de bienes y servicios. Asimismo, se ha evidenciado debilidades en la etapa de selección, debido a que determinados trámites administrativos no se desarrollan con la transparencia requerida por algunos funcionarios.

En relación con el marco regulatorio, la normativa de contratación estatal ha incorporado modificaciones en determinados artículos, con el propósito de mejorar los procedimientos de selección en la contratación pública y fortalecer los mecanismos mediante los cuales las entidades y los proveedores interactúan en beneficio de la población. Es pertinente precisar que la contratación se sustenta en el “artículo 62 de la Constitución Política del Perú” y que su respaldo legal se encuentra en la ley de contratos del estado, la cual establece criterios y pautas que deben observarse a lo largo de las distintas etapas preparatorias del proceso de contratación pública.

En el caso peruano, se han registrado diversas deficiencias durante la fase de preparación, principalmente porque la autoridad responsable de las contrataciones no verificó de manera adecuada la documentación que integra los expedientes de contratación. En este escenario, varios procedimientos de selección fueron declarados nulos o quedaron sin efecto, debido al incumplimiento del contratista respecto de la entrega oportuna de los suministros de bienes y/o servicios, así como por la ausencia de una planificación adecuada por parte de las autoridades públicas, lo cual afectó a la entidad al impedir el logro de metas y objetivos institucionales Gil (2022).

El estudio se organizó por capítulos: en el capítulo I se presenta el planteamiento del

problema y se expone el estado del arte; en el capítulo II se desarrolla la base teórica, el marco referencial y las hipótesis del estudio; en el capítulo III se describe la metodología aplicada; y en el capítulo IV se consignan los resultados del procesamiento estadístico, además de las conclusiones y recomendaciones.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

En el ámbito internacional, específicamente en Ecuador, la contratación pública se ha consolidado como un instrumento clave para el desarrollo y la ejecución de la planificación nacional. En consecuencia, toda iniciativa, plan o acción relacionada con la política fiscal debe cumplir estrictamente con lo dispuesto por la Ley Orgánica, su Reglamento y la Codificación vigente del Sistema Nacional de Contratación Pública (Vásquez, 2021); es decir, debe seguir las normas y reglas vigentes que orientan su correcta aplicación. Aunque la implementación de un sistema regulador de la contratación pública surgió con el propósito de transparentar las adquisiciones estatales, en la práctica persisten factores que debilitan su funcionamiento: la corrupción, la falta de conocimiento, la extensión de los plazos, las modificaciones reiteradas y las inconsistencias en la emisión de la normativa, así como la aplicación deficiente de la legislación en las distintas etapas del proceso. A ello se suma la intención de algunas entidades contratantes de evitar determinados procedimientos, lo que ha generado cuestionamientos sobre la eficacia de las compras públicas en el país (Valverde, 2025).

En el plano local, las contrataciones del Estado persiguen un propósito explícito orientado al cumplimiento de objetivos institucionales en beneficio de la ciudadanía, dado que los procedimientos que se desarrollan influyen directamente en las políticas territoriales. No obstante, en la actualidad se advierte, en gran parte de los casos, una

limitada eficiencia por parte de las autoridades locales en la conducción de los procedimientos relacionados con las contrataciones del Estado (Serquen, 2021). De manera complementaria, Ysla, (2018) señala que, en esta materia, la Ley de Presupuesto enfatiza la realización de concursos abiertos al público, estableciendo parámetros específicos que contribuyan al logro de los objetivos institucionales.

1.1.1. PROBLEMA GENERAL

¿Cuál es la relación que existe entre las contrataciones del estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025?

1.1.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

P.E.1. ¿Cuál es la relación que existe entre la dimensión planificación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025?

P.E.2. ¿Cuál es la relación que existe entre la dimensión actuaciones preparatorias y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025?

P.E.3. ¿Cuál es la relación que existe entre la dimensión método de contratación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025?

P.E.4. ¿Cuál es la relación que existe entre la dimensión contrato y ejecución con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025?

1.2. ANTECEDENTES

1.2.1. ANTECEDENTES INTERNACIONALES

Vásquez (2021), En su investigación examinó de manera detallada cómo se gestionan las adquisiciones por montos iguales o inferiores a 8 UIT en las Municipalidades de Huallaga y Bellavista, región San Martín, y analizó de qué forma estas prácticas de compra pueden influir en la correcta ejecución del presupuesto municipal. En otras

palabras, buscó ver si los procesos de compra influyen directamente en cómo se gestionan y utilizan los recursos públicos. En otras palabras, buscó entender si la forma en que se hacen estas adquisiciones influye en cómo se gasta el dinero público. En otras palabras, buscó comprender cómo estas adquisiciones pequeñas o de menor cuantía influyen en la forma en que se gasta el presupuesto institucional. La investigación se llevó a cabo bajo un enfoque cuantitativo y con un diseño no experimental, es decir, sin manipular las variables de estudio, sino observándolas tal como se presentan en la realidad. La población estuvo conformada por 136 trabajadores municipales, de los cuales se seleccionó una muestra representativa de 120 empleados para la recolección de datos. Los resultados obtenidos demostraron que existe una relación significativa entre los procesos de adquisiciones menores o equivalentes a 8 UIT y la ejecución presupuestal en las Municipalidades de Huallaga y Bellavista. Este hallazgo se sustenta en un valor de significancia (sig.) de 0,000 y un nivel de confianza del 95%, lo que indica que los resultados son estadísticamente confiables. Finalmente, se determinó un coeficiente de correlación de Pearson de 0,784, lo cual evidencia una relación positiva considerable entre las variables, aceptándose así la hipótesis planteada en la investigación

1.2.2. ANTECEDENTES NACIONALES

Gil (2022), en su investigación titulada “Principios de la ley de contrataciones y adquisiciones menores a 8 UIT”, examinó el impacto que produce la vulneración de los principios establecidos en la normativa de contrataciones del Estado en las compras menores a 8 UIT efectuadas por una universidad. En términos sencillos, el estudio buscó comprender cómo el incumplimiento de estas reglas básicas afecta directamente la forma en que se realizan estas adquisiciones. El propósito principal fue identificar cuáles son los principios que deben aplicarse en este tipo de contrataciones y, además, evaluar las consecuencias que se generan cuando no se respetan adecuadamente. Para alcanzar este objetivo, se empleó la encuesta como técnica de recolección de datos y se realizó una revisión de la información institucional correspondiente a un

periodo específico. Los resultados mostraron que los principios de la contratación pública se aplican de manera deficiente y, en algunos casos, muy deficiente. Asimismo, se evidenció que las adquisiciones menores a 8 UIT en la universidad presentan también una evaluación desfavorable, debido precisamente al incumplimiento de dichos principios. Finalmente, se concluyó que existe una relación directa y positiva entre la vulneración de los principios de contratación y las deficiencias observadas en los procesos de compras menores a 8 UIT, lo que demuestra que cuando no se respetan las normas, los procesos tienden a presentar mayores irregularidades.

Ore (2022) se enfocó en estudiar la relación potencial entre la aplicación del control interno y la forma en que se efectúan las contrataciones por montos iguales o menores a 8 UIT en la Gerencia Sub regional de Churcampa, buscó determinar si un buen control interno influye en que estas compras se hagan de forma correcta y ordenada. En términos más simples, buscó comprobar si la forma en que se aplica el control interno influye o se conecta con la manera en que se realizan estas contrataciones dentro de la gestión de la institución. En términos más simples, el estudio buscó comprobar si un buen sistema de control interno influye en la manera en que se realizan estas contrataciones de menor cuantía. La investigación se desarrolló bajo un enfoque cuantitativo y con un diseño no experimental de tipo evaluativo, considerando como población a 37 trabajadores del sector público que laboran en dicha entidad. El procesamiento y la interpretación de los datos se realizaron empleando el software estadístico SPSS, versión 23. Los resultados obtenidos evidenciaron una relación positiva y estadísticamente significativa entre el control interno y las contrataciones por montos menores o iguales a 8 UIT. Además, al encontrarse p-valores significativos al 5%, se concluyó que existe una asociación relevante entre ambas variables, lo que indica que cuando el control interno se aplica de manera adecuada, las contrataciones tienden a desarrollarse de forma más organizada y eficiente.

Palma (2020) desarrolló una investigación que tuvo como propósito describir cómo se lleva a cabo el proceso de contratación de bienes en el Distrito de San

Jerónimo–Cusco. En otras palabras, buscó explicar de manera detallada cómo se realizan estas contrataciones dentro de la municipalidad. El estudio fue de nivel descriptivo y se ejecutó bajo un diseño no experimental, es decir, sin manipular las variables, solo observando los hechos tal como ocurren en la realidad. La población estuvo conformada por 42 trabajadores de la Municipalidad Distrital de San Jerónimo durante el año 2019. La información fue recopilada mediante la técnica de la encuesta, empleándose como instrumento un cuestionario previamente estructurado. Después, la información que se obtuvo fue trabajada y analizada con programas estadísticos como SPSS y Excel. Los resultados se mostraron en tablas y gráficos para que sean más fáciles de entender y explicar. La presente investigación se fundamentó en la normativa vigente, considerando lo establecido por la Constitución Política del Perú y la Ley General de Contrataciones Públicas, así como las directivas internas aplicables, entre ellas la N.º 001-2017-UA/MDSJ, que regula los procedimientos de adquisición de bienes y/o servicios por montos iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de San Jerónimo, y la Directiva N.º 003-2019-OSCE/SGE. Es decir, la investigación se desarrolló siguiendo los lineamientos y disposiciones oficiales que regulan la ejecución de estas contrataciones.

Mamani (2019), en su estudio titulado “Contrataciones del Estado para Adquisiciones de Bienes y Servicios Iguales o Menores a 8 UITs, Municipalidad Distrital de Pisac”, señala que las adquisiciones públicas se ejecutan conforme a lo estipulado en la Ley de Contrataciones del Estado, garantizando que los procesos se desarrollen de manera ordenada y conforme a la normativa. Esto ayuda a que los procesos sean más ordenados y eficientes al momento de adquirir bienes y servicios por montos iguales o menores a 8 UIT. En otras palabras, el cumplimiento de la norma ayuda a que estos procesos se desarrollen de manera más ordenada y adecuada. La Municipalidad Distrital de Pisac fue considerada como unidad de análisis y la investigación se desarrolló bajo un enfoque cualitativo de tipo descriptivo. Para recopilar la información se empleó la técnica del cotejo documental y, posteriormente, el análisis de los datos se

llevó a cabo mediante el programa Bizagi, lo que permitió representar y evaluar los procesos estudiados. Los resultados obtenidos en los sondeos evidenciaron que, en términos generales, las contrataciones del Estado se ajustan a las disposiciones de la normativa vigente para la adquisición de bienes y servicios, mostrando así un nivel aceptable de cumplimiento en la aplicación de la ley.

Gutiérrez (2018), en su estudio titulado “Las contrataciones menores a 8 UIT y el personal de la Municipalidad Distrital de Chinchaypujio 2017”, tuvo como objetivo analizar cuánto influyen las contrataciones por montos menores a 8 UIT en el personal de dicha municipalidad durante el año 2017. En otras palabras, buscó conocer qué tanto afectan este tipo de contrataciones a los trabajadores. En términos más sencillos, el estudio buscó determinar si este tipo de contrataciones influye o genera algún efecto en los trabajadores municipales. La investigación se desarrolló bajo un enfoque descriptivo de tipo evaluativo, orientado a identificar si estas situaciones impactan en el desempeño o en la percepción del personal. La información fue recopilada considerando al total de trabajadores que laboraron en la institución durante el ejercicio fiscal 2017; sin embargo, se tomó como muestra específica al personal directamente relacionado con la ejecución del gasto público, principalmente jefes de órganos de línea y jefes de órganos de apoyo. Para la recolección de datos se utilizaron encuestas y la técnica de observación directa, con la finalidad de obtener información suficiente y confiable que permitiera contrastar la hipótesis principal, la cual planteaba que las contrataciones menores a 8 UIT sí afectan al personal de la Municipalidad Distrital de Chinchaypujio.

Ysla (2018) tuvo como propósito examinar la repercusión de la aplicación del e-procurement en el proceso de adquisición y contratación de bienes y servicios en la Municipalidad de Yauli. En otras palabras, el estudio buscó determinar si la incorporación de las compras por internet realmente influye en la forma en que se desarrollan estos procedimientos administrativos. La investigación se llevó a cabo empleando el método básico–deductivo y consideró como población a 54 trabajadores

de la Municipalidad de Yauli. Para el análisis de los datos se aplicó la prueba estadística U de Mann–Whitney en los resultados del postest. Los hallazgos evidenciaron que, al obtener un valor de Z_c que supera el nivel crítico ($Z_c < -1,96$) y un $p=0,000$ menor a $0,05$, se rechazó la hipótesis nula y se aceptó la hipótesis alternativa. En conclusión, se determinó que la implementación de las compras por internet genera un efecto significativo en el procedimiento de adquisición y contratación de bienes y servicios en la Municipalidad de Yauli, demostrando que su aplicación influye de manera importante en la gestión de estos procesos.

