

# UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS

FACULTAD DE CIENCIAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



**TESIS**

**CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN TRABAJADORES DE  
LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATUNCOLLA - 2023**

**PRESENTADA POR:**

**NANCY NATIVIDAD HUARANCCA VILCA**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

**CONTADOR PÚBLICO**

**PUNO – PERÚ**

**2024**



Repositorio Institucional ALCIRA by [Universidad Privada San Carlos](https://www.upsc.edu.pe/) is licensed under a [Creative Commons Reconocimiento-NoComercial 4.0 Internacional License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/)



# 19.95%

SIMILARITY OVERALL

SCANNED ON: 21 JUN 2024, 1:24 PM

## Similarity report

Your text is highlighted according to the matched content in the results above.

● IDENTICAL  
8.11%

● CHANGED TEXT  
11.83%

## Report #21761947

NANCY NATIVIDAD HUARANCCA VILCA CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATUNCOLLA - 2023 RESUMEN La investigación tuvo como objetivo general determinar la relación directa entre el Control interno y la Gestión Administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. La metodología utilizada fue de enfoque cuantitativo, tipo básica, nivel descriptivo correlacional y de diseño no experimental, como muestra se consideró a 30 trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla, para la recolección de los datos se consideró como técnica la observación e instrumentos el cuestionario, en el análisis e interpretación de resultados se utilizó la Rdo. de Spearman según las pruebas de normalidad, así como también al software SPSS, y Microsoft Word, Excel. Los resultados obtenidos demuestran según la significancia bilateral de 0.667 lo cual podemos decir que si existe una correlación positiva considerable directa entre el control interno dimensión de planificación, también se evidencia que si existe una correlación positiva considerable directa en la dimensión organización de acuerdo al coeficiente del 0.738 y entre la variable control interno y la dimensión de dirección muestra con coeficiente de correlación de 0.585 se deduce que si existe una correlación positiva considerable. Se concluye según el nivel de significancia bilateral de 0.000 es  $<$  al valor p de 0.005 y el coeficiente 0.745, por lo que se deduce que, si existe una

**UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**  
**TESIS**

**CONTROL INTERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN TRABAJADORES DE  
LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATUNCOLLA - 2023**

**PRESENTADA POR:**

**NANCY NATIVIDAD HUARANCCA VILCA**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

**CONTADOR PÚBLICO**

APROBADA POR EL SIGUIENTE JURADO:

PRESIDENTE

:   
Mg. CELIA VERENISSE ORTIZ DE ORUE ROJAS

PRIMER MIEMBRO

:   
Dra. MARLENE CUSI MONTESINOS

SEGUNDO MIEMBRO

:   
M.Sc. KORINA ASQUI GÓMEZ

ASESOR DE TESIS

:   
Mg. LUIS ALBERTH ROSSEL BERNEDO

Área: Ciencias Económicas, Negocios

Sub Área: Contabilidad y Finanzas

Lineas de Investigacion: Negocios, Administración

Puno, 07 de agosto del 2024

## DEDICATORIA

La presente tesis está dedicada a mí Dios, al que me ha dado fortaleza para continuar cuando muchas veces he caído, Su presencia en mi vida ilumina mis días y llena mi corazón de alegría.

A mi pequeño Christopher Kenneth que ha sido mi motor y motivo para poder superarme cada día más y así poder luchar para que la vida nos depare un futuro mejor.

“A mis amados padres quienes me apoyaron para seguir adelante”.

A mis compañeros y amigos presentes y pasados que compartieron sus conocimientos sin esperar nada a cambio momentos de tristezas y alegrías gracias amigos.

## AGRADECIMIENTO

Agradecer a Dios por sus bondades porque no me dejó sola en todo el proceso de mi vida porque cuento con su amor en este día y por siempre gracias, a mis compañeros/as de clase, quienes ofrecieron su ayuda y apoyo en momentos clave de este proyecto.

Agradezco profundamente a mi familia por su amor, comprensión y constante estímulo durante este largo camino. Su apoyo incondicional fue fundamental para mí.

Agradezco a mi alma mater, la Universidad Privada San Carlos.

## ÍNDICE GENERAL

	Pág.
DEDICATORIA	1
AGRADECIMIENTO	2
ÍNDICE GENERAL	3
ÍNDICE DE TABLAS	6
ÍNDICE DE FIGURAS	7
INDICE DE ANEXOS	8
RESUMEN	9
ABSTRACT	10
INTRODUCCIÓN	11

### CAPÍTULO I

#### PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

<b>1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA</b>	<b>13</b>
1.1.1. Formulación del problema	14
1.1.2. Problema General	14
1.1.3. Problemas Específicos	14
<b>1.2. ANTECEDENTES</b>	<b>15</b>
1.2.1. Antecedentes Internacionales	15
1.2.2. Antecedentes Nacionales	16
1.2.3. Antecedentes Locales	20
<b>1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN</b>	<b>22</b>
1.3.1. Objetivo general	22
1.3.2. Objetivos específicos	22

### CAPÍTULO II

#### MARCO TEÓRICO, CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

<b>2.1 MARCO TEÓRICO</b>	<b>23</b>
	3

2.1.1. Control interno	23
2.1.2. Aspectos teóricos del control interno	23
2.1.3. Normas de Control Interno	23
2.1.4. Componentes del control interno	24
2.1.4.7. Evaluación de riesgos	27
2.1.4.8. Evaluación de riesgos	28
2.1.4.9. Actividades de control	28
2.1.4.10. Información y comunicación	28
2.1.4.11. Supervisión y monitoreo	29
2.1.4.12. Definición de Gestión Administrativa	29
2.1.4.13. Tipos de Gestión Administrativa	29
2.1.4.13. Aspectos teóricos de Gestión Administrativa	30
2.1.4.14. Dimensiones del Gestión Administrativa	31
2.1.4.14.1. Planificación	31
2.1.4.14.2. Organización	31
2.1.4.14.3. Dirección	31
<b>2.2 MARCO CONCEPTUAL</b>	<b>31</b>
<b>2.3 HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN</b>	<b>32</b>
2.3.1. HIPÓTESIS GENERAL	32
2.3.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICOS	32
<b>CAPÍTULO III</b>	
<b>METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN</b>	
<b>3.1 ZONA DE ESTUDIO</b>	<b>33</b>
<b>3.2 TAMAÑO DE MUESTRA</b>	<b>33</b>
3.2.1 Población	33
3.2.2 Tamaño de la muestra	33
3.2.3 Selección de la muestra	34
<b>3.3 MÉTODOS Y TÉCNICAS</b>	<b>34</b>

3.3.1. Tipo de Investigación	34
3.3.2. Diseño de Investigación	34
3.3.3. Técnicas	35
3.3.4. Instrumentos	35
<b>3.4. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES</b>	<b>39</b>
3.4.1. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES	39
<b>3.5 MÉTODO O DISEÑO ESTADÍSTICO</b>	<b>40</b>
<b>CAPÍTULO IV</b>	
<b>EXPOSICIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS</b>	
<b>4.1. EXPOSICIÓN, ANÁLISIS</b>	<b>41</b>
4.1.1. Prueba de Normalidad	41
4.1.2. Resultados Descriptivos	43
4.1.3. Resultados Inferenciales	67
<b>4.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS</b>	<b>71</b>
<b>CONCLUSIONES</b>	<b>75</b>
<b>RECOMENDACIONES</b>	<b>77</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>79</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>92</b>



## ÍNDICE DE TABLAS

	<b>Pág.</b>
<b>Tabla 01:</b> Muestra de Trabajadores por Área	34
<b>Tabla 02:</b> Pruebas de normalidad	41
<b>Tabla 03:</b> Ambiente de control	43
<b>Tabla 04:</b> Evaluación de riesgo	46
<b>Tabla 05:</b> Actividades de control	49
<b>Tabla 06:</b> Información y comunicación	52
<b>Tabla 07:</b> Supervisión	55
<b>Tabla 08:</b> Planificar	58
<b>Tabla 09:</b> Organizar	61
<b>Tabla 10:</b> Dirigir	64
<b>Tabla 11:</b> Correlación control interno y gestión administrativa	67
<b>Tabla 12:</b> Correlación control interno -planificación	68
<b>Tabla 13:</b> Correlación control interno-organización	69
<b>Tabla 14:</b> Correlación control interno – dirección	70

## ÍNDICE DE FIGURAS

	<b>Pág.</b>
<b>Figura 01:</b> Ambiente de Control	25
<b>Figura 02:</b> Entregables y Plazos	27
<b>Figura 03:</b> Ambiente de control	44
<b>Figura 04:</b> Evaluación de riesgo	47
<b>Figura 05:</b> Actividades de control	50
<b>Figura 06:</b> Información y comunicación	53
<b>Figura 07:</b> Supervisión	56
<b>Figura 08:</b> Planificar	59
<b>Figura 09:</b> Organizar	62
<b>Figura 10:</b> Dirigir	65

## INDICE DE ANEXOS

	<b>Pág.</b>
<b>Anexos 01:</b> Matriz de consistencia	93
<b>Anexos 02:</b> Cuestionario para medir la Gestión de la remuneración	94
<b>Anexos 03:</b> Confiabilidad de los instrumentos de investigación	98
<b>Anexos 04:</b> Solicitud de ejecución	107
<b>Anexos 05:</b> Constancia de Ejecución	108
<b>Anexos 06:</b> Evidencias Fotográfica	109
<b>Anexos 07:</b> Base de Datos	110
<b>Anexos 08:</b> Reporte de Similitud	111

## RESUMEN

La investigación tuvo como objetivo general determinar la relación directa entre el Control interno y la Gestión Administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. La metodología utilizada fue de enfoque cuantitativo, tipo básica, nivel descriptivo correlacional y de diseño no experimental, como muestra se consideró a 30 trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla, para la recolección de los datos se consideró como técnica la observación e instrumentos el cuestionario, en el análisis e interpretación de resultados se utilizó la Rdo. de Spearman según las pruebas de normalidad, así como también al software SPSS, y Microsoft Word, Excel. Los resultados obtenidos demuestran según la significancia bilateral de 0.667 lo cual podemos decir que si existe una correlación positiva considerable directa entre el control interno dimensión de planificación, también se evidencia que si existe una correlación positiva considerable directa en la dimensión organización de acuerdo al coeficiente del 0.738 y entre la variable control interno y la dimensión de dirección muestra con coeficiente de correlación de 0.585 se deduce que si existe una correlación positiva considerable. Se concluye según el nivel de significancia bilateral de 0.000 es  $<$  al valor p de 0.005 y el coeficiente 0.745, por lo que se deduce que, si existe una correlación positiva considerable y directa, entre la variable control interno y la variable gestión administrativa en la municipalidad distrital de Atuncolla.

**Palabras Clave:** Administrativo, Control, Interno, Gestión, Trabajadores.

## ABSTRACT

The general objective of the research was to determine the direct relationship between Internal Control and Administrative Management in the workers of the district municipality of Atuncolla in 2023. The methodology used was a quantitative approach, basic type, correlational descriptive level and non-experimental design. As a sample, 30 workers from the district municipality of Atuncolla were considered. For data collection, observation and questionnaire instruments were considered as a technique. In the analysis and interpretation of results, the Rdo was used. Spearman according to normality tests, as well as SPSS software, and Microsoft Word, Excel. The results obtained demonstrate, according to the bilateral significance of 0.667, which we can say that if there is a considerable direct positive correlation between the internal control planning dimension, it is also evident that there is a considerable direct positive correlation in the organization dimension according to the coefficient of 0.738 and between the internal control variable and the management dimension sample with a correlation coefficient of 0.585 it is deduced that there is a considerable positive correlation. It is concluded that according to the bilateral significance level of 0.000 it is  $<$  the p value of 0.005 and the coefficient 0.745, therefore it is deduced that, if there is a considerable and direct positive correlation, between the internal control variable and the administrative management variable in the district municipality of Atuncolla.

**Keywords:** Administrative, Control, Internal, Management, Workers.

## INTRODUCCIÓN

El objetivo del control interno como sistema de control es evitar el desbalance en entidades de carácter público, según la Contraloría General de la República (2016). que el control interno sea visto como un proceso integral llevado a cabo por los empleados y empleados públicos de la unidad estructural, teniendo como objetivo evaluar el grado de avance de implementación alcanzado. Además, la GA es un sistema compuesto por ciclos cuyo objetivo es orientar el desarrollo de las tareas por parte de trabajadores y determinar si harán un buen uso de los recursos o no en función de su nivel de eficiencia Ocando (2017). Es un sistema por ciclos cuyo objetivo es guiar normalmente las actividades dentro de una institución si harán un buen uso de los recursos o no en función de su nivel de eficiencia Ocando (2017).

En el contexto nacional, insinúan que el tema principal dentro de los municipios de Picota en el departamento de San Martín es inadecuado; las autoridades no consideran mecanismos de control interno cruciales la evaluación de riesgos. Control; Las autoridades no consideran mecanismos de control interno cruciales la evaluación de riesgos Lozano (2020)

También hace referencia a otros creadores enfocados en la ejecución del trabajo como las habilidades e inspiraciones que tenían los representantes. Manifestando, para lograr una Gestión Administrativa eficiente, no solo debemos contar con colaboradores productivos sino también dotarlos de los recursos que necesitan para llevar a cabo sus responsabilidades Luna (2016).

Como objetivo general de la investigación fue determinar la relación directa entre el Control interno y la Gestión Administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

se consideró los siguientes capítulos en la presente investigación:

**Capítulo I: Planteamiento del Problema, Antecedentes y Objetivos de la Investigación**

**Capítulo II: Marco Teórico, Conceptual e Hipótesis de la Investigación**

### **Capítulo III: Metodología de la Investigación**

### **Capítulo IV: Resultados, Discusión, Conclusiones y Recomendaciones**

## **CAPÍTULO I**

### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

En el ámbito nacional y regional se evidencian problemas en cuanto al control interno y la gestión administrativa son componentes esenciales para el funcionamiento eficiente y efectivo de cualquier organización. En el contexto de las empresas y entidades públicas en la región de Puno, Perú, el adecuado diseño e implementación de sistemas de control interno y prácticas de gestión administrativa son cruciales para garantizar la transparencia, la eficiencia operativa y el cumplimiento normativo se evidencian Déficit en el diseño de controles internos adecuados muchas organizaciones carecen de un diseño sólido de controles internos que aborden eficazmente los riesgos operativos, financieros y de cumplimiento. Falta de capacitación y conciencia los trabajadores pueden no estar adecuadamente capacitados en los principios de control interno y gestión administrativa, lo que resulta en una implementación inadecuada de políticas y procedimientos. Cultura organizacional desfavorable en algunas organizaciones, la cultura interna puede desincentivar la rendición de cuentas y la transparencia, lo que socava los esfuerzos para fortalecer el control interno y la gestión administrativa. Limitaciones en la tecnología y recursos la falta de recursos financieros y tecnológicos puede obstaculizar la implementación efectiva de sistemas de control interno y herramientas de gestión administrativa.



La Municipalidad Distrital de Atuncolla ha identificado un problema en los últimos tiempos de su gestión en el control interno y la gestión administrativa debido a denuncias de empleados que han ganado la causa judicial. Esto ha poblado el desarrollo de una gestión municipal eficiente en peligro, ya que gracias a la pérdida de obras públicas y de dinero tienen que utilizar recursos propios reservado al pago de planilla. El gerente de la municipalidad ha saturado este problema. poner fin a esta situación tendría graves consecuencias negativas para la gestión; como resultado organizada con personal competente con el fin de mejorar su sistema de control interno en materia de preservación y protección de los recursos estatales BGN-Noticias (2019).

Lo mismo se refirió al control interno en la Municipalidad Distrital de Atuncolla, así como su vinculación con el desempeño del personal en la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Atuncolla, las distintas autoridades de la referida entidad, al estar distraídas por asuntos personales, económicos y políticos, no prestaban la debida atención a la Gestión Administrativa de los servidores públicos, lo que frecuentemente se traducía en un desempeño deficiente y requería de un mayor control al respecto en todos ellos a nivel local.

#### **1.1.1. Formulación del problema**

##### **1.1.2. Problema General**

¿Cómo se relaciona el control interno y la gestión administrativa en los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Atuncolla año 2023?

##### **1.1.3. Problemas Específicos**

¿Cómo se relaciona el control interno con la planificación de gestión administrativa en los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Atuncolla año 2023??

¿Cómo se relaciona el control interno con la Organización de gestión administrativa en los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Atuncolla año 2023?

¿Cómo se relaciona el control interno con la dirección de gestión administrativa la evaluación de riesgos información y comunicación responsabilidad personal en los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Atuncolla año 2023 ?

## 1.2. ANTECEDENTES

### 1.2.1. Antecedentes Internacionales

Robles (2021) en su investigación su objetivo esencial es con la intención de describir el manejo interno y su aporte dentro de la unidad de experiencia humana en una empresa pública municipal del Ecuador que permite optimizar su control laboral percibido dentro de la descoordinación en la gestión de actividades y desempeño de esfuerzos La metodología tiene sus rasgos propios su diseño con un carácter cualitativo mixto- método cuantitativo de tipo descriptivo, analítico, documental y correlacional, permitió, según los resultados la recolección de datos utilizados, generar hallazgos sobre comportamientos y relaciones dentro de las técnicas distintivas con las que cuenta la Unidad de Talento Humano La identificación completa de los elementos que interferir se concluye que con la mejora institucional y experta en algún punto a través de los factores propios de la institución resulta en la definición de recomendaciones de mejora en los procedimientos de control interno asignados a los deportes y bajo el cumplimiento de los lineamientos contemporáneos.

Morán (2022) su investigación tiene como objetivo determinar si el control interno influye en el impacto de los procedimientos administrativos de la Junta Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Montecristi, su metodología se implementó una evaluación en control interno dirigida a la táctica funciones administrativas, que exige contar con un procedimiento este se rige por los lineamientos únicos para cada función o función asignada a los empleados. Esto se debe a razones de un mal manejo de la delegación de funciones a los empleados, ocasionando pérdida de tiempo, ineficiencia, pésimos datos administrativos y mal desempeño general del cuadro, por lo que se requiere que se completen las técnicas administrativas indicadas. bajo un control interior en el que se detectan falencias para decidir respuestas factibles. El manejo interno permite un mejor desarrollo de los procedimientos ejecutivos de una empresa y sus departamentos como tal, para el perfeccionamiento de esta labor investigativa se aplicó la encuesta a los empleados que laboran en todas las áreas del Patronato y la entrevista a

través de aquellas técnicas de estudio y artilugios que nos permitieron determinar los datos importantes para el cumplimiento de las metas, que se ponderan a través de la tabulación en cuadros estadísticos, se concluye que nos brindará lineamientos para la elaboración de recomendaciones de gestión interna y así potenciar los enfoques administrativos de gestión interna y su incidencia en las estrategias administrativas.

Guevara (2020) su investigación consideró por objetivo evaluar el desempeño, a través del seguimiento del grado de cumplimiento de las actividades del gobierno Autónomo Descentralizado (GAD) del cantón La Troncal de la provincia de Cañar, Ecuador. El alcance de la investigación existente se avanzó al interior de Los temas investigados Participaron 180 servidores públicos, de corte transversal no experimental de profundidad descriptiva reforzado con el análisis de hechos textuales léxico métrico, o el método Reinert mejor conocido como ALCESTE, se obtuvieron los resultados serán ofrecidos y analizados. Se concluye que permitirá evaluar el Gestión Administrativa integral en cuanto al diplomado de motivación de los sujetos investigados de acuerdo con su lugar de trabajo bajo el actual modelo de control.

### **1.2.2. Antecedentes Nacionales**

Melgarejo (2021) buscó cuantificar el impacto del control interno en los procedimientos de gestión administrativa del Proyecto control interno Infraestructura Nacional de Transporte , Provías, en Lima.sobre los procedimientos de gestión administrativa del Proyecto de Infraestructura Nacional de Transporte , Provías, en Lima. El enfoque cuantitativo lideró el desarrollo de su estudio, que fue diseñado de manera no experimental, de nivel explicativo y de tipo básico. La población consta de 120 empleados de la institución, cuya recopilación de informe se lleva a cabo mediante el cuestionario. Según sus resultados, se concluyó que el control interno de la empresa se clasificó como poco adecuado (67%) en la percepción de los trabajadores, mientras que la gestión administrativa fue atribuída como poco adecuada (57%). En relación a la asociación entre ambas, según el estadístico cuadrado (0,452), señalando que la dependiente se afecta al movimiento la independiente. El investigador llegó a la conclusión de que, una vez

establecido el papel del control en la gestión municipal, el primero se convierte en la piedra angular de la estructura contable de la organización, garantizando un entorno de auditoría seguro donde se minimiza el riesgo de corrupción. y una evaluación óptima de la situación. se lleva a cabo la gestión. Por otro lado, el escritor menciona que los procedimientos administrativos y de gestión apropiada fundada en el liderazgo y un alto grado de confianza, al mismo tiempo que facilitarán el desarrollo de destrezas competitivas que se observan en una entidad.

