

UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS

FACULTAD DE CIENCIAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



TESIS

**CONTRATACIONES INFERIORES A 8 UIT Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE CAPASO 2023**

PRESENTADA POR:

EDWIN LLANO MAMANI

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

CONTADOR PÚBLICO

PUNO – PERÚ

2024



Repositorio Institucional ALCIRA by [Universidad Privada San Carlos](https://www.upsc.edu.pe) is licensed under a [Creative Commons Reconocimiento-NoComercial 4.0 Internacional License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/)



5.06%

SIMILARITY OVERALL

SCANNED ON: 17 JUN 2024, 9:57 AM

Similarity report

Your text is highlighted according to the matched content in the results above.

● IDENTICAL
1.48%

● CHANGED TEXT
3.57%

Report #21710847

EDWIN LLANO MAMANI CONTRATACIONES INFERIORES A 8 UIT Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LA MUNICIPALIDAD DE CAPASO 2023 RESUMEN El trabajo de investigación se realizó en la municipalidad distrital de Capaso, El Collao, Puno. El problema de la investigación se suscita en los problemas del día a día de comprar menos de 8 UIT que surgen principalmente porque la entidad tiene diversos gastos para satisfacer las necesidades de los residentes y en muchos casos estos gastos no se ajustan al presupuesto aprobado y no existe una directiva de gestión, el objetivo es determinar la relación entre las contrataciones inferiores a 8 UIT T y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023. El estudio utilizó un enfoque cuantitativo, cuya metodología más importante fue la estadística descriptiva e inferencial, donde se pretende describir los perfiles de ejecución presupuestaria en las adquisiciones de bienes y servicios de menos de 8 UIT. En los resultados el modelo es significativo al 99%, entonces existe una relación directa entre la ejecución presupuestal y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, esa relación está representada en el coeficiente de correlación de 0.839 cercano a 1. Palabras clave: Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, ejecución presupuestal, interacción con el mercado, requerimiento, supervisión interna. ABSTRACT The research work was carried out in the district municipality of Capaso, El Collao, Puno. The research problem arises from

UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS
FACULTAD DE CIENCIAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS
TESIS

**CONTRATACIONES INFERIORES A 8 UIT Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
DE LA MUNICIPALIDAD DE CAPASO 2023**

PRESENTADA POR:

EDWIN LLANO MAMANI

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

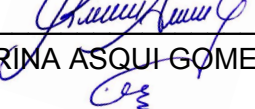
CONTADOR PÚBLICO

APROBADA POR EL SIGUIENTE JURADO:

PRESIDENTE

: 
Dra. MARLENE CUSI MONTESINOS

PRIMER MIEMBRO

: 
M.Sc. KORINA ASQUI GÓMEZ

SEGUNDO MIEMBRO

: 
Dr. HEBER NEHEMIÁS CHUI BETANCUR

ASESOR DE TESIS

: 
M.Sc. JOSÉ ELADIO NUÑEZ QUIROGA

Área: Ciencias Económicas, Negocios

Sub Área: Contabilidad y Finanzas

Líneas de Investigación: Negocios, Administración

Puno, 25 de junio del 2024.

DEDICATORIA

El presente trabajo de investigación está dedicado a mi familia, quienes siempre lucharon por que sea un profesional de éxito, aportando conocimiento a la región y el país que se encuentran en pleno resquebrajamiento por falta de dirección y conocimiento técnico y político de los profesionales dedicados a cumplir reglas que no aportan al bienestar de nuestra población; además es dedicado a los docentes que me formaron saliéndose del libreto de la currícula educativa, puesto que en la vida real lo aprendido en el salón de clases solo sirve para tener una nota calificativa, más no muchas veces para enfrentar las adversidades del diario vivir.

AGRADECIMIENTOS

- A la Universidad Privada San Carlos, por brindarme una formación profesional para el desarrollo de mi región.
- A la Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas.
- A los miembros del jurado calificador, por ser parte de esta investigación, que aportará al desarrollo de las municipalidades distritales en especial.
- A mi asesor por brindarme el apoyo y la orientación para la culminación de esta investigación.
- A la Municipalidad Distrital de Capaso y su representante, quienes permitieron el análisis de la investigación..

ÍNDICE GENERAL

	Pág.
DEDICATORIA	1
AGRADECIMIENTOS	1
ÍNDICE GENERAL	3
ÍNDICE DE TABLAS	5
ÍNDICE DE FIGURAS	6
INDICE DE ANEXOS	7
RESUMEN	8
ABSTRACT	9
INTRODUCCIÓN	10

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	12
1.2. ANTECEDENTES	14
1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	19

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO, CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

2.1. MARCO TEÓRICO	21
2.1.1. GESTIÓN PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	21
2.1.2. LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	21
2.1.3. TEORÍA DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	22
2.1.4. CONTRATACIONES INFERIORES A 8 UIT	23
2.2. MARCO CONCEPTUAL	25
2.3. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN	28

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. ZONA DE ESTUDIO	29
3.2. TAMAÑO DE MUESTRA	30
3.3. MÉTODOS Y TÉCNICAS	31
3.4. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES	32
3.5. MÉTODO O DISEÑO ESTADÍSTICO	33

CAPÍTULO IV

EXPOSICION Y ANALISIS DE LOS RESULTADOS

4.1. EXPOSICION Y ANALISIS DE LA VARIABLE INDEPENDIENTE	34
4.2. EXPOSICION Y ANALISIS DE LA VARIABLE DEPENDIENTE	37
4.3. PROCESO DE LA PRUEBA DE HIPÓTESIS	41
CONCLUSIONES	48
RECOMENDACIONES	50
BIBLIOGRAFÍA	55
ANEXOS	59

ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 01: Operacionalización de las variables	32
Tabla 02 : Estadísticos descriptivos de la variable contrataciones iguales o inferiores a las 8 UIT	34
Tabla 03: Distribución de frecuencias de la variable requerimiento de contrataciones inferiores a 8 UIT	35
Tabla 04: Distribución de frecuencias de la variable interacción con el mercado	36
Tabla 05: Distribución de frecuencias de la variable supervisión interna	36
Tabla 06: Estadísticos descriptivos de la variable contrataciones iguales o inferiores a las 8 UIT	37
Tabla 07: Distribución de frecuencias de la variable certificación presupuestal	38
Tabla 08: Distribución de frecuencias de compromiso	39
Tabla 09: Distribución de frecuencias de devengado	40
Tabla 10: Distribución de frecuencias de pagado	40
Tabla 11: Prueba de normalidad de las variables dependiente e independiente y sus dimensiones.	41
Tabla 12: Contrastación de la hipótesis general	43
Tabla 13: Contrastación de la hipótesis específica 1	44
Tabla 14: Contrastación de la hipótesis específica 2	45
Tabla 15: Contrastación de la hipótesis específica 3	46

ÍNDICE DE FIGURAS

	Pág.
Figura 01: Ubicación Geográfica de la Municipalidad Distrital de Capaso	29

INDICE DE ANEXOS

	Pág.
Anexo 01: Matriz de consistencia	60
Anexo 02: Base de datos	63
Anexo 03: Encuesta	64
Anexo 04: Constancia de autorización	66

RESUMEN

El trabajo de investigación se realizó en la municipalidad distrital de Capaso, El Collao, Puno. El problema de la investigación se suscita en los problemas del día a día de comprar menos de 8 UIT que surgen principalmente porque la entidad tiene diversos gastos para satisfacer las necesidades de los residentes y en muchos casos estos gastos no se ajustan al presupuesto aprobado y no existe una directiva de gestión, el objetivo es determinar la relación entre las contrataciones inferiores a 8 UIT T y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023. El estudio utilizó un enfoque cuantitativo, cuya metodología más importante fue la estadística descriptiva e inferencial, donde se pretende describir los perfiles de ejecución presupuestaria en las adquisiciones de bienes y servicios de menos de 8 UIT. En los resultados el modelo es significativo al 99%, entonces existe una relación directa entre la ejecución presupuestal y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, esa relación está representada en el coeficiente de correlación de 0.839 cercano a 1.