1.2.3. ANTECEDENTES LOCALES

En 2021, Serquen se enfocó en el análisis y la elaboración de un instructivo práctico destinado a orientar los procesos de contratación por montos iguales o inferiores a 8 UIT en una unidad ejecutora de la Policía Nacional del Perú, con el fin de promover que estas adquisiciones se lleven a cabo de manera más transparente y organizada. En palabras más simples, buscó crear un instructivo que ayude a realizar este tipo de compras de manera más clara y ordenada. El estudio se planteó con un enfoque propositivo y un diseño no experimental. En este contexto, para la institución policial, la contratación de bienes y servicios adquiere una connotación particular, debido a que se vincula con la protección de la integridad física y emocional del efectivo policial que desempeña una función pública. En esa línea, se enfatiza la necesidad de resguardar el debido proceso, a fin de prevenir eventuales perjuicios futuros cuando se solicite posibles.

Paquita (2024), en su investigación titulada “Gestión de las contrataciones públicas y la ejecución del presupuesto en la Municipalidad Provincial de Yunguyo”, tuvo como finalidad determinar la relación o correspondencia entre la gestión de las contrataciones públicas y la ejecución presupuestal en dicha entidad. En términos más claros, buscó comprobar si la manera en que se gestionan las contrataciones influye en cómo se ejecuta el presupuesto municipal. El estudio se desarrolló con un enfoque transversal y consideró una población de 60 colaboradores, trabajando con una muestra censal, es

decir, incluyendo a la totalidad de los participantes. Los resultados indicaron que, al analizar la variable gestión de contrataciones públicas y la variable ejecución del presupuesto, se obtuvo un valor de 0,266; y de acuerdo con el coeficiente Rho de Spearman, este resultado refleja una correlación positiva mínima. Asimismo, se procedió a aceptar la hipótesis alternativa y rechazar la hipótesis nula, confirmando así la existencia de una relación entre ambas variables, aunque de baja intensidad.

1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.3.1. OBJETIVO GENERAL

Determinar la relación entre las contrataciones del estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025.

1.3.2. OBJETIVO ESPECÍFICO

O.E.1. Analizar la relación entre la dimensión planificación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025.

O.E.2. Determinar la relación entre la dimensión actuaciones preparatorias y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025.

O.E.3. Analizar la relación entre la dimensión método de contratación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025.

O.E.4. Analizar la relación entre la dimensión contrato y ejecución con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO, CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

2.1. MARCO TEÓRICO

Las contrataciones públicas constituyen un instrumento esencial para el cumplimiento de los fines del Estado, pues permiten adquirir bienes, servicios y obras indispensables para el cumplimiento de los fines institucionales. Según el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE), tiene como objetivo fortalecer la eficiencia, transparencia e integridad en las Contrataciones del Estado, garantizando que los bienes, servicios y obras se contraten de manera oportuna y eficiente.

En el Perú, la contratación pública está regulada por la **Ley N.º 32069 – Ley General de Contrataciones Públicas**, vigente desde el **22 de abril de 2025**, y por su **Reglamento aprobado mediante el D.S. N.º 009-2025-EF (22 de enero de 2025)**. Esta ley sustituyó a la **Ley N.º 30225**, que rigió hasta el 21 de abril de 2025. Ambas normas buscan garantizar que las entidades estatales realicen sus adquisiciones con legalidad, eficiencia, transparencia, libre competencia e integridad.

2.1.1. CONTRATACIONES DEL ESTADO

Interacción que se establece entre una persona natural o jurídica con la finalidad de atender los requerimientos formulados por una entidad pública. Las modalidades de contratación varían en función del monto total y de la naturaleza del objeto contractual (Serquen, 2021). Asimismo, la normativa vigente busca ordenar y regular las contrataciones del Estado a través de procedimientos caracterizados por la transparencia y la eficiencia (Clichevsky, 2006).

2.1.2. PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN

Los procedimientos de selección constituyen los mecanismos formales mediante los cuales las entidades públicas adquieren bienes, servicios, consultorías u obras, garantizando el uso adecuado de los recursos públicos. Estos procedimientos se rigen por la Ley N.º 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, incorporando las modificaciones introducidas por la Ley N.º 32069, así como por su Reglamento aprobado mediante el Decreto Supremo N.º 344-2018-EF y sus posteriores actualizaciones a través de los Decretos Supremos N.º 168-2020-EF, 234-2022-EF, 162-2023-EF y 009-2025-EF. La aplicación de estas normas busca asegurar procesos ordenados, competitivos y alineados con los principios de transparencia y eficiencia.

2.1.3. CONTRATACIONES MENORES A 8 UIT

Las contrataciones cuyo monto no supera las 8 UIT se encuentran excluidas del ámbito directo de la Ley de Contrataciones del Estado, motivo por el cual su regulación se realiza a través de directivas internas emitidas por cada entidad pública. Estas disposiciones internas tienen como finalidad atender de manera ágil y eficaz las necesidades institucionales, permitiendo el uso de herramientas como el SEACE para garantizar un mínimo de control y trazabilidad en los procesos (Amezquita, 2016).

2.1.4. REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

El Registro Nacional de Proveedores (RNP) es un requisito indispensable para poder participar en cualquier proceso de contratación con el Estado; es decir, sin estar inscrito en este registro, no se puede acceder a las compras públicas; es decir, sin estar inscrito en este registro no se puede contratar con una entidad pública. Toda persona natural o jurídica que pretenda contratar con entidades públicas debe encontrarse inscrita en dicho registro, especialmente cuando se trate de contrataciones por montos iguales o menores a 8 UIT y superiores a 1 UIT, asegurando así la formalidad y habilitación legal del proveedor (Águila, 2018).

Proceso de compras menores a 8 UIT

2.1.5. LAS COMPRAS MENORES A 8 UIT Y LA LEY DE CONTRATACIONES

Las compras menores a 8 UIT representan una herramienta relevante para el funcionamiento cotidiano de las entidades públicas, dado que permiten atender requerimientos frecuentes de bajo monto. Inicialmente, el límite para este tipo de adquisiciones era de hasta 3 UIT; sin embargo, con las modificaciones normativas, dicho umbral se amplió hasta montos menores a 8 UIT (Toledo, 2015). Esta ampliación ha significado un margen económico considerable, especialmente para gobiernos locales y distritales, donde este tipo de compras constituye una parte importante de su gestión operativa (Nunja, 2015).

2.1.6. LA GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES MENORES A 8 UIT

La gestión de las contrataciones menores a 8 UIT, al no estar comprendidas dentro del régimen general de la Ley de Contrataciones del Estado, requiere ser conducida por áreas administrativas específicas dentro de cada entidad (Serquen, 2021). Esta gestión se vincula directamente con el desempeño del personal encargado, cuya actuación contribuye al logro de resultados institucionales, así como a la eficiencia y eficacia en el uso de los recursos públicos (Prat, 2018).

2.1.7. DIMENSIONES DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO

A. Planificación

La planificación constituye la etapa inicial del proceso de contratación, en la cual la Oficina de Abastecimiento o Suministro identifica y gestiona los bienes y servicios requeridos por la entidad, verificando su coherencia con los objetivos institucionales (Silva, 2017). Los requerimientos deben formalizarse mediante solicitudes debidamente registradas en los sistemas administrativos correspondientes, como el SIGA (Torres & Sarabia, 2012), e incluir las especificaciones técnicas o términos de referencia sustentados por el área usuaria (Leal, 2013).

B. Actuaciones preparatorias

Las actuaciones preparatorias comprenden el conjunto de actividades previas destinadas a asegurar el cumplimiento de los aspectos normativos y procedimentales

del proceso de contratación (Cubas, 2020). En el caso de las contrataciones menores a 8 UIT, estas acciones adquieren particular relevancia, ya que no se encuentran sujetas a los procedimientos ordinarios, lo que exige una adecuada organización interna y control administrativo (Prat, 2018; Loasada & Arreola, 2013).

Acciones de recursos humanos

El adecuado desarrollo de los procesos administrativos depende, en gran medida, de la competencia del recurso humano. Resulta fundamental que el personal cuente con conocimientos sobre los procedimientos de contratación (Rodríguez, 2020), la normativa vigente en materia de contrataciones públicas (Gálvez et al., 2021) y los principios de simplificación administrativa (Frías, 2021). Asimismo, la implementación de un Plan de Desarrollo de las Personas mediante capacitación permanente fortalece la eficiencia institucional (Artaza, 2020; López, 2012). Otros aspectos relevantes incluyen la eficiencia en los trámites (Alonso, 2020), el conocimiento de los flujos administrativos (Rojas, 2013), el manejo de bases de datos de proveedores (Armijos et al., 2019) y las habilidades para realizar estudios de mercado (Rodríguez, 2020).

Conocimiento de ley de contrataciones, El equipo encargado de las licitaciones y adquisiciones dentro de una institución pública debe tener siempre en cuenta y aplicar de manera permanente la Ley de Contrataciones del Estado en el desarrollo de sus funciones, ya que esta normativa orienta y regula cada uno de los procedimientos que realizan (Gálvez et al., 2021).

Conocimiento de simplificación administrativa, En relación con la simplificación administrativa, entendida como el proceso orientado a optimizar y hacer más ágiles los procedimientos dentro de la gestión pública, se destaca la importancia de reducir trámites innecesarios y mejorar la eficiencia institucional (Frías, 2021).

Implementación de Plan de Desarrollo de las Personas, El equipo responsable debe contar con un conjunto de estrategias claramente definidas que impulsen y faciliten las adquisiciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos institucionales (López, 2012).

Eficiencia productiva de los trámites, Resulta fundamental desarrollar un proceso eficiente y bien organizado, ya que ello permite anticipar y evitar posibles inconvenientes o dificultades durante su ejecución (Alonso, 2020).

Conocimiento de flujos y procesos administrativos, Resulta fundamental que el personal cuente con formación continua respecto al manejo de la información relacionada con las compras y sus procedimientos, con el fin de garantizar que la gestión se lleve a cabo de forma ordenada y eficaz (Rojas, 2013).

Base de datos de proveedores, Según los autores, es responsabilidad de cada entidad pública mantener un registro actualizado que documente las fechas de prestación de los servicios por parte de los proveedores, con el objetivo de garantizar un control transparente y un seguimiento efectivo de las contrataciones efectuadas (Armijos et al., 2019).

Habilidades para estudios de mercado, Se indica que el personal del sector debe contar con las capacidades y destrezas necesarias para ejecutar sus funciones de forma eficiente y cumplir adecuadamente con las responsabilidades que se le asignen (Rodríguez, 2020)

C. Método de contratación

El método de contratación se centra en definir la manera en que se realizarán las adquisiciones, considerando su incorporación al Plan Anual de Contrataciones y al programa anual de compras, lo cual contribuye a que el proceso sea más claro y previsible (Burbano, 2016). Previamente, es indispensable verificar la disponibilidad presupuestaria para garantizar el financiamiento de la adquisición. Posteriormente, se emite la orden de compra que respalda formalmente la transacción, así como el seguimiento de los plazos de entrega establecidos con el proveedor (Losada et al., 2017; Alvario, 2020; Lamadrid, 2021).

D. Contrato y ejecución

La etapa de contrato y ejecución se relaciona con la organización del gasto público y su correcta aplicación. Según Benito (2012), esta se estructura a través de la clasificación

institucional, funcional programática y económica, las cuales permiten ordenar el uso de los recursos conforme a las entidades responsables, los programas y funciones priorizadas, y el destino económico del gasto (Ligue, 2017; Básica, 2011; Chávez y Ramos, 2017).

2.1.8. ETAPAS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PÚBLICO

La implementación del Presupuesto Público se lleva a cabo mediante múltiples etapas que se encuentran interconectadas. La autorización del crédito presupuestario garantiza la disponibilidad de los recursos aprobados (Artaza et al., 2020). El compromiso representa la decisión administrativa de destinar dichos recursos a una finalidad específica. El devengado implica el reconocimiento de la obligación de pago, mientras que el pago corresponde a la cancelación efectiva de la obligación, registrándose en los sistemas financieros del Estado como el SIAF-SP (DGPP, 2011; López, 2020).

2.1.9. ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

Las adquisiciones de bienes y servicios suponen un proceso que articula la obtención de insumos con la asignación de recursos financieros, permitiendo la organización sistemática de las actividades de compra (Araya, 2006). Desde un enfoque técnico, se prioriza la selección de proveedores que cumplan con los requerimientos institucionales (Cabrera, 2017). En el enfoque comercial, se busca establecer relaciones sostenibles con proveedores y explorar nuevas fuentes de abastecimiento (Cámara, 2017). Finalmente, el enfoque financiero considera el impacto de la compra en la disponibilidad de recursos y la necesidad de optimizar el uso del capital institucional (Cámara, 2017).

2.1.10. LAS CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO

Las contrataciones y adquisiciones del Estado constituyen un procedimiento técnico-administrativo que permite a las entidades públicas adquirir bienes, servicios, obras y consultorías conforme al marco legal vigente (Aquipucho, 2015). Aquí tienes una paráfrasis profunda y académica de tu texto: En el ámbito peruano, el sistema se fundamenta en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, establecidos por el Decreto Legislativo N.º 1017 y el Decreto Supremo N.º 184-2008-EF,

respectivamente, los cuales han experimentado diversas modificaciones a lo largo del tiempo (Aquipucho, 2015).