Gutierrez, (2022) El presente estudio tuvo como objetivo principal determinar en qué medida el control interno influye en la gestión administrativa en la municipalidad distrital de Pocollay, Región Tacna, año 2019. El tipo de investigación del presente estudio es básico, su diseño de la investigación es no experimental, y su nivel explicativo. La investigación estuvo dirigida a 30 trabajadores; se efectuó la validez de contenido y la confiabilidad de cada instrumento, siendo de alta fiabilidad. Se utilizó el estadístico de regresión ordinal, en la que se analiza la influencia del control interno en la gestión empresarial de la municipalidad distrital de Pocollay, teniendo como resultado, el coeficiente de Nagelkerke, que muestra la influencia del Control Interno de 65.0 % sobre la Gestión Administrativa. Con respecto al nivel de influencia de las dimensiones de la variable control interno sobre la gestión administrativa, mediante la contrastación de hipótesis, mediante la estadística inferencial, se comprobó influencias en valores de menor a mayor del rango del 25.10% hasta el 47%.

López (2022) el objetivo fundamental de la investigación fue determinar la relación del manejo interno en el Gestión Administrativa global en la Municipalidad Distrital de Chongoyape, Lambayeque 2022. Para ello, el método se transformó en un estudio de tipo básico, con un diseño no experimental, de corte transversal y correlacional, manejo interno y desempeño general de pinturas fueron las variables, la muestra estuvo conformada por 108 servidores del grupo y se utilizó un cuestionario como dispositivo para la recolección de datos. los resultados fueron con  $p < .001$  y  $\rho = 0.535$ . Se concluye

que tener un plan de gestión interno actualizado según los problemas actuales y sus necesidades puede mejorar el desempeño de los empleados.

Acevedo (2022) los estudios tuvieron como objetivo descifrar la relación entre la gestión interna y el desempeño general del trabajo de los empleados de la Municipalidad Provincial de Huaraz, 2022. su metodología fue la población observada se transformó en 413 trabajadores una muestra de 199 empleados, permitió recabar la información importante, la misma que se comprobó por medio de especialistas y determinando su confiabilidad según la evaluación estadística, contenían un cuestionario, a través de Alfa de Cronbach, fue viable determinar su confiabilidad, con la tarifa de 0.000 por control interno y la tarifa de 0.000 por desempeño de su confiabilidad. Se determinó la relación entre el control interno y el desempeño global laboral de las personas muestra el valor de  $p = 0.000$  que su relación en el de Rho de Spearman = cero.870, siendo la correlación sustancial. se concluye que si tienen relación entre cada variable. Además, dentro de la información descriptiva el manejo interno dentro de la entidad se ubica en el nivel regular y el desempeño general del cuadro en el nivel promedio.

Nunura (2022) El estudio con el objetivo de medir la concordancia entre la gestión administrativa y los elementos de calidad de servicio otorgados en la Municipalidad de la provincia de Ferreñafe fue realizado por Nunura (2022). El estudio fue de naturaleza no experimental, transversal, correlacional y aplicado. Incluyó treinta sujetos que son miembros del personal administrativo municipal, a quienes se les aplicó un cuestionario. Como resultado, se descubrió que las variables tuvieron una alta graduación de 0.827 con el modelo estadístico él de Spearman. Se descubrió que las variables tuvieron una alta graduación de 0.827 con el modelo estadístico Rho de Spearman. La conclusión del estudio demostró que si bien la planificación, organización, dirección y control como componentes de la fase administrativa tienen fuerte evaluación con el nivel de calidad del servicio brindado por el municipio, el control tiene una clasificación más baja calidad del servicio (0,474 ), lo que indica que las estrategias de control implementadas no tendrán un impacto completamente negativo en la administración municipal.

Simon (2018) la presente tesis de investigación su objetivo fue examinar el control interno en la evaluación del desempeño de los esfuerzos en los colaboradores de las puntas de la Administración Financiera de la Municipalidad Distrital de Chinchao, Acomayo - 2017. La metodología que se empleó fue descriptiva correlacional, indicadores que fueron utilizados y comparar la relación de las variables, se tomó como ejemplo a 20 colaboradores y se aplicó una encuesta. Los resultados comprobados a través de la encuesta implementada indican que el manejo interno incide considerablemente en la evaluación del Gestión Administrativa dentro del personal. Se concluye que tienen las competencias y la educación necesarias para desempeñar sus responsabilidades y el desempeño general del trabajo es bajo continuamente el desempeño de los colaboradores y hay un ambiente de control inmejorable.

Salinas (2021) estudio cuyo objetivo fue cuantificar la relación entre los elementos de control interno y las estrategias de gestión municipal en la Provincia del Santa, en Chimbote. realizado mediante un diseño transaccional sin experimentación, con un alcance de estudio correlacional, cuantitativo y básico. La población se dividió en 117 colaboradores del municipio, representando diversas áreas gerenciales, en áreas un tamaño de muestra final con un tamaño de muestra final de 90 empleados. de 90 empleados. Los instrumentos utilizados para medir las dos variables fueron dos cuestionarios estructurados. Según sus hallazgos, la categoría de control interno del municipio es regular (48%) según lo informado por los colaboradores encuestados, y recomendaciones, nivel de gestión municipal fue calificado como eficiente (48%); su análisis causal correlacional reveló que las dos variables tienen una valoración directa (0,834). La categoría de control interno del municipio es regular (48%) según lo informado por los colaboradores encuestados, y el nivel de gestión municipal fue calificado como eficiente (48. %); su análisis causal correlacional reveló que las dos variables tienen una correlación directa (0,834). Además, existe una asociación relativa alta entre la categoría gestión administrativa y los niveles de las dimensiones que miden el control en el interior del municipio. El escritor concluyó que la supervisión, que se asocia a la gestión local con

una puntuación de 0,670, tiene menor grado de asociación. Esto se debe a la categoría control interior. En consecuencia, las actividades de supervisión que se desarrollan dentro del sistema de control municipal serán que tengan lugar dentro del sistema de control municipal tendrán poco efecto en la forma en que se gestiona.

Lozano (2020) fue objetivo determinar el grado de relación entre el sistema de control interno y la gestión administrativa del municipio de la Provincia de Picota de cuantitativo, descriptivo y correlativo, sin experimentación. Un total de 116 municipios colaboradores conformaron la población, y la muestra la conformaron 50 empleados que se ofrecieron voluntariamente a ser encuestados utilizando un cuestionario como herramienta de investigación. utilizando un cuestionario como herramienta de investigación. Los resultados mostraron que no hubo compensación entre el control interno y la gestión administrativa, con un Rho de Spearman igual a 0,085, lo que permite plantear la hipótesis nula de que esta asociación no existe. Esto sugiere que los sistemas de control interno no son relevantes para Picota empleados municipales; en otras palabras, implementar estrategias que permitan un buen control interno no garantice una mejor gestión municipal control no garantice una mejor gestión municipal. El investigador llega a la conclusión de que el proceso de planificación, organización y dirección proceso no tiene relación con el control interno no tiene relación con las acciones de control interno que realiza el municipio; Como resultado, las estrategias implementadas solo tendrán un impacto en el área en la que se llevan a cabo. acciones realizadas por el municipio; como resultado, las estrategias implementadas sólo tendrán un impacto en el área en la que se llevan a cabo.

### **1.2.3. Antecedentes Locales**

Sucasaire (2019) tiene como objetivo general, determinar y describir las características del control interno en la gestión administrativa de las empresas de confecciones” del Jr. Moquegua de la ciudad de Juliaca - Puno, 2019. Para el análisis de datos recolectados en la presente investigación se hará el uso de análisis de nivel descriptivo y de diseño no experimental. La población del informe de investigación son un total de 10 empresas en la

participación de este proyecto, del Jr. Moquegua de la ciudad de Juliaca - Puno, 2019, a quienes se les aplicará el método de la encuesta. El presente trabajo de investigación tiene propuestas para implementar y desarrollar un sistema de control interno más efectivo que permita alcanzar los estándares mínimos, la cual se traduce en productividad empresarial y cumplimiento de la responsabilidad social.

Mendoza (2019) La presente tesis tuvo como objetivo general Describir la Caracterización del control interno en la Administración de Inventarios de las MYPES del rubro de ferreterías del mercado Laykakota, Ciudad Puno, 2018. Para dar cumplimiento a este objetivo se realizó una investigación de método descriptivo, con un diseño no experimental. La población está conformada por las empresas comerciales de ferreterías del mercado Laykakota, de la cual se eligió a 8 empresas con una población de 30 trabajadores obteniendo los siguiente resultados: Respecto a la revisión bibliográfica y los autores citados hemos llegado a la conclusión de la importancia que tiene el control interno administrativo en las empresas de ferreterías y la falta de conocimientos de los empresarios, ya que permite prevenir y detectar malos manejos fraudes, robos en las empresas de ferreterías. Finalmente se concluye que las empresas de ferreterías del mercado Laykakota conocen lo que significa el control interno, sin embargo no saben cómo aplicarlo de manera eficiente, ya que no son asesorados correctamente.

Tola (2023) el objetivo de esta investigación es determinar de qué manera los componentes del control interno influyen en la gestión financiera; el tipo de investigación es descriptivo correlacional con enfoque cuantitativo; el diseño que se ejecutó es no experimental, transversal debido a que se aplicó en un solo momento; la población está conformada por trabajadores administrativos pertenecientes a la Asociación Educativa Adventista de Puno, 2019; se consideró 32 colaboradores, siendo: (un director departamental, un gerente, un coordinador, un contador, un asistente contable, un asistente administrativo, trece directores de instituciones educativas y 13 asistentes financieros). Para recolectar los datos se utilizó como instrumento una encuesta constituida por 39 preguntas, valoradas en 5 respuestas según escala de Likert; como



resultado del análisis de correlación para el objetivo general entre el control interno y la gestión financiera se obtuvo un resultado de 0,248 según el coeficiente de Pearson y de acuerdo al baremo de estimación, ello nos indica que existe una correlación positiva media, entre las variables de estudio. Finalmente, en base al resultado obtenido concluimos que el control interno influye moderadamente en la gestión financiera de la Asociación Educativa Adventista de Puno, 2019; se le recomienda realizar continuas charlas al personal, fomentar más un óptimo ambiente de control, evaluar más a menudo los riesgos, tener continuas actividades de control e informar y comunicar deficiencias o logros de manera interna y externa, por último se debe de mejorar con la supervisión y el monitoreo de los resultados; todo ello con la finalidad de mejorar el cumplimiento en los objetivos de la asociación, así como también mejorar la significancia en la correlación de ambas variables como respuesta positiva alta en una siguiente investigación.

### **1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **1.3.1. Objetivo general**

Determinar la relación directa entre el Control interno y la Gestión Administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

#### **1.3.2. Objetivos específicos**

Determinar la relación directa entre el control interno se relaciona directamente con la planificación de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

Determinar la relación directa entre el control interno y la Organización de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

Determinar la relación directa entre el control interno y la Dirección de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO, CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

#### 2.1 MARCO TEÓRICO

##### 2.1.1. Control interno

Según Ayasta (2018) permite establecer y analizar las causas que pueden provocar desviaciones en la teoría se centra en maximizar el esfuerzo humano mediante la búsqueda de la eficiencia de los recursos, lo que puede traducirse en una mayor productividad la selección y capacitación de trabajadores, la cooperación entre gerentes y empleados y la división de tareas Ayasta

##### 2.1.2. Aspectos teóricos del control interno

Por su parte, Quinaluisa (2018) sostiene que el control interno es un proceso coordinado llevado a cabo por la dirección, el consejo de administración y el personal de la organización con el fin de garantizar la seguridad en cuanto al logro de la eficacia de la información financiera y contable y el cumplimiento de las normas aplicables. leyes y regulaciones.

##### 2.1.3. Normas de Control Interno

Según la Sunarp (2021) publicado en el diario oficial el peruano el primero de agosto del año 2021 menciona las siguientes resoluciones.:

Resolución de Contraloría N° 093-2021-CG (Modificatoria de los numerales 7.3.1, 7.4.1, 7.4.2 y 10, Anexo 1, Anexo 10 y Anexo 11 la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG)  
<https://www.gob.pe/institucion/contraloria/normas-legales/1782104-093-2021-cg>

Resolución de Contraloría N° 130-2020-CG (Modificatoria de Quinta Disposición Complementaria de la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG)

<https://www.gob.pe/institucion/contraloria/normas-legales/594193-r-c-130-2020-cg>

Ley N° 27785 "Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República" <https://www.gob.pe/institucion/presidencia/normas-legales/361328-27785>

Ley N° 28716 "Ley de Control Interno de las Entidades del Estado" <https://www.gob.pe/institucion/congreso-de-la-republica/normas-legales/396705-28716>

Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG "Aprueba Normas del Control Interno" <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/normas-legales/396703-320-2006-cg>

Resolución de Contraloría N° 458-2008-CG "Guía para la Implementación del Sistema de Control Interno de las entidades del Estado" [https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control\\_interno/documentos/normativa/RC\\_458-2008-CG.pdf](https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control_interno/documentos/normativa/RC_458-2008-CG.pdf)

Decreto de Urgencia N° 067-2009 "Decreto de Urgencia que modifica el Art. 10° de la Ley N° 28716" <https://www.gob.pe/institucion/mef/normas-legales/226676-067-2009>

Ley N° 30372 "Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2016"- Disposiciones Complementarias Finales - Quincuagésima Tercera" [https://leyes.congreso.gob.pe/Documentos/ExpVirPal/Normas\\_Legales/30372-LEY.pdf](https://leyes.congreso.gob.pe/Documentos/ExpVirPal/Normas_Legales/30372-LEY.pdf)

Guía para la implementación y fortalecimiento del Sistema de Control Interno <https://www.gob.pe/institucion/midis/informes-publicaciones/407-resolucion-de-contraloria-n-0042017-cg>

Resolución de Contraloría N° 149-2016-CG (Aprobar la Directiva N° 013-2016-CG/GPROD) denominada "Implementación del Sistema de Control Interno en las entidades del Estado" <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/normas-legales/852302-149-2016-cg>

Ley N° 29743 "Ley que modifica el Art. 10° de la Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las Entidades del Estado" <https://www.gob.pe/institucion/congreso-de-la-republica/normas-legales/1736512-29743>

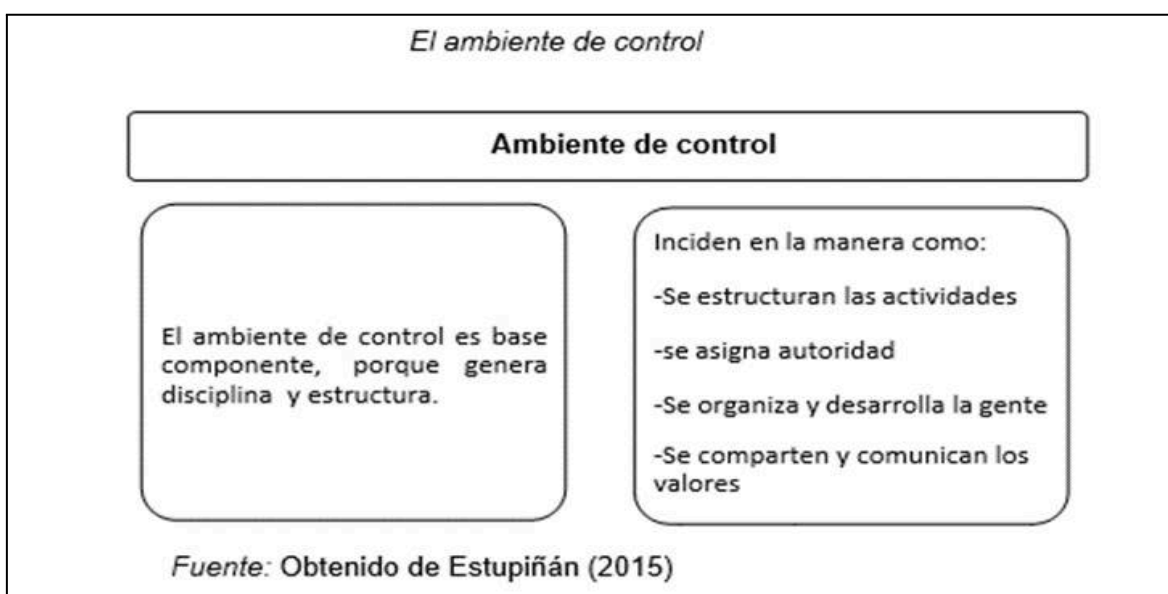
#### **2.1.4. Componentes del control interno**

Estupiñán (2015) el control se compone de cinco componentes conectados que

funcionan de manera similar a cómo la administración gestiona la organización y son parte del proceso administrativo.

#### 2.1.4.1. Ambiente de control

Este componente, que sirve de base para todos los demás, se compone de las políticas, acciones y procedimientos que demuestran el comportamiento de los directores y niveles superiores en relación con el control interno y su importancia para la organización Quinaluisa (2018)



**Figura 01:** Ambiente de Control

#### 2.1.4.2. Sistema de control interno

Según Puño (2017) se refiere a las políticas, procedimientos y prácticas que una organización establece para garantizar la eficiencia operativa, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables. El objetivo principal de un sistema de control interno es salvaguardar los activos de la organización, prevenir y detectar fraudes, y asegurar que las operaciones se lleven a cabo de manera efectiva y en línea con los objetivos establecidos.

#### 2.1.4.3. Objetivos de la Implementación del Sistema de Control Interno

Según Navarro (2018) los objetivos de la implementación del sistema de control interno son:

- Cuidar y resguardar los recursos y bienes del Estado, contra todo hecho irregular o situación perjudicial que pudiera afectarlos.
- Garantizar la confiabilidad y oportunidad de la información.
- Promover que los funcionarios y servidores del Estado cumplan con rendir cuentas por los fondos y bienes públicos que administra.
- Promover y optimizar, la eficiencia, eficacia, ética, transparencia y economía de las operaciones de la entidad, y la calidad de los servicios públicos que presta.
- Cumplir la normatividad aplicable a la entidad y sus operaciones.
- Fomentar e impulsar la práctica de valores institucionales.

#### **2.1.4.4. Clasificación del control interno según el nivel del gobierno y Población**

##### **Grupo 01**

Nacional, regional y local

##### **Grupo 02**

Regional: Direcciones regionales, unidades ejecutoras y empresas.

Local: Municipalidades provinciales de tipo A y B\*, municipalidades distritales de tipo D y E\*, y entidades adscritas con excepción de las municipalidades comprendidas dentro del

##### **Grupo 3**

Local: Las Municipalidades distritales de tipo F y G\*, así como las entidades adscritas a estas municipalidades.

#### **2.1.4.5. Responsables y Funciones para la Implementación del Sistema de Control Interno**

##### **Titular de la entidad**

Máxima autoridad jerárquica institucional.

En caso de órganos colegiados se entenderá por titular a quien lo preside.

Es el responsable de la implementación del Sistema de Control Interno en la entidad.

Órgano u unidad orgánica responsable de la implementación del SCI

- ·En Gobierno Nacional, la Secretaría General o la que haga sus veces.
- ·En Gobierno Regional, la Gerencia Regional o la que haga sus veces.
- ·En Gobierno Local, la Gerencia Municipal o la que haga sus veces.
- ·En otras entidades, la máxima autoridad administrativa institucional.

Coordina la planificación, ejecución, seguimiento y evaluación del Sistema de Control Interno.

Órganos y unidades orgánicas responsable de la implementación del SCI

Responsables del diseño o ejecución de los productos misionales priorizados y áreas de soporte relevantes (planificación, presupuesto, logística, contrataciones, recursos humanos, comunicaciones, integridad pública, entre otros).

Participan acorde a sus competencias y funciones.

#### 2.1.4.6. Plazos



**Figura 02:** Entregables y Plazos

#### 2.1.4.7. Evaluación de riesgos

**Nacional:** Poderes del Estado, Ministerios, Organismos Constitucionalmente Autónomos,

**Regional:** Sede central de los Gobiernos Regionales Robles (2021)

**Local:** Municipalidades de Lima Metropolitana, Municipalidad Provincial del Callao y sus municipalidades distritales.

#### **2.1.4.8. Evaluación de riesgos**

Esto ayuda a identificar, examinar y gestionar los riesgos que puede enfrentar la organización y sus consecuencias. Se deben desarrollar estimaciones para las evaluaciones de riesgo, la gerencia debe ser capaz de anticipar los riesgos internos, como los de la reputación de la organización, como los de la reputación de terceros, mediante el desarrollo de estrategias de mitigación Calle (2020).

**Objetivos:** Cumplen un propósito dentro de la estructura organizacional al presentar con precisión las ventajas o acciones de apoyo para lograr el crecimiento organizacional, sólido Robbins (2014).

**Riesgos internos:** En particular, los riesgos internos incluyen riesgos operativos, riesgos de pérdidas financieras y monetarias, riesgos de fallas en marketing y ventas, riesgos de pérdida de clientes, riesgos relacionados con la seguridad y salud de los empleados y riesgos relacionados con el ajuste del comportamiento de los empleados para cumplir con reglas Molas (2020).