Palabras clave: Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, Ejecución presupuestal, Interacción con el mercado, Requerimiento, Supervisión interna.

ABSTRACT

The research work was carried out in the district municipality of Capaso, El Collao, Puno. The research problem arises from the day-to-day problems of purchasing less than 8 UITs that arise mainly because the city has various expenses to meet the needs of the residents and in many cases these expenses do not fit the approved budget and do not. There is a management directive, the objective is to determine the relationship between hiring less than 8 UIT T and the budget execution of the district municipality of Capaso - 2023. The study used a quantitative approach, whose most important methodology was descriptive and inferential statistics. , where it is intended to describe the budget execution profiles in the acquisition of goods and services of less than 8 UIT. In the results, the model is significant at 99%, so there is a direct relationship between budget execution and hiring equal to or less than 8 UIT, this relationship is represented in the correlation coefficient of 0.839, close to 1.

Keywords: Contracts equal to or less than 8 UIT, Budget execution, Interaction with the market, Requirement, Internal supervision.

INTRODUCCIÓN

En Perú, las autoridades gubernamentales se basan en las regulaciones de la OSCE para contrataciones de 8 UIT o menos cuando compran bienes y servicios pequeños. En muchos casos, estas adquisiciones se llevan a cabo sin cumplir con los requisitos reglamentarios pertinentes, lo que resulta en violaciones de la ley, en resumen, los tres principales problemas del proceso de adquisición por debajo de 8 UIT radican en la formulación de requisitos, la interacción con el mercado con los costos y la evaluación. Contratos y seguimiento de cada trámite. Entonces la importancia de esta investigación radica en determinar la relación entre las contrataciones inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023. Este trabajo de investigación abarca el área de las Ciencias Económicas y Negocios, así como el sub área de Contabilidad y Finanzas y la línea de investigación de la administración pública.

Según la teoría de la contratación pública, la contratación pública es el proceso de adquisición de bienes y servicios para satisfacer las necesidades del Estado y garantizar la transparencia, eficiencia, eficacia y economía en el uso de los recursos públicos. En este sentido, la contratación pública menor o igual a 8 UIT se convierte en un área especial a la que vale la pena prestar atención, ya que está relacionada con la gestión de los recursos públicos.

Desde un punto de vista práctico, el estudio proporciona volúmenes específicos de contratación menores o iguales a 8 UIT y su relación con la ejecución presupuestaria de los organismos públicos. Estas áreas son relevantes para los estudiantes interesados en el campo, ya que brindan una comprensión de los aspectos fundamentales de la contratación pública y su relación con la gestión de recursos públicos.

En los últimos años las normas legales respecto a la compra de bienes y servicios han cambiado; en este contexto, se ha confirmado que la adquisición de menos de 8 UIT se puede realizar directamente sin supervisión objetiva. Su objetivo es informar o describir

los problemas observados con estas nuevas prerrogativas en el derecho contractual nacional. Si bien promueve la economía según lo establecido por la propia ley, también se debe tener en cuenta que genera mayores consecuencias en el cumplimiento de los derechos contractuales. Gran desperdicio. El presupuesto, especialmente el alto nivel de corrupción oficial, requiere un análisis profundo de esta estructura.

La estructura del informe final es como sigue:

- Capítulo I: Planteamiento del problema, antecedentes y objetivos de la investigación
- Capítulo II: Marco teórico, conceptual e hipótesis de la investigación
- Capítulo II: Metodología de la investigación
- Capítulo IV: Exposición y análisis de los resultados

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La exclusión de la contratación regulada de bienes y servicios (supuestos excluidos del ámbito de aplicación sujetos a supervisión) del alcance está, como su nombre indica, solo supervisada por la OSCE, pero su implementación interna a menudo está sujeta a abusos del proceso. Compras especiales que no cumplan con la razón de ser del municipio.

En Argentina, se identificaron problemas con la adquisición de bienes y servicios de bajo valor debido a la falta de transparencia y la concentración de contratos entre unos pocos proveedores. Ha sido criticada por su falta de competitividad y posible corrupción en el proceso de contratación pública (Clarín, 2020). Debido a la falta de supervisión y control en Brasil, hay problemas en la compra de productos y servicios pequeños que permiten compras irregulares o injustificadas (Globo, 2022).

En Perú, las autoridades gubernamentales se basan en las regulaciones de la OSCE para contratos de 8 UIT o menos cuando compran bienes pequeños. En muchos casos, estas adquisiciones se llevan a cabo sin cumplir con los requisitos reglamentarios pertinentes, lo que resulta en violaciones de la ley, porque los funcionarios abusan de esta forma de solicitud para incurrir en prácticas corruptas como: Priorizar manualmente un pequeño número de contratos de forma individual y excluir contratos de 8 UIT o menos, lo que puede llevar a la creación de complementos de requisitos incorrectos a

pesar de que la norma los exige. Si bien a los proveedores no se les permite contratar con el Estado, estas prácticas pasan desapercibidas porque los procedimientos son menos estrictos (Gonzales, 2020). En resumen, como muestra (Dirección General de Abastecimientos, 2022a), los tres principales problemas en el proceso de adquisición por debajo de 8 UIT radican en la formulación de requisitos, la interacción con el mercado con los costos y la evaluación. Contratos y seguimiento de cada trámite.

Si bien a los proveedores se les prohíbe contratar con el Estado, estas prácticas pasan desapercibidas porque los procedimientos son menos estrictos (Gonzales, 2020). En resumen, como se muestra (Dirección General de Abastecimientos, 2022b), los tres temas principales en el proceso de adquisiciones según 8 UIT son la formulación de requisitos, la interacción con el mercado a través de costos y la evaluación. Contrataciones y control de cada trámite (Pimienta, 2002) señala que la Contratación de Bienes y Servicios en el Municipio Distrital de Capaso establece que “el área de contratación pública debe ser uno de los elementos más importantes en el proceso de reforma del Estado”, por tanto, no es inmune a los problemas. Los países ya no son productores directos de bienes y servicios, sino que se están convirtiendo cada vez más en empresarios, reguladores y evaluadores. Los principios generales que se aplican a la compra y contratación de servicios incluyen: (1) subcontratación, (2) transparencia, (3) flexibilidad de gestión, (4) evaluación del desempeño y (5) modelos de gestión de la información descentralizados pero integrados con la tecnología. Sí, (6).) la falta de estandarización de los principios de la gestión descentralizada y (7) la búsqueda sin reservas en el mercado del precio más bajo con la más alta calidad” (p.2). Estos principios deberían guiar las acciones de los ejecutores del presupuesto al comprar bienes y servicios bajo la UIT 8. De hecho, este monto representa alrededor del 60% o más del total de desembolsos en el municipio del distrito de Capaso en 2023. Por eso examiné la contratación y las adquisiciones. Los problemas del día a día de comprar

menos de 8 UIT surgen principalmente porque la entidad tiene diversos gastos para satisfacer las necesidades de los residentes y en muchos casos estos gastos no se ajustan al presupuesto aprobado y no existe una directiva de gestión. La entidad emplea a personas por debajo de los estándares de control interno; debido al desconocimiento técnico de la autoridad de turno y de la mayoría de los funcionarios de Capaso, hay un gasto excesivo, especialmente para montos menores de 8 UIT, y el proyecto intentará identificar las mejoras y problemas que surgen de estas nuevas formas de adquisición.