2.1.11. DIMENSIONES DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

A. Reducción de costo

Ambas evaluaciones no brindan observaciones precisas ni críticas puntuales a la entidad de Programación y Formulación, lo cual limita la posibilidad de realizar mejoras efectivas en la asignación y distribución de los recursos públicos (Lira, 2018). No obstante, incorporan criterios de evaluación basados en la efectividad, la calidad y la economía para cada componente de la gestión presupuestaria; es decir, consideran aspectos fundamentales del desempeño dentro de los formatos o instrumentos de gestión (Rojas et al., 2013).

B. Eficiencia

Este posibilita observar la condición completa y eficaz de la administración y sus políticas o directrices (Valverde, 2025).

Cuando se realiza una ejecución presupuestal eficiente, especialmente en lo que respecta a los proyectos culminados, los recursos y herramientas disponibles se emplean de manera adecuada y óptima durante el desarrollo de cada actividad del proceso correspondiente (Eleizalde, 2010).

Eleizalde (2010), resulta necesario efectuar el seguimiento y la evaluación de dichos proyectos, con la finalidad de definir posteriormente los objetivos operativos de cada uno, tomando en cuenta las prioridades previamente establecidas por la institución pública.

C. Entrega oportuna

Los procesos de selección constituyen mecanismos de carácter abierto que posibilitan la celebración de contratos bajo esta modalidad, en los cuales puede participar cualquier persona que cumpla con las bases y requisitos establecidos (Ortiz, 2021).

2.2. MARCO CONCEPTUAL

Plan Anual de Contrataciones (PAC): instrumento de gestión que detalla de manera sistemática los procesos de contratación que la entidad prevé ejecutar durante el año, en función de sus objetivos institucionales (Waissman, 2014).

Plan Operativo Institucional (POI): herramienta que organiza las actividades que la entidad desarrollará en un periodo determinado, orientadas al cumplimiento de las metas y lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Institucional (Ortiz, 2021).

Presupuesto: instrumento que anticipa los ingresos y gastos de una entidad pública durante un periodo específico, permitiendo planificar el uso de los recursos disponibles (Serquen, 2021).

Procesos de selección: mecanismos mediante los cuales se desarrollan los procedimientos de contratación, posibilitando la participación de proveedores que cumplen con la normativa y requisitos establecidos (Valverde, 2025).

Requerimiento: solicitud formal emitida por el área usuaria que define la necesidad institucional y las condiciones generales de la contratación (Ortiz, 2021).

Términos de referencia: documento técnico que establece las características, especificaciones y condiciones bajo las cuales se ejecutarán los servicios o se adquirirán los bienes (Alba, 2017).

Unidad Impositiva Tributaria: Corresponde al monto referencial utilizado por el Estado peruano para la determinación de tributos, multas y demás obligaciones legales previstas en la normativa vigente (Alba, 2017).

2.3. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

2.3.1. HIPÓTESIS GENERAL

Las contrataciones estatales muestran una relación significativa con la adquisición de bienes y servicios cuyo monto es igual o inferior a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

2.3.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

H.E.1. La dimensión planificación se relaciona positivamente con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

H.E.2. La dimensión actuaciones preparatorias tiene relación positiva media con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

H.E.3. La dimensión método de contratación tiene relación positiva débil con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

H.E.4. La dimensión contrato y ejecución tiene relación positiva débil con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

población. La institución cuenta con un total de 35 trabajadores, de acuerdo con lo establecido en el Cuadro de Asignación de Personal (CAP, 2025).

3.3. MUESTRA

Para Hernández et al. (2006), la muestra constituye un elemento fundamental dentro del proceso de investigación, ya que permite obtener información representativa que será analizada y presentada mediante tablas y figuras, facilitando la interpretación de los resultados. En ese sentido, la muestra representa uno de los componentes más relevantes para la obtención de conclusiones válidas y confiables. En el presente estudio, la muestra fue de tipo censal, al considerar a la totalidad de los 35 trabajadores que laboran en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, razón por la cual no se realizó un proceso de selección muestral adicional, utilizándose directamente la población total como unidad de análisis.

3.3.1. TAMAÑO DE LA MUESTRA

El tamaño de la muestra estuvo conformado por la totalidad de la población en estudio, es decir, 35 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Yunguyo. Si bien el muestreo censal no requiere la aplicación de técnicas de selección, el estudio se apoyó en un enfoque probabilístico de tipo aleatorio simple, en la medida en que todos los integrantes de la población tuvieron la misma posibilidad de participar en la investigación, garantizando así la objetividad y representatividad de la información recolectada.

3.4. MÉTODOS Y TÉCNICAS

3.4.1. MÉTODO DE LA INVESTIGACIÓN

La investigación adoptó el método deductivo, dado que se partió de conceptos generales y fundamentos teóricos para contrastarlos con la realidad observada en la Municipalidad Provincial de Yunguyo. Este método permitió formular hipótesis y verificarlas mediante la recolección y análisis de datos cuantitativos, utilizando procedimientos estadísticos para llegar a conclusiones específicas. De acuerdo con Hernández et al. (2006), el enfoque deductivo facilita el análisis sistemático de los

fenómenos estudiados, permitiendo interpretar los resultados a partir de datos medibles y verificables.

3.4.2. TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN

a. Encuesta

La técnica empleada para la recolección de la información fue la encuesta, la cual permitió obtener datos directos de los trabajadores de la municipalidad respecto a las variables en estudio. Este procedimiento resultó adecuado por su capacidad para recopilar información de manera estructurada, uniforme y en un periodo de tiempo reducido, garantizando la confiabilidad de las respuestas obtenidas.

La encuesta estuvo conformada por un total de 40 ítems, distribuidos en 20 preguntas para la variable contrataciones del Estado y 20 preguntas para la variable adquisiciones de bienes y servicios. Dicho instrumento fue previamente validado por Villar (2021), lo que asegura su pertinencia y consistencia para medir las variables analizadas en la investigación.

3.4.3. INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

Cuestionario:

El instrumento empleado para la recopilación de información consistió en un cuestionario estructurado, integrado por 40 ítems que abarcan las dos variables objeto de estudio. El instrumento fue sometido a un proceso de validación por medio del juicio de expertos, lo que permitió garantizar la claridad, coherencia y relevancia de cada uno de los ítems incluidos. Para la medición de las respuestas se empleó una escala de Likert, la cual permitió cuantificar las percepciones de los participantes en diferentes niveles de valoración, facilitando posteriormente el análisis estadístico y la interpretación de los resultados obtenidos.

Nunca	= 1
Casi nunca	= 2
Algunas veces	= 3
Casi siempre	= 4
Siempre	= 5

3.4.3.1. Prueba de fiabilidad

Tabla 01: Fiabilidad de la variable 1.

Prueba de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	Número de ítems
0.912	20

FUENTE: Del software SPSS (v. 27).

De acuerdo con los resultados de la prueba de confiabilidad realizada sobre la variable de contrataciones estatales, se encontró que el coeficiente de confiabilidad correspondiente a la variable “contrataciones del Estado” alcanzó un valor de 0.912.

Tabla 02: Escala de fiabilidad de la variable adquisiciones de bienes y servicios.

Prueba de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	Número de ítems
0.879	20

FUENTE: Del software SPSS (v. 27).

De acuerdo con los resultados de la prueba de fiabilidad realizada en el software SPSS (v. 27), el valor obtenido de 0.879 se considera aceptable según los criterios establecidos para este tipo de análisis.

Tabla 03: Prueba de normalidad.

Pruebas de normalidad			
	Estadístico	gl	Sig.
Contrataciones del estado	0.720	35	0.000
Adquisiciones de bienes y servicios	0.736	35	0.000

a. Corrección de significación de Lilliefors

FUENTE: Del software SPSS (v. 27).

Los resultados del test de normalidad aplicado en el estudio revelaron un valor de significancia bilateral de 0,000. Esto significa que, al ser $P < 0,05$, se debe utilizar el coeficiente Rho de Spearman para calcular las correlaciones correspondientes. Además, cuando la muestra es menor a 50 participantes, se aplicó la prueba estadística de Shapiro-Wilk para evaluar la normalidad de los datos.

3.5. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES

Tabla 04: Operacionalización de la variable.

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	METODOLOGÍA
Variable 1 Contrataciones del estado	Planificación	- Formulación del Plan Anual de Contrataciones.	- Método: Deductivo
		- Contenido en el Plan anual de adquisiciones	- Enfoque: Cuantitativo
	Actuaciones preparatorias	- Requerimiento	- Alcance: Descriptivo – correlacional
		- Homologación de Requerimiento	- Diseño: No experimental – transaccional
		- Valor Estimado y referencial	- Población: Se encuestaron a 35 trabajadores de la
		- Certificación	Municipalidad Provincial de Yunguyo.
	Método de contratación	- Licitación Pública Concurso Público	- Muestra censal: Se considerará a los 35
		- Adjudicación Simplificada	trabajadores de la Municipalidad.
		- Selección de consultores individuales	- Técnica: Encuesta
		- Comparación de Precios	- Instrumento: Cuestionario
Contrato y ejecución	- Subasta inversa electrónica		
	- Contrataciones Directas		
	- Contrato		
	- Modificaciones de contrato		
	- Subcontratación		
	- Resolución de los contratos		
Reducción de costo	- Pago		
	- Reducción de gastos en los procesos de compra		
Eficiencia	- Finalización de los diferentes tipos de procesos de selección convocados.		
	- Ingreso de mercadería al almacén.		
Variable 2 Adquisición de bienes y servicios	Entrega oportuna	- Beneficio en la distribución de suministros a las áreas usuarias	
		- Gestión de inventarios actualizados	
		- Gestión de pagos y programación de distribución de bienes	

3.6. MÉTODO O DISEÑO ESTADÍSTICO

De acuerdo con Hernández et al. (2006), en el estudio se empleó el enfoque deductivo como base para organizar y comprender el fenómeno investigado, partiendo de referencias generales y contrastándolas con la realidad observada. En ese sentido, se revisó información desde distintos niveles (internacional, nacional y local) con el propósito de sustentar el análisis, orientar la interpretación de los datos y facilitar la contrastación de los resultados obtenidos a partir del trabajo de campo. Asimismo, el tratamiento estadístico permitió describir el comportamiento de las variables y verificar la relación planteada en los objetivos, utilizando procedimientos cuantificables y comparables.

3.6.1. ENFOQUE DE INVESTIGACIÓN

Para Hernández et al. (2006), el enfoque cuantitativo se caracteriza por emplear medición numérica y técnicas estadísticas con el fin de analizar y explicar un fenómeno. En esa línea, la presente investigación adoptó un enfoque cuantitativo debido a que la información se recolectó mediante una escala de valoración y posteriormente se procesó mediante fórmulas y procedimientos estadísticos apoyados en software, lo que permitió obtener resultados expresados en valores, niveles e indicadores. Este enfoque facilitó la sistematización de los datos, la elaboración de tablas y la obtención de coeficientes que sustentan la interpretación objetiva de los hallazgos.

3.6.2. ALCANCE DE INVESTIGACIÓN

El estudio se desarrolló con un alcance correlacional, ya que estuvo orientado a determinar el grado de relación existente entre la variable 1 y la variable 2. Según Hernández et al. (2006), este tipo de alcance permite identificar si las variables se asocian y en qué magnitud lo hacen, sin afirmar relaciones de causalidad. En consecuencia, se buscó estimar el nivel de correlación mediante el coeficiente Rho de Spearman, el cual resulta adecuado cuando se trabaja con escalas de valoración y datos de tipo ordinal, permitiendo interpretar la dirección y fuerza de la relación a partir de valores estadísticos.

3.6.3. DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

Según Hernández et al. (2006), un diseño no experimental se caracteriza por observar los fenómenos tal como ocurren en su contexto natural, sin manipular variables ni intervenir en los hechos estudiados. En el presente trabajo, los datos obtenidos a través de las encuestas fueron analizados en su estado original, sin alteraciones, a fin de procesarlos mediante estadística descriptiva e inferencial, principalmente a través del análisis de frecuencias y la estimación de correlaciones. De esta manera, el diseño permitió describir el comportamiento de las variables y establecer su nivel de asociación en un solo momento de medición, coherente con el carácter transversal del estudio.

CAPÍTULO IV

EXPOSICIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

4.1. EXPOSICION Y ANALISIS DE LOS RESULTADOS

4.1.1. OBJETIVO ESPECÍFICO 1. ANALIZAR LA RELACIÓN QUE EXISTE ENTRE LA DIMENSIÓN PLANIFICACIÓN Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO, 2025.