**Riesgos Externos:** Debido a que están fuera de la industria de la empresa, los riesgos externos no pueden ser administrados por la empresa. Las fuentes de estos riesgos son los cambios macroeconómicos, los desastres naturales y políticos y los trastornos políticos. La clave aquí es reconocer los riesgos inminentes y mitigarlos Molas (2020).

#### **2.1.4.9. Actividades de control**

Estos procedimientos y actividades son realizados por los colaboradores para asegurar acciones de control; son políticas establecidas por la organización y pueden llevarse a cabo autorizando actividades y realizando revisiones periódicas para asegurar los principios Calle (2020)

#### **2.1.4.10. Información y comunicación**

La organización desarrolla una estrategia de comunicación clara en los manuales, asigna trabajo de retroalimentación y proporciona instrucciones específicas sobre cómo gestionar y cuándo notar un control de error. Como resultado, los empleados conocen las normas, reglamentos y procedimientos de la empresa Quinaluisa (2017)

#### 2.1.4.11. Supervisión y monitoreo

Los gerentes evalúan rutinariamente el desempeño de sus subordinados para asegurar que los empleados hagan su trabajo de manera adecuada y de acuerdo con el procedimiento y la forma publicada. Los resultados de la evaluación son útiles para mejorar tanto las políticas como los procesos; la empresa realiza revisiones periódicas de los procesos Molas (2020).

En la siguiente figura se resume el último componente del control interno:



**Figura 03:** Supervisión y monitoreo

#### 2.1.4.12. Definición de Gestión Administrativa

Se refiere al proceso de planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades y recursos de una organización con el fin de lograr sus objetivos de manera eficiente y eficaz Guandong (2019)

#### 2.1.4.13. Tipos de Gestión Administrativa

Se refiere a la forma en que se planifican, organizan, dirigen y controlan las actividades y recursos dentro de una organización para lograr sus objetivos. Hay varios tipos de gestión administrativa, que pueden variar según el contexto y la industria. Chiavenato (2019) La



dirección se refiere a la supervisión y liderazgo de las personas y recursos de la organización para garantizar que se sigan los planes y se alcancen los objetivos. Esto implica la toma de decisiones, la motivación de los empleados, la resolución de conflictos y la comunicación efectiva.

**Gestión de Recursos Humanos:** Se enfoca en la gestión de empleados, reclutamiento, selección, capacitación, evaluación del desempeño, compensación y desarrollo de personal.

**Gestión Financiera:** Implica la administración de los recursos financieros de la organización, incluyendo presupuesto, contabilidad, gestión de costos, inversión y análisis financiero.

**Gestión de Operaciones:** Se concentra en la gestión de procesos y actividades operativas, como la producción, logística, cadena de suministro y gestión de la calidad.

**Gestión de Proyectos:** Se encarga de planificar, ejecutar y controlar proyectos específicos para lograr objetivos definidos, utilizando metodologías y herramientas de gestión de proyectos.

**Gestión Estratégica:** Implica la formulación de estrategias a largo plazo para la organización, estableciendo metas y objetivos, y tomando decisiones clave para alcanzarlos.

**Gestión de la Calidad:** Enfocada en garantizar que los productos o servicios de la organización cumplan con los estándares de calidad establecidos y busquen la mejora continua.

#### **2.1.4.13. Aspectos teóricos de Gestión Administrativa**

Guandong (2019) describe el desempeño del proceso como los resultados de la actividad logrados para cada característica del proceso durante un período de tiempo específico. El autor menciona dos procedimientos. El desempeño de la fuerza laboral debe ser evaluado y monitoreado periódicamente para adquirir una mejora continua.

#### **2.1.4.14. Dimensiones del Gestión Administrativa**

##### **2.1.4.14.1. Planificación**

La planificación es el proceso de establecer metas, objetivos y estrategias para guiar las actividades de una organización. Implica la definición de lo que se quiere lograr y cómo se va a lograr. Incluye la elaboración de planes a corto, mediano y largo plazo, así como la asignación de recursos necesarios para alcanzar los objetivos Chiavenato (2019).

##### **2.1.4.14.2. Organización**

La organización implica la estructuración de la empresa o entidad de manera que las personas y los recursos se coordinen de manera eficiente para alcanzar los objetivos establecidos en la planificación. Esto incluye la asignación de roles y responsabilidades, la creación de departamentos o unidades funcionales y la definición de jerarquías Chiavenato (2019).

##### **2.1.4.14.3. Dirección**

La dirección se refiere a la supervisión y liderazgo de las personas y recursos de la organización para garantizar que se sigan los planes y se alcancen los objetivos. Esto implica la toma de decisiones, la motivación de los empleados, la resolución de conflictos y la comunicación efectiva Chiavenato (2019).

#### **2.2 MARCO CONCEPTUAL**

- **Centralización** se define como “el grado en que la autoridad para la toma de decisiones se concentra en los niveles más altos de la organización” (Tohirovich et al., 2017).
- **Control:** Función de la gerencia enfocada en lograr las metas de la empresa dentro de un cronograma definido, estableciendo estándares, midiendo el desempeño real y tomando acciones correctivas Tindra (2018)
- **Compromiso:** Es una fuerza que conecta a una persona a un curso de acción para un objetivo (social o de otro tipo); esta fuerza se puede experimentar de diversas formas, incluido un apego emocional Tindra (2018)

- **Esfuerzo:** Es la cantidad y calidad de trabajo que un empleado puede producir al realizar las tareas de acuerdo con sus responsabilidades. El término "desempeño" se refiere a la capacidad innata de una persona para comportarse libremente y de acuerdo con sus deseos, por lo tanto, no se trata solo de productividad Tindra (2018)

## **2.3 HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN**

### **2.3.1. HIPÓTESIS GENERAL**

El Control interno se relaciona directamente con la Gestión Administrativa en trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

### **2.3.2. HIPÓTESIS ESPECÍFICOS**

El control interno se relaciona directamente con la planificación de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

El control interno se relaciona directamente con la organización de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

El control interno se relaciona directamente con la dirección de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

## CAPÍTULO III

### METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

#### 3.1 ZONA DE ESTUDIO

Ubicado en el Distrito de Atuncolla en el altiplano a una altura de 3822 m sobre el nivel del mar, a orillas del Lago Umayo. El área total del distrito es de 124,74 km<sup>2</sup>, distribuidos entre comunidades campesinas y centros poblados menores. La población actualmente es de 3984 habitantes, de los cuales 91,3% viven en el área rural y el 8,7% en el área urbana.

#### 3.2 TAMAÑO DE MUESTRA

##### 3.2.1 Población

Para Hernández (2018) describe cómo un grupo de sujetos o individuos que no son inusuales y tienen residencias coincidentes definen primero el contexto de estudio, y luego el objetivo es generalizar los resultados tarde o temprano. La población la constituían cuarenta y cinco empleados del distrito municipal de Atuncolla.

##### 3.2.2 Tamaño de la muestra

Hernández (2018) Es un subgrupo de la población, indicando que es un subconjunto de elementos que se describen en las categorías raciales a las que nos referimos. Fueron treinta empleados municipales los que compusieron la exposición.

**Tabla 01:** Muestra de Trabajadores por Área

Área	Cantidad
Personal de Servicio MDA	10
Tesorería	5
Contabilidad	5
Gerencia	10
Total	30

### 3.2.3 Selección de la muestra

Se utilizó el muestreo no probabilístico, ya que se seleccionó por conveniencia y por qué todos los trabajadores reúnen las condiciones para ser evaluados y considerados en la muestra de estudio.

## 3.3 MÉTODOS Y TÉCNICAS

### 3.3.1. Tipo de Investigación

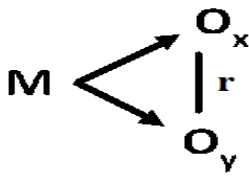
Según Arias (2021) la investigación fue de tipo básico ya que no tendría aplicaciones prácticas inmediatas y sólo buscaba profundizar y ampliar el cuerpo de conocimiento científico existente que correspondía a la realidad. Para perfeccionar sus contenidos, analizan las teorías científicas que constituyen la base de su estudio (p. 43).

### 3.3.2. Diseño de Investigación

Según Hernández (2018) la presente investigación se centró en un diseño no experimental, Correlacional – transversal. La definición de investigación no experimental es "estudios que se llevaron a cabo sin la manipulación deliberada de variables y en los que los fenómenos solo se observan en sus entornos naturales para su análisis".

El siguiente diagrama corresponde a este tipo de diseño:

Hernández (2014)



**Dónde:**

**M:** Personal administrativo, directivos y trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla.

Ox: Variable (X): Control interno

Oy: Variable (Y): Gestión Administrativa

r: Relación existente entre variables.

**Transversal** Se recolectó datos en un momento único su incidencia e interrelación

Hernández (2018)

### 3.3.3. Técnicas

Según Hernández (2018) Se utilizó la técnica de la encuesta para recopilar los datos de las variables. La encuesta es un método destacado para la investigación social.

### 3.3.4. Instrumentos

El instrumento de medida, según Hernández (2018), “es la herramienta que utiliza el investigador para registrar información o datos sobre las variables que tiene en mente medir” (p. 199). El instrumento que se utilizó fue el cuestionario que fue validado mediante el juicio de expertos ( Ver Anexos) consta de 24 Ítem para la variable control interno y 25 Ítem para la variable Gestión Administrativa las cuales se aplicó en un solo momento a cada trabajador según la muestra indicada Ver (Anexo 01)

### Validez y Confiabilidad

Se validaron los instrumentos mediante juicio y prueba piloto según los ítems del cuestionario, La confiabilidad como “el grado en que un instrumento produce resultados consistentes y coherentes”. Se usa el alfa de Cronbach para la confiabilidad de instrumentos, que según La Torre (2010) es “el índice usado para evaluar la magnitud

en que los ítems de un instrumento están correlacionados”. Los resultados para la investigación fueron de ,9.11 para control interno y de ,0.805 para Gestión Administrativa (*ver en anexos 03 cuestionario*), son excelentemente confiables Eusebio (2023)

### Valoración de la fiabilidad de ítems según el coeficiente alfa de Cronbach

ítems	31	37.9575	suma varianzas
ítems - 1	30	657.3275	varianza de las sumas
división 1	1.033333333	0.057745188	división
		0.942254812	1- división2

Alfa de Cronbach	N de elementos
0.974	31

DATOS	
K	Número de ítems
$\sum S^2 \text{Items}$	CALCULO VARIANZA POR ITEMS
$\sum S^2 T$	CALCULO VARIANZA TOTAL

Respecto a la confiabilidad aseveran que “existen diversos procedimientos para calcular la confiabilidad de un instrumento de medición Hernández (2018)

<b>Intervalo Alfa de Cronbach</b>	<b>Valoración de fiabilidad de los ítems</b>
[0,00 a 0,50[	Inaceptable
[0,50 a 0,60[	Pobre
[0,60 a 0,70[	Débil
[0,70 a 0,80[	Aceptable
[0,80 a 0,90[	Bueno
[0,90 a 1,00]	Excelente

Según el cuadro de valoración de confiabilidad, este reporte de investigación tiene una calidad de confianza excelente, con una confiabilidad de 0,974.

#### **Confiabilidad por cada ítem**



Estadísticas de total de elemento				
	Media de escala si el elemento se ha suprimido	Varianza de escala si el elemento se ha suprimido	Correlación total de elementos corregida	Alfa de Cronbach si el elemento se ha suprimido
Ítem1	110,30	648,432	,644	,973
Ítem2	110,05	681,313	,474	,974
Ítem3	109,60	688,253	,567	,974
Ítem4	109,65	654,555	,707	,973
ítem5	109,60	646,042	,785	,973
Ítem6	110,00	644,737	,831	,972
Ítem7	110,50	636,474	,765	,973
Ítem8	110,45	643,103	,685	,973
Ítem9	110,45	639,734	,845	,972
Ítem10	110,55	638,997	,835	,972
Ítem11	110,55	646,682	,802	,972
Ítem12	110,70	642,642	,654	,973
Ítem13	110,60	637,516	,758	,973
Ítem14	110,10	641,042	,808	,972
Ítem15	110,05	644,997	,899	,972
Ítem16	109,80	653,011	,705	,973
Ítem17	109,85	655,818	,667	,973
Ítem18	110,05	638,366	,830	,972
Ítem19	110,10	650,305	,742	,973
Ítem20	110,30	653,168	,784	,973
Ítem21	110,25	651,987	,767	,973
Ítem22	110,10	640,621	,884	,972
Ítem23	110,30	645,484	,895	,972
Ítem24	110,10	650,305	,825	,972
Ítem25	110,15	647,503	,751	,973
Ítem26	110,25	645,987	,662	,973
Ítem27	110,35	648,766	,828	,972
Ítem28	110,75	645,145	,686	,973
Ítem29	110,00	668,632	,498	,974
Ítem30	109,80	664,695	,578	,974
Ítem31	110,20	651,432	,623	,973

### 3.4. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES

#### 3.4.1. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Variable	Definición	Definición Operativa	[1] Dimensiones	Escala de Medición
Control interno	Arribasplata (2018) define como el plan mediante el cual una organización establece principios, métodos y procedimientos que coordinados entre sí buscan proteger los recursos de la entidad.	Se aplicará un cuestionario compuesto por 5 dimensiones con un total de 20 ítems. con escala de Likert con 5 alternativas de respuesta.	[2] Ambiente de Control Evaluación de Riesgos Actividades de Control Información y Comunicación	Totalmente de acuerdo En desacuerdo Ni en acuerdo Ni en desacuerdo De acuerdo Totalmente de Acuerdo
Gestión Administrativa	Administrativa nos estamos refiriendo a la calidad del servicio o del trabajo que realiza el empleado dentro de la organización	Se aplicará un cuestionario compuesto por 3 dimensiones que son las relaciones laborales, y 10 ítems. con escala de Likert con 5 alternativas de respuesta.	Supervisión Planificar Organizar Dirigir	
Chiavenato (2019)				

### 3.5 MÉTODO O DISEÑO ESTADÍSTICO

Los resultados finales de las variables y sus dimensiones se utilizó la estadística inferencial por qué se utilizó el coeficiente de correlación de Spearman  $r_s$  la significancia del valor  $r_s$  dada por el valor  $p$  obtenido mediante un software estadístico que hallamos el valor  $p < 0.05$  de significancia entre variables, además se describieron en tablas y gráficos cada variable con sus respectivas dimensiones, que relacionan las dos variables con sus respectivas barras tridimensionales. Dado que las variables en estudio son de naturaleza ordinal, y para la prueba de hipótesis se utilizó la prueba de correlación de Spearman.

$$r_s = 1 - \frac{6 \sum D^2}{N(N^2 - 1)}$$

ESCALA DE VALORES	
Valor de r	Interpretación
+0,91 a + 1,00	Correlación positiva perfecta
+0,76 a + 0,90	Correlación positiva muy fuerte
+0,51 a + 0,75	Correlación positiva considerable
+0,11 a + 0,50	Correlación positiva media
+0,01 a + 0,10	Correlación positiva débil

Fuente: Hernández, R., & Fernández, C. (1998).

## CAPÍTULO IV

### EXPOSICIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

#### 4.1. EXPOSICIÓN, ANÁLISIS

##### 4.1.1. Prueba de Normalidad

**Tabla 02:** Pruebas de normalidad

Pruebas de normalidad			
Shapiro-Wilk			
	Estadístic		
	o	gl	Sig.
Variable Control	0.838	30	0.000
Interno			
Variable Gestión	0.867	30	0.001
Administrativa			

a. Corrección de significación de Lilliefors

#### 1. Regla de decisión

**Ho:** los datos tienen distribución normal

**Ha:** los datos no tienen la distribución normal

#### 2. Nivel de significancia

Confianza 95%

Significancia (alfa) 5%

#### 3. Criterio de decisión

Si  $p < 0.05$  rechazamos la hipótesis nula  $H_0$  y acepto la  $H_a$

Si  $p \geq 0,05$  aceptamos la  $H_0$  y rechazo la  $H_a$

#### **4. Decisión y conclusión**

Como  $p=0 < 0,05$  entonces rechazo la  $H_0$  y acepto la  $H_a$ , es decir los datos no tienen la distribución normal, por lo tanto aplicaremos la estadística no paramétrica.

#### 4.1.2. Resultados Descriptivos

**Tabla 03:** Ambiente de control

Ambientes de control	Totalmente en		En		Ni de acuerdo ni en		Totalmente		Total	
	de acuerdo	desacuerdo	de acuerdo	desacuerdo	de acuerdo	desacuerdo	de acuerdo	desacuerdo		
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
La Municipalidad difunde entre los colaboradores la misión, visión y valores institucionales.	0	0%	0	0%	8	27%	11	37%	30	100%
Los valores éticos que establece el código de ética municipal rige el comportamiento de los colaboradores de la municipalidad	0	0%	0	0%	6	20%	16	53%	30	100%
La Municipalidad Distrital de Atuncolla realiza su control interno a través del área Organismo de Control Institucional	0	0%	0	0%	0	0%	18	60%	30	100%
La alta dirección establece las estructuras, las líneas de reporte y los niveles de autoridad y responsabilidad apropiados para la consecución de los objetivos.	0	0%	0	0%	0	0%	17	57%	30	100%
La municipalidad define las responsabilidades de las personas a nivel de control interno para la consecución de los objetivos.	0	0%	0	0%	0	0%	19	63%	30	100%
La municipalidad socializa y pone a su disposición el Manual de Procedimientos del área donde trabaja.	0	0%	0	0%	0	0%	16	53%	30	100%
Promedio		0%		0%		8%		54%		38%