Problema General

¿Qué relación existe entre las contrataciones inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023?

Problemas específicos

- ¿Cómo se relaciona el requerimiento de contrataciones inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023?
- ¿De qué manera se relaciona la interacción con el mercado de las contrataciones inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023?
- ¿Cuál es la relación que existe entre la supervisión interna de las contrataciones inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023?

1.2. ANTECEDENTES

Jamett (2021) en su proyecto de investigación, tiene como objetivo analizar las características de la competencia y la transparencia en los procesos de contratación pública en Chile. De acuerdo con la Ley de Contratos Administrativos de Prestación y Prestación de Servicios No. En 1988, todas las organizaciones públicas obtuvieron reglas uniformes a través de la plataforma comercial. Se utilizará un método mixto con fines de investigación. Los métodos mixtos son métodos múltiples que toman las fortalezas de los

métodos cuantitativos y cualitativos, los combinan y tratan de minimizar sus posibles debilidades. Existe un bajo nivel de participación en los procesos de contratación pública, por lo que es necesario identificar oportunidades para mejorar los mecanismos de competencia y transparencia en las adquisiciones. La evidencia de participación muestra que el 20,21% de los procesos de contratación pública exitosos entre 2019 y 2021 involucraron a un solo competidor.

Fabián (2017), concluye: “Al realizar la caracterización del procedimiento se detectó muchas etapas o actividades repetidas en el proceso de compras directas, El personal de gestores, especialistas y analistas de compras de bienes del estado no cuenta con la certificación correspondiente del OSCE, lo cual afecta en gran medida el desconocimiento de los procesos de compras directas.” Lo que nos interesa para nuestro trabajo sería el hecho de que hay personal que trabaja sin la certificación del OSCE.

El objetivo general de este trabajo de investigación es elaborar una descripción del proceso de contratación de las unidades ejecutivas de la Policía Nacional del Perú con menos de 8 UIT en el año 2018, con el objetivo de organizar el proceso interno y asignar responsabilidades a los encargados de suministros. Así como un alto nivel de cumplimiento de las metas esperadas y evitación de responsabilidad administrativa, civil y/o penal; para ello presentamos una metodología desarrollada en base a inferencias de funcionalidad, defectos y riesgos en menos de 8 UIT. El tipo de investigación fue proposicional y utilizó un diseño no experimental. En el caso de la actividad policial, la adquisición de bienes y servicios tiene un significado adicional ya que tiene como objetivo proteger la integridad física y psicoemocional del policía responsable de un cargo público, siguiendo el debido proceso para garantizar que pueda postularse para un posible futuro en la carrera (Serquen, 2021).

Caroy (2017), concluye: Sobre el efecto de la política en la generación de empleo. Se han identificado dos elementos de la política de promoción MYPE en las Compras Estatales que son relevantes para el acceso a este mercado, y son la lotización y la reserva del 40%. Ambas son de aplicación antes de convocar al proceso de selección, es decir, cuando se diseña el requerimiento, se elaboran las bases y se establecen las reglas de juego. Ambas no fueron implementadas por falta de precisión en la normativa. En ese sentido, las MYPE (sobre todo pequeñas empresas) que han accedido a contratar con el Estado lo hicieron por sus propios medios, sin requerir de la política. En consecuencia, a falta de la implementación de estos dos elementos, no se puede señalar que la política ha generado empleo, o mejorado los niveles de este, en las MYPE.

En el trabajo de investigación de Zela (2024) “Influencia de los procesos de contratación menores a 8 UIT en la adquisición de bienes y servicios en el proyecto especial PRADERA del Gobierno Regional de Puno – 2023”, muestra el problema ¿De qué manera influye los procesos de contrataciones menores a 8 UIT en la adquisición de bienes y servicios en el proyecto especial PRADERA del Gobierno Regional de Puno – 2023?, así mismo tiene por objetivo determinar la influencia de los procesos de contratación menores a 8 UIT en la adquisición de bienes y servicios en el proyecto especial PRADERA del Gobierno Regional de Puno – 2023. Para lograr esto, utilicé una técnica básica de tipo correlacional, utilizando un enfoque cuantitativo y de alcance transversal. Los hallazgos del análisis indicaron que existe una relación entre las variables, ya que el coeficiente de spearman mostró un nivel de 0,923. Además, el análisis inferencial para contrarrestar la hipótesis reveló un p-valor del 0.000 que era inferior al criterio establecido de 0,050.

Meza (2017), concluye: Después de desarrollar el trabajo de investigación, se ha llegado a la conclusión que los procedimientos de contratación de bienes por montos menores o

iguales a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Canchis, Primer Semestre 2017, no se aplica correctamente la Directiva N° 008-2017-GM-MPC; en especial con respecto a los plazos establecidos para cada etapa del proceso de contratación de bienes y servicios, esto debido a diferentes factores como: La entidad no capacita, ni socializa la directiva interna de procedimientos de contrataciones para montos menores o iguales a 8 UIT. Por desconocimiento de los plazos de la directiva existe bastante demora en atención de cada una de las etapas del proceso de contratación. No existe un flujograma del proceso de contratación visiblemente publicado en la Sub Gerencia de Logística. Existe excesivo cambio de personal de apoyo cada tres meses, lo que no permite la continuidad del proceso de conocimiento de la entidad.

El presente estudio, titulado “Contratación de 8 UIT o menos y ejecución presupuestaria en la provincia y municipio de Alto Amazonas”, tiene como objetivo determinar la relación entre la contratación de 8 UIT o menos y la ejecución presupuestaria en la provincia y municipio de Alto Amazonas. Amazon Upstream - 2021; Para ello se estableció la siguiente metodología: el método de investigación es cuantitativo, aplicado, de nivel adecuado, utilizando métodos científicos deductivos, y el diseño desarrollado es no experimental, transversal, con datos obtenidos de una sola vez. Para la recolección de datos se utilizó una encuesta y el instrumento fue un cuestionario; Se utilizaron un total de 33 trabajadores. La conclusión es que existe una correlación muy directa entre la ocupación de hasta 8 UIT y la ejecución del presupuesto 2021 en las provincias y municipios de Alta Amazonas. Esto significa que la ejecución presupuestaria mejorará si el proceso de adquisiciones se lleva a cabo de manera efectiva, incluido el desarrollo de requisitos apropiados, la interacción con el mercado y el monitoreo interno (Araujo, 2023).

Mejía (2018). Se concluyó que el nivel de ejecución del proceso de contratación de bienes y servicios fue incompleto en ambos periodos: en 2013 hubo diferencias por

influencia del presupuesto de Valor de referencia S/. 895,525.90 se refleja en PAC. S/. 2,107,106.00 y S/. 1,290,446.06 Basado en el monto de referencia del informe S/. 2.502.028,21; según datos del PAC y SEACE, lo que afectó el 0,57% y el 0,48% del volumen planificado, mientras que la diferencia durante 2014 estuvo relacionada con S/. 8,054,153.79 SEACE. Valor de referencia del PAC contra S/. 9,059,671.05 y S/. 7,863,340.95 en relación con el monto de referencia del SEACE de S/. 8.868.858,21 afectando el 0,11% y el 0,11% de los montos de referencia del plan PAC y SEACE. Estos resultados muestran que no se cumplieron todos los procesos planificados del PAC y, por tanto, no se cumplieron los gastos presupuestarios planificados, que estaban dirigidos a los procesos de contratación.