Tabla 05: Dimensión planificación

Dimensión planificación			
		N	%
Válido	Nunca	1	6.6
	Casi nunca	2	7.5
	A veces	11	28.7
	Casi siempre	21	57.2
	Total	35	100.0

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

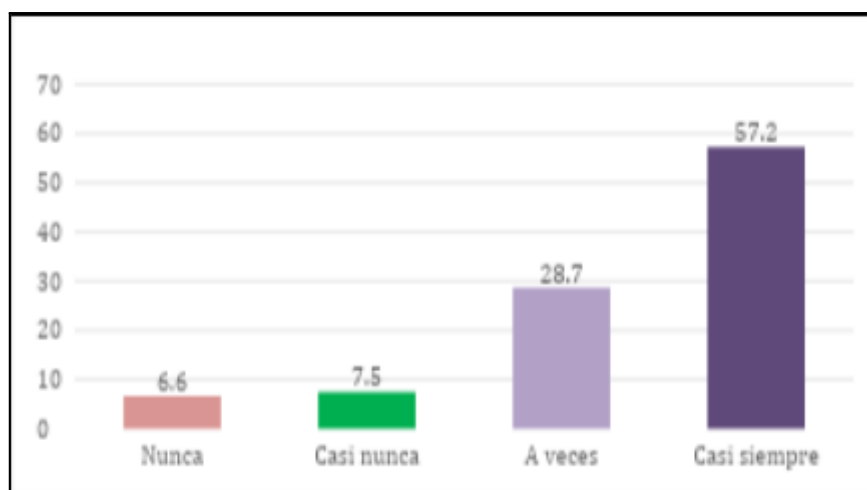


Figura 02: Dimensión planificación en %.

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

En la tabla 5 y la figura 2 se muestran los resultados relacionados con la dimensión de planificación en los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Yunguyo, permitiendo observar cómo se desempeñan en este aspecto específico de su trabajo. Se observa que el 57.2% (21 trabajadores) respondió “casi siempre”, mientras que el 6.6% (1 trabajador) indicó “nunca”. Estos resultados permiten interpretar que, en términos generales, la mayoría del personal evidencia conocimiento y familiaridad con el Plan Anual de Contrataciones (PAC), el cual se formula considerando lo dispuesto en el marco normativo vigente. Asimismo, se aprecia que dicho instrumento se encuentra articulado con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo Institucional y la asignación presupuestal, lo que contribuye a ordenar la programación de las adquisiciones y a orientar las acciones del órgano encargado de las contrataciones conforme a la Ley de Contrataciones. No obstante, los datos también sugieren que persisten dificultades de carácter regulatorio que limitan o retrasan la elaboración del Plan Anual de Contrataciones, lo cual podría afectar la previsibilidad y continuidad de los procesos durante el ejercicio fiscal.

Tabla 06: Correlación entre la dimensión planificación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

Correlaciones					
			Variable		
			Dimensión	adquisiciones de	
			planificación	bienes y	
				servicios	
Rho	de	Dimensión	Correlación	1.0	0.289
Spearman		planificación			
			Significancia		0.001
			Frecuencia	35	35
		Variable	Correlación	0.289	1.0
		adquisiciones			
		de bienes			
		y			
		servicios			
			Significancia	0.001	
			Frecuencia	35	35

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

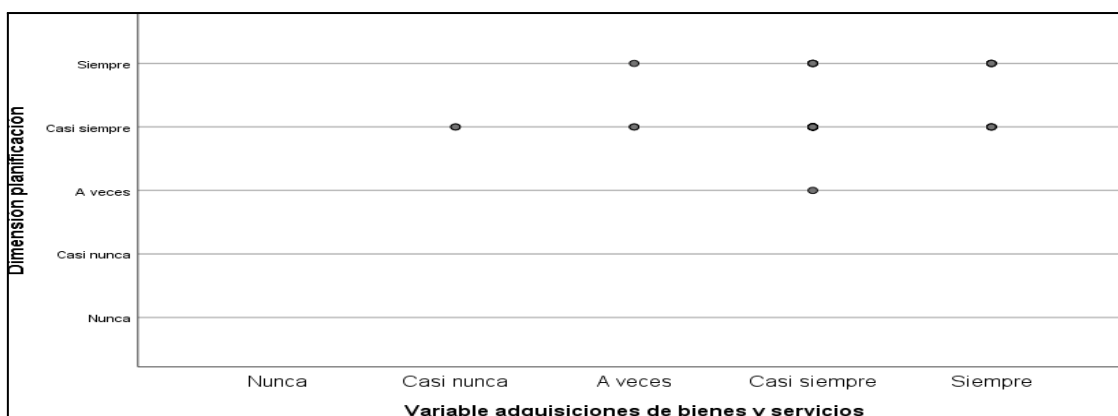


Figura 03: Dispersión de la correlación que existe entre la dimensión planificación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad.

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

Los resultados de la correlación entre la dimensión de planificación y las adquisiciones de bienes y servicios realizadas por el personal de la Municipalidad Provincial de Yunguyo se muestran en la Tabla 6 y en el Diagrama de Dispersión 3. El análisis de estos datos se realizó utilizando el software estadístico SPSS, versión 27, obteniéndose un coeficiente Rho de Spearman de 0.289. Este valor permite interpretar la existencia de una correlación positiva de nivel débil entre la dimensión planificación y la variable adquisiciones de bienes y servicios, lo que indica que, si bien ambas variables se relacionan en la misma dirección, dicha asociación presenta una intensidad limitada.

4.1.2. OBJETIVO ESPECÍFICO 2. DETERMINAR LA RELACIÓN QUE EXISTE ENTRE LA DIMENSIÓN ACTUACIONES PREPARATORIAS Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO, 2025.

Tabla 07: Dimensión actuaciones preparatorias

Dimensión actuaciones preparatorias			
		N	%
Válido	Casi nunca	1	5.0
	A veces	3	7.5
	Casi siempre	24	67.5
	Siempre	7	20.0
	Total	35	100.0

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

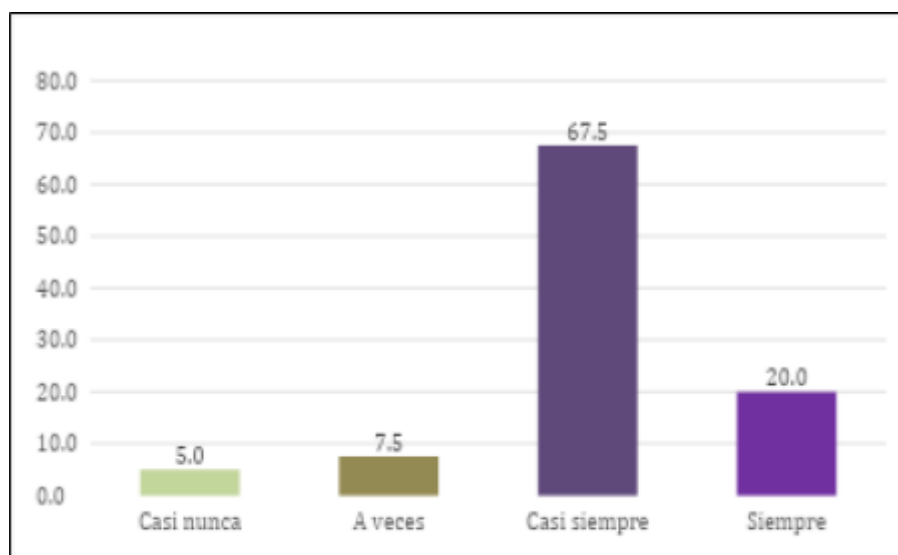


Figura 04: Dimensión actuaciones preparatorias en %.

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

En la tabla 7 y figura 4 se presentan los resultados correspondientes a la dimensión actuaciones preparatorias en los trabajadores de la Municipalidad Provincial de

Yunguyo. Se evidencia que el 67.5% (24 trabajadores) respondió “casi siempre”, mientras que el 5.0% (1 trabajador) indicó “casi nunca”. Estos hallazgos permiten inferir que, en términos generales, la mayoría del personal realiza de manera adecuada las actuaciones previas a la contratación, especialmente en lo referido a la formulación de requerimientos de bienes y servicios desde el área solicitante. Asimismo, se observa que se consideran los lineamientos establecidos en la normativa de contrataciones, lo que favorece el desarrollo ordenado de los actos preparatorios. De igual forma, los resultados sugieren que el personal utiliza diversas fuentes para sustentar el estudio de mercado, aspecto que contribuye a obtener información útil y resultados favorables para la toma de decisiones en el proceso de adquisición.

Tabla 08: Correlación entre la dimensión actuaciones preparatorias y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad.

Correlaciones			
		Dimensión actuaciones preparatorias	
Rho de Spearman	de	Dimensión actuaciones preparatorias	Variable adquisiciones de bienes y servicios
		Correlación	1.0
		Significancia	0.002
		Frecuencia	35
		Variable adquisiciones de bienes y servicios	
		Correlación	0.389
		Significancia	0.002
		Frecuencia	35

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

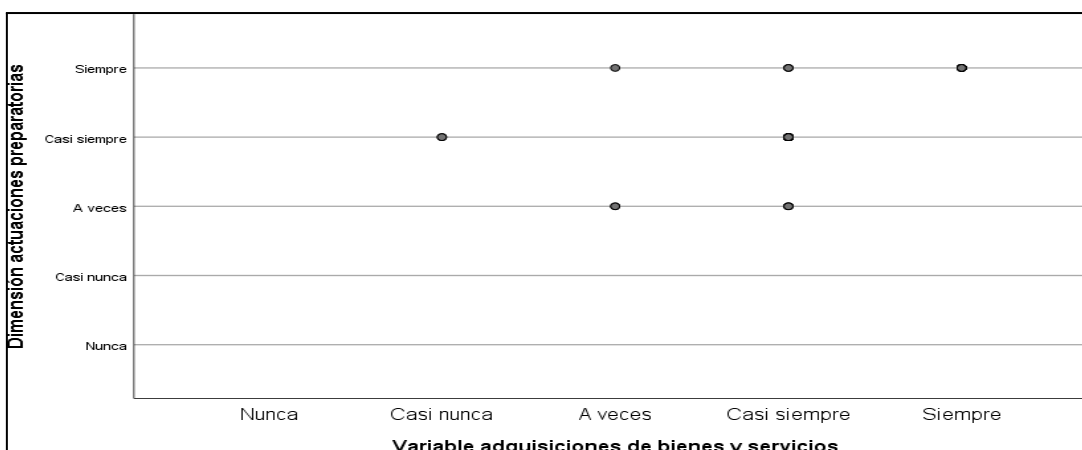


Figura 05: Dispersión de la correlación entre la dimensión actuaciones preparatorias y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad.

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

La Tabla 8 y el Diagrama de Dispersión 5 presentan los resultados de la correlación entre la dimensión de actuaciones preparatorias y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, lo que permite observar la relación existente entre estas variables y el desempeño del personal. El análisis se realizó utilizando el software estadístico SPSS, obteniéndose un coeficiente Rho de Spearman de 0.389. Este valor permite interpretar la existencia de una correlación positiva de nivel débil entre la dimensión actuaciones preparatorias y la variable adquisiciones de bienes y servicios, lo que indica que ambas se relacionan de manera directa, aunque con una intensidad limitada.

4.1.3. OBJETIVO ESPECÍFICO 3. ANALIZAR LA RELACIÓN QUE EXISTE ENTRE LA DIMENSIÓN MÉTODO DE CONTRATACIÓN Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO.

Tabla 09: Dimensión método de contratación.

Dimensión método de contratación			
		N	%
Válido	A veces	4	12.5
	Casi siempre	21	60.0
	Siempre	10	27.5
	Total	35	100.0

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

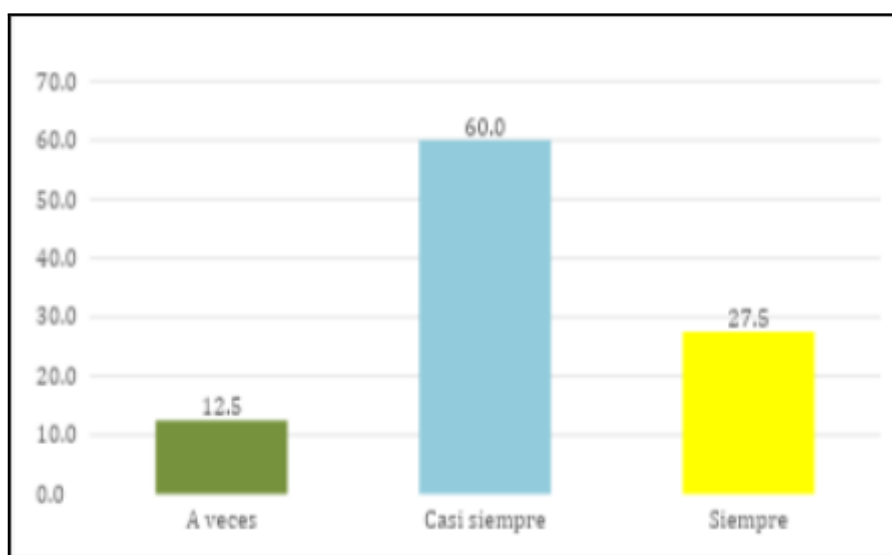


Figura 06: Dimensión método de contratación en %.