Nota: elaborado según los datos recolectados de la encuesta

## AMBIENTE DE CONTROL

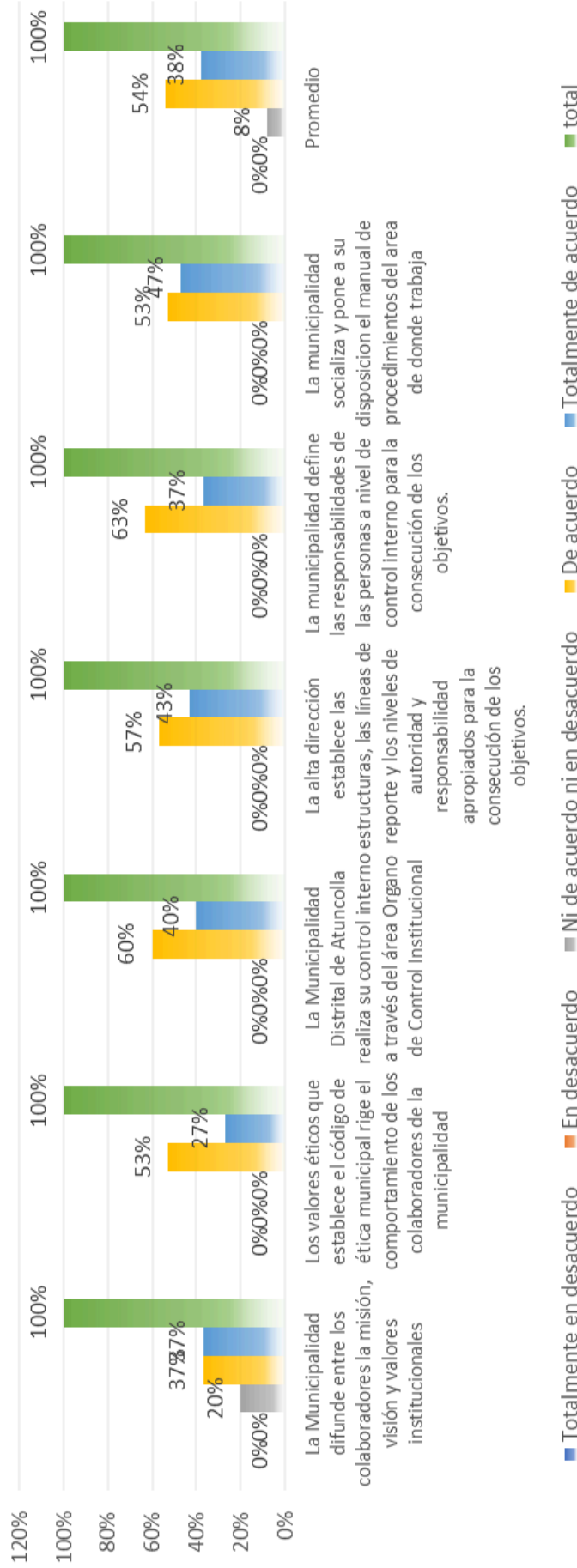


Figura 03: Ambiente de control

Nota: Elaborado según la tabla de los resultados

### **Interpretación:**

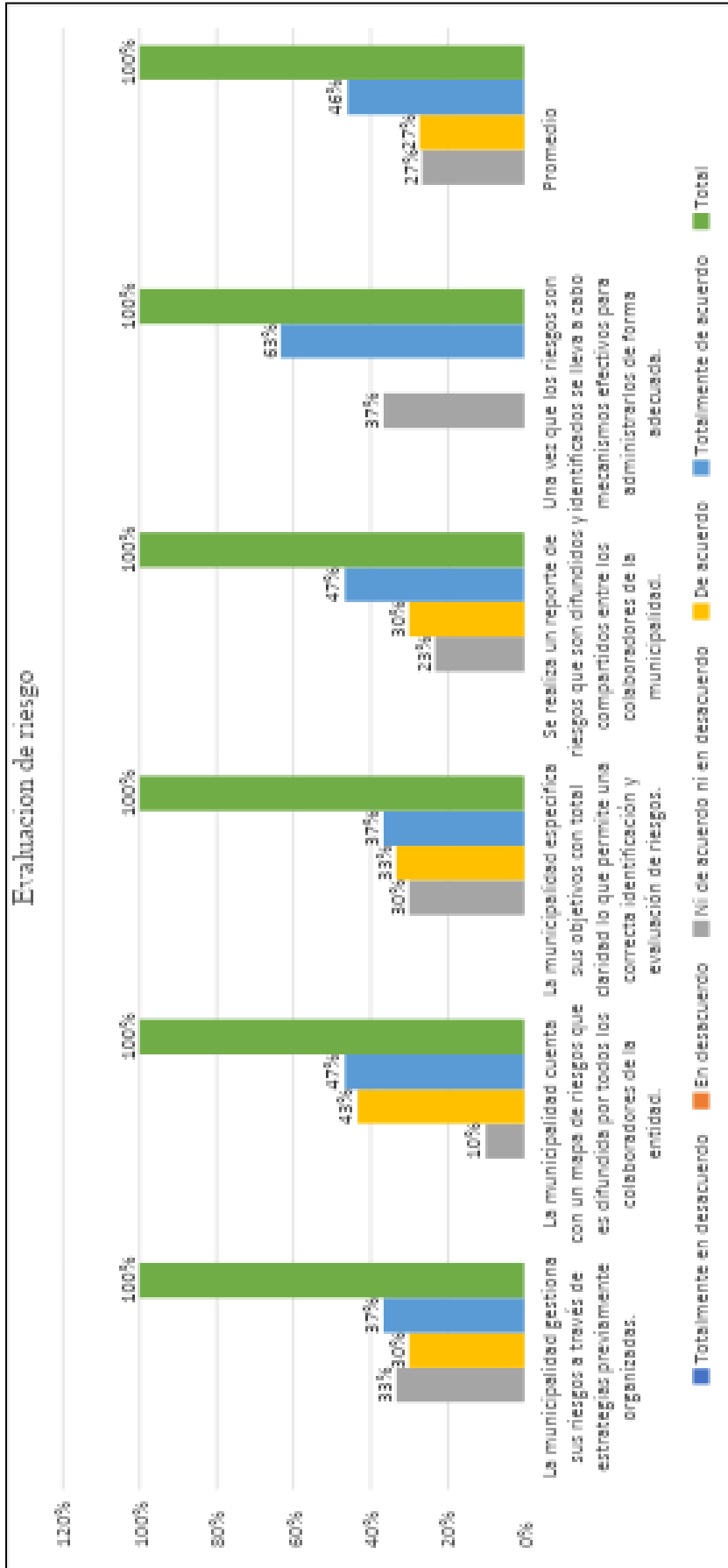
Los resultados del ambiente de control se muestran en la tabla, donde un promedio del 54 % de los encuestados indican estar de acuerdo en que el municipio comparte su misión, visión y valores institucionales con sus colaboradores, donde el código de ética municipal rige el comportamiento de los colaboradores de la municipalidad de manera que también se realiza el control interno de acuerdo al órgano de control institucional, estableciendo las estructuras de acuerdo a los niveles de autoridad y definiendo las responsabilidades apropiadas de las personas a nivel del control interno para la consecución de los objetivos de modo que se socializa y pone a su disposición el manual de procedimientos de acuerdo al área de trabajo, el 38 % de promedio refieren estar totalmente de acuerdo con el ambiente de control, y un promedio del 8% indican estar ni de acuerdo ni en desacuerdo.



**Tabla 04:** Evaluación de riesgo

Evaluación de riesgos	Totalmente en En						Ni de acuerdo ni en						Totalmente					
	desacuerdo		de acuerdo		Total		desacuerdo		de acuerdo		Total		desacuerdo		de acuerdo		Total	
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
La municipalidad gestiona sus riesgos a través de estrategias previamente organizadas.	0	0%	0	0%	0	0%	10	33%	9	30%	11	37%	30	100%				
La municipalidad cuenta con un mapa de riesgos que es difundido por todos los colaboradores de la entidad.	0	0%	0	0%	3	10%	13	43%	14	47%	30	100%						
La municipalidad especifica sus objetivos con claridad lo que permite una correcta identificación y evaluación de riesgos.	0	0%	0	0%	9	30%	10	33%	11	37%	30	100%						
Se realiza un reporte de riesgos que son difundidos y compartidos entre los colaboradores de la municipalidad.	0	0%	0	0%	7	23%	9	30%	14	47%	30	100%						
Una vez que los riesgos son identificados se lleva a cabo mecanismos efectivos para administrarlos de forma adecuada.	0	0%	0	0%	11	37%	0	0%	19	63%	30	100%						
Promedio		0%		0%		27%		27%		46%		100%						

**Nota:** elaborado según los datos recolectados de la encuesta



**Figura 04:** Evaluación de riesgo

**Nota:** Elaborado según la tabla de los resultados

**Interpretación:**

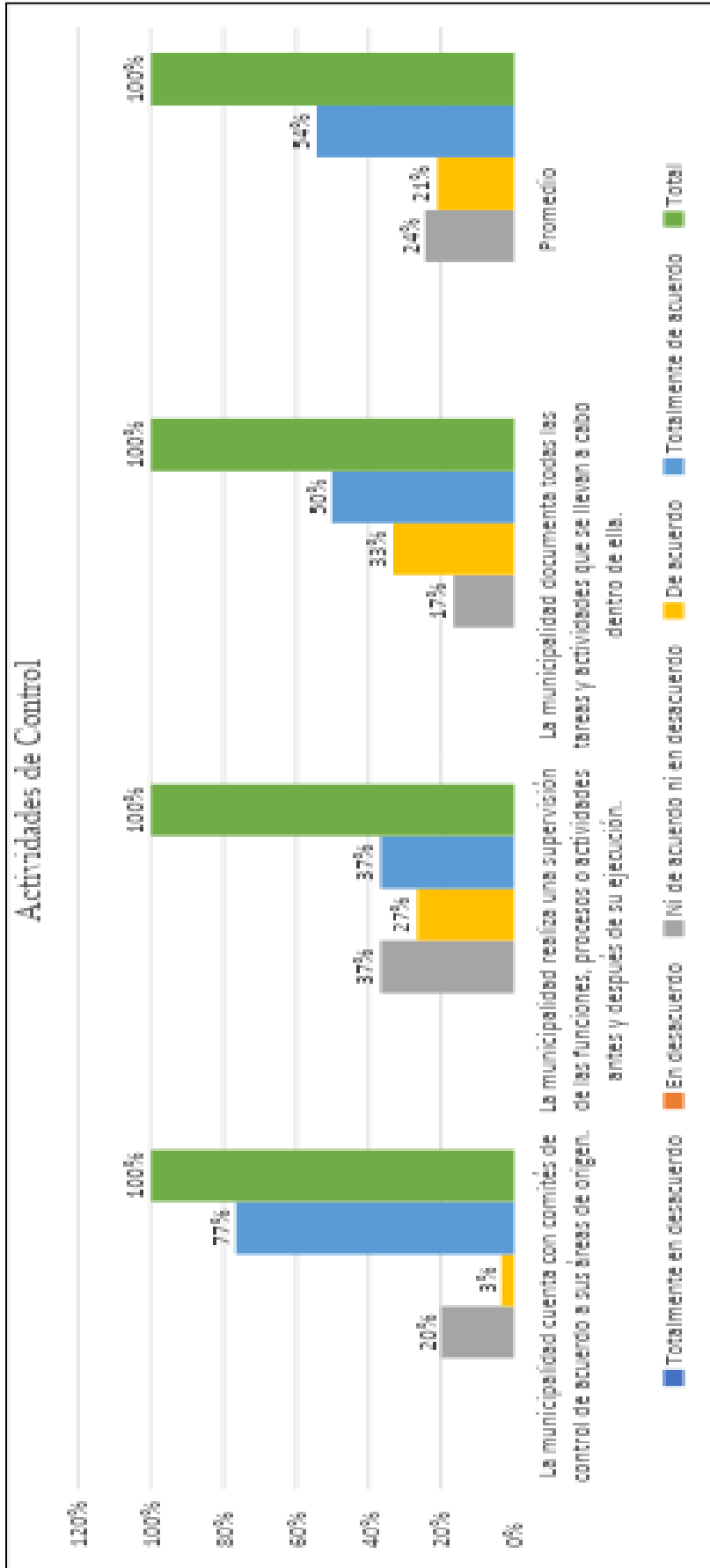
Los resultados de la evaluación de riesgo se muestran en la tabla, donde se puede observar que un promedio del 46% de los encuestados refieren estar totalmente de acuerdo en que el municipio gestiona sus riesgos estableciendo estrategias organizadas,

contando con una mapa de riesgos el cual está difundida por todos los colaboradores, de manera que también se especifica sus objetivos con total claridad permitiendo una correcta identificación ante los riesgos, ya que se realiza un reporte de riesgos que son difundido y compartidos entre los colaboradores al identificar los riesgos posteriormente se lleva a cabo mecanismos efectivos para así poder administrarlos de una manera adecuada. Un promedio del 27% indican estar de acuerdo con la evaluación de riesgo, y el otro 27% indican estar ni de acuerdo ni en desacuerdo con la evaluación de riesgos.

**Tabla 05:** Actividades de control

Actividades de Control	Totalmente en desacuerdo		En desacuerdo		Ni de acuerdo ni en desacuerdo		De acuerdo		Totalmente de acuerdo		Total
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	
La municipalidad cuenta con comités de control de acuerdo a sus áreas de origen.	0	0%	0	0	6	20%	1	3%	23	77%	30
La municipalidad realiza una supervisión de las funciones, procesos o actividades antes y después de su ejecución.	0	0%	0	0	11	37%	8	27%	11	37%	30
La municipalidad documenta todas las tareas y actividades que se llevan a cabo dentro de ella.	0	0%	0	0	5	17%	10	33%	15	50%	30
Promedio											
		0%				24%		21%		54%	

**Nota:** elaborado según los datos recolectados de la encuesta



**Figura 05:** Actividades de control

**Nota:** Elaborado según la tabla de los resultados

**Interpretación:**

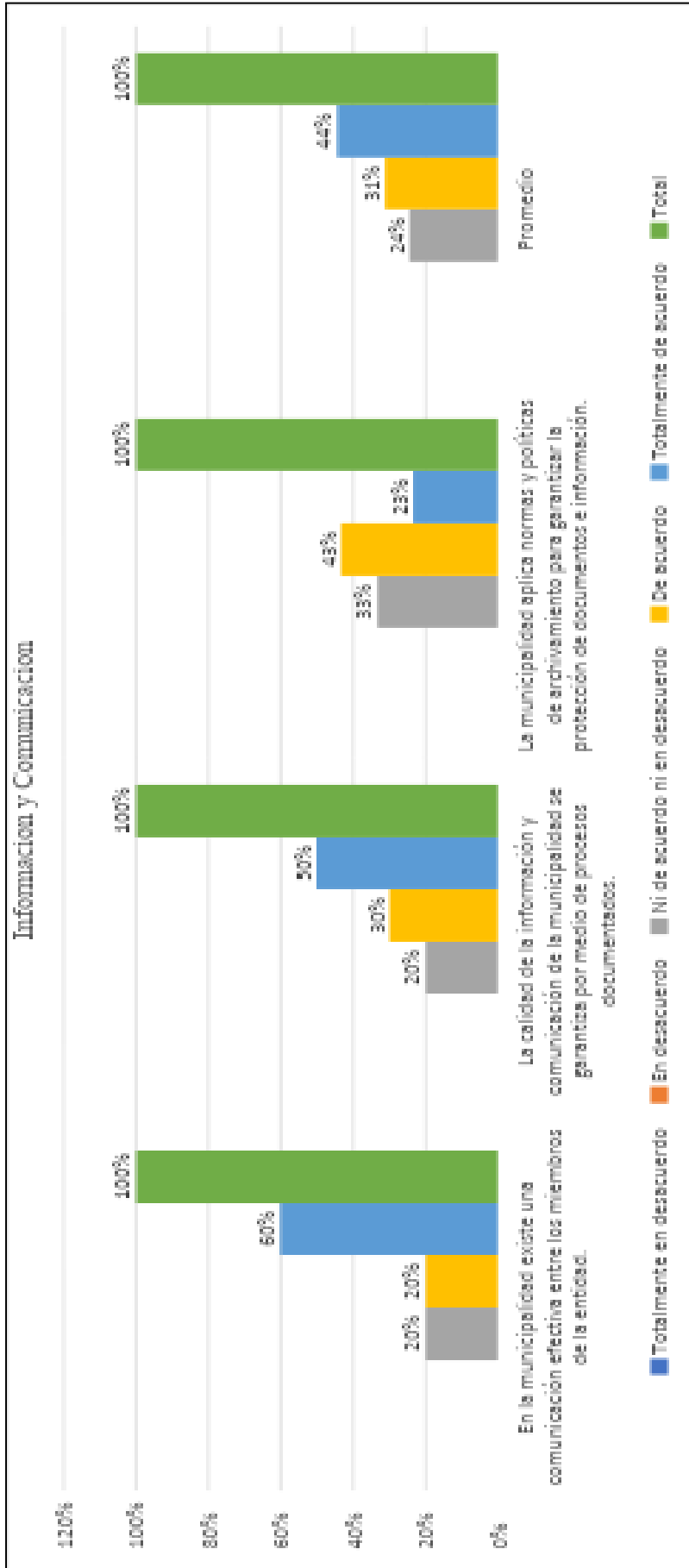
Los resultados de la dimensión actividades de control se muestran en la tabla, donde: un promedio del 54 % indican que están totalmente de acuerdo en que la Municipalidad cuenta con comités de control de acuerdo a las áreas de origen, donde se supervisa las funciones,

procesos y actividades al inicio y al término de su ejecución, de manera que también se documenta todas las tareas y actividades que se llevan a cabo dentro de la municipalidad, se observa que el promedio del 24% refieren estar ni de acuerdo ni en desacuerdo con las actividades de control y el otro promedio perteneciente al 21% indican estar de acuerdo en cuanto a las actividades de control.

**Tabla 06:** Información y comunicación

Información y Comunicación	Ni de											
	Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	En desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo	Total						
	fi	%	fi	%	fi	%						
En la municipalidad existe una comunicación efectiva entre los miembros de la entidad.	0	0%	0	0%	6	20%	6	20%	18	60%	30	100%
La calidad de la información y comunicación de la municipalidad se garantiza por medio de procesos documentados.	0	0%	0	0%	6	20%	9	30%	15	50%	30	100%
La municipalidad aplica normas y políticas de archivamiento para garantizar la protección de documentos e información.	0	0%	0	0%	10	33%	13	43%	7	23%	30	100%
Promedio		0%		0%		24%		31%		44%		100%

**Nota:** elaborado según los datos recolectados de la encuesta



**Figura 06:** Información y comunicación

**Nota:** Elaborado según la tabla de los resultados .

**Interpretación:**

Los resultados de la dimensión información y comunicación se muestran en la tabla, donde se observa que el 44% en promedio de los encuestados aluden que están totalmente de acuerdo que en la municipalidad existe una comunicación afectiva entre los miembros, ya que

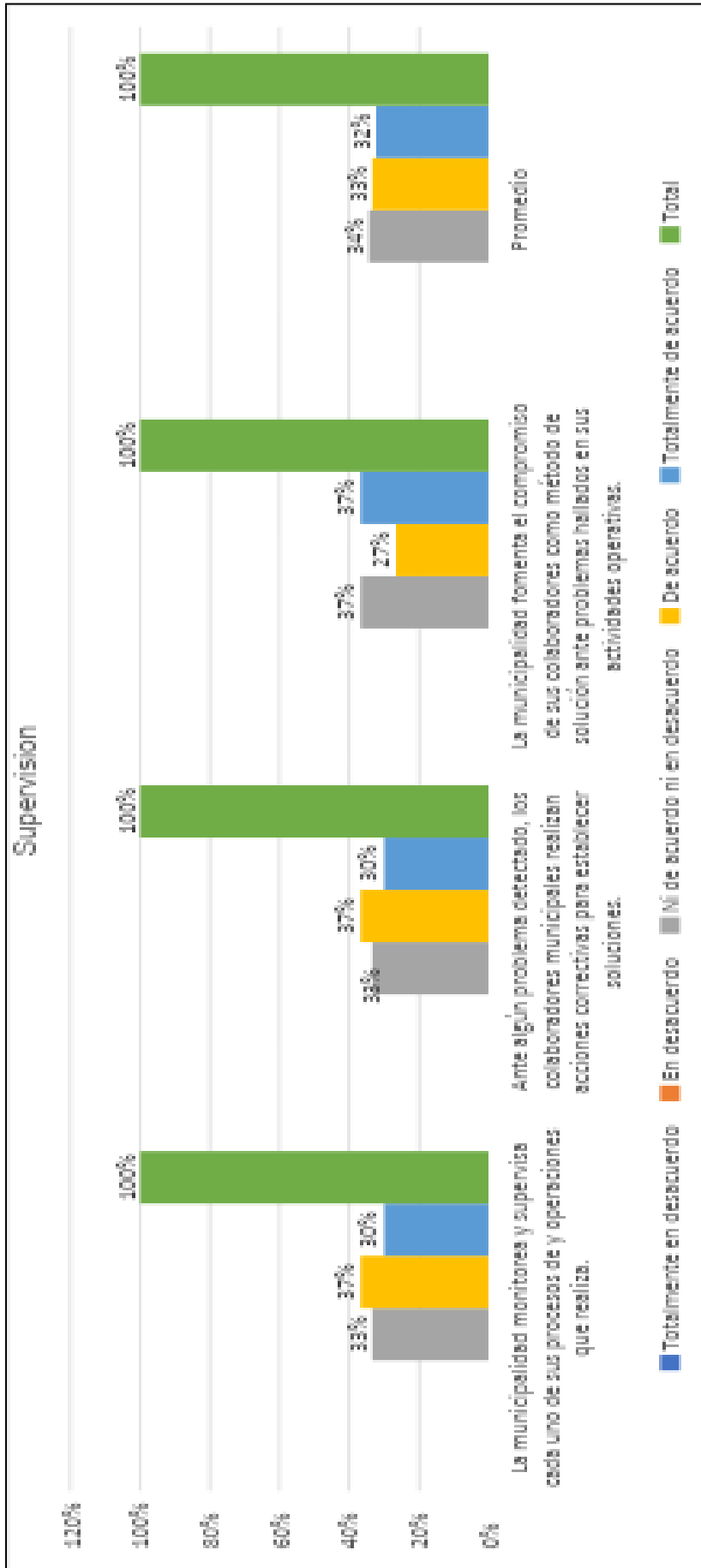


la calidad de información y comunicación de la municipalidad está garantizada por medio de procesos documentarios, los cuales están aplicados mediante normas y posterior archivamiento para garantizar la protección de la información documentada. un promedio del 31% refieren que están de acuerdo con la información y comunicación y el 24% en promedio indican estar ni de acuerdo ni en desacuerdo en cuanto a la información y comunicación.