Ticona (2017), concluye que lo que se pretendía en esta investigación era Analizar los procesos de selección pendientes de Adjudicación de Menor Cuantía (AMC) en el Plan Anual de Contrataciones. En la sede central del Gobierno Regional de Puno - periodo 2015. Por lo cual se concluyó que existían actividades que se realizan dentro del proceso de selección que impiden a cumplir con todos los procesos de Selección de Adjudicación de Menor Cuantía, lo cual esto se generaba a la existencia de procesos de selección pendientes, y al incumplimiento con la programación de todos los procesos de selección en el Plan Anual de Contrataciones. Se buscaba poder determinar los factores que influyen en la existencia de procesos pendientes de Adjudicación de Menor Cuantía (AMC). En la sede central del Gobierno Regional de Puno - periodo 2015. Muchos de los proceso que se declaran como procesos pendientes son por que el valor referencial se encuentra por muy debajo del precio de mercado es por eso que no hay muchos proveedores o participantes para los procesos de selección ya que también debido a este factor es que adecuan las bases de cada proceso de selección, otro de los factores es que en la mayoría de los casos no especifican concretamente su requerimiento en muchos casos, es por esto que se da la formulación de consultas y absolución lo cual

esto también genera un retraso con sus requerimiento ya que los procesos se vuelven a lanzar en el sistema y así no existan postores ni la entrega de su orden de requerimiento. Lo que se buscaba es realizar un Análisis del nivel de ejecución en el plan Anual de contrataciones los procesos de Adjudicación de Menor Cuantía (AMC) Gobierno Regional Puno Sede Central – periodo 2015. Concluyendo que existe un avance sustancial en la ejecución presupuestal ya que el proceso de selección de adjudicación de Menor Cuantía tiene un papel muy importante dentro de los diferentes 13 tipos de procesos de selección a pesar que estén subdivididos en montos distintos de acuerdo a los topes para cada proceso de selección para la contratación de bienes, servicios y obras que son emitidos por el SEACE. Lo cual se ha notado un avance sustancial en la ejecución presupuestal con relación a los años iniciales de gestiones pasadas, así como una recuperación significativa con respecto a la efectividad en la ejecución del PAC, llegando al 82%, siendo el porcentaje más alto comparado con las anteriores gestiones.

La presente investigación de Paccori (2023) titulada: Proceso para la contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y el trabajo logístico de la Municipalidad Distrital de Asillo periodo enero - junio 2023, tuvo como objetivo general: Determinación de procesos de contratación de carga con UIT menor o igual de enero a junio de 2023 y su relación directa con las labores logísticas del municipio del condado de Asilo. diseño de superficie. Los resultados obtenidos son: Primero, el proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT tiene relación directa con las tareas logísticas de la Municipalidad Distrital de Asilo de enero a junio de 2023, lo que muestra una correlación positiva muy fuerte.

1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

OBJETIVO GENERAL

Determinar la relación entre las contrataciones inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar la relación del requerimiento de contrataciones inferiores a 8 UIT con la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.
- Describir la relación de la interacción con el mercado de las contrataciones inferiores a 8 UIT con la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.
- Analizar la relación de la supervisión interna de las contrataciones inferiores a 8 UIT con la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO, CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

2.1. MARCO TEÓRICO

2.1.1. GESTIÓN PÚBLICA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Villafuerte (2017) señala que los términos "gestion" y "administración" generalmente parecen sinónimos, similares y pueden usarse indistintamente. Ambas incluso se definen como la acción y consecuencia de realizar una determinada función o tarea para lograr un determinado objetivo. Sin embargo, en la legislación peruana estos conceptos parecen ser diferentes. En este sentido, la gestión pública en el sentido de su enfoque procesal significa todas las instituciones y organizaciones públicas y privadas que brindan servicios públicos. Son cualquier tipo de organismo que depende de autoridades centrales, regionales o locales (incluidas las autoridades nacionales equivalentes). En la práctica, la gestión pública incluye organizaciones que desempeñan funciones de interés público, en particular proporcionando servicios y/o regulando el comportamiento y los intereses en la sociedad, el mercado y el propio Estado y sus instituciones. La administración pública, por su parte, se define como el conjunto de acciones que realiza una entidad para alcanzar sus metas, objetivos y tareas a través de políticas gubernamentales formuladas por el poder ejecutivo.

2.1.2. LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Según Alvarado (2005) «Sistema administrativo es un conjunto de principios, normas, procedimientos, técnicas y herramientas que regulan el uso de los recursos de los

organismos de la administración estatal y mejoran la eficiencia en el uso de los recursos. El sistema administrativo nacional es un sistema de gestión que actúa como estándar de calidad”

2.1.3. TEORÍA DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA

La teoría de las adquisiciones públicas es un campo de estudio que se enfoca en analizar y comprender los principios de los procesos y contratos que ejecuta el gobierno para obtener bienes, servicios y obras públicas. La teoría cubre una variedad de temas como la planificación de adquisiciones, el diseño de tareas, la selección de proveedores, la evaluación de ofertas, la adjudicación de contratos, la gestión de contratos, el seguimiento del desempeño y la resolución de conflictos. La contratación pública es una rama del derecho administrativo responsable de satisfacer las necesidades de contratación pública a través de acuerdos voluntarios con líderes gubernamentales. Aunque alguna vez se pensó que era inexistente en el sistema legal estatal debido a tendencias políticas que favorecen al Estado sobre otras estructuras e intervenciones sociales, se entiende que tiene como objetivo satisfacer las necesidades de la sociedad de manera regular. Para ello, la autoridad competente deberá celebrar un contrato con un tercero. El componente principal de la contratación pública es un contrato administrativo o público, cuya parte contratante es la administración del Estado, cuyo objeto es satisfacer las necesidades públicas, promover los intereses comunes y, en caso de controversias, someterse a la competencia administrativa y pública. normas de derecho (Pacheco, 2020).

Dado lo anterior, los contratos iguales o inferiores a 8 UIT se consideran compras pequeñas en el Perú (Benavides, 2020), por su tamaño y naturaleza, no requiere un proceso de selección o licitación complejo y formal, pero puede completarse de forma más rápida y sencilla. En general, se refiere a la compra barata y urgente de bienes o servicios que pueden negociarse directamente con proveedores preseleccionados o

mediante licitación, sin pasar por todos los requisitos y formalidades requeridas para contratos mayores. Esta figura está regulada en la mayoría de las leyes de contratación pública y se considera una herramienta útil para agilizar y simplificar la gestión de la contratación pública.

2.1.4. CONTRATACIONES INFERIORES A 8 UIT

Los contratos o compras menores a 8 UIT son contratos entre el gobierno y proveedores de bienes y servicios; se compensa el uso de fondos públicos; sin embargo, no están cubiertos por la legislación de contratación pública debido a la cantidad de dinero que representan y entran dentro del alcance de la excepción aplicable (Benavides, 2020).

De igual forma, (Dirección General de Abastecimientos, 2022a), define los contratos iguales o inferiores a 8 UIT como “excluidos del alcance del TUO legal, permitiendo a las entidades definir sus reglas de contratación de emisiones”. cantidad como medio para simplificar las herramientas de administración” (página 4).