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

En la tabla 9 y figura 6 se presentan los resultados correspondientes a la dimensión método de contratación en los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Yunguyo. Los datos evidencian que el 60.0% (21 trabajadores) respondió “casi siempre”, mientras

que el 12.5% (4 trabajadores) indicó “a veces”. Esta distribución permite interpretar que, en términos generales, el personal percibe que los procedimientos vinculados al método de contratación se ejecutan con un nivel de cumplimiento relativamente alto, aunque todavía existen márgenes de mejora en determinados aspectos del proceso.

En particular, el predominio de la respuesta “casi siempre” sugiere que la entidad cuenta con servidores que manejan criterios técnicos básicos y operativos para conducir las contrataciones. Esto se refleja en prácticas como el registro oportuno y adecuado de información relevante en el SEACE, incluyendo elementos fundamentales del expediente de contratación, tales como las bases, el cronograma y los documentos aprobatorios. Dicho comportamiento resulta clave, ya que fortalece la trazabilidad del proceso, facilita la supervisión y reduce el riesgo de observaciones, especialmente en adquisiciones que, por su frecuencia, demandan orden y consistencia administrativa.

Asimismo, los resultados permiten inferir que los responsables de los procesos de selección procuran actuar dentro de lo establecido por el marco regulatorio que orienta las adquisiciones públicas. En ese sentido, se percibe que existe una intención institucional por respetar los procedimientos, garantizar el cumplimiento de las etapas mínimas y sostener decisiones con sustento administrativo. Esta práctica contribuye a que el método de contratación se desarrolle de forma más previsible y alineada a las disposiciones internas y normativas aplicables.

Por otro lado, el porcentaje de respuestas “a veces” (12.5%) indica que no todos los trabajadores perciben el mismo nivel de consistencia en la aplicación del método de contratación. Este resultado puede estar asociado a factores como diferencias en el nivel de experiencia del personal, variaciones en la coordinación interáreas, limitaciones de tiempo, o incluso a la carga administrativa que suele acompañar la ejecución de procesos en el ámbito municipal. En consecuencia, aunque existe una tendencia favorable, aún se evidencian situaciones puntuales en las que los procedimientos no se aplican de manera uniforme.

Finalmente, un aspecto relevante identificado en la interpretación es la percepción de

trato justo e imparcial hacia los proveedores por parte de quienes conducen los procesos de selección. Este punto resulta importante porque refuerza la transparencia y la confianza en la gestión pública, reduciendo la posibilidad de conflictos, cuestionamientos o prácticas que afecten la competencia. En conjunto, los resultados sugieren que el método de contratación se aplica de manera mayoritariamente adecuada en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, aunque con oportunidades claras para fortalecer la consistencia operativa y estandarizar criterios en todo el equipo involucrado.

Tabla 10: Correlación entre la dimensión método de contratación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

		Correlación	
		Dimensión método de contratación	Variable adquisiciones de bienes y servicios
Rho de Spearman	Dimensión de contratación	Correlación	1.0
		Significancia	0.001
		Frecuencia	35
	Variable adquisiciones de bienes y servicios	Correlación	,521**
		Significancia	0.001
		Frecuencia	35

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

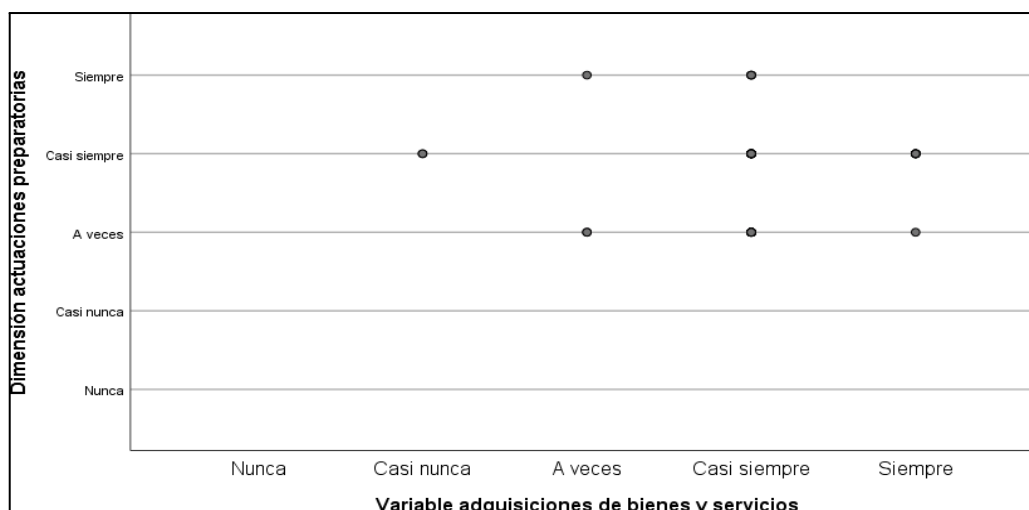


Figura 07: Dispersión de la correlación entre la dimensión método de contratación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

La Tabla 10 y el Diagrama de Dispersión 7 presentan los resultados del análisis de correlación entre la dimensión del método de contratación y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, lo que posibilita examinar la relación existente entre ambos aspectos en la gestión de compras. El procesamiento de los datos se realizó mediante el software estadístico SPSS, lo que permitió evaluar de manera objetiva el grado de asociación existente entre ambas variables.

El coeficiente obtenido a través del Rho de Spearman fue de 0.521, valor que se interpreta como una correlación positiva de nivel medio. Este resultado evidencia que existe una relación directa y relativamente consistente entre la forma en que se aplican los métodos de contratación y el desarrollo de las adquisiciones de menor cuantía. En términos prácticos, ello sugiere que cuando los procedimientos de contratación se ejecutan con mayor rigurosidad técnica —como la adecuada definición del método aplicable, el registro correcto de la información en el SEACE, el cumplimiento de los plazos establecidos y la observancia de criterios de transparencia—, las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT tienden a desarrollarse de manera más

ordenada y eficiente.

Asimismo, la magnitud media de la correlación indica que el método de contratación constituye un factor relevante dentro del proceso de adquisición, con mayor peso explicativo que otras dimensiones previamente analizadas. Esto puede deberse a que la correcta selección y aplicación del método de contratación influye directamente en aspectos clave como la claridad de las condiciones, la participación de proveedores, la reducción de riesgos administrativos y la oportunidad en la atención de las necesidades institucionales.

No obstante, si bien la relación es positiva y de nivel medio, el resultado también sugiere que el método de contratación no actúa de manera aislada. Existen otros elementos que pueden incidir en las adquisiciones, tales como la planificación presupuestal, la capacidad del personal, la coordinación interinstitucional y las disposiciones internas de la entidad. En conjunto, la evidencia presentada en la tabla 10 y la figura de dispersión 7 confirma que el método de contratación mantiene una asociación significativa con las adquisiciones menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, destacándose como una dimensión clave para fortalecer la gestión de compras públicas en el ámbito municipal.

4.1.4. OBJETIVO ESPECÍFICO 4. ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE LA DIMENSIÓN CONTRATO Y EJECUCIÓN CON LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO.

Tabla 11: Dimensión contrato y ejecución.

Dimensión contrato y ejecución			
		N	%
Válido	A veces	9	30.0
	Casi siempre	23	60.0
	Siempre	3	10.0
	Total	35	100.0

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

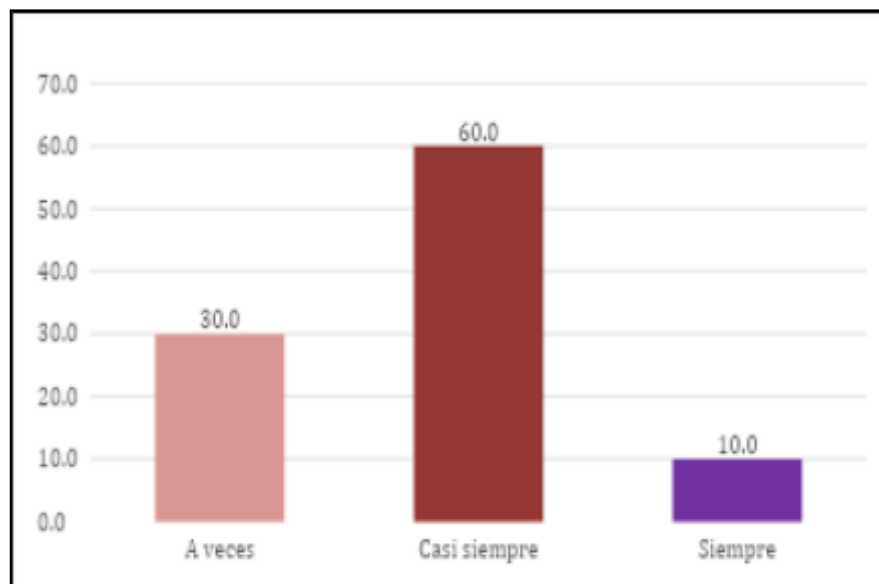


Figura 08: Dimensión contrato y ejecución en %.

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

En la tabla 11 y figura 8 se presentan los resultados vinculados con la dimensión contrato y ejecución en los trabajadores de la Municipalidad Provincial de Yunguyo. De

acuerdo con la información registrada, el 60.0% (23 trabajadores) respondió “casi siempre”, mientras que el 10.0% (3 trabajadores) indicó “siempre”. Estos porcentajes muestran una tendencia mayoritariamente favorable en la percepción del personal respecto al cumplimiento y control de la fase contractual, lo cual permite inferir que, en la práctica institucional, la ejecución de los contratos se desarrolla con un grado aceptable de seguimiento y formalidad administrativa.

En primer lugar, el predominio de la respuesta “casi siempre” evidencia que el personal reconoce que la municipalidad aplica mecanismos de control frente a incumplimientos asociados a los plazos de entrega por parte de los proveedores. En ese sentido, se interpreta que, cuando el proveedor no cumple con los días establecidos para la entrega de un bien o la prestación de un servicio, se procede a aplicar la penalidad correspondiente. Este aspecto resulta relevante, ya que la imposición de penalidades no solo constituye una medida correctiva, sino también un elemento preventivo que fortalece el cumplimiento contractual y desincentiva retrasos que podrían afectar la continuidad de las actividades institucionales.

Asimismo, los resultados sugieren que existe conocimiento operativo sobre el inicio de la ejecución contractual, considerando que el contrato comienza a producir efectos desde el día siguiente al perfeccionamiento del contrato o, según corresponda, desde la fecha en que se cumplen las condiciones establecidas en el propio contrato. Este punto es clave porque permite delimitar con precisión el momento en el que se activa la obligación de cumplir, tanto para la entidad como para el proveedor, facilitando el control de plazos, la verificación del cumplimiento y la adopción de medidas administrativas cuando se presenten incumplimientos.

Por otro lado, la presencia de respuestas “siempre” (10.0%) refleja que un grupo de trabajadores percibe que estos controles se aplican de forma constante y sin excepciones. Esto puede interpretarse como una práctica institucional que se viene consolidando en ciertos equipos o áreas responsables, especialmente cuando se trata de supervisar la ejecución de bienes y servicios cuyo incumplimiento puede generar

afectaciones directas en la operatividad municipal.

Finalmente, en lo referente a los plazos de ejecución contractual, se aprecia que el personal considera que el período de ejecución se rige por límites establecidos, siendo de hasta un máximo de tres años, salvo que por disposición normativa o por la naturaleza del acuerdo se justifiquen periodos mayores. En conjunto, la evidencia de la tabla 11 y figura 8 permite señalar que la Municipalidad Provincial de Yunguyo presenta un nivel mayoritariamente adecuado en la dimensión contrato y ejecución, con énfasis en el control de plazos, la aplicación de penalidades y el reconocimiento de reglas básicas para el inicio y duración del contrato, aunque aún podrían existir aspectos por reforzar para que la aplicación sea homogénea en toda la institución.