**Tabla 07:** Supervisión

Supervisión	Ni de						Totalmente de acuerdo	Total				
	Totalmente en		En		acuerdo ni en							
	desacuerdo	desacuerdo	desacuerdo	desacuerdo	de acuerdo	de acuerdo						
fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%			
La municipalidad monitorea y supervisa cada uno de sus procesos y operaciones que realiza.	0	0%	0	0%	10	33%	11	37%	9	30%	30	100%
Ante algún problema detectado, los colaboradores municipales realizan acciones correctivas para establecer soluciones.	0	0%	0	0%	10	33%	11	37%	9	30%	30	100%
La municipalidad fomenta el compromiso de sus colaboradores como método de solución ante problemas hallados en sus actividades operativas.	0	0%	0	0%	11	37%	8	27%	11	37%	30	100%
Promedio	0	0%	0	0%	34%	34%	33%	33%	32%	32%	100%	100%

**Nota:** Elaborado según los datos recolectados de la encuesta



**Figura 07:** Supervisión

**Nota:** Elaborado según la tabla de los resultados .

**Interpretación:**

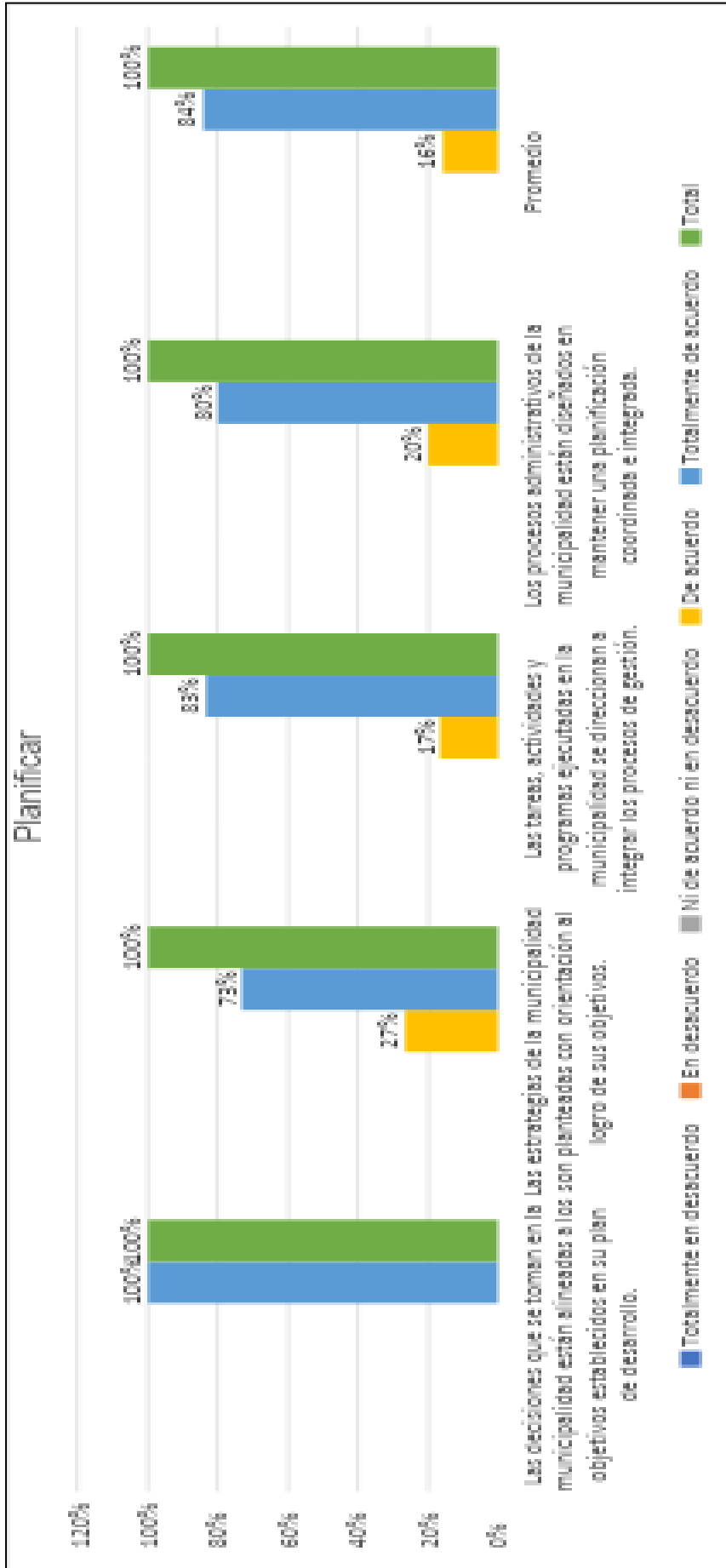
Muestra la tabla de supervisión donde: un promedio del 34% está en ni de acuerdo y ni en desacuerdo en cuanto al monitoreo y la supervisión de cada proceso y operación realizada y ante la presentación de problemas los colaboradores realizan acciones correctivas

para buscar soluciones, ya que se fomenta el compromiso de sus colaboradores como metodo de solucion ante problemas hallados en las actividades operativas, el 33% indican estar de acuerdo con la supervisión y el resto de promedio del 32% indican estar totalmente de acuerdo en cuanto a la supervisión.

**Tabla 08:** Planificar

Planificar	Ni de											
	Totalmente en desacuerdo				En desacuerdo				Totalmente de acuerdo			
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
Las decisiones que se toman en la municipalidad están alineadas a los objetivos establecidos en su plan de desarrollo.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	30	100%
Las estrategias de la municipalidad son planteadas con orientación al logro de sus objetivos.	0	0%	0	0%	0	0%	8	27%	22	73%	30	100%
Las tareas, actividades y programas ejecutadas en la municipalidad se direccionan a integrar los procesos de gestión.	0	0%	0	0%	0	0%	5	17%	25	83%	30	100%
Los procesos administrativos de la municipalidad están diseñados en mantener una planificación coordinada e integrada.	0	0%	0	0%	0	0%	6	20%	24	80%	30	100%
Promedio		0%		0%		0%		16%		84%		100%

**Nota:** elaborado según los datos recolectados de la encuesta



**Figura 08:** Planificar

**Nota:** Elaborado según la tabla de los resultados .

**Interpretación:**

La tabla muestra los resultados de la dimensión planificación, donde: el 84% está totalmente de acuerdo en cuanto a las decisiones que se toman en la municipalidad ya que están alineadas a los objetivos de acuerdo a su plan de desarrollo y las estrategias son planteadas con

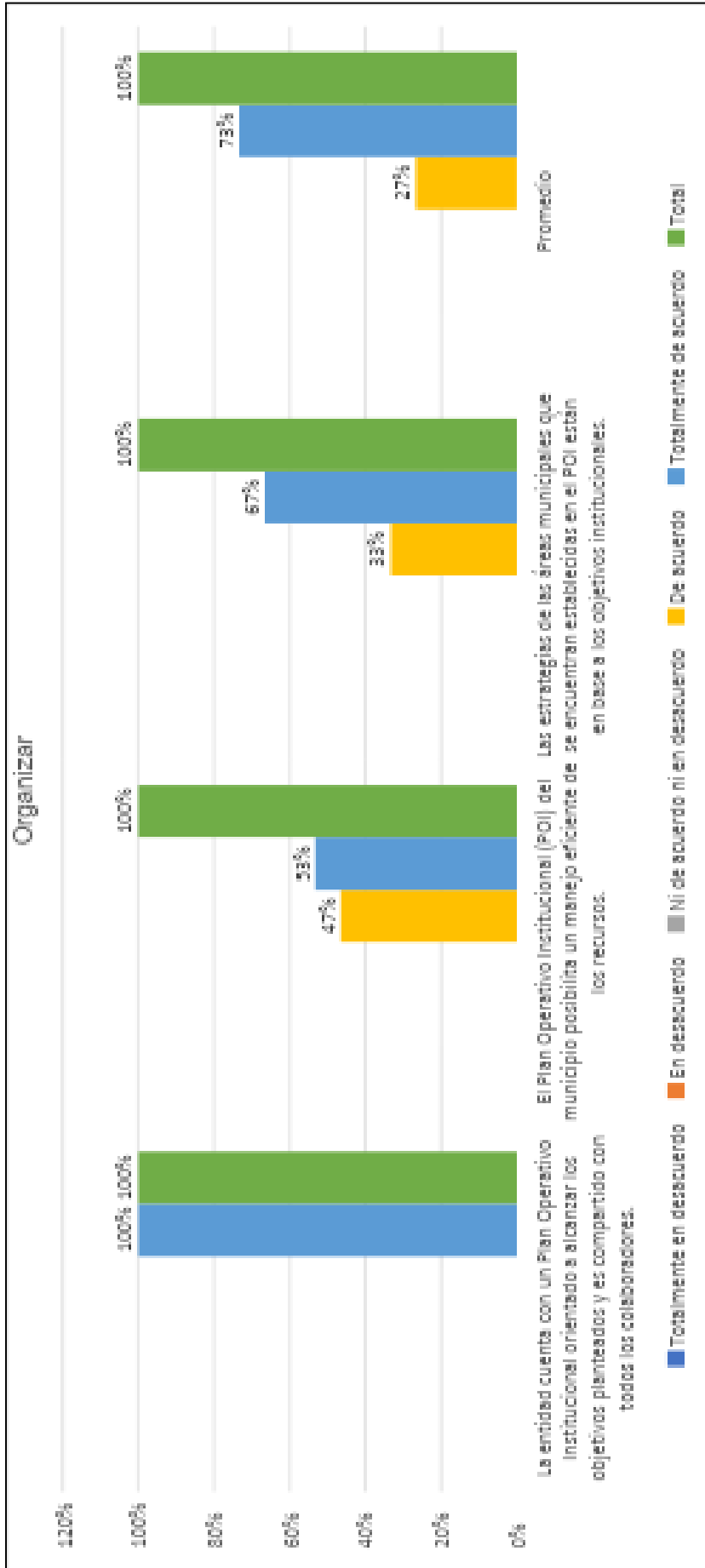
orientación al logro de los objetivos, en cuanto a las tareas las actividades están direccionadas a integrar los procesos de gestión donde también los procesos administrativos están diseñados en mantener una planificación coordinada e integrada, el otro porcentaje con un promedio de 16% aluden estar de acuerdo en cuanto a la planificación.

**Tabla 09:** Organizar

Organizar	Ni de											
	Totalmente en desacuerdo				En desacuerdo				Totalmente de acuerdo			
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
La entidad cuenta con un Plan Operativo Institucional orientado a alcanzar los objetivos planteados y es compartido con todos los colaboradores.	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	30	100%
El Plan Operativo Institucional (POI) del municipio posibilita un manejo eficiente de los recursos.	0	0%	0	0%	0	0%	14	47%	16	53%	30	100%
Las estrategias de las áreas municipales que se encuentran establecidas en el POI están en base a los objetivos institucionales.	0	0%	0	0%	0	0%	10	33%	20	67%	30	100%
Promedio		0%		0%		0%		27%		73%		100%

**Nota:** Elaborado según los datos recolectados de la encuesta





**Figura 09:** Organizar

**Nota:** Elaborado según la tabla de los resultados .

**Interpretación:**

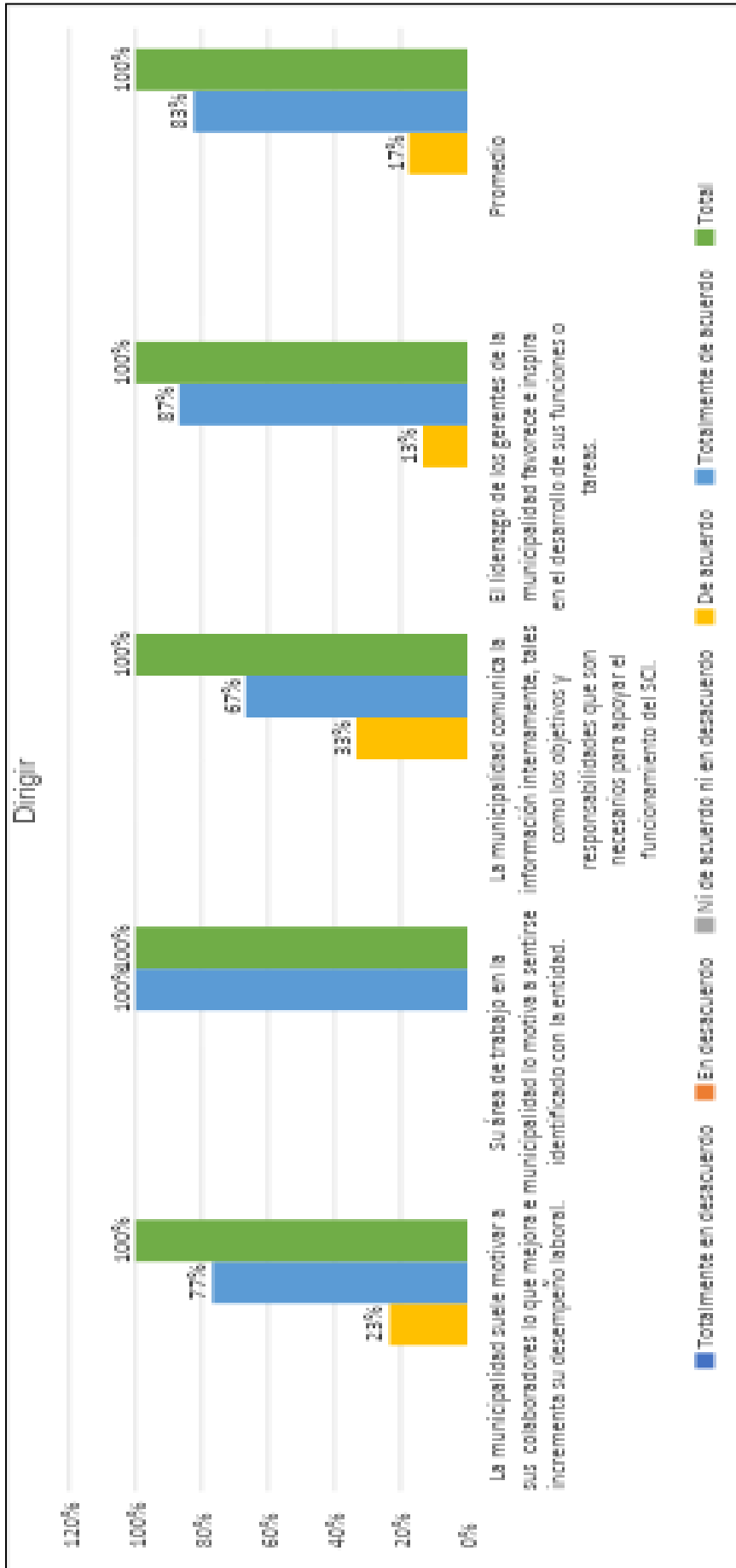
La tabla muestra los resultados de la dimensión organización donde: 73% en promedio refieren estar totalmente de acuerdo en que la entidad cuenta con un plan operativo institucional orientado a alcanzar los objetivos los cuales son compartidos con los colaboradores

donde también el plan operativo posibilita un manejo eficiente de los recursos, en cuanto a las estrategias de cada área se encuentran establecidas en POI establecidas de acuerdo a los objetivos institucionales, el otro promedio representado por el 27% aluden que están de acuerdo con la organización.

**Tabla 10:** Dirigir

Dirigir	Ni de											
	Totalmente en desacuerdo				En desacuerdo				Totalmente de acuerdo			
	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%	fi	%
La municipalidad suele motivar a sus colaboradores lo que mejora e incrementa su desempeño laboral.	0	0%	0	0%	7	23%	23	77%	30	100%	30	100%
Su área de trabajo en la municipalidad lo motiva a sentirse identificado con la entidad.	0	0%	0	0%	0	0%	30	100%	30	100%	30	100%
La municipalidad comunica la información internamente, tales como los objetivos y responsabilidades que son necesarios para apoyar el funcionamiento del SCI.	0	0%	0	0%	10	33%	20	67%	30	100%	30	100%
El liderazgo de los gerentes de la municipalidad favorece e inspira en el desarrollo de sus funciones o tareas.	0	0%	0	0%	4	13%	26	87%	30	100%	30	100%
Promedio		0%		0%		17%		83%		100%		100%

**Nota:** elaborado según los datos recolectados de la encuesta



**Figura 10:** Dirigir

**Nota:** Elaborado según la tabla de los resultados

**Interpretación:**

La tabla muestra los resultados de la dimensión dirección donde: En promedio del 83% de los encuestados refieren estar totalmente de acuerdo en que la municipalidad suele motivar a sus colaboradores lo que permite mejorar su desempeño laboral de los colaboradores y el área de trabajo también motiva a sentirse identificado con la entidad, se comunica internamente la información como los objetivos y responsabilidades los cuales son necesarios para el apoyo del funcionamiento del SCI, donde el liderazgo de los jefes también favorecen al desarrollo de sus funciones o tareas. el 17% indican que están de acuerdo en cuanto a la dirección.

### 4.1.3. Resultados Inferenciales

#### 4.1.3.1. Objetivo general

Determinar la relación directa entre el Control interno y la Gestión Administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

**Tabla 11:** Correlación control interno y gestión administrativa

Correlaciones				
			Variable	Variable
			Control	Gestión
			Interno	Administrativa
Rho de	Variable	Coefficiente de	1.000	0,745
Spearman	Control	correlación		
	Interno	Sig. (bilateral)		0.000
		N	30	30
	Variable	Coefficiente de	,745**	1.000
	Gestión	correlación		
	Administrativ	Sig. (bilateral)	0.000	
	a	N	30	30

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

**Nota:** elaborado según los datos recolectados de la encuesta

#### Interpretación:

La prueba de correlación de Rho de Spearman muestra un coeficiente de correlación de 0.745, además existe una significancia bilateral de 0.000 y es menor al nivel de parámetro de 0.05, se concluye que, si existe una correlación positiva considerable entre las variables control interno y gestión administrativa en la municipalidad distrital de Atuncolla.

#### Análisis

Según la hipótesis general el cual indica que el control interno se relaciona directamente la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023, puesto que cuando  $Rho > p=0.05$  no existe relación, sin embargo los resultados obtenidos muestran que  $Rho=0.745 < 0.05$  lo que indica que existe relación positiva entre ambas variables.

#### 4.1.3.2. Objetivo específico 01

Determinar la relación directa entre el control interno se relaciona directamente con la planificación de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

**Tabla 12:** Correlación control interno -planificación

		Correlaciones		
		Variable		
		Control		
		Interno	Planificar	
Rho de	Variable	Coeficiente de	1.000	0,667
Spearman	Control	correlación		
	Interno	Sig. (bilateral)		0.000
		N	30	30
	Planificar	Coeficiente de	,667**	1.000
		correlación		
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	30	30

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

**Nota:** elaborado según los datos recolectados de la encuesta

#### Interpretación:

La prueba de correlación de Rho de Spearman muestra un coeficiente de correlación de 0.667, además existe una significancia bilateral de 0.000 siendo menor al parámetro de

0.05, por lo que sí existe una correlación positiva considerable se concluye que el control interno mayor si se relaciona directamente con la planificación en la municipalidad distrital de Atuncolla.

### Análisis

Según la hipótesis específica 1 el cual indica que el control interno se relaciona directamente con la planificación de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023, puesto que cuando  $Rho > p=0.05$  no existe relación, sin embargo los resultados obtenidos muestran que  $0.667 < 0.05$  lo que indica que existe relación positiva entre ambas variables.

#### 4.1.3.3. Objetivo específico 02

Determinar la relación directa entre el control interno y la Organización de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

**Tabla 13:** Correlación control interno-organización

Correlaciones				
			Variable	
			Control	Organizar
Rho de	Variable	Coeficiente de	Interno	Organizar
Spearman	Control	correlación	1.000	0,738
	Interno	Sig. (bilateral)		0.000
		N	30	30
	Organizar	Coeficiente de	0,738	1.000
		correlación		
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	30	30

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

**Nota:** elaborado según los datos recolectados de la encuesta



### Interpretación:

La prueba de correlación de Rho de Spearman muestra un coeficiente de correlación de 0.738, además existe una significancia bilateral de 0.000 es menor al parámetro de 0.05 se concluye que si existe una correlación positiva considerable entre la variable control interno y la dimensión organizar en la municipalidad distrital de Atuncolla.

### Análisis

Según la hipótesis específica 2 el cual indica que el control interno se relaciona directamente con la organización de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023, puesto que cuando  $Rho > p=0.05$  no existe relación, sin embargo los resultados obtenidos muestran que  $0.667 < 0.05$  lo que indica que existe relación positiva entre ambas variables.

#### 4.1.3.4. Objetivo específico 03

Determinar la relación directa entre el control interno y la Dirección de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.

**Tabla 14:** Correlación control interno – dirección

Correlaciones				
		Variable		
		Control		Dirigir
Rho de Spearman	Variable	Coeficiente de correlación	1.000	0,585
	Control Interno	Sig. (bilateral)		0.001
		N	30	30
	Dirigir	Coeficiente de correlación	,585**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.001	
		N	30	30

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

**Nota:** elaborado según los datos recolectados de la encuesta

### **Interpretación:**

La prueba de correlación de Rho de Spearman muestra un coeficiente de correlación de 0.585 además existe una significancia bilateral de 0.001 siendo menor al parámetro de 0.05, lo que se concluye que, si existe una correlación positiva considerable, entre la variable control interno y la dimensión dirección en la municipalidad distrital de Atuncolla.

### **Análisis**

Según la hipótesis específica 3 el cual indica que el control interno se relaciona directamente con la dirección de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023, puesto que cuando  $Rho > p=0.05$  no existe relación, sin embargo los resultados obtenidos muestran que  $0.585 < 0.05$  lo que indica que existe relación positiva entre ambas variables.