Según la Figura 1, los tres elementos principales discutidos en la parte de derecho de contratos del derecho de contratos nacional están compuestos por "unidades", tales como instituciones públicas, ministerios, los tres poderes del estado peruano, autoridades locales y regionales, universidades públicas, etc. .. La organización con la que se ha celebrado el contrato de suministro de "bienes, servicios y obras"; proporcionó "fondos estatales".

Si bien la norma define estos tres elementos como parte del alcance de la contratación pública según la Ley núm. 30225, arbitrariamente agrega una regla que si el monto del contrato es menor a 8 UIT (unidades imponible), no está cubierto por esta regla, aunque pueden aplicarse algunas reglas (Benavides, 2020). Ahora bien, la disposición anterior (Decreto Legislativo N° 1017) se refería a montos inferiores a 8 UIT y en realidad fijaba un límite de 3 UIT; el aumento en el límite causó bastante controversia, por lo que es

necesario enfatizar por qué el límite se fijó en 8 UIT por UIT, mientras que el límite anterior era mucho menor (aumentado en 5 UIT).

Benavides (2020), el aumento del financiamiento se determinó principalmente para mejorar la gestión de los organismos públicos, ya que el aumento de los límites permite incluir bienes, servicios y obras superiores a 3 UIT en el proceso de contratación flexible. Por ejemplo, las grandes agencias gubernamentales como ministerios o grandes proyectos pueden utilizar fácilmente más de 3 UIT, pero cada adquisición les resulta difícil porque es necesario completar todo el proceso de contratación, por lo que la administración considera aplicar cambios al límite de contratación según sea necesario y fundamentalmente, con el fin de facilitar la labor de las personas públicas en el desempeño de sus tareas operativas, y a partir de 8 UIT como nuevo límite, la selección de personal se realiza de conformidad con la nueva ley 30225.

Asimismo, las razones por las cuales la UIT aumentó de 3 a 8, según datos de la Agencia de Seguimiento de las Contrataciones del Estado (Starost, 2014), corresponden al aumento del presupuesto total. Según los datos procesados de 2009 a 2014, el presupuesto ha aumentado un 64,4%, obligando a todas las instituciones públicas a utilizar más recursos públicos para celebrar contratos de mayor cuantía; esta situación exige claramente un ajuste de las fronteras para facilitar la gestión (Contratación Nacional)

Asimismo, no sólo se excluyen los contratos menores o iguales a 8 UIT; sin embargo, podrán eximirse los contratos estatales de servicios, los contratos de cooperación entre instituciones estatales de naturaleza similar, los contratos con sujetos a acuerdos y procedimientos internacionales, así como los contratos con proveedores no residentes o con otros países. Otros contratos también pueden estar exentos. Según la Ley TUO núm. 30225 Artículo 5 y modificaciones por Decreto Legislativo n. 1444. Uno de los casos que queda excluido del alcance de la supervisión de la OSCE es que el monto del contrato

sea inferior a 8 UIT, pero pertenezca al catálogo de servicios electrónicos electrónicos. contratos generales (Agencia de Supervisión de Contrataciones del Estado, 2022).

2.2. MARCO CONCEPTUAL

ACTIVIDAD. - Es un conjunto de actividades realizadas para alcanzar los objetivos de un programa o subprograma operativo, consistente en la ejecución de determinados procedimientos.

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. - Conjunto de funciones que desempeñan las instituciones estatales y los municipios con el objetivo de satisfacer las necesidades generales de los ciudadanos en el ámbito de los servicios públicos.

ADQUISICIÓN. - Una serie de actividades técnicas, administrativas y jurídicas, que son necesarias para cada organismo, con el fin de completar los procesos técnicos de adquisición, adquisición y celebración de contratos de bienes, servicios, obras y consultas de la manera más conveniente, adecuada y oportuna como sea posible. posible. Alcanza tus objetivos y alcanza tus objetivos.

ALMACENAMIENTO. - Actividades administrativas y técnico-jurídicas relacionadas con la ubicación de bienes tangibles que las entidades públicas adquieran a través de los modelos de contratación prescritos, su almacenamiento en locales físicos adecuados denominados almacenes y su posterior entrega a la autoridad solicitante previa firma del PECOSA o PIA para cuyo Usuario.

BIENES. - Son los objetos que la empresa necesita para desarrollar sus actividades y cumplir con sus funciones y objetivos.

BIENES ESTATALES. - Todos ellos son bienes muebles e inmuebles del ámbito privado, así como bienes del ámbito público, capaces de satisfacer las necesidades de las personas y los servicios públicos, y los derechos que de ellos se derivan forman parte del patrimonio del Estado.

BIENES INMUEBLES. - Los bienes inmuebles se clasifican generalmente como bienes inmuebles de carácter fijo, incluyendo: terrenos, casas, edificios, infraestructura pública y otras edificaciones, etc. (propiedades de dominio privado). Los activos que no pueden trasladarse de un lugar a otro porque están estrechamente relacionados con la superficie terrestre también incluyen aquellos que son esencialmente la parte sólida o líquida de la superficie y el subsuelo terrestre, como minas, canteras y depósitos minerales (siempre que son materiales todavía adheridos a los sedimentos), así como agua natural o embalsada, y cualquier cosa que se encuentre bajo tierra sin intervención humana.

BIENES MUEBLES. - Son bienes muebles que pueden trasladarse de un lugar a otro, con una vida útil superior a un año y un valor monetario no inferior a 1/8 del IRS, como muebles, plantas y equipos propiedad del empresario u organismo estatal o del sector público.

CATALOGACIÓN.- Un catálogo puede definirse como un método para ordenar, clasificar, registrar y recopilar los bienes patrimoniales de una empresa utilizando un inventario aprobado por la SBE.

CESIÓN EN USO.- La cesión se refiere a una orden en la que el cesionario transfiere el derecho a solicitar servicios del deudor al cesionario y se compromete a transferir derechos con diferentes derechos de propiedad. La cesión puede hacerse incluso si el deudor no tiene socios.

(Art. 1206° Código civil).- Las transferencias deberán realizarse por escrito o incurrirán en penalización por incapacidad. Si la escritura o contrato que constituye la transferencia de propiedad es por escrito, el documento sirve como prueba de la transferencia.

COSTO.- Se refiere a la cantidad de efectivo pagado para comprar una propiedad o el costo requerido para construir la propiedad y ponerla a disposición de la empresa para su inversión. Por lo tanto, la compañía medirá todos los costos de propiedad, costos de construcción y equipos incurridos de acuerdo con este principio de reconocimiento. Estos

costos incluyen los costos incurridos inicialmente en la adquisición o construcción de los activos fijos y los costos posteriores para agregar, reemplazar piezas o mantener los elementos correspondientes (p. 19). Tarjeta de Red-SP17).

CUADRO DE NECESIDADES.- Es un documento formal a través del cual todas las partes de la organización formalizan todos sus requerimientos de bienes, servicios y obras de acuerdo con las metas y objetivos establecidos en la estrategia y el plan operativo de la organización.

EFICACIA.- Se refiere a la medida en que el logro de objetivos o los resultados de las actividades corresponden a los objetivos o efectos de las actividades realizadas.

EFICIENCIA.- La relación entre los productos (producción de bienes, servicios y otros) y los recursos utilizados para producir estos productos. Especificaciones técnicas Descripción de las características técnicas y/o requisitos funcionales de los bienes objeto del contrato. Incluye la cantidad, calidad y condiciones en que debe cumplirse la obligación.