Tabla 12: Correlación entre la dimensión contrato y ejecución con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

Correlación					
				Dimensión contrato y ejecución	Variable adquisiciones de bienes y servicios
Rho de Spearman	Dimensión contrato y ejecución	Correlación		1.0	0.485
		Significancia			0.0046
		Frecuencia		35	35
	Variable adquisición es de bienes y servicios	Correlación		0.0046	1.0
		Significancia		0.485	
		Frecuencia		35	35

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

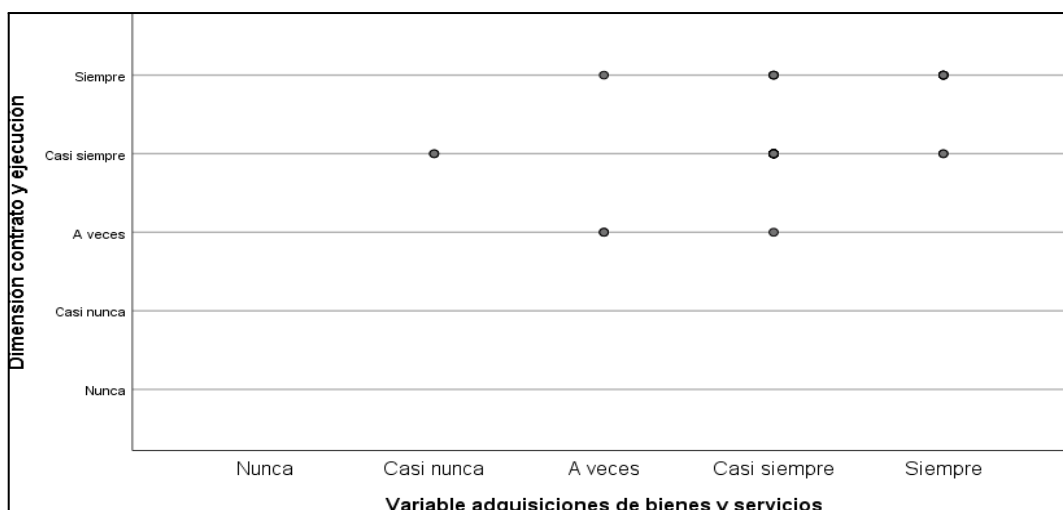


Figura 09: Dispersión de la correlación la dimensión contrato y ejecución con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

La Tabla 12 y el Diagrama de Dispersión 9 exhiben los resultados del análisis de correlación entre la dimensión de contrato y ejecución y las adquisiciones de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, permitiendo evidenciar la relación existente entre estas variables dentro del proceso de gestión de compras. El tratamiento y análisis de los datos se efectuó utilizando el software estadístico SPSS versión 27, lo que permitió identificar el nivel de asociación existente entre ambas variables a partir de la información proporcionada por los trabajadores encuestados.

El coeficiente obtenido a través del Rho de Spearman fue de 0.485, valor que se interpreta como una correlación positiva de nivel débil. Este resultado indica que existe una relación directa entre la forma en que se gestionan los contratos y su ejecución, y el desarrollo de las adquisiciones de bienes y servicios de menor cuantía; es decir, cuando se fortalecen las prácticas vinculadas al control contractual, seguimiento de plazos, aplicación de penalidades y verificación del cumplimiento, las adquisiciones tienden a mejorar, aunque dicho efecto no se presenta con una intensidad elevada.

Desde una perspectiva operativa, esta correlación sugiere que la etapa de contrato y

ejecución contribuye al orden y a la formalidad del proceso de adquisición, pero no constituye el único factor determinante de su desempeño. La debilidad relativa de la relación puede explicarse por la intervención de otros elementos que influyen en las adquisiciones menores a 8 UIT, tales como la planificación previa, la disponibilidad presupuestal, la capacidad técnica del personal, la coordinación entre áreas usuarias y logística, así como la aplicación de directivas internas específicas de la entidad.

Asimismo, el resultado evidencia que, aunque la ejecución contractual es relevante para garantizar que los bienes y servicios se entreguen conforme a lo pactado, su impacto sobre las adquisiciones no es completamente decisivo si no se encuentra articulado con las demás etapas del proceso de contratación. En ese sentido, una adecuada ejecución contractual puede verse limitada si existen deficiencias en fases anteriores, como la formulación del requerimiento o la selección del método de contratación.

En términos generales, los datos reflejados en la tabla 12 y en la figura de dispersión 9 ponen de manifiesto y respaldan la existencia de una relación positiva entre la dimensión de contrato y ejecución y las adquisiciones de bienes y servicios por montos iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo; no obstante, la intensidad débil de dicha relación pone en evidencia la necesidad de fortalecer de manera integral todo el proceso de contratación para lograr mejoras más consistentes y sostenidas en la gestión de las adquisiciones públicas.

4.1.4. OBJETIVO GENERAL. DETERMINAR LA RELACIÓN QUE EXISTE ENTRE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO.

Tabla 13: Correlación entre las contrataciones del estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

Correlación			
		Variable contrataciones del estado	Variable adquisiciones de bienes y servicios
Rho de Spearman	Variable contrataciones del estado	Correlación	1.0
			,501**
		Significancia	0.000
		Frecuencia	35
	Variable adquisiciones de bienes y servicios	Coefficiente de correlación	,501**
			1.0
		Significancia	0.000
		Frecuencia	35

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

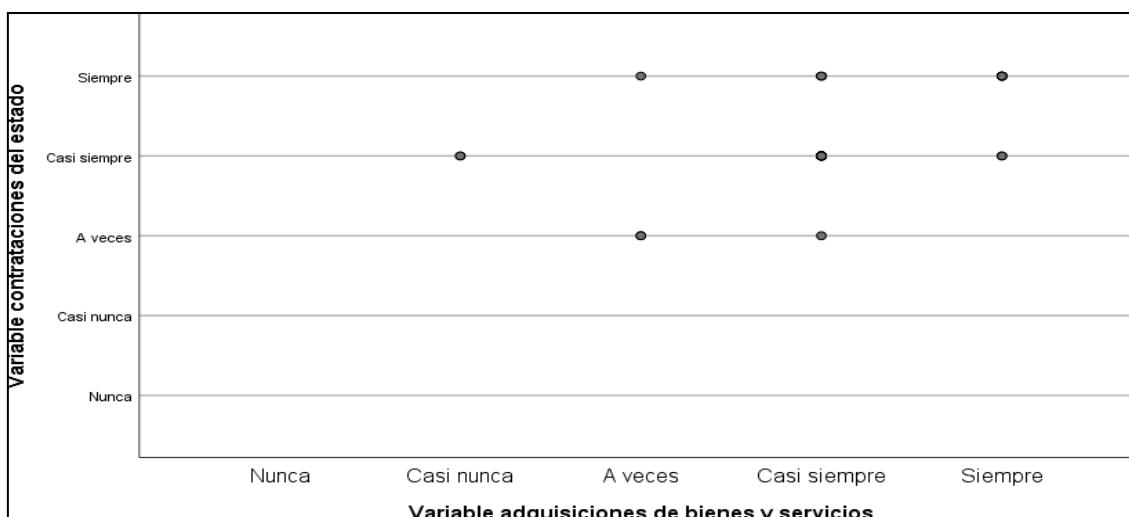


Figura 10: Dispersión de la correlación entre las contrataciones del estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

FUENTE: Elaborado mediante el IBM SPSS (v. 27).

La Tabla 13 y el Diagrama de Dispersión 10 muestran los resultados del análisis de correlación entre la variable de contrataciones del Estado y la variable de adquisiciones de bienes y servicios iguales o inferiores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, evidenciando la relación que existe entre ambas en el marco de la gestión de compras públicas. El tratamiento de la información se efectuó mediante el software estadístico SPSS (v. 27), lo que permitió evaluar de manera precisa la relación existente entre ambas variables a partir de los datos recopilados en la investigación.

El coeficiente obtenido a través del Rho de Spearman fue de 0.501, valor que se interpreta como una correlación positiva de nivel medio. Este resultado evidencia que existe una relación directa y moderada entre la gestión de las contrataciones del Estado y el desarrollo de las adquisiciones de bienes y servicios de menor cuantía. En términos prácticos, ello implica que, a medida que se fortalecen los procesos asociados a las contrataciones del Estado —como la planificación, las actuaciones preparatorias, la aplicación del método de contratación y la adecuada ejecución contractual—, se observa una mejora en la forma en que se realizan las adquisiciones iguales o menores

a 8 UIT dentro de la entidad.

La magnitud media de la correlación sugiere que las contrataciones del Estado constituyen un factor relevante en el desempeño de las adquisiciones, aunque no exclusivo. Es decir, si bien una gestión más organizada, transparente y alineada al marco normativo contribuye significativamente a mejorar las adquisiciones de menor cuantía, también intervienen otros elementos complementarios, tales como la disponibilidad presupuestal, la capacidad técnica del personal, la coordinación entre áreas usuarias y administrativas, así como la aplicación de directivas internas propias de la municipalidad.

Asimismo, el resultado refleja que las adquisiciones menores a 8 UIT no funcionan de manera aislada, sino que forman parte de un sistema más amplio de contratación pública. En ese sentido, las debilidades o fortalezas presentes en la gestión de las contrataciones del Estado tienden a reflejarse en la forma en que se ejecutan dichas adquisiciones, lo que refuerza la importancia de abordar el proceso de contratación de manera integral.

En conjunto, la evidencia presentada en la tabla 13 y la figura de dispersión 10 confirma que existe una correlación positiva media entre las contrataciones del Estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, lo que permite afirmar que una adecuada gestión de las contrataciones públicas se asocia con un mejor desempeño en los procesos de adquisición de menor cuantía

4.1.5. CONTRASTACIONES DE LAS HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

4.1.5.1. Hipótesis específica 1

- **H1:** La dimensión planificación se relaciona positivamente con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.
- **H0:** La dimensión planificación no se relaciona positivamente con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad

Provincial de Yunguyo.

De acuerdo a los resultados obtenidos: 0.001, siendo menor al $p < 0.05$; ello indica la aceptación de H1 y el rechazo de la Ho (**Visualizar tabla 6**).

4.1.5.2. Hipótesis específica 2

- **H1:** La dimensión actuaciones preparatorias tiene relación positiva media con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

- **H0:** La dimensión actuaciones preparatorias no tiene relación positiva media con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

De acuerdo a los resultados obtenidos: 0.002, siendo menor al $p < 0.05$; ello indica la aceptación de H1 y el rechazo de la Ho (**Visualizar tabla 8**).

4.1.5.3. Hipótesis específica 3

- **H1:** La dimensión método de contratación tiene relación positiva débil con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

- **H0:** La dimensión método de contratación no tiene relación positiva débil con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

De acuerdo a los resultados obtenidos: 0.001, siendo menor al $p < 0.05$; ello indica la aceptación de H1 y el rechazo de la Ho (**Visualizar tabla 10**).

4.1.5.4. Hipótesis específica 4

- **H1:** La dimensión contrato y ejecución tiene relación positiva débil con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

- **H0:** La dimensión contrato y ejecución no tiene relación positiva débil con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

De acuerdo a los resultados obtenidos: 0.0046, siendo menor al $p < 0.05$; ello indica la aceptación de H1 y el rechazo de la Ho (**Visualizar tabla 12**).

4.1.5.5. Contratación de la Hipótesis general

- **H1:** Las contrataciones del estado se relacionan significativamente con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

- **H0:** Las contrataciones del estado no se relacionan significativamente con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo.

De acuerdo a los resultados obtenidos: 0.000, resultando significativo y además es menor a $p < 0.05$; ello indica la aceptación de H1 y el rechazo de la Ho (**Visualizar tabla 13**).

4.2. DISCUSIÓN

Los resultados obtenidos en la investigación evidencian asociaciones diferenciadas entre las dimensiones de las contrataciones del Estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo. En la dimensión planificación, el coeficiente Rho de Spearman alcanzó un valor de 0.289, interpretándose como una correlación positiva débil. Este hallazgo sugiere que, si bien la planificación se relaciona de manera directa con las adquisiciones, su influencia es limitada. A nivel descriptivo, los datos reflejan que la mayoría de trabajadores maneja el contenido básico del Plan Anual de Contrataciones (PAC) y reconoce su formulación conforme al marco normativo vigente, además de su articulación con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo Institucional y la asignación presupuestal, aspectos que contribuyen a ordenar la programación de las compras dentro de la entidad.

Respecto a la dimensión actuaciones preparatorias, se obtuvo un Rho de Spearman de 0.389, también correspondiente a una correlación positiva débil. Esta evidencia permite interpretar que las actuaciones previas al proceso de contratación mantienen una relación directa con las adquisiciones, aunque sin alcanzar niveles altos de asociación.

En términos operativos, los resultados indican que los trabajadores suelen desarrollar correctamente los requerimientos de bienes y servicios a partir de los documentos elaborados por el área usuaria, considerando lineamientos de la normativa aplicable, lo cual facilita la realización de actos preparatorios con un nivel aceptable de orden y consistencia administrativa.

En la dimensión método de contratación, el Rho de Spearman fue de 0.521, lo que representa una correlación positiva media. Este resultado revela que el método de contratación constituye la dimensión con mayor nivel de asociación dentro del estudio, sugiriendo que la forma en que se define y ejecuta el procedimiento incide de manera más visible en el desempeño de las adquisiciones menores a 8 UIT. Asimismo, se interpreta que la municipalidad cuenta con personal con conocimientos en contrataciones, destacándose prácticas como el registro adecuado de bases y cronogramas del expediente aprobado en el SEACE, lo que aporta trazabilidad, control y transparencia en el proceso.

En la dimensión de contrato y ejecución, el coeficiente Rho de Spearman registrado fue de 0.485, lo que indica una correlación positiva débil. Esto indica que el seguimiento contractual y la ejecución se relacionan directamente con las adquisiciones, aunque su intensidad no es elevada. En la práctica, se observa que, ante incumplimientos en los plazos de entrega por parte de los proveedores, se aplican penalidades conforme a las reglas contractuales, considerando además que el inicio de la ejecución se produce al día siguiente del perfeccionamiento del contrato o desde el cumplimiento de las condiciones establecidas, según corresponda. También se reconoce que el período de ejecución contractual se desarrolla dentro del límite de hasta tres años.