## **4.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

En contraste con los antecedentes de estudios evidenciados en los estudios mencionamos en el ámbito internacional como Robles (2021) en su investigación su objetivo esencial es con la intención de describir el manejo interno y su aporte dentro de la unidad de experiencia humana en una empresa pública municipal del Ecuador que permite optimizar según los resultados la recolección de datos utilizados, generar hallazgos sobre comportamientos y relaciones dentro de las técnicas distintivas con las que cuenta la Unidad de Talento Humano como la identificación completa de los elementos que interfieren se concluye que con la mejora institucional y experta en algún punto a través de los factores propios de la institución resulta en la definición de recomendaciones de mejora en los procedimientos de control interno asignados a los deportes y bajo el cumplimiento de los lineamientos contemporáneos. También Morán (2022) el manejo interno permite un mejor desarrollo de los procedimientos ejecutivos de una empresa y sus departamentos como tal, para el perfeccionamiento de esta labor investigativa se aplicó la encuesta a los empleados que laboran en todas las áreas del Patronato y la entrevista a través de aquellas técnicas de estudio y artilugios que nos permitieron determinar los datos importantes para el cumplimiento de las metas, que se

ponderan a través de la tabulación en cuadros estadísticos, se concluye que nos brindará lineamientos para la elaboración de recomendaciones de gestión interna y así potenciar los enfoques administrativos de gestión interna y su incidencia en las estrategias administrativas. Por otro lado, Guevara (2020) el alcance de la investigación existente se avanzó al interior de Los temas investigados Participaron 180 servidores públicos, de corte transversal no experimental de profundidad descriptiva reforzado con el análisis de hechos textuales léxicos métricos, o el método Reinert mejor conocido como ALCESTE, se obtuvieron los resultados serán ofrecidos y analizados. Se concluye que permitirá evaluar el Gestión Administrativa integral en cuanto al diplomado de motivación de los sujetos investigados de acuerdo con su lugar de trabajo bajo el actual modelo de control. En el ámbito nacional también realizaron estudios, así como Melgarejo (2021) según sus resultados, se concluyó que el control interno de la empresa se clasificó como poco adecuado (67%) en la percepción de los trabajadores, mientras que la gestión administrativa fue atribuida como poco adecuada (57%). En relación a la asociación entre ambas, según el estadístico cuadrado (0,452), señalando que la dependiente se afecta al movimiento la independiente. El investigador llegó a la conclusión de que, una vez establecido el papel del control en la gestión municipal, el primero se convierte en la piedra angular de la estructura contable de la organización, garantizando un entorno de auditoría seguro donde se minimiza el riesgo de corrupción. y una evaluación óptima de la situación.se lleva a cabo la gestión. Por otro lado, el escritor menciona que los procedimientos administrativos y de gestión apropiada fundada en el liderazgo y un alto grado de confianza, al mismo tiempo que facilitarán el desarrollo de destrezas competitivas que se observan en una entidad. Menciona Orihuela (2018) los resultados recibidos tras el análisis de los hechos indican que hay relación correspondiente ( $Rho=.340$ ). Se concluye que el hallazgo importante es que existe una correlación baja, de alta calidad entre la gestión interna y los elementos actitudinales ( $Rho=.359$ ), el control interno y los elementos operativos ( $Rho=.269$ ). También Puño (2017) El resultado obtenido con la r de Pearson ( $r = \text{cero}.843$ ), se concluye que si existe una relación entre

el control interno y el desempeño general de la actividad, se prueba la hipótesis general de investigación y se rechaza la especulación nula. Menciona López (2022) los resultados fueron con  $p < .001$  y  $\rho = 0.535$ . Se concluye que tener un plan de gestión interno actualizado según los problemas actuales y sus necesidades puede mejorar el desempeño de los empleados. Por otro lado, Acevedo (2022) determinó la relación entre el control interno y el desempeño global laboral de las personas muestra el valor de  $p = 0.000$  que su relación en el de Rho de Spearman =  $0.870$ , siendo la correlación sustancial. se concluye que si tienen relación entre cada variable. Además, dentro de la información descriptiva el manejo interno dentro de la entidad se ubica en el nivel regular y el desempeño general del cuadro en el nivel promedio. Para Nunura (2022) se descubrió que las variables tuvieron una alta graduación de  $0.827$  con el modelo estadístico Rho de Spearman. La conclusión del estudio demostró que, si bien la planificación, organización, dirección y control como componentes de la fase administrativa tienen fuerte evaluación con el nivel de calidad del servicio brindado por el municipio, el control tiene una clasificación más baja calidad del servicio ( $0,474$ ), lo que indica que las estrategias de control implementadas no tendrán un impacto completamente negativo en la administración municipal. Para Simon (2018) los resultados comprobados a través de la encuesta implementada indican que el manejo interno incide considerablemente en la evaluación del Gestión Administrativa dentro del personal. Se concluye que tienen las competencias y la educación necesarias para desempeñar sus responsabilidades y el desempeño general del trabajo es bajo continuamente el desempeño de los colaboradores y hay un ambiente de control inmejorable. Salinas (2021) muestran sus hallazgos, la categoría de control interno del municipio es regular (48%) según lo informado por los colaboradores encuestados, y recomendaciones, nivel de gestión municipal fue calificado como eficiente (48%); su análisis causal correlacional reveló que las dos variables tienen una valoración directa ( $0,834$ ). La categoría de control interno del municipio es regular (48%) según lo informado por los colaboradores encuestados, y el nivel de gestión municipal fue calificado como eficiente (48). %); su

análisis causal correlacional reveló que las dos variables tienen una correlación directa (0,834). Además, existe una asociación relativa alta entre la categoría gestión administrativa y los niveles de las dimensiones que miden el control en el interior del municipio. El escritor concluyó que la supervisión, que se asocia a la gestión local con una puntuación de 0,670, tiene menor grado de asociación. Esto se debe a la categoría control interior. En consecuencia, las actividades de supervisión que se desarrollan dentro del sistema de control municipal serán que tengan lugar dentro del sistema de control municipal tendrán poco efecto en la forma en que se gestiona. Para Lozano (2020) el investigador llega a la conclusión de que el proceso de planificación, organización y dirección proceso no tiene relación con el control interno no tiene relación con las acciones de control interno que realiza el municipio; Como resultado, las estrategias implementadas solo tendrán un impacto en el área en la que se llevan a cabo. acciones realizadas por el municipio; como resultado, las estrategias implementadas sólo tendrán un impacto en el área en la que se llevan a cabo. En el ámbito local se evidencia autores así como Santivañez (2021) los resultados fueron: en relación al objetivo general, un impacto generalizado con una correlación leve pero significativa entre el control interno y el desempeño general del proceso ( $Rho=0.536$  y  $p=0.000$ ); en relación a los objetivos específicos, un efecto significativo en la decisión con una correlación leve pero significativa entre el control interno y el desempeño general de la tarea ( $Rho=0.437$  y  $p=0.000$ ); y un efecto completo con una correlación leve pero significativa entre el control interno y el desempeño general de la tarea ( $Rho=0,4$  En resumen, el nivel de control interno en la Municipalidad Provincial de Puno fue calificado como preciso en el 51,5% del recurso humano utilizable. , y en cuanto al Gestión Administrativa general, recibió una calificación de excelente en el 75% de los casos, además, se concluye que si existe un impacto significativo y positivo entre ambos factores, lo que sustenta la hipótesis general de la investigación.

## CONCLUSIONES

**Primera.** En la presente investigación se demuestra que existe una relación directa y considerable entre la variable control interno y la variable gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. el cual se puede observar según Rho de Spearman de 0.745, con una significancia de  $0.000 < 0.05$  lo que significa que mientras se realice un buen control interno en la Municipalidad, la gestión administrativa es excelente evitando la problemática de las denuncias, las pérdidas de obras de obras públicas y el uso de de recursos reservados para los pagos del personal, sin embargo se ve que en la supervisión un promedio del 37% de las persona refieren estar ni en acuerdo ni en desacuerdo, lo que conlleva a concluir que por ello es que existe la problemática presentada en la Municipalidad de atuncolla.

**Segunda.** Según la primera hipótesis específica, se muestra que el control interno se relaciona directamente con la dimensión de planificación de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla Año 2023, según Rho de Spearman resultado representado en un  $0.667 < 0.05$ , lo que significa que mientras exista un buen control interno en la municipalidad de Atuncolla, habrá una buena planificación en la gestión administrativa, también se evidencia que en promedio el 84% de los encuestados refieren estar totalmente de acuerdo con el control interno y la planificación de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad y el otro porcentaje promedio representado por el 18% refieren es de acuerdo.

**Tercera.** Según la segunda hipótesis específica, se comprueba que el control interno se relaciona directamente con la dimensión organización de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad de Atuncolla año 2023, según la correlación de Rho de

Spearman  $0.738 < 0.05$ , lo que significa que mientras exista un buen control interno en la municipalidad de Atuncolla año 2023 la entidad desempeñará mejor la organización de la gestión administrativa, también se observó que en promedio el 73% de los encuestados refirieron que estaban totalmente de acuerdo con el control interno y la organización de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de atuncolla y un promedio del 27% aluden estar de acuerdo.

**Cuarta.** Según la tercera hipótesis, se comprueba que el control interno se relaciona directamente con la dimensión dirección en la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad de Atuncolla año 2023, según la tabla de correlación de Rho de Spearman el coeficiente de correlación está representada por  $0.585 < 0.05$ , lo que significa que mientras exista un buen control interno en la municipalidad de Atuncolla, los gerentes direccionan mejor la gestión administrativa; también se muestra que en promedio el 87% de los encuestados refieren estar totalmente de acuerdo en cuanto al control interno y la dirección y el otro promedio representa el 13% los cuales indican estar de acuerdo.

## RECOMENDACIONES

**Primera.** Se recomienda a la municipalidad tener políticas y procedimientos claros para el control interno, incluyendo controles financieros, controles de cumplimiento y controles operativos. Esto garantizará una base sólida y buena gestión administrativa en las diferentes oficinas del municipio. proporciona capacitación regular al personal sobre la importancia del control interno y cómo implementarlo correctamente en su trabajo diario. Esto puede incluir capacitación sobre procedimientos contables, políticas de adquisiciones y cumplimiento, fomenta una comunicación abierta y fluida entre los diferentes departamentos de la municipalidad, especialmente entre aquellos responsables del control interno y la gestión administrativa. Esto ayudará a garantizar una coordinación adecuada y evitará la duplicación de esfuerzos.

**Segunda.** Se recomienda que en el municipio si se identifican áreas de mejora en el control interno o en el proceso de planificación, es importante implementar acciones correctivas para fortalecer estas áreas y mejorar la eficacia y eficiencia de la gestión municipal. en cuenta otros factores que podrían influir en la relación entre las variables. Por ejemplo, factores económicos, políticos o sociales pueden afectar tanto al control interno como a la planificación en una municipalidad.

**Tercera.** Se recomienda al municipio que establezca un sistema de monitoreo continuo para seguir la evolución de estas variables con el tiempo. Esto te permitirá detectar cambios significativos y tomar medidas correctivas según sea necesario para mantener una correlación positiva entre el control interno y la dimensión organizacional. mejorar tanto el control interno como la dimensión organizacional. Esto puede implicar



implementar políticas y procedimientos más sólidos, mejorar la comunicación interna, capacitar al personal, entre otras acciones.

**Cuarta:** se recomienda a la municipalidad Identificar áreas de mejora una vez que hayas evaluado el estado actual, identifica áreas específicas donde se pueda mejorar tanto el control interno como la dimensión de dirección. Esto podría incluir la clarificación de roles y responsabilidades, el fortalecimiento de los procedimientos de control interno y la mejora de la comunicación y la toma de decisiones en la dirección. Define objetivos claros y medibles para mejorar tanto el control interno como la dimensión de dirección. Promueve la colaboración y la comunicación efectiva entre los diferentes departamentos y niveles jerárquicos dentro de la municipalidad. Esto ayudará a garantizar una implementación efectiva de las medidas correctivas y a fortalecer tanto el control interno como la dimensión de dirección.

## BIBLIOGRAFÍA

- Ababa, A. (2017). PRODUCTIVITY ISSUES IN AFRICA. *Specialized Technical Committee on Finance, Monetary Affairs, Economic Planning and Integration*, 1-13.  
[https://au.int/sites/default/files/newsevents/workingdocuments/33090-wd-10\\_productivity\\_issues\\_in\\_africa\\_e.pdf](https://au.int/sites/default/files/newsevents/workingdocuments/33090-wd-10_productivity_issues_in_africa_e.pdf)
- Acevedo, C. H. (2022). *El control interno y la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Huaraz, 2022*. HUARAZ. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12692/105301>
- Acikgoz, Y. (2019). Employee recruitment and job search: Towards a multi-level integration. *Human Resource Management Review*, 29(1), 1-13.  
<https://doi.org/10.1016/j.hrmr.2018.02.009>
- Aguirre, A., Arteta, R., & Castellón, J. (2021). *Análisis del control interno para la mejora del Gestión Administrativa de la empresa Construnica en la ciudad de Estelí, primer semestre 2020*. Managua: Universidad Nacional  
<http://repositorio.unan.edu.ni/15671/1/20182.pdf>
- Al, J., & Arpangi. (2021). Effectiveness of Mandatory Labor Report in Company of Network for Provision of Company Data. *Law Development Journal*, 3(1), 77-85.  
<https://doi.org/10.30659/l dj.3.1.%25p>
- Alvarado, L., & Canorio, M. (2020). *Diseño de un sistema de control interno para el proceso de abastecimiento de materiales y equipos que contribuya al desempeño financiero de la empresa Galán Ingenieros S.A.C*. Lima: Repositorio institucional Pontificia Católica del Perú.  
<https://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/handle/20.500.12404/18263>
- Angulo-Rivera, R. (2019). Control interno y gestión de inventarios de la empresa constructora Peter Contratistas S.R.Ltda. *Gaceta científica*, 5(2), 129-137.  
<https://doi.org/https://doi.org/10.46794/gacien.5.2.696>

Arias. (2021). *Diseño y metodología de la investigación* (Primera ed.). Lima: Enfoques Consulting. <http://repositorio.concytec.gob.pe/handle/20.500.12390/2260>

Arlinghaus, A., Bohle, P., Iskra-Golec, I., Jansen, N., Jay, S., & Rotenberg, L. (2019). Working Time Society consensus statements: Evidence-based effects of shift work and non-standard working hours on workers, family and community. *Industrial Health*, 87, 184-200.

<https://doi.org/10.2486/indhealth.SW-4>

Arribasplata Díaz, J. (2018). El Control interno y Gestión Administrativa del personal del personal del Hospital José Hernán Soto Cadenillas, Chota 2018. Chota: Escuela de postgrado de la Universidad César Vallejo. Obtenido de [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/28822/arribasplata\\_dj.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/28822/arribasplata_dj.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Astudillo, A., & Del Rosario, G. (2020). *El análisis del control interno administrativo para el mejoramiento del Gestión Administrativa de las microempresas del sector alimenticio*. Guayaquil: Universidad Católica de Santiago de Guayaquil. <http://repositorio.ucsg.edu.ec/handle/3317/15551>

Aviram, H. (2021). How COSO ERM and shimodel algorithm can contribute to the development of enterprise performance. *Social Science Economics and Management*, IV(2), 76-83. [https://ibn.idsi.md/vizualizare\\_articol/131353](https://ibn.idsi.md/vizualizare_articol/131353)

Ayemang, A. (2019). *Effect of occupational accidents on job performance; a case of a construction firm in Kumasi - Ghana*. Ghana: Repositorio institucional University of science and technology .

Bacong, C., & Encio, H. (2017). Effect of Employee Relation to Job Performance in Engineering, Construction and Manufacturing Company. *Asia Pacific Journal of Education*, 4(2), 103-111. <https://research.lpubatangas.edu.ph/wp-content/uploads/2017/06/APJEAS-2017.4.2.13.pdf>

- Boada, N. (2019). Satisfacción laboral y su relación con el Gestión Administrativa en una Pyme de servicios de seguridad en el Perú. *Journal of Economics, Finance and International Business*, 3(1), 75- 103.  
<https://revistas.usil.edu.pe/index.php/jefib/article/download/398/740>
- Bock, A. (2017). The Concepts of Decision Making: An Analysis of Classical Approaches and Avenues for the Field of Enterprise Modeling. *HAL archives ouvertes*, 306-321. <https://hal.inria.fr/hal-01442258/document>
- Borisova, A., Rakhimberdinova, M., Madiyarova, E., & Riazantseva, I. (2019). Búsqueda de personal sobre la base de tecnología de inteligencia artificial. *Entrepreneurship and sustainability issues*, 6(4), 2456-2469.  
[https://jssidoi.org/jesi/uploads/articles/27/Borisova\\_Staffing\\_search\\_and\\_recruitment\\_of\\_personnel\\_on\\_the\\_basis\\_of\\_artificial\\_intelligence\\_technologies.pdf](https://jssidoi.org/jesi/uploads/articles/27/Borisova_Staffing_search_and_recruitment_of_personnel_on_the_basis_of_artificial_intelligence_technologies.pdf)
- Bravo, E., Kiran, R., Romero, O., López, E., & Güereca, L. (2021). análisis de decisiones multicriterio en la integración de herramientas de la economía ecológica. *Revista Científica de la Universidad de Cienfuegos*, 13(4), 468-477. <https://rus.ucf.edu.cu/index.php/rus/article/view/2194>
- Brink, A., & Esselmann, F. (2020). Value Positioning and Business Ethics: Keeping Promises as Business Legitimation. *Handbook of Business Legitimacy: Responsibility, Ethics and Society*, 297-309.  
[https://link.springer.com/content/pdf/10.1007/978-3-030-14622-1\\_21.pdf](https://link.springer.com/content/pdf/10.1007/978-3-030-14622-1_21.pdf)
- Bujor, G., & Losif, R. (2018). Managing the Activities of Authorization to Practice Trades and Professions in Terms of Safety and Health at Work. *OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT*, 19(167), 166-178.  
<https://www.proquest.com/openview/c8b67a036cda9b8d1516a45b3168ea07/1?pq-origsite=gscholar&cbl=1046413>
- Cabezas, E., Andrade, D., & Torres, J. (2018). *Introducción a la metodología de la investigación científica* (1 ed.). Ecuador: Universidad de las Fuerzas Armadas

ESPE.

[http://repositorio.espe.edu.ec/jspui/bitstream/21000/15424/1/Introduccion%20a%20la%20Me todologia%20de%20la%20investigacion%20cientifica.pdf](http://repositorio.espe.edu.ec/jspui/bitstream/21000/15424/1/Introduccion%20a%20la%20Metodologia%20de%20la%20investigacion%20cientifica.pdf)

Calderón, J., & Mantilla, D. (2017). Enfoques contemporáneos en el Control Interno Empresarial.

*Revista Publicando*, 4(11), 49-57. <https://core.ac.uk/download/pdf/236644495.pdf>

Calle, G., Narváez, C., & Erazo, J. (2020). Sistema de control interno como herramienta de optimización de los procesos financieros de la empresa Austroseguridad Cía. Ltda. *Dialnet*, 6(1), 429-465. <https://doi.org/10.23857/dc.v6i1.1155>

Cambalikova, A., & Misun, J. (2017). The importance of control in managerial work.

*Munich Personal RePEc Archive*, 1-14.

[https://mpra.ub.uni-muenchen.de/83776/1/MPRA\\_paper\\_83776.pdf](https://mpra.ub.uni-muenchen.de/83776/1/MPRA_paper_83776.pdf)

Changa, C. (2018). The study pf employee's job stress, happiness and job performance - Taiwan construction industry company for example. *International Journal Organizational Innovation*, 10(3), 126-143.

<https://www.proquest.com/openview/e4dc6b54b95c8ede358cb3e7ea6d4c26/1?pq-origsite=gscholar&cbl=55118>

Chiavenato, I. (2019). *Administración de recursos humanos. El capital humano de las Organizaciones* (10 ed.). México D. F.: McGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES, S.A. de C. V.

<https://b-ok.lat/book/5956921/cb8e95>

Chiavenato, I. (2019b). *Introducción a la teoría general de la administración* (10 ed.). México: McGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES, S.A. de C.V. <https://b-ok.lat/book/6159699/99de97>

Echaccaya, P. (2020). *Propuesta de mejora del control interno, financiamiento y tributación de la micro y pequeña empresa del sector servicio PROSEMSA construcción maquinaria S.R.L - Ayacucho 2019*. Ayacucho: Repositorio

- institucional Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote.  
<http://repositorio.uladech.edu.pe/handle/123456789/17515>
- Estupiñán, R. (2015). *Control interno y fraudes: análisis de informe COSO I, II y III con base en los ciclos transaccionales* (3 ed.). Bogotá: Ecoe Ediciones.  
<https://elibro.com>
- Eusebio, D. I. (2023). *Control interno y gestión administrativa en la municipalidad provincial del Santa, Chimbote, 2022*. Recuperado el 12 de Setiembre de 2023, de  
<https://hdl.handle.net/20.500.12692/116377>
- Fiera, G. A. (2017). Determinant Factors of Employee Satisfaction in the Performance Appraisal Based on Management by Objectives. *Munich Personal RePEc Archive*, 1-7. [https://mpira.ub.uni-muenchen.de/92759/1/MPRA\\_paper\\_92759.pdf](https://mpira.ub.uni-muenchen.de/92759/1/MPRA_paper_92759.pdf)
- Guevara, R. (2018). *El control interno y su influencia en la gestión administrativa de las empresas constructoras del Perú: caso empresa "Korey Ingenieros" - Sechura - Piura, 2015*. Chimbote: Repositorio institucional Universidad Católica Los Ángeles Chimbote. <http://repositorio.uladech.edu.pe/handle/123456789/2546>
- Guevara, P. W. (2020). *Modelo de Gestión Pública y Gestión Administrativa : Caso de un Municipio de Ecuador*. Ecuador. Obtenido de  
<http://repositorio.unemi.edu.ec/handle/123456789/5155>
- Gutierrez, R. N. C., & Gómez, S. L. G. (2022). El control interno y la gestión administrativa, en un municipio de la Región Tacna. *REVISTA VERITAS ET SCIENTIA-UPT*, 11(2), 231-242. <https://doi.org/10.47796/ves.v11i2.680>
- Gómez, D., Blanco, B., & Conde, J. (2014). El Sistema de Control Interno para el Perfeccionamiento de la Gestión Empresarial en Cuba. *GECONTEC: Revista Internacional de Gestión del Conocimiento y la Tecnología*, 1(2), 53-65.  
<https://ssrn.com/abstract=2396834>
- González, R. (2017). La implementación de los sistemas de control de gestión en las empresas de nueva creación: Una revisión de la literatura. *Contabilidad Y Negocios*, 12(23), 78-95.