EVALUACIÓN DE RIESGOS.- Es el proceso de identificar y analizar riesgos para el logro de los objetivos de la empresa y determinar respuestas adecuadas.

EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.- Conjunto de documentos que contiene todas las actividades relacionadas con una compra o contrato específico, desde la decisión de compra o celebración del contrato hasta la celebración del mismo, incluyendo información anticipada sobre parámetros técnicos, valores de referencia, disponibilidad presupuestaria y fuentes de financiamiento.

ORGANISMO SUPERVISOR DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (OSCE).- Es una institución profesional y técnica responsable de promover el acuerdo nacional y las regulaciones de Perú. Crea una competencia a nivel nacional y promueve las mejores prácticas en el registro de productos, servicios y empleos.

PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES.- Una herramienta de gestión que se sujeta estricta y exclusivamente a las necesidades de la entidad, que a su vez provienen de cada una de sus agencias y sucursales, en respuesta al desempeño de sus funciones y al logro de las metas y objetivos del sistema para el ejercicio.

PROCESOS DE CONTROL.- Las reglas, procedimientos y acciones que componen un enfoque de control para garantizar que los riesgos estén dentro de las tolerancias establecidas durante el proceso de evaluación de riesgos.

2.3. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

HIPÓTESIS GENERAL

Existe relación entre las contrataciones inferiores a 8 UIT, y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.

HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

- El requerimiento de contrataciones inferiores a 8 UIT inciden en la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.
- La interacción con el mercado de las contrataciones inferiores a 8 UIT influyen en la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.
- La supervisión interna de las contrataciones inferiores a 8 UIT repercute en la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. ZONA DE ESTUDIO

El lugar de estudio se ubica en la unidad de logística y control patrimonial además de las oficinas conexas de la municipalidad distrital de Capaso.

- Departamento : Puno
- Provincia: El collao
- Distrito: Capaso
- Dirección: Plaza de armas N° 135 Capaso.
- RUC: 20145463353

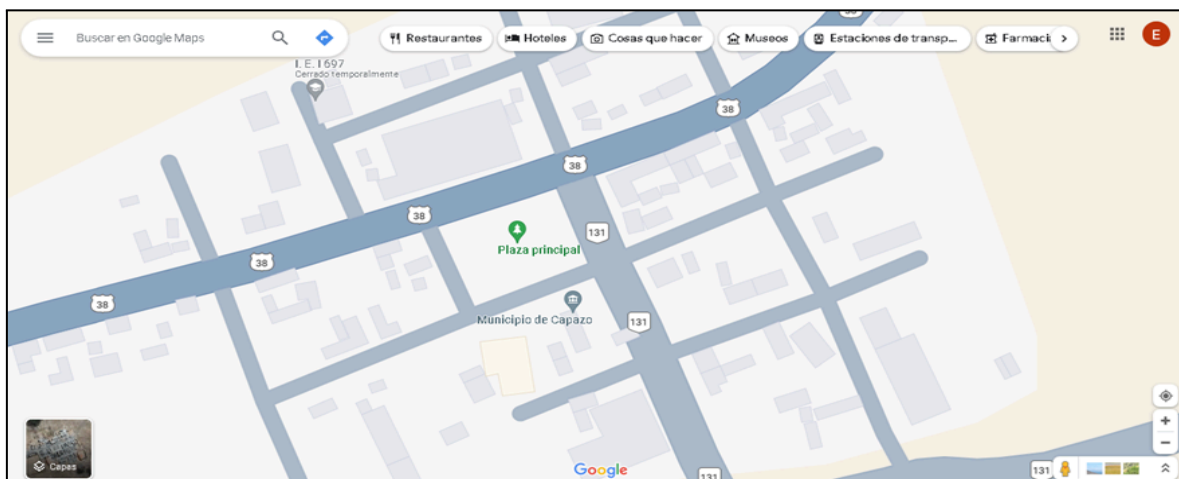


Figura 01: Ubicación Geográfica de la Municipalidad Distrital de Capaso

Fuente: <https://www.google.com.pe/maps/@-17.1838188,-69.744464,19z?hl=es-419&entry=ttu>.

3.2. TAMAÑO DE MUESTRA

Población

Está integrado por todos los funcionarios estatales y servidores públicos que trabajen directa o indirectamente por cuenta del municipio o realicen funciones de celebración de contratos de bienes y servicios, cuyo número sea inferior a 8 UIT, y trabajan un total de 22 empleados.

Tamaño de la muestra

Así mismo estará conformada por la documentación que refrenda las adquisiciones de bienes y servicios menores a 8 UITs.

Cargos:

Administración (incluye tesorería, contabilidad y logística)	6
Sub gerencia de infraestructura desarrollo urbano y rural.	4
Sub gerencia de desarrollo económico y gestión ambiental	4
Sub gerencia de desarrollo social y servicios municipales	4
Oficina de planeamiento presupuesto e inversiones	2
Unidad formuladora	2

La selección de empleados es específica, es decir. Se tomaron muestras de todos los empleados y, para la documentación, se tomaron muestras de menos de 8 procedimientos de adquisición de bienes y servicios de la UIT.

3.3. MÉTODOS Y TÉCNICAS

El enfoque es cuantitativo, donde la principal metodología es una estadística descriptiva e inferencial, además para el análisis de los resultados se utilizó los métodos deductivos e inductivos.

Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Encuestas: Mediante formatos de preguntas cerradas dirigidas a los trabajadores de la municipalidad distrital de Capaso.

Revisión Documentaria: Fue necesaria la revisión de los documentos para analizar si la documentación de los expedientes de contrataciones cumple con las normas administrativas y legales

Fichas de Observación. Se realizó para levantar información de los expedientes de contratación.

Técnicas de análisis de datos

En el estudio, los datos se analizaron con la ayuda de cuestionarios y los resultados obtenidos se exportarán al programa Microsoft Excel y luego se procesarán utilizando el software estadístico SPSS v.29. En este sentido, la información serán tablas estadísticas que se utilizó, para explicar los niveles de las diferentes variables. . Para las inferencias se utilizaron pruebas de normalidad apropiadas para el tamaño de la población. Para esto se utiliza la prueba de Kolmogorov-Smirnov para determinar si la variable tiene una distribución estable para aplicar el estadístico de correlación de Pearson o Spearman (según corresponda).

3.4. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES

Tabla 01: Operacionalización de las variables

Variable	Definición	Indicador o definición operativo	Escala de medición	Categoría o valores
Contrataciones inferiores a 8 UIT	Las contrataciones o compras menores a 8UIT son contratos entre el estado y proveedores de bienes y servicios, que requieren el pago con fondos públicos. Sin embargo, debido a la cantidad monetaria que representa y que está dentro de la exclusión, no están sujetos a la Ley de Contrataciones del Estado.	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento de la norma - Plazo de requerimiento - Determinación del Valor de Contratación - Cotizaciones de mercado - Proceso de contratación - Del área usuaria - De la oficina general de administración - De la unidad de logística 	Escala ordinal	Nunca Casi nunca A veces Casi siempre Siempre
Ejecución presupuestal	La teoría de la ejecución presupuestaria explica cómo funciona el presupuesto del Estado, en particular la etapa de ejecución. La investigación científica resalta la relevancia del presupuesto público como herramienta para la política fiscal, la cual permite la gestión de los ingresos y gastos de las entidades estatales que realizan diversas actividades sectoriales.	<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento de norma - Orden de compra y servicios - Registro - Verificación de la conformidad del bien o servicio - Verificación de documentos -Registro en el SIAF - Penalidades 	Escala ordinal	Nunca Casi nunca A veces Casi siempre Siempre

Fuente: Elaboración propia

3.5. MÉTODO O DISEÑO ESTADÍSTICO

Enfoque de la investigación

El estudio utilizó un enfoque cuantitativo. Porque se pretende describir descriptivamente los perfiles de ejecución presupuestaria en las adquisiciones de bienes y servicios de menos de 8 UIT.