En términos generales, respecto al objetivo principal del estudio, se determinó que la relación entre la variable contrataciones del Estado y la variable adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo presentó un coeficiente Rho de Spearman de 0,501, lo cual se interpreta como una correlación positiva de nivel medio entre ambas variables. Este resultado permite

sostener que existe una relación directa y moderada entre ambas variables, lo que significa que una mejor gestión de las contrataciones tiende a asociarse con un mejor desempeño en las adquisiciones de menor cuantía. Sin embargo, en la redacción comparativa se menciona también el uso de un coeficiente de Pearson de 0.784, dato que corresponde a otro estudio, por lo que su inclusión en esta sección debe comprenderse como referencia externa, ya que no describe el resultado estadístico principal utilizado en la presente investigación.

En relación con los antecedentes, el estudio de Gil (2022) reporta una situación distinta, al señalar que tanto las contrataciones del Estado como las adquisiciones menores a 8 UIT fueron calificadas en niveles deficientes y muy deficientes debido al incumplimiento de los principios de contratación. A pesar de ello, el autor concluye que existe una relación directa y positiva entre las variables analizadas. Por su parte, Ysla (2018) abordó el análisis desde una lógica comparativa mediante la prueba U de Mann-Whitney, señalando que, cuando Z_c supera el nivel crítico $Z_c < -1,96$ y $p=0,000$ es menor a 0,05, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alternativa; en consecuencia, concluye que la implementación del e-procurement genera un efecto en el procedimiento de adquisición y contratación. Finalmente, Paquita (2024) concluyó que la gestión de las contrataciones públicas y la ejecución presupuestal obtuvieron un coeficiente de 0,266 según el Rho de Spearman, lo que evidencia la existencia de una relación positiva de nivel mínimo entre ambas variables. Del mismo modo, a partir de estos resultados se procedió a aceptar la hipótesis alternativa y a rechazar la hipótesis nula.

CONCLUSIONES

PRIMERA: En relación con el Objetivo específico 1, se concluye que la dimensión planificación presenta una asociación estadísticamente significativa con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo. El coeficiente Rho de Spearman fue 0.289, lo cual evidencia una correlación positiva débil; además, la contrastación de hipótesis reportó $p < 0.001$, por lo que se aceptó la hipótesis alterna. Estos resultados permiten sostener que, aunque la relación es limitada en intensidad, la planificación mantiene un vínculo directo con el desarrollo de las adquisiciones. Asimismo, se advierte que la mayoría de trabajadores manifiesta conocimiento del Plan Anual de Contrataciones (PAC), el cual se formula conforme al marco normativo vigente, se articula con el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo Institucional y la asignación presupuestal, y se ejecuta siguiendo los lineamientos previstos en la Ley de Contrataciones.

SEGUNDA: Respecto al Objetivo Específico 2, se concluye que la dimensión actuaciones preparatorias también se relaciona de manera significativa con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo. El análisis obtuvo un Rho de Spearman de 0.389, interpretándose como una correlación positiva débil, y el contraste de hipótesis mostró $p < 0.002$, lo que permitió aceptar la hipótesis alterna. En consecuencia, se infiere que el fortalecimiento de los actos previos al proceso de contratación tiende a acompañarse de un mejor desempeño en las adquisiciones, aunque el nivel de asociación no es alto. En términos operativos, los resultados reflejan que el personal suele formular adecuadamente los requerimientos de bienes y servicios a partir de lo solicitado por el

área usuaria y aplica lineamientos de la normativa de contrataciones, lo que favorece la ejecución ordenada de los actos preparatorios.

TERCERA: En relación con el Objetivo Específico 3, se concluye que la dimensión método de contratación presenta una relación más consistente con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo. El coeficiente Rho de Spearman fue 0.521, lo cual corresponde a una correlación positiva media, y el resultado de significancia fue $p < 0.001$, aceptándose la hipótesis alterna. Este hallazgo sugiere que el método de contratación constituye un componente relevante en el desempeño de las adquisiciones, en la medida en que su adecuada aplicación se asocia con mejores resultados en el proceso. Además, se evidencia que los trabajadores cuentan con conocimientos técnicos en contrataciones y registran de manera adecuada las bases y el cronograma del expediente de contratación aprobado en el SEACE, contribuyendo a la trazabilidad y consistencia del procedimiento.

CUARTA: Con respecto al Objetivo Específico 4, se concluye que la dimensión de contrato y ejecución tiene una relación significativa con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo. Se obtuvo un coeficiente Rho de Spearman de 0,485, lo que indica una correlación positiva débil, y el contraste de hipótesis arrojó un valor de $p < 0,0046$, por lo que se aceptó la hipótesis alternativa. Este resultado permite afirmar que la gestión vinculada al seguimiento contractual se relaciona de manera directa con las adquisiciones, aunque con una intensidad moderada-baja. En el plano práctico, se observa que ante incumplimientos del proveedor respecto a los plazos de entrega se aplica la penalidad correspondiente; además, se reconoce que el inicio de la ejecución contractual se determina a partir del día siguiente del perfeccionamiento del contrato o desde el cumplimiento de las condiciones pactadas, según el caso, y que el período de ejecución contractual se desarrolla dentro del límite de hasta tres años.

QUINTA: Para el objetivo general, se concluye que la aplicación del instrumento (cuestionario de 40 ítems) administrado a los 35 trabajadores de la Municipalidad

Provincial de Yunguyo permitió evidenciar una relación estadísticamente significativa entre las contrataciones del Estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT. El análisis correlacional mediante Rho de Spearman arrojó 0.501, interpretándose como una correlación positiva media, lo que indica que un mejor desempeño en las prácticas asociadas a las contrataciones del Estado tiende a vincularse con procesos de adquisición más eficientes dentro de la entidad. Asimismo, el resultado de significancia $p < 0.000$ confirmó que la relación encontrada es estadísticamente significativa, lo cual permitió aceptar la hipótesis alterna y rechazar la hipótesis nula. En conjunto, estos hallazgos reflejan que las percepciones del personal, medidas mediante el instrumento aplicado, respaldan la existencia de una relación consistente entre ambas variables en el contexto de la gestión municipal.

RECOMENDACIONES

PRIMERA: Se recomienda a la oficina de recursos humanos implementar programas de capacitación continua, tales como cursos de actualización y seminarios especializados en contratación estatal. Asimismo, se sugiere que dicha oficina seleccione o designe personal idóneo de las áreas que intervienen en el proceso de contratación pública, priorizando perfiles con conocimientos técnicos y experiencia en gestión administrativa. Estas acciones fortalecerán la correcta aplicación del marco regulatorio en la oficina de adquisiciones y contribuirán a que los procesos de selección convocados por la entidad se desarrollen con mayor consistencia y culminen de manera satisfactoria, facilitando el cumplimiento de los objetivos institucionales.

SEGUNDA: Se recomienda a las instituciones públicas, a través de la oficina de abastecimiento, impulsar la actualización y difusión de directivas internas vinculadas a los procedimientos de contratación, así como estandarizar formatos para la formulación de requerimientos de bienes y servicios. Esta medida permitirá reducir variaciones entre áreas usuarias, mejorar la calidad de los expedientes y asegurar una gestión más ordenada de los procesos, favoreciendo un desempeño más uniforme en las etapas de convocatoria, evaluación y adjudicación.

TERCERA: Se recomienda a la dirección institucional realizar supervisiones periódicas y acciones de control interno en la oficina de abastecimiento, a fin de verificar que las etapas de convocatoria y adjudicación se ejecuten de manera objetiva, transparente y conforme al marco regulatorio aplicable. Estas revisiones pueden incluir la verificación del cumplimiento de plazos, la consistencia documental, la adecuada publicación de información y la aplicación de criterios técnicos, lo cual contribuirá a reforzar la

confianza y prevenir observaciones en los procesos de contratación.

CUARTA: Se sugiere a las instituciones públicas fortalecer la meritocracia en la incorporación de personal para las áreas involucradas en el proceso de compras, promoviendo el ingreso mediante concurso público y verificando que los postulantes cumplan con el perfil requerido para el puesto convocado. Esta recomendación busca garantizar que las funciones relacionadas con adquisiciones y contrataciones sean asumidas por personal competente, reduciendo riesgos administrativos y favoreciendo una gestión más eficiente y responsable de los recursos públicos.

QUINTA: Se recomienda realizar una planificación rigurosa en la elaboración del Plan Anual de Contrataciones, asegurando su articulación efectiva con los instrumentos de gestión institucional, tales como el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo Institucional y la programación presupuestal. De este modo, se minimizarán dificultades durante la convocatoria y adjudicación de los procesos de compra, contribuyendo a la continuidad operativa de la entidad y a una ejecución más oportuna de las adquisiciones previstas.

BIBLIOGRAFÍA

- Aguipucho, D. (2015). *Contrataciones del Estado en el Perú*. Editorial Jurídica Torres.
- Alba, P. (2017). *Términos de referencia y requerimientos técnicos*. Escuela Nacional de Administración Pública.
- Alcarraz. (2025). *Gestión Administrativa y Recaudación del Impuesto Predial en la Municipalidad Distrital de Mazamari – 2019*.
<https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/5978>
- Alonso, A. (2020). Eficiencia productiva de los trámites administrativos. *Administración Peruana*, 13(1), 33–46.
- Águila, P. (2018). El Registro Nacional de Proveedores: análisis normativo y operativo. *Revista Jurídica del Estado*, 7(2), 33–48.
- Amezquita, R. (2016). Compras menores a 8 UIT en entidades públicas. *Revista Peruana de Gestión*, 12(3), 45–58.
- Armijos, P., Vega, M., & Torres, E. (2019). Base de datos de proveedores en municipalidades. *Gestión Pública Latinoamericana*, 7(2), 66–79.
- Araya, G. (2006). *Gestión de compras*. Alfaomega.
- Artaza, M. (2020). Plan de desarrollo del personal en entidades públicas. *Administración Moderna*, 2(1), 26–41.
- Básica, A. (2011). *Clasificación funcional programática del presupuesto*. Ministerio de Economía y Finanzas.
- Benito, L. (2012). *Ejecutar el gasto público: fases y procedimientos*. Instituto Nacional de Administración Pública.
- Bernal, C. (2006). *Metodología de la investigación* (2.^a ed.). México.
<https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2019/>
- Bordones et al. (2018). *Estrategia de concientización para la formación tributaria*.
<https://www.redalyc.org/journal/6219/621964639001/html/>
- Burbano, J. (2016). *Métodos de contratación pública según la normativa vigente*.

Editorial Jurídica del Ande.

Burga. (2015). Cultura tributaria y obligaciones tributarias en Gamarra.

<https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle>

Cabrera, V. (2017). Selección de proveedores en la administración pública. *Revista Peruana de Abastecimiento*, 4(2), 19–28.

Cámara, R. (2017). Gestión financiera y compras públicas. *Ciencias Empresariales*, 6(1), 60–72.

Clichevsky, N. (2006). *Contrataciones del sector público: fundamentos y procesos*. Editorial Universitaria.

Cubas, R. (2020). Actuaciones preparatorias en la contratación estatal. *Revista Peruana de Derecho*, 14(1), 101–118.

Culque, & Cruz. (2021). La gestión administrativa y la recaudación del impuesto predial. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/73490>

Chávez, P., & Ramos, D. (2017). Clasificación económica y manejo presupuestal. *Análisis del Estado*, 12(1), 44–58.

Coronel & Carranza. (2020). Recaudación del impuesto predial urbano. <http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/7164>

Cruz. (2019). Análisis de la recaudación de impuesto predial. <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802>

DGPP. (2011). *Manual de fases del proceso presupuestario*. Ministerio de Economía y Finanzas.

Domínguez. (2021). El control estratégico: factor para el logro de los objetivos. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid

Eleizalde, F. (2010). Ejecución presupuestal y eficiencia. *Economía Pública*, 7(1), 72–83.

Espinoza. (2022). Sistema de recaudación tributaria del impuesto predial. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/96620>

Fasanando, C. (2016). Disponibilidad presupuestal y contratos del Estado.

Universidad César Vallejo.

Frías, O. (2021). Simplificación administrativa y su impacto en compras estatales. Escuela de Gestión Pública.

Galvez, T., Méndez, F., & Rojas, L. (2021). Conocimiento de la Ley de Contrataciones en servidores públicos. *Contratación Estatal*, 6(2), 12–29.

Gascó, M., Rivas, J., & Lema, M. (2018). Curso para proveedores del Estado. Instituto Europeo de Gestión Pública.

Gavilanez. (2018). Gestión administrativa en Pymes. <https://www.eumed.net/rev/oel/2018/07/gestion-administrativa-pymes.html>

Gil. (2022). Principios de la ley de contrataciones y adquisiciones menores a 8 UIT.

González et al. (2020). Modelo de gestión administrativa. <http://scielo.sld.cu/pdf/rus/v12n4/2218-3620-rus-12-04-32.pdf>

Gutiérrez. (2020). Administración tributaria y recaudación del impuesto predial. <https://revistas.unitru.edu.pe/index.php/pgm/article/view/2911>

Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2006). Metodología de la investigación (4.^a ed.).

Lamadrid, F. (2021). Supervisión de tiempos de entrega en contrataciones estatales. *Gestión Municipal*, 9(3), 55–68.