<https://revistas.pucp.edu.pe/index.php/contabilidadyNegocios/article/view/19352>

- Grajales, D., & Castellanos, O. (2018). Evaluación del control interno en el proceso de tesorería de las pequeñas y medianas empresas de Medellín. *Revista CEA*, 4(7), 67-83. <https://doi.org/10.22430/24223182.760>
- Guangdong, W., Zhibin, H., & Junwei, Z. (2019). Role Stress, Job Burnout, and Job Performance in Construction Project Managers: The Moderating Role of Career Calling. *Environmental Research and Public Health*, 1-20. <https://doi.org/10.3390/ijerph16132394>
- Gutierrez, G. (2017). Gestión del conocimiento en educación en respuesta a las tendencias del pensamiento dominantes en la escuela. *Revista Complutense de Educación*, 245-259. <https://doi.org/https://doi.org/10.5209/RCED.57166>
- Hernández, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. México: McGraw-Hill Interamericana.
- Hong, P., Ngoc, D., Quynh, V., & Thanh, H. (2021). Deepening Analysis on Internal Control Procedures of Cost Estimation Design in Road and Bridge Construction Units - and the Relation with Internal Audit. *Revista GEINTEC*, 11(4), 2850-2869. [https://redib.org/Record/oai\\_articulo3320153-deepening-analysis-internal-control-procedures-cost-estimation-design-road-bridge-construction-units--relation-internal-audit](https://redib.org/Record/oai_articulo3320153-deepening-analysis-internal-control-procedures-cost-estimation-design-road-bridge-construction-units--relation-internal-audit)
- Houghton, R., & Manners, C. (2019). GREAT CLIENT RELATIONSHIPS ARE BUILT ON RESPECT NOT EMOTION. *Emerald Publishing Limited*, 65-82. <https://www.emerald.com/insight/content/doi/10.1108/978-1-78756-883-920191007/full/html>
- Huaman, G. H. (2021). *Control interno en el Gestión Administrativa de los servidores públicos de una municipalidad de Abancay – 2021*. abancay. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12692/70694>

- Jordan, L. Y. (2021). *Influencia del control interno en el Gestión Administrativa de los trabajadores de la Caja Municipal de Tacna, 2017*. Obtenido de <https://repositorio.upt.edu.pe/handle/20.500.12969/1978>
- Li, E., & Ko, S.-F. (2021). Employee's Market Orientation Behavior and Firm's Internal Marketing Mechanism: A Multilevel Perspective of Job Performance Theory. *Sustainability*, 13(12), 1-25. <https://www.mdpi.com/2071-1050/13/12/6972>
- Lopez, S. D. (2022). *Control interno en el Gestión Administrativa de la municipalidad distrital de Chongoyape, Lambayeque 2022*. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/103421>
- Lozano, E., Amasifuén, M. y Luna, E. (2020). Control interno y gestión administrativa de la municipalidad provincial de picota. Balance's. Tingo María, (Perú), 8(11): 81-89. <https://revistas.unas.edu.pe/index.php/Balances/article/view/198/181>
- Luna, Y. B. (2016). Auditoría integral: Normas y procedimientos (2da ed.). Ercoe.
- Maldonado, J. (2018). *Metodología de la investigación social: Paradigmas: cuantitativo, sociocrítico, cualitativo, complementario*. Bogotá, Colombia: Ediciones de la U. <https://books.google.com.pe/books?id=FTSjDwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=Metodo>
- Marand, A., Tang, O., & Li, H. (2018). Quandary of Service Logistics: Fast or Reliable? *European Journal of Operational Research*, 275(3), 1-30. <https://doi.org/10.1016/j.ejor.2018.12.007>
- Marquez, A., Resina, M., Ruiz, A., & Toro, M. (2017). Run-time prediction of business process indicators using evolutionary decision rules. *Expert Systems with Applications*, 87(30), 1-14. <https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S0957417417303950>
- Marín, C. J. (2020). *Gestión Administrativa en la Gestión Municipal 2020*. Obtenido de [https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v4i2.145](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v4i2.145)



- Melgarejo, N. (2021). *Control interno y su incidencia en la gestión administrativa de Provías Nacional 2020*. [Tesis de doctorado, Universidad cesar vallejo, Lima].  
Repositorio UCV.  
[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/57371/Melgarejo\\_CNP-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/57371/Melgarejo_CNP-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Mendoza choez, k. D. (2022). *control interno y su incidencia en la gestión administrativa del departamento de ventas de las “cadenas de tiendas el arbolito cia. ltda”, manta* (Bachelor's thesis, Jipijapa-Unesum).  
<http://repositorio.unesum.edu.ec/handle/53000/4682>
- Molas, I. (2020). *El Control Interno* (1 ed.). Madrid: Wolters Kluwer España SA.  
<https://elibro.com>
- Mondragón, M. (2014). Uso de la correlación de Spearman en un estudio de intervención en fisioterapia.  
*Movimiento Científico*, 8(1), 98–104. <https://doi.org/10.33881/2011-7191.mct.08111>
- Morán, C. J. (2022). *El control interno y su influencia en el proceso administrativo del Patronato Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Montecristi - 2019*. Obtenido de  
<http://repositorio.unesum.edu.ec/handle/53000/3722>
- Munirovich, E., Lvovich, V., Sergeevich, D., Ivanovna, E., Viktorovna, M., & Valerievich, A. (2018). Internal Control System in Enterprise Management: Analysis and Interaction Matrices. *European Research Studies Journal*, 21(2), 728-740.  
<https://www.um.edu.mt/library/oar/handle/123456789/33811>
- Narula, R. (2019). Enforcing higher labor standards within developing country value chains: Consequences for MNEs and informal actors in a dual economy. *Journal of International Business Studies*, 1-27. <https://doi.org/10.1057/s41267-019-00265-1>
- Navarro, A., Cota, R., & González, C. (2018). CONCEPTOS PARA ENTENDER LA INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL. *Revista de Comunicación de la SEECI*(45), 87-101.

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6360641>

- Nunura, L. (2022). *Gestión administrativa y calidad de servicio en la Municipalidad de Ferreñafe*. [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Ferreñafe]. Repositorio UCV. [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/78595/Nunura\\_%c3%91LF-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/78595/Nunura_%c3%91LF-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Orihuela, B. P. (2018). *Control interno y el Gestión Administrativa de los trabajadores administrativos de un Municipio Limeño, 2017*. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12692/14446>
- Palacios, B. M. (2021). *Control interno y su relación con el Gestión Administrativa del personal en la Municipalidad Provincial de Lambayeque*. LAMBAYEQUE: UCV. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/68687>
- Páez, J. (2015). Teorías normativas y descriptivas de la toma de decisiones. Un modelo integrador. *Opción: Revista de Ciencias Humanas y Sociales*(2),854-865. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5834785>
- Parasuman, V., Zeithaml, A., & Berry, L. (2018). The Impact of Service Quality and Service Value on Customer Satisfaction. *European Online Journal of Natural and Social Sciences*, 7(1), 40-47. <https://core.ac.uk/download/pdf/230057651.pdf>
- Pekaar, K., Van Der Linder, D., Bakker, A., & Born, M. (2017). Emotional intelligence and job performance: The role of enactment and focus on others' emotions. *Taylor & Francis*, 135-153. <https://doi.org/10.1080/08959285.2017.1332630>
- Pujiastuti, E., & Purwanti. (2018). Labor supervision policy in Indonesian legal system based on Pancasila. *IOP Publishing*, 1. <https://doi.org/10.1088/1755-1315/175/1/012050>
- Puño, S. K. (2017). *Control Interno y Gestión Administrativa en los trabajadores de la Municipalidad de Yanque – Arequipa 2016*. Obtenido de <https://hdl.handle.net/20.500.12692/16345>
- Quinaluisa, N., Ponce, V., Muñoz, S., Ortega, X., & Pérez, J. (2018). El control interno y

sus herramientas de aplicación entre COSO y COCO. *Cofin Habana*, 12(1), 268-283.

[http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S2073-60612018000100018](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2073-60612018000100018)

Quispe, Q. Y., Machicao, L. V., Cora, F. N. P., & Velásquez, A. (2023). Diseños y secuencia didáctica para la investigación en un nuevo paradigma. *Centro de Investigación y Desarrollo*. doi: [https://doi.org/10.37811/cli\\_w957](https://doi.org/10.37811/cli_w957)

Ragil, M., Wildani, K., & Dila, A. (2018). Analysis of manual material handling activity to increase work productivity (Case study: manufacturing company). *Matec web of conferences*, 154, 1-5. <https://doi.org/10.1051/matecconf/201815401085>

Robbins, S., & Coulter, M. (2014). *Administración* (12 ed.). México: Pearson Educación de México, S.A. de C.V. <https://b-ok.lat/book/5829049/3daed3>

Robles, S. R. (2021). *El Control Interno y su contribución en la Unidad de Talento Humano en una Empresa Pública Municipal del Ecuador*. Obtenido de <http://repositorio.unemi.edu.ec/handle/123456789/5533>

Rodríguez, C. (2018). *EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA GESTIÓN DE LAS EMPRESAS CONSTRUCTORAS DEL DISTRITO DE CAJAMARCA, 2016*. Cajamarca: Repositorio institucional Universidad Nacional Cajamarca. <https://repositorio.unc.edu.pe/handle/UNC/1963>

Salinas, M. (2021). *Control interno y gestión administrativa de la Municipalidad Provincial del Santa, 2021*. [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo, Chimbote].

Repositorio UCV.

[https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/82764/Salinas\\_DMA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/82764/Salinas_DMA-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Santibañez, C. M. (2021). *Influencia del control interno en el Gestión Administrativa del recurso humano, Municipalidad Provincial de Puno, 2021*. Puno. Obtenido de <http://repositorio.upsc.edu.pe/handle/UPSC/28>

Saša, A., & Škerlavaj, M. (2018). Learning-structure fit part I: Conceptualizing the relationship between organizational structure and employee learning. *The Learning*

*Organization*, 25(5), 294-304. <https://doi.org/10.1108/TLO-09-2015-0050>

Simon, E. M. (2018). *control interno en la evaluación del gestión administrativa en los colaboradores de las subgerencias de la administración financiera de la municipalidad distrital de chinchao, acomayo - 2017*. Obtenido de <http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/1490>

Sucasaire Torres, L. (2019) W. Caracterización del control interno de las MYPES del sector confecciones de prendas deportivas: Jr. Moquegua de la ciudad de Juliaca-Puno, 2019. <https://hdl.handle.net/20.500.13032/32918>

Tayyab, M., & Saira, S. (2021). The Influence of Job Recognition and Job Motivation on Organizational Commitment in Public Sector: The Mediation Role of Employee Engagement. *Revista Internacional de Economía e Ingeniería de Gestión*, 15(5), 523-535.

<https://publications.waset.org/10012007/the-influence-of-job-recognition-and-job-motivation-on-organizational-commitment-in-public-sector-the-mediation-role-of-employee-engagement>

Tindra, S., Ida, B., & Ida, B. (2018). effect of competence, leader-member exchange and teamwork on work discipline, job stress and their impact on employee performance of construction company in east java,

INDONESIA. *Научная статья по специальности «Экономика и бизнес*, 2(27), 67-78. <https://doi.org/https://doi.org/10.18551/rjoas.2018-02.08>

Tohrovich, A., Rhee, C., & Yoon, J. (2017). Organizational structure and innovation performance: Is employee innovative behavior a missing link? *Career Development International*, 334-350. <https://doi.org/10.1108/CDI-12-2016-0234>

Tola Ccolque, J. M., & Huisa Olarte, G. E. (2023). Control interno y su influencia en la gestión financiera de la asociación educativa adventista de Puno, 2019. <http://hdl.handle.net/20.500.12840/6926>

Tukhtabaev, J., Tillaeva, B., Razakova, B., Ismagulova, G., & Achilov, I. (2021).

- Econometric Evaluation of Influential Factors to Increasing Labor Efficiency in Textile Enterprises. *Special Issue on Information Retrieval and Web Search*, 18, 125-139. <https://www.webology.org/data-cms/articles/20210129114502amWEB18024.pdf>
- Varas, F., & Marinvc, I. S. (2020). Random Inspections and Periodic Reviews: Optimal Dynamic Monitoring. *Review of Economic Studies*, 87(6), 1-59. <https://doi.org/10.1093/restud/rdaa012>
- Vasquez, J. (2019). *El Control interno en los almacenes de las empresas privadas del sector industria de la construcción del Perú: caso empresa Cosgam S.A.C. Trujillo*. Trujillo: Repositorio institucional Universidad Católica los ángeles Chimbote. <http://repositorio.uladech.edu.pe/handle/123456789/11469>
- Verbic, F. (2020). Los Procesos Colectivos. Necesidad de su regulación. *ACADEMIA*, 1-2. [https://www.academia.edu/download/66110467/2020\\_11\\_30\\_regular\\_procesos\\_colectivos\\_al\\_ejarse\\_de\\_esencias\\_acercarse\\_a\\_conflictos.pdf](https://www.academia.edu/download/66110467/2020_11_30_regular_procesos_colectivos_al_ejarse_de_esencias_acercarse_a_conflictos.pdf)
- Villalba, S. M. (2020). LA CORRUPCIÓN Y EL AUTORITARISMO SE CONTAGIAN MÁS RÁPIDO QUE LA COVID-19.” *Política Y Crisis En América Latina*. Obtenido de <https://doi.org/10.2307/j.ctv1grb9w8.19>.
- Vu, T., Hoang, L., Do, H., Phan, D., & Nguyen, T. (2020). Influence of Components of Internal Control on the Effectiveness of Internal Control: Evidence from Transport Construction Enterprises in Vietnam. *Journal of Asian Finance, Economics and Business*, 7(11), 1087-1093. <https://doi.org/10.13106/jafeb.2020.vol7.no11.1087>
- Yanangomez, J. (2021). *Propuesta de mejoramiento del sistema de control interno del área financiera de la Constructora Serrano- Díaz Sedica Cía. Ltda.* Quito: Repositorio institucional Universidad Central del Ecuador. <http://www.dspace.uce.edu.ec/handle/25000/23211>
- Yongxing, G., Hongfe, D., Baoguo, X., & Lei, M. (2017). Work engagement and job performance: the moderating role of perceived organizational support. *Scielo*, 708-713. <https://doi.org/10.6018/analesps.33.3.238571>

Zaitseva, L., Gomes, E., Racheva, S., & Cruz, V. (2019). Intermediary in a collective labor dispute resolution. *BRICS LAW JOURNAL*. *BRICS LAW JOURNAL*, 33-59.

<https://cyberleninka.ru/article/n/intermediary-in-a-collective-labor-dispute-resolution>

Eusebio De la Cruz, A. J. (2023). Control interno y gestión administrativa en la Municipalidad. Lima: Universidad Cesar Vallejo.

[file:///C:/Users/LENOVO/Downloads/Eusebio\\_DLCAJ-SD.pdf](file:///C:/Users/LENOVO/Downloads/Eusebio_DLCAJ-SD.pdf)

## ANEXOS

**Anexos 01: Matriz de consistencia**

Problema	Objetivos	Hipótesis	Metodologías	Técnicas e Instrumentos
<p><b>General</b> ¿Cómo se relaciona el control interno y la gestión administrativa en los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Atuncolla año 2023? <b>Específicos</b> ¿Cómo se relaciona el control interno con la planificación de gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023?? ¿Cómo se relaciona el control interno con la Organización de gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023? ¿Cómo se relaciona el control interno con la dirección de gestión administrativa la evaluación de riesgos información y comunicación responsabilidad personal en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023?</p>	<p><b>General</b> Determinar la relación directa entre el Control interno y la Gestión Administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. <b>Específicos</b> Determinar la relación entre el control interno con la planificación en la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. Determinar la relación directa entre el control interno y la Organización de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. Determinar la relación directa entre el control interno y la Dirección de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.</p>	<p><b>General</b> Ha= El Control interno SI se relaciona directamente con la Gestión Administrativa en trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. Ho= El Control interno NO se relaciona directamente con la Gestión Administrativa en trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. <b>Específicos</b> El control interno se relaciona directamente con la planificación de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. El control interno se relaciona directamente con la Organización de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023. El control interno se relaciona directamente con la Dirección de la gestión administrativa en los trabajadores de la municipalidad distrital de Atuncolla año 2023.</p>	<p><b>Tipo</b> Básico  <b>Nivel</b> Descriptivo Correlacional  <b>Diseño</b> No experimental <b>Población</b> Municipalidad de Atuncolla <b>Muestra</b> 30</p>	<p><b>Técnica</b>  Observación  <b>Instrumento</b>  Cuestionario</p>



**Anexos 02:** Cuestionario para medir la Gestión de la remuneración

**Cuestionario realizado a los colaboradores de la Municipalidad Distrital de Atuncolla**

Estimado colaborador(a):

El presente cuestionario tiene por objetivo determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa por lo que se pide pueda responder a cada una de las preguntas. Asimismo, se le comunica que la información recabada tendrá fines académicos y un trato confidencial, por lo tanto, no será afectado de forma personal o laboral.

**INSTRUCCIONES:** Marque con una x (solo una en cada pregunta) o la alternativa que usted crea conveniente según la siguiente escala.

Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
1	2	3	4	5

N°	ÍTEMS	1	2	3	4	5
	<b>VARIABLE: CONTROL INTERNO</b>					
	<b>Dimensión 1: AMBIENTE DE CONTROL</b>					
01	La municipalidad difunde entre los colaboradores la misión, visión y valores institucionales.					
02	Los valores éticos que establece el código de ética municipal rige el comportamiento de los colaboradores de la municipalidad.					
03	La Municipalidad Distrital de Atuncolla realiza su control interno a través del área Órgano de Control Institucional.					

04	La Alta dirección establece las estructuras, las líneas de reporte y los niveles de autoridad y responsabilidad apropiados para la consecución de los objetivos.					
05	La municipalidad define las responsabilidades de las personas a nivel de control interno para la consecución de los objetivos.					
06	La municipalidad socializa y pone a su disposición el Manual de Procedimientos del área donde trabaja.					
<b>Dimensión 2: EVALUACIÓN DE RIESGOS</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
07	La municipalidad gestiona sus riesgos a través de estrategias previamente organizadas.					
08	La municipalidad cuenta con un mapa de riesgos que es difundido por todos los colaboradores de la entidad.					
09	La municipalidad especifica sus objetivos con total claridad lo que permite una correcta identificación y evaluación de riesgos.					
10	Se realiza un reporte de riesgos que son difundidos y compartidos entre los colaboradores de la municipalidad.					
11	Una vez que los riesgos son identificados se lleva a cabo mecanismos efectivos para administrarlos de forma adecuada.					
<b>Dimensión 3: ACTIVIDADES DE CONTROL</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
12	La municipalidad cuenta con comités de control de acuerdo a sus áreas de origen.					

13	La municipalidad realiza una supervisión de las funciones, procesos o actividades antes y después de su ejecución.					
14	La municipalidad documenta todas las tareas y actividades que se llevan a cabo dentro de ella.					
	<b>Dimensión 4: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
15	En la municipalidad existe una comunicación efectiva entre los miembros de la entidad.					
16	La calidad de la información y comunicación de la municipalidad se garantiza por medio de procesos documentados.					
17	La municipalidad aplica normas y políticas de archivamiento para garantizar la protección de documentos e información.					
	<b>Dimensión 5: SUPERVISIÓN</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
18	La municipalidad monitorea y supervisa cada uno de sus procesos de y operaciones que realiza.					
19	Ante algún problema detectado, los colaboradores municipales realizan acciones correctivas para establecer soluciones.					
20	La municipalidad fomenta el compromiso de sus colaboradores como método de solución ante problemas hallados en sus actividades operativas.					
	<b>VARIABLE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>					
	<b>Dimensión 1: PLANIFICAR</b>					
21	Las decisiones que se toman en la municipalidad están alineadas a los objetivos establecidos en su plan de desarrollo.	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
22	Las estrategias de la municipalidad son planteadas con orientación al logro de sus objetivos.					