Método deductivo

El método deductivo es un método de lo general a lo específico en el sentido de que la ley de contratos estatales es una ley con un ámbito de aplicación general, y el propósito de este estudio es investigar los detalles del cumplimiento de la Municipalidad del Distrito de Capaso.

Método descriptivo

Se utilizará un enfoque descriptivo, ya que el objetivo del trabajo es describir el cumplimiento de las normas legales al momento de celebrar contratos de bienes y servicios por montos inferiores a 8 UIT.

Diseño estadístico

El diseño estadístico es descriptivo, donde se describen la variables y sus dimensionamientos, las pruebas realizadas son las siguientes: Media, Moda, Mediana, Varianza, Desviación estándar, Rango, Mínimo y Máximo.

El Diseño estadístico es inferencial, donde se realiza una prueba de normalidad para determinar el estadístico a usarse, luego prueba de correlación y el grado de significancia del modelo.

CAPÍTULO IV

EXPOSICION Y ANALISIS DE LOS RESULTADOS

4.1. EXPOSICION Y ANALISIS DE LA VARIABLE INDEPENDIENTE

En el siguiente estudio se examina la variable contrataciones iguales o inferiores a las 8 UIT en la que se desarrollan los resultados descriptivos obtenidos de la encuesta y se muestran seguidamente.

Tabla 02 : Estadísticos descriptivos de la variable contrataciones iguales o inferiores a las 8 UIT

Estadísticos		
Contrataciones iguales o inferiores a 8 uit		
N	Válido	22
	Perdidos	0
Media		2.3636
Mediana		3.0000
Moda		3.00
Desv. Desviación		0.78954
Varianza		0.623
Rango		2.00
Mínimo		1.00
Máximo		3.00

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla se evidencia los valores obtenidos de la variable contrataciones iguales o inferiores a las 8 UIT con respecto a las medidas de tendencia central, resultando una media de 2,36, así como una mediana de 3,00 y la moda de 3, denota una distribución céntrica de la muestra estadística. En referencia a las medidas de dispersión se logró un rango de 2, la varianza resultó de 0,623 y una desviación estándar de 0,789, lo que significa que la distancia entre los valores es mínima respecto de la media.

Resultados de la dimensión requerimiento de contrataciones inferiores a 8 UIT

Tabla 03: Distribución de frecuencias de la variable requerimiento de contrataciones inferiores a 8 UIT

Contrataciones iguales o inferiores a 8 uit					
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	4	18.2	18.2	18.2
	Regular	6	27.3	27.3	45.5
	Bueno	12	54.5	54.5	100.0
	Total	22	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla , se evidencia la variable en cuestión, en la que describe que de los 22 encuestados; 12 participantes que comprende el 54,5% señalaron que a veces se cumplen el requerimiento de contrataciones inferiores a 8 UIT, en la municipalidad de Capaso periodo 2023. Por otra parte, 6 trabajadores que representan el 27.3% se inclinan por manifestar que siempre y 2 colaboradores que abarcan el 18,2% indicaron nunca.

Resultados de la dimensión interacción con el mercado

Tabla 04: Distribución de frecuencias de la variable interacción con el mercado

		Interacción con el mercado			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	13.6	13.6	13.6
	A veces	3	13.6	13.6	27.3
	Siempre	16	72.7	72.7	100.0
	Total	22	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla , se evidencia la variable en cuestión, en la que describe que de los 22 encuestados; 16 participantes que comprende el 72,7% señalaron que a siempre se interactúa con el mercado, en la municipalidad de Capaso periodo 2023. Por otra parte, 6 trabajadores divididos en 3, señalan a veces y nunca, representando el 13,6%, para cada uno.

Resultados de la dimensión supervisión interna

Tabla 05: Distribución de frecuencias de la variable supervisión interna

		Supervisión interna			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	13.6	13.6	13.6
	A veces	7	31.8	31.8	45.5
	Siempre	12	54.5	54.5	100.0
	Total	22	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla , se evidencia la variable en cuestión, en la que describe que de los 22 encuestados; 12 participantes que comprende el 54,5% señalaron que a siempre existe una supervisión interna, en la municipalidad de Capaso periodo 2023. Por otra parte, 7 trabajadores que representa el 31,8% señalan a veces y 13,6% nunca.

4.2. EXPOSICION Y ANALISIS DE LA VARIABLE DEPENDIENTE

Vamos a exponer la síntesis de los resultados de la variable ejecución presupuestal, obtenidos de los encuestados en la municipalidad de Capaso en el 2023.

Tabla 06: Estadísticos descriptivos de la variable contrataciones iguales o inferiores a las 8 UIT

Estadísticos		
Ejecución presupuestal		
N	Válido	22
	Perdidos	0
	Media	2.5455
	Mediana	3.0000
	Moda	3.00
	Desv. Desviación	0.73855
	Varianza	0.545
	Rango	2.00
	Mínimo	1.00
	Máximo	3.00

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla se evidencia los valores obtenidos de la variable ejecución presupuestal con respecto a las medidas de tendencia central, resultando una media de 2,54, así como una mediana de 3,00 y la moda de 3, denota una distribución céntrica de la muestra estadística. En referencia a las medidas de dispersión se logró un rango de 2, la varianza resultó de 0,545 y una desviación estándar de 0,739, lo que significa que la distancia entre los valores es mínima respecto de la media.

Resultados de la dimensión fase de certificación presupuestal

Tabla 07: Distribución de frecuencias de la variable certificación presupuestal

		Ejecución presupuestal			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	3	13.6	13.6	13.6
	Regular	4	18.2	18.2	31.8
	Bueno	15	68.2	68.2	100.0
	Total	22	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla , se evidencia la variable en cuestión, en la que describe que de los 22 encuestados; 15 participantes que comprende el 58,2% señalaron, siempre se cumple la fase de certificación presupuestal, en la municipalidad de Capaso periodo 2023. Por otra parte, 4 trabajadores que representa el 18,2% señalan a veces y 13,6% nunca.

Resultados de la dimensión fase de compromiso

Tabla 08: Distribución de frecuencias de compromiso

		Fase de compromiso			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	13.6	13.6	13.6
	A veces	4	18.2	18.2	31.8
	Siempre	15	68.2	68.2	100.0
	Total	22	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla , se evidencia la variable en cuestión, en la que describe que de los 22 encuestados; 15 participantes que comprende el 68,2% señalaron, siempre se cumple la fase de compromiso, en la municipalidad de Capaso periodo 2023. Por otra parte, 4 trabajadores que representa el 18,2% señalan a veces y 13,6% nunca.

Resultados de la dimensión fase de devengado

Tabla 09: Distribución de frecuencias de devengado

		Fase de devengado			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	7	31.8	31.8	31.8
	A veces	5	22.7	22.7	54.5
	Siempre	10	45.5	45.5	100.0
	Total	22	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla , se evidencia la variable en cuestión, en la que describe que de los 22 encuestados; 10 participantes que comprende el 45,5,2% señalaron, siempre se cumple la fase de compromiso, en la municipalidad de Capaso periodo 2023. Por otra parte, 5 trabajadores que representa el 31,8% señalan nunca y 22,7% a veces.