Leal, A. (2013). Condiciones técnicas y administrativas para la contratación pública. Editorial Jurídica Andina.

Ligue, J. (2017). Clasificación institucional del presupuesto peruano. *Economía del Estado*, 3(2), 17–25.

Lira, S. (2018). Reducción de costos en procesos de compra. *Gestión Estatal*, 10(1), 22–37.

Loasada & Arreola. (2013). Gestión administrativa y planificación de requerimientos universitarios.

López, M. (2012). Desarrollo de personal y adquisiciones. *Gestión Estratégica*, 4(2),

41–53.

- Lozano, J. (2017). Procedimientos de selección en la Ley de Contrataciones del Estado. Instituto de Gestión Pública.
- Maldonado & Dávila. (2025). Recaudación del impuesto predial urbano en GAD Antonio Ante. <https://dspace.uniandes.edu.ec/handle/123456789/16241>
- Mamani. (2021). Efecto del impuesto predial en el presupuesto del Centro Poblado de Salcedo. <http://revistas.ulvr.edu.ec/index.php/yachana/article/view/661>
- May et al. (2022). Temas de administración. <https://www.cecycampeche.edu.mx/BibliotecaVirtual>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2013). Recaudación del impuesto predial. https://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/6325/1/TIB_LlenqueGalanCristina.pdf
- Nunja, L. (2015). Gestión de compras pequeñas en municipalidades distritales. *Administración Pública*, 5(1), 21–30.
- Ortiz, L. (2021). POI y procesos de selección. *Gestión y Modernización*, 14(2), 30–45.
- Paquita. (2024). Gestión de contrataciones públicas y ejecución presupuestaria en Yunguyo.
- Prat, M. (2018). Gestión pública por resultados y procesos de contratación. *Revista Iberoamericana de Administración*, 10(4), 55–70.
- Quispe. (2021). Gestión administrativa y recaudación del impuesto predial. <https://repositorio.upeu.edu.pe/handle/20.500.12840/4578>
- Quispe & Tisnado. (2022). Impuesto predial y recaudación tributaria. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/102012>
- Rodríguez, S. (2020). Capacidades del recurso humano en procesos de compra pública. *Gestión Pública*, 11(3), 55–64.
- Rojas, V. (2013). Gestión de procesos administrativos. <https://repobib.ubiobio.cl/jspui/bitstream/123456789/2723/1/>

- Ruiz. (2012). Dirección.
https://www.aliat.click/BibliotecasDigitales/economico_administrativo/Direccion.pdf
- Ruiz de Castilla. (2008). Fiscalización tributaria.
<https://www.redalyc.org/pdf/4275/427539905010.pdf>
- Salazar & Romero. (2006). Planificación: ¿Éxito gerencial?
<https://www.redalyc.org/pdf/904/90460103.pdf>
- Serquen, M. (2021). Contrataciones menores a 8 UIT en la PNP.
- Silva, D. (2017). Planificación y abastecimiento en el sector público. *Gestión & Desarrollo*, 9(2), 77–89.
- Silverio. (2024). Recaudación del impuesto predial y eficacia de los GAD ecuatorianos. <https://dspace.ueb.edu.ec/handle/123456789/6880>
- Soledispa. (2022). Gestión administrativa y competitividad de microempresas. <http://dspace.unach.edu.ec/bitstream/51000/10855/1/>
- Torres & Sarabia. (2012). Gestión administrativa del SIGA en entidades públicas. Universidad de Chile.
- Valverde. (2025). Políticas públicas y gestión cultural en Perú.
- Velásquez. (2007). La organización, el sistema y su dinámica.
<https://www.redalyc.org/pdf/206/20611495014.pdf>
- Vásquez. (2021). Compras menores a 8 UIT y ejecución presupuestal en Huallaga y Bellavista.
- Villar. (2021). Contrataciones del Estado y su incidencia en la adquisición de bienes y servicios. <https://scholar.google.es/scholar>
- Waissman. (2014). Plan anual de contrataciones. Editorial Jurídica Peruana.

ANEXOS

Anexo 01: Matriz de Consistencia

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables / Dimensiones / Indicadores
<p>Problema general:</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre las contrataciones del Estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025?</p>	<p>Objetivo general:</p> <p>Determinar la relación existente entre las contrataciones del Estado y las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025.</p>	<p>Hipótesis general:</p> <p>Las contrataciones del Estado guardan una relación significativa con las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025.</p>	<p>Variable independiente (VI): Contrataciones del Estado</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Planificación → Existencia del Plan Anual de Contrataciones (PAC), coherencia con el presupuesto institucional. Actuaciones preparatorias → Documentación técnica previa, elaboración de términos de referencia. Método de contratación → Tipo de procedimiento empleado, cumplimiento de la normativa vigente. Contrato y ejecución → Plazos, cumplimiento de condiciones contractuales, entrega oportuna.
<p>Problemas específicos:</p> <p>1. ¿Cuál es la relación entre la planificación y las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025?</p> <p>2. ¿Cuál es la relación entre las actuaciones preparatorias y las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025?</p> <p>3. ¿Cuál es la relación entre el método de contratación y las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025? 4. ¿Cuál es la relación entre el contrato y ejecución y las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025?</p>	<p>Objetivos específicos:</p> <p>1. Analizar la relación entre la planificación y las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025.</p> <p>2. Identificar la relación entre las actuaciones preparatorias y las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025.</p> <p>3. Evaluar la relación entre el método de contratación y las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025. 4. Examinar cómo el contrato y ejecución se asocian con las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025.</p>	<p>Hipótesis específicas:</p> <p>H.E.1: La planificación se relaciona positivamente con las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025.</p> <p>H.E.2: Las actuaciones preparatorias presentan una relación positiva media con las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025.</p> <p>H.E.3: El método de contratación muestra una relación positiva débil con las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025. H.E.4: El contrato y ejecución mantienen una relación positiva débil con las adquisiciones ≤ 8 UIT en Yunguyo, 2025.</p>	<p>Variable dependiente (VD): Adquisiciones de bienes y servicios ≤ 8 UIT</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Oportunidad de las adquisiciones → Tiempo de respuesta, cumplimiento de plazos establecidos. Calidad del bien o servicio → Conformidad técnica, satisfacción de las áreas usuarias. Transparencia del proceso → Documentación visible, trazabilidad del procedimiento. Cumplimiento normativo → Adecuación a la Ley N.º 32069 – Ley General de Contrataciones Públicas y a su Reglamento (D.S. N.º 009-2025-EF).

Anexo 02: Instrumento de la Investigación

Instrumento de recolección de datos

El objetivo será determinar la incidencia de las contrataciones del Estado en la adquisición de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Yunguyo, 2025.

Solicito que tengas a bien apoyar este trabajo de investigación respondiendo las preguntas de la manera más veraz posible. Cada respuesta plasmada en las preguntas propuestas se agrega a la Tesis sin señalar nombres y apellidos.

A continuación, marque con una "X" la respuesta que considere más pertinente:

PREGUNTAS	ESCALA DE MEDICION				
	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
	1	2	3	4	5
I. Variable: Contrataciones del Estado					
Dimensión: Planificación					
1	¿El Plan Anual de Contratación -PAC, se formula de acuerdo con lo establecido en el marco normativo de la ley?				
2	¿Existen dificultades regulatorias que impiden al órgano encargado de la contratación elaborar su Plan Anual de Contrataciones?				
3	¿Plan Anual de Contrataciones está alineado al Plan Estratégico Institucional, Plan Operativo Institucional y a la asignación presupuestal?				
4	¿La modificación del Plan Anual de Contratación se realiza de acuerdo con lo establecido en el marco normativo de la ley de Contrataciones?				
5	¿Las adquisiciones de bienes y servicios que se requiere para satisfacer las necesidades de la población son consideradas en el Plan Anual de Contrataciones?				
Dimensión: Actuaciones Preparatorias					
6	¿Los requerimientos de bienes y servicios están correctamente formulados por el área solicitante?				
7	¿Los lineamientos que establece la ley de contrataciones ayudan a poder realizar los actos preparatorios adecuadamente?				
8	¿El órgano encargado de las contrataciones utiliza tientes para realizar su estudio de mercado?				
9	¿El valor referencial se obtiene como resultado del estudio de mercado?				

10	¿Para convocar un proceso de selección, debe contar con la certificación de crédito presupuestario?					
Dimensión: Métodos de Contratación						
11	¿Los miembros del comité de selección son personas con conocimientos especializados en el ámbito de las contrataciones?					
12	¿El comité de selección registra las bases y el cronograma del expediente de contratación aprobado en el SEACE?					
13	¿El expediente de contratación se encuentra bajo custodia por el órgano encargado de las contrataciones?					
14	¿Los diferentes procesos de selección se llevan a cabo de acuerdo con lo establecido en el marco regulatorio de la ley de adquisiciones?					
15	¿Los responsables de realizar el proceso de selección demuestran un trato justo e imparcial con los proveedores?					
Dimensión: Contrato y Ejecución						
16	¿Cuándo un proveedor no cumple con los días establecidos de entrega de un bien o servicio, se aplica la penalización?					
17	¿La ejecución del contrato comienza al día siguiente del perfeccionamiento del contrato o desde la fecha en que se cumplen las condiciones establecidas en el contrato, según sea el caso?					
18	¿El período de ejecución contractual es de hasta un máximo de 3 años, a menos que las leyes especiales o la naturaleza del acuerdo requieran periodos más largos?					
19	¿El pago se realiza dentro de los 15 días naturales siguientes a los servicios generales y consultoría en las condiciones establecidas en el contrato?					
20	¿Una vez firmado el contrato, debe registrarse en la SEACE?					

II. Variable: Adquisiciones de bienes y servicios						
Dimension: Reduccion de Costo						
1	¿Mejorar la calidad del proceso de compra, permitira reducir los costos?					
2	¿La implementación de software de compras reducirá el tiempo en el procedimiento administrativo?					
3	¿Los recursos humanos capacitados, contribuyen a la mejora de los procesos de compras?					
4	¿Considera que la uniformidad de formatos de adquisiciones automatizará los procesos de compras de bienes y servicios?					
5	¿La implementación de un Area de costos coadyuvara a la reduccion de gasto en el proceso de compras de bienes y servicios?					
6	¿El proceso de compra será más eficiente con la implementacion de directivas sobre adquisiciones?					
7	¿Se establecen lineamientos de control y supervisión para que los precios sean justos?					
Dimension: Eficiencia						
8	¿Se utilizan adecuadamente los recursos económicos en la adquisición de bienes y servicios?					
9	¿En los procesos de contrataciones se busca Adquirir productos de calidad y garantia?					
10	¿Se realizan los procesos de compras de forma transparente y fiable?					
11	¿Las adquisiciones están orientadas a lograr resultados deseados a corto, mediano y largo plazo?					
12	¿Todos los procesos de contrataciones son publicados en el SIACU y en el portal institucional?					
13	¿Se garantiza la entrega oportuna del bien adquirido?					
14	¿Se Informa a los ciudadanos del proceso de compra libremente?					

Dimensión: Entrega Oportuna					
15	¿Se notifica la orden de compra o servicio al proveedor adjudicado con la buena pro, en los días establecidos por ley?				
16	¿Se cuenta con almacenes actualizados en sus inventarios de bienes?				
17	¿Los proveedores cumplir con la entrega de la mercancía en los días previstos en la orden de compra?				
18	¿El cumplimiento de los objetivos y metas planificados generan bienestar de la población?				
19	¿El personal del Área de Almacén se encuentra capacitado?				
20	¿Se realiza una planificación de actividades para la distribución de mercancías, a los usuarios que realizaron su requerimiento?				

Fuente: Villar, (2021)

Anexo 03: Permiso Municipalidad Provincial de Yunguyo

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
YUNGUYO
Unidad de Trámite Documentario
RECIBIDO
03 DIC. 2025
N° 10670
FIRMA: / HORA: 8:22

UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS S.A.C.
Unidad de Investigación
Instituto de Ciencias

Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

SEÑOR ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO

SOLICITUD:

AUTORIZACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN DE TESIS

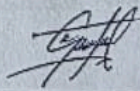
Yo, JACKELIN MADELEYDI CONDORI RODRIGO, estudiante de la Facultad de Ciencias de la Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas de la Universidad Privada San Carlos - Puno, identificada con DNI 70342249, domiciliada en Jr. José María Eguren 635 del distrito de San Miguel, Provincia de San Román, departamento de Puno.

Ante usted con el debido respeto me presento y expongo que, habiendo sido declarado APTO bajo el memorándum múltiple MEMORANDO MÚLTIPLE N° 2505-2025-UPSC/CIFC para la realización del proyecto de investigación: "CONTRATAIONES DEL ESTADO Y LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS IGUALES O MENORES A 8 UIT EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO, 2025", para obtener el grado de bachiller como Contador Público, solicito a su digno despacho se me autorice la ejecución de mi proyecto de investigación de tesis.

Con la seguridad de su atención al presente, es oportuno expresar mi estima personal.

Yunguyo, 3 de diciembre del año 2025

Atentamente,



JACKELIN MADELEYDI CONDORI RODRIGO

Anexo 04: Evidencia fotográfica.