23	Las tareas, actividades y programas ejecutadas en la municipalidad se direccionan a integrar los procesos de gestión.					
24	Los procesos administrativos de la municipalidad están diseñados en mantener una planificación coordinada e integrada.					
<b>Dimensión 2: ORGANIZAR</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
25	La entidad cuenta con un Plan Operativo Institucional orientado a alcanzar los objetivos planteados y es compartido con todos los colaboradores.					
26	El Plan Operativo Institucional (POI) del municipio posibilita un manejo eficiente de los recursos.					
27	Las estrategias de las áreas municipales que se encuentran establecidas en el POI están en base a los objetivos institucionales.					
<b>Dimensión 3: DIRIGIR</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
28	La municipalidad suele motivar a sus colaboradores lo que mejora e incrementa su desempeño laboral.					
29	Su área de trabajo en la municipalidad lo motiva a sentirse identificado con la entidad.					
30	La municipalidad comunica la información internamente, tales como los objetivos y responsabilidades que son necesarios para apoyar el funcionamiento del SCI.					
31	El liderazgo de los gerentes de la municipalidad favorece e inspira en el desarrollo de sus funciones o tareas.					

**GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN**

Anexos 03: Confiabilidad de los instrumentos de investigación

Experto 01

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE CONTROL INTERNO  
CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO**

Nº	Dirección del ítem	DIMENSIONES / Ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias/Observaciones
			Sí	No	Sí	No	Sí	No	
<b>DIMENSIÓN 1: AMBIENTE DE CONTROL</b>									
1	Directo	La municipalidad difunde entre los colaboradores la misión, visión y valores institucionales.	X		X		X		
2	Directo	Los valores éticos que establece el código de ética municipal rige el comportamiento de los colaboradores de la municipalidad.	X		X		X		
3	Directo	La Municipalidad Provincial de Santa realiza su control interno a través del área Órgano de Control institucional.	X		X		X		
4	Directo	Conoce y cumple con lo dispuesto en el Manual de Organización y Funciones (MOF) en relación a su cargo.	X		X		X		
5	Directo	Conoce y cumple con lo dispuesto en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) en relación a su cargo.	X		X		X		
6	Directo	La municipalidad socializa y pone a su disposición el Manual de Procedimientos del área donde trabaja.	X		X		X		
<b>DIMENSIÓN 2 : EVALUACIÓN DE RIESGOS</b>									
7	Directo	La municipalidad gestiona sus riesgos a través de estrategias previamente organizadas.	X		X		X		
8	Directo	La municipalidad cuenta con un mapa de riesgos que es difundida por todos los colaboradores de la entidad.	X		X		X		
9	Directo	La municipalidad especifica sus objetivos con total claridad lo que permite una correcta identificación y evaluación de riesgos.	X		X		X		
10	Directo	Se realiza un reporte de riesgos que son difundidos y compartidos entre los colaboradores de la municipalidad.	X		X		X		

11	Directo	Una vez que los riesgos son identificados se lleva a cabo mecanismos efectivos para administrarlos de forma adecuada.	X			X			X			X	
<b>DIMENSIÓN 3: ACTIVIDADES DE CONTROL</b>													
12	Directo	La municipalidad cuenta con comités de control de acuerdo a sus áreas de origen.	X			X			X				
13	Directo	La municipalidad realiza una supervisión de las funciones, procesos o actividades antes y después de su ejecución.	X			X			X				
14	Directo	La municipalidad documenta todas las tareas y actividades que se llevan a cabo dentro de ella.	X			X			X				
<b>DIMENSIÓN 4: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>													
15	Directo	En la municipalidad existe una comunicación efectiva entre los miembros de la entidad.	X			X			X				
16	Directo	La calidad de la información y comunicación de la municipalidad se garantiza por medio de procesos documentados.	X			X			X				
17	Directo	La municipalidad aplica normas y políticas de archivamiento para garantizar la protección de documentos e información.	X			X			X				
<b>DIMENSIÓN 5: SUPERVISIÓN</b>													
18	Directo	La municipalidad monitorea y supervisa cada uno de sus procesos de y operaciones que realiza.	X			X			X				
19	Directo	Ante algún problema detectado, los colaboradores municipales realizan acciones correctivas para establecer soluciones.	X			X			X				
20	Directo	La municipalidad fomenta el compromiso de sus colaboradores como método de solución ante problemas hallados en sus actividades operativas.	X			X			X				

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
CUESTIONARIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

N°	Dirección del ítem	DIMENSIONES / Ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias/Observaciones
			Sí	No	Sí	No	Sí	No	
<b>DIMENSIÓN 1: PLANIFICAR</b>									
21	Directo	Las decisiones que se toman en la municipalidad están alineadas a los objetivos establecidos en su plan de desarrollo.	X		X		X		
22	Directo	Las estrategias de la municipalidad son planteadas con orientación al logro de sus objetivos.	X		X		X		
23	Directo	Las tareas, actividades y programas ejecutados en la municipalidad se direccionan a integrar los procesos de gestión.	X		X		X		
24	Directo	Los procesos administrativos de la municipalidad están diseñados en mantener una planificación coordinada e integrada.	X		X		X		
<b>DIMENSIÓN 2 : ORGANIZAR</b>									
25	Directo	Existe coordinación entre las áreas de la municipalidad, respecto a los recursos asignados.	X		X		X		
26	Directo	La municipalidad coordina de manera eficiente el uso de los recursos.	X		X		X		
27	Directo	Las áreas municipales crean estrategias en base a sus objetivos institucionales.	X		X		X		
<b>DIMENSIÓN 3: DIRIGIR</b>									
28	Directo	La municipalidad suele motivar a sus colaboradores lo que mejora e incrementa su desempeño laboral.	X		X		X		
29	Directo	El clima laboral de su área de trabajo en la municipalidad lo motiva a sentirse identificada con la municipalidad.	X		X		X		
30	Directo	En el entorno laboral del área municipal al que forma parte, existe una óptima comunicación y trabajo en equipo.	X		X		X		
31	Directo	El liderazgo de los gerentes de la municipalidad favorece e inspira en el desarrollo de sus funciones o tareas.	X		X		X		

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE CONTROL INTERNO  
CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO**

N°	Dirección del ítem	DIMENSIONES / Items	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias/Observaciones
			Sí	No	Sí	No	Sí	No	
<b>DIMENSIÓN 1: AMBIENTE DE CONTROL</b>									
1	Directo	La municipalidad difunde entre los colaboradores la misión, visión y valores institucionales.	X		X		X		
2	Directo	Los valores éticos que establece el código de ética municipal rige el comportamiento de los colaboradores de la municipalidad.	X		X		X		
3	Directo	La Municipalidad Provincial del Santa realiza su control interno a través del área Órgano de Control Institucional.	X		X		X		
4	Directo	Conoce y cumple con lo dispuesto en el Manual de Organización y Funciones (MOF) en relación a su cargo.	X		X		X		
5	Directo	Conoce y cumple con lo dispuesto en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) en relación a su cargo.	X		X		X		
6	Directo	La municipalidad socializa y pone a su disposición el Manual de Procedimientos del área donde trabaja.	X		X		X		
<b>DIMENSIÓN 2: EVALUACIÓN DE RIESGOS</b>									
7	Directo	La municipalidad gestiona sus riesgos a través de estrategias previamente organizadas.	X		X		X		
8	Directo	La municipalidad cuenta con un mapa de riesgos que es difundida por todos los colaboradores de la entidad.	X		X		X		
9	Directo	La municipalidad especifica sus objetivos con total claridad lo que permite una correcta identificación y evaluación de riesgos.	X		X		X		
10	Directo	Se realiza un reporte de riesgos que son difundidos y compartidos entre los colaboradores de la municipalidad.	X		X		X		



11	Directo	Una vez que los riesgos son identificados se lleva a cabo mecanismos efectivos para administrarlos de forma adecuada.	X	X	X	X	X	X	X
<b>DIMENSIÓN 3: ACTIVIDADES DE CONTROL</b>									
12	Directo	La municipalidad cuenta con comités de control de acuerdo a sus áreas de origen.	X	X	X	X	X	X	X
13	Directo	La municipalidad realiza una supervisión de las funciones, procesos o actividades antes y después de su ejecución.	X	X	X	X	X	X	X
14	Directo	La municipalidad documenta todas las tareas y actividades que se llevan a cabo dentro de ella.	X	X	X	X	X	X	X
<b>DIMENSIÓN 4: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>									
15	Directo	En la municipalidad existe una comunicación efectiva entre los miembros de la entidad.	X	X	X	X	X	X	X
16	Directo	La calidad de la información y comunicación de la municipalidad se garantiza por medio de procesos documentados.	X	X	X	X	X	X	X
17	Directo	La municipalidad aplica normas y políticas de archivamiento para garantizar la protección de documentos e información.	X	X	X	X	X	X	X
<b>DIMENSIÓN 5: SUPERVISIÓN</b>									
18	Directo	La municipalidad monitorea y supervisa cada uno de sus procesos de y operaciones que realiza.	X	X	X	X	X	X	X
19	Directo	Ante algún problema detectado, los colaboradores municipales realizan acciones correctivas para establecer soluciones.	X	X	X	X	X	X	X
20	Directo	La municipalidad fomenta el compromiso de sus colaboradores como método de solución ante problemas hallados en sus actividades operativas.	X	X	X	X	X	X	X

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
**CUESTIONARIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Nº	Dirección del ítem	DIMENSIONES / ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias/Observaciones
			Sí	No	Sí	No	Sí	No	
<b>DIMENSIÓN 1: PLANIFICAR</b>									
21	Directo	Las decisiones que se toman en la municipalidad están alineadas a los objetivos establecidos en su plan de desarrollo.	X		X		X		
22	Directo	Las estrategias de la municipalidad son planteadas con orientación al logro de sus objetivos.	X		X		X		
23	Directo	Las tareas, actividades y programas ejecutadas en la municipalidad se direccionan a integrar los procesos de gestión.	X		X		X		
24	Directo	Los procesos administrativos de la municipalidad están diseñados en mantener una planificación coordinada e integrada.	X		X		X		
<b>DIMENSIÓN 2 : ORGANIZAR</b>									
25	Directo	Existe coordinación entre las áreas de la municipalidad, respecto a los recursos asignados.	X		X		X		
26	Directo	La municipalidad coordina de manera eficiente el uso de los recursos.	X		X		X		
27	Directo	Las áreas municipales crean estrategias en base a sus objetivos institucionales.	X		X		X		
<b>DIMENSIÓN 3: DIRIGIR</b>									
28	Directo	La municipalidad suele motivar a sus colaboradores lo que mejora e incrementa su desempeño laboral.	X		X		X		
29	Directo	El clima laboral de su área de trabajo en la municipalidad lo motiva a sentirse identificada con la municipalidad.	X		X		X		
30	Directo	En el entorno laboral del área municipal al que forma parte, existe una óptima comunicación y trabajo en equipo.	X		X		X		
31	Directo	El liderazgo de los gerentes de la municipalidad favorece e inspira en el desarrollo de sus funciones o tareas.	X		X		X		

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE CONTROL INTERNO  
CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO**

N°	Dirección del ítem	DIMENSIONES / Ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias/Observaciones
			Sí	No	Sí	No	Sí	No	
<b>DIMENSIÓN 1: AMBIENTE DE CONTROL</b>									
1	Directo	La municipalidad difunde entre los colaboradores la misión, visión y valores institucionales.	X		X		X		
2	Directo	Los valores éticos que establece el código de ética municipal rige el comportamiento de los colaboradores de la municipalidad.	X		X		X		
3	Directo	La Municipalidad Provincial del Santa realiza su control interno a través del área Órgano de Control Institucional.	X		X		X		
4	Directo	Conoce y cumple con lo dispuesto en el Manual de Organización y Funciones (MOF) en relación a su cargo.	X		X		X		
5	Directo	Conoce y cumple con lo dispuesto en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) en relación a su cargo.	X		X		X		
6	Directo	La municipalidad socializa y pone a su disposición el Manual de Procedimientos del área donde trabaja.	X		X		X		
<b>DIMENSIÓN 2: EVALUACIÓN DE RIESGOS</b>									
7	Directo	La municipalidad gestiona sus riesgos a través de estrategias previamente organizadas.	X		X		X		
8	Directo	La municipalidad cuenta con un mapa de riesgos que es difundida por todos los colaboradores de la entidad.	X		X		X		
9	Directo	La municipalidad especifica sus objetivos con total claridad lo que permite una correcta identificación y evaluación de riesgos.	X		X		X		
10	Directo	Se realiza un reporte de riesgos que son difundidos y compartidos entre los colaboradores de la municipalidad.	X		X		X		

11	Directo	Una vez que los riesgos son identificados se lleva a cabo mecanismos efectivos para administrarlos de forma adecuada.	X		X		X		X
		<b>DIMENSIÓN 3: ACTIVIDADES DE CONTROL</b>	SI	No	SI	No	SI	No	SI No
12	Directo	La municipalidad cuenta con comités de control de acuerdo a sus áreas de origen.	X		X		X		X
13	Directo	La municipalidad realiza una supervisión de las funciones, procesos o actividades antes y después de su ejecución.	X		X		X		X
14	Directo	La municipalidad documenta todas las tareas y actividades que se llevan a cabo dentro de ella.	X		X		X		X
		<b>DIMENSIÓN 4: INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>	SI	No	SI	No	SI	No	SI No
15	Directo	En la municipalidad existe una comunicación efectiva entre los miembros de la entidad.	X		X		X		X
16	Directo	La calidad de la información y comunicación de la municipalidad se garantiza por medio de procesos documentados.	X		X		X		X
17	Directo	La municipalidad aplica normas y políticas de archivamiento para garantizar la protección de documentos e información.	X		X		X		X
		<b>DIMENSIÓN 5: SUPERVISIÓN</b>	SI	No	SI	No	SI	No	SI No
18	Directo	La municipalidad monitorea y supervisa cada uno de sus procesos de y operaciones que realiza.	X		X		X		X
19	Directo	Ante algún problema detectado, los colaboradores municipales realizan acciones correctivas para establecer soluciones.	X		X		X		X
20	Directo	La municipalidad fomenta el compromiso de sus colaboradores como método de solución ante problemas hallados en sus actividades operativas.	X		X		X		X

Fuente: Eusebio De la Cruz (2023)

**CERTIFICADO DE VALIDEZ DE CONTENIDO DEL INSTRUMENTO QUE MIDE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
CUESTIONARIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

N°	Dirección del ítem	DIMENSIONES / Ítems	Pertinencia <sup>1</sup>		Relevancia <sup>2</sup>		Claridad <sup>3</sup>		Sugerencias/Observaciones
			Sí	No	Sí	No	Sí	No	
<b>DIMENSIÓN 1: PLANIFICAR</b>									
21	Directo	Las decisiones que se toman en la municipalidad están alineadas a los objetivos establecidos en su plan de desarrollo.	X		X		X		
22	Directo	Las estrategias de la municipalidad son planteadas con orientación al logro de sus objetivos.	X		X		X		
23	Directo	Las tareas, actividades y programas ejecutadas en la municipalidad se direccionan a integrar los procesos de gestión.	X		X		X		
24	Directo	Los procesos administrativos de la municipalidad están diseñados en mantener una planificación coordinada e integrada.	X		X		X		
<b>DIMENSIÓN 2 : ORGANIZAR</b>									
25	Directo	Existe coordinación entre las áreas de la municipalidad, respecto a los recursos asignados.	X		X		X		
26	Directo	La municipalidad coordina de manera eficiente el uso de los recursos.	X		X		X		
27	Directo	Las áreas municipales crean estrategias en base a sus objetivos institucionales.	X		X		X		
<b>DIMENSIÓN 3: DIRIGIR</b>									
28	Directo	La municipalidad suele motivar a sus colaboradores lo que mejora e incrementa su desempeño laboral.	X		X		X		
29	Directo	El clima laboral de su área de trabajo en la municipalidad lo motiva a sentirse identificada con la municipalidad.	X		X		X		
30	Directo	En el entorno laboral del área municipal al que forma parte, existe una óptima comunicación y trabajo en equipo.	X		X		X		
31	Directo	El liderazgo de los gerentes de la municipalidad favorece e inspira en el desarrollo de sus funciones o tareas.	X		X		X		

**Fuente: Eusebio De la Cruz (2023)**

## Anexos 04: Solicitud de ejecución

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

05 de enero del 2024.

Señor(a)

ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATUNCOLLA  
SR. GREGORIO MACHACA VILCA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATUNCOLLA  
**RECIBIDO**

**05 ENE 2024**

Reg. 011 Folio 01  
Hora 1:30 Firma *[Firma]*

Presente. -

ASUNTO: SOLICITO BRINDAR FACILIDADES PARA LA REALIZACION DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN "CONTROL INTERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA EN LOS TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATUNCOLLA 2023".

Yo, Nancy Natividad Huaranca Vilca, identificado con DNI N° 45455262, es grato dirigirme a Usted para expresarle un cordial saludo y a la vez solicitar a su despacho, me brinde facilidades en la Municipalidad Distrital de Atuncolla, para la Ejecución de Proyecto de Investigación, "CONTROL INTERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA EN LOS TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATUNCOLLA 2023".

Sea la oportunidad de agradecer anticipadamente su apoyo, por lo que expreso mis consideraciones más distinguidas.

Atentamente



Nancy Natividad Huaranca Vilca  
DNI: 45455262

Escaneado con CamScanner

## Anexos 05: Constancia de Ejecución



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

### CONSTANCIA

El que suscribe, Alcalde de la Municipalidad Distrital de "Atuncolla.

HACE CONSTAR:

Que, la señorita **HUARANCCA VILCA , NANCY NATIVIDAD** Bachiller egresados de la Escuela Profesional de contabilidad y finanzas, Facultad de Ciencias de la Universidad Privada San Carlos Puno, realizo la ejecución del proyecto de investigación "CONTROL INTERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA EN TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATUNCOLLA - 2023" desarrollando la recolección de datos; el 31 de Enero del año 2024 así consta el informe brindado por los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Atuncolla.

Se expide la presente constancia de los interesados para los fines convenientes.



Escaneado con CamScanner

## Anexos 06: Evidencias Fotográfica





**Anexos 07: Base de Datos**

Ambientes de control		Control Interno										Gestion Administrativa							AC	ER	ACC	IC	S	P	O	D	TV1	TV2													
		Evaluacion de riesgo				Auditorias de Control y Supervision			Planificar			Organizar	Dirigir																												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31											
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	14	19	13	20	99	52
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	14	20	14	20	99	54
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	15	20	13	20	100	53	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	24	12	15	14	20	14	20	95	54	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	14	15	19	14	19	99	52	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	13	20	15	19	98	54	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	13	19	15	18	98	52	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	15	20	13	20	100	53	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	14	19	13	18	98	50	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	14	19	13	18	98	50	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	14	15	13	19	13	20	96	52
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	14	19	14	20	98	53	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	13	19	15	19	97	53	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	13	19	15	19	97	53	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	13	19	13	20	96	52	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	13	17	13	20	96	50	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	14	18	14	18	98	50	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	15	14	19	14	18	97	51	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	14	13	20	14	18	96	52	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	25	15	14	13	19	14	20	95	53	
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	27	25	15	13	14	18	14	20	94	52
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	28	25	15	13	15	18	14	20	96	52
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	28	24	15	14	13	20	14	19	94	53
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	27	23	15	13	13	20	14	19	91	53
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	27	23	15	13	12	20	15	19	90	54
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	28	23	15	10	12	20	14	20	88	54
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30	29	22	13	11	12	19	14	20	87	53

**Anexos 08:** Reporte de Similitud

# Control Interno y Gestión Administrativa en Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Atuncolla - 2023

por INSTRUCTOR TURNITIN

**Fecha de entrega:** 07-mar-2024 02:24a.m. (UTC+0200)

**Identificador de la entrega:** 2313719364

**Nombre del archivo:**

INFORME\_DE\_INVESTIGACION\_CONTROL\_INTERNO\_Y\_GESTION\_ADMINISTRATIVA\_UPSC\_2824.docx (15.86M)

**Total de palabras:** 15362

**Total de caracteres:** 90786

## Control Interno y Gestión Administrativa en Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Atuncolla - 2023

### INFORME DE ORIGINALIDAD

**15%**

INDICE DE SIMILITUD

**15%**

FUENTES DE INTERNET

**3%**

PUBLICACIONES

**%**

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

### FUENTES PRIMARIAS

**1**

[repositorio.ucv.edu.pe](https://repositorio.ucv.edu.pe)

Fuente de Internet

**6%**

**2**

[repositorio.upsc.edu.pe](https://repositorio.upsc.edu.pe)

Fuente de Internet

**4%**

**3**

[www.repositorio.unach.edu.pe](http://www.repositorio.unach.edu.pe)

Fuente de Internet

**2%**

**4**

[repositorio.uladech.edu.pe](https://repositorio.uladech.edu.pe)

Fuente de Internet

**2%**

Excluir citas

Activo

Excluir coincidencias: < 2%

Excluir bibliografía

Activo