Resultados de la dimensión fase de pagado

Tabla 10: Distribución de frecuencias de pagado

		Fase de pagado			
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	3	13.6	13.6	13.6
	A veces	6	27.3	27.3	40.9
	Siempre	13	59.1	59.1	100.0
	Total	22	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla , se evidencia la variable en cuestión, en la que describe que de los 22 encuestados; 13 participantes que comprende el 59,12% señalaron, siempre se cumple la

fase de pagado, en la municipalidad de Capaso periodo 2023. Por otra parte, 6 trabajadores que representa el 27,3% señalan que a veces y 13,6% nunca.

4.3. PROCESO DE LA PRUEBA DE HIPÓTESIS

Prueba de normalidad

Tabla 11: Prueba de normalidad de las variables dependiente e independiente y sus dimensiones.

	Pruebas de normalidad					
	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Fase de certificación presupuesta I	0.413	22	0.000	0.642	22	0.000
Fase de compromiso	0.413	22	0.000	0.642	22	0.000
Fase de devengado	0.289	22	0.000	0.757	22	0.000
Fase de pagado	0.361	22	0.000	0.714	22	0.000
Ejecución presupuesta I	0.413	22	0.000	0.642	22	0.000
Requerimiento de contratación	0.280	22	0.000	0.804	22	0.001

es inferiores a 8 uit						
Interacción con el mercado	0.439	22	0.000	0.596	22	0.000
Supervisión interna	0.335	22	0.000	0.742	22	0.000
Contratacio nes iguales o inferiores a 8 uit	0.335	22	0.000	0.738	22	0.000

a. Corrección de significación de Lilliefors

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

En la tabla . Presenta la prueba de normalidad, se verifica que la muestra utilizada es 22, al ser menor a 50, se analizará con Shapiro - Wilk; dado que la significancia obtenida para las variables dependiente e independiente y sus dimensiones son de 0.000, la cual es < 0.05 , se acepta la H_a y se rechaza la H_0 nula, la cual afirma que los datos no presentan distribución normal, lo que significa que el estadístico a utilizar para la prueba de contrastación de hipótesis prima es la no normalidad, en este caso sugiere usar la correlación Rho de Spearman.

Tabla 12: Contrastación de la hipótesis general

		Correlaciones		
			Ejecución presupuestal	Contrataciones iguales o inferiores a 8 uit
Rho de Spearman	Ejecución presupuestal	Coeficiente de correlación	1.000	,839**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	22	22
	Contrataciones iguales o inferiores a 8 uit	Coeficiente de correlación	,839**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	22	22

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

Podemos apreciar en los resultados de la tabla , que el modelo es significativo al 99%, entonces existe una relación directa entre la ejecución presupuestal y las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, esa relación está representada en el coeficiente de correlación de 0.839 cercano a 1.

Existe relación entre las contrataciones inferiores a 8 UIT, y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023. Se aprueba la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula.

Prueba de hipótesis para el objetivo específico 1

Tabla 13: Contrastación de la hipótesis específica 1

Correlaciones				
		Ejecución presupuestal		Requerimiento de contrataciones inferiores a 8 uit
Rho de Spearman	Ejecución presupuestal	Coeficiente de correlación	1.000	,708**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	22	22
	Requerimiento de contrataciones inferiores a 8 uit	Coeficiente de correlación	,708**	1.000
Sig. (bilateral)		0.000		
N		22	22	

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

Podemos apreciar en los resultados de la tabla , que el modelo es significativo al 99%, entonces existe una relación directa entre la ejecución presupuestal y el requerimiento de las contrataciones inferiores a 8 UIT, esa relación está representada en el coeficiente de correlación de 0.708 cercano a 1.

El requerimiento de contrataciones inferiores a 8 UIT inciden en la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023. Se aprueba la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula.

En la tesis (Najarro y Quito, 2021) analizaron de qué manera las contrataciones menores se relaciona con la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Pichari, Cusco, 2021, con un Rho de spearman de 96% $r=0,963$, un nivel de significancia de $p=0,000$ de las dos variables de estudio, por lo cual se concluye que existe una relación positiva y significativa entre las contrataciones menores y la ejecución presupuestal.

Prueba de hipótesis para el objetivo específico 2

Tabla 14: Contrastación de la hipótesis específica 2

		Correlaciones		
			Ejecución presupuestal	Interacción con el mercado
Rho de Spearman	Ejecución presupuestal	Coeficiente de correlación	1.000	,926**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	22	22
	Interacción con el mercado	Coeficiente de correlación	,926**	1.000
Sig. (bilateral)		0.000		
N		22	22	

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

Podemos apreciar en los resultados de la tabla , que el modelo es significativo al 99%, entonces existe una relación directa entre la ejecución presupuestal y la interacción con el mercado, esa relación está representada en el coeficiente de correlación de 0.926 cercano a 1.

La interacción con el mercado de las contrataciones inferiores a 8 UIT influyen en la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023. Se aprueba la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula.

En el trabajo de investigación presentado por (Huamaní y Ccencho, 2021) los autores llegan a los mismos resultados, es decir el mercado se relaciona significativamente con la ejecución presupuestal en el Hospital Departamental de Huancavelica 2021 con un estadístico $r_s = 0,448$; es decir que existe una correlación positiva y el valor de significancia hallada de (P-valor) $p=0,006$.

Prueba de hipótesis para el objetivo específico 3

Tabla 15: Contrastación de la hipótesis específica 3

		Correlaciones		
			Ejecución presupuestal	Supervisión interna
Rho de Spearman	Ejecución presupuestal	Coeficiente de correlación	1.000	,829**
		Sig. (bilateral)		0.000
		N	22	22
	Supervisión interna	Coeficiente de correlación	,829**	1.000
		Sig. (bilateral)	0.000	
		N	22	22

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Fuente: Elaboración propia con base en resultados del software estadístico.

Podemos apreciar en los resultados de la tabla , que el modelo es significativo al 99%, entonces existe una relación directa entre la ejecución presupuestal y la supervisión interna, esa relación está representada en el coeficiente de correlación de 0.829 cercano a 1.

La supervisión interna de las contrataciones inferiores a 8 UIT repercute en la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023. Se aprueba la hipótesis alterna y se rechaza la hipótesis nula.

Araujo (2023) concluye que existe una relación directa moderada entre la supervisión interna de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad provincial de Alto Amazonas - 2021. Donde obtienen un nivel de significancia de 0,001, inferior al $\alpha = 0,050$; por lo que se rechaza la hipótesis nula, así mismo el coeficiente de correlación de Spearman es 0,544 siendo una correlación positiva moderada.

CONCLUSIONES

- Existe una relación directa entre las contrataciones inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023, es decir que cuando existe un adecuado requerimiento, una adecuada intervención con el mercado y una oportuna supervisión interna; entonces existe una adecuada certificación presupuestal, una conveniente fase de compromiso, una conveniente fase de devengado y una oportuna fase de pagado.
- Existe una relación directa entre el requerimiento de contrataciones inferiores a 8 UIT con la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023, es decir que cuando existe un adecuado flujograma de proceso de contrataciones, adecuada especificaciones técnicas o términos de referencia, una conveniente programación del cuadro multi anual de necesidades y oportuno requerimiento no menor a 8 días; entonces existe una adecuada certificación presupuestal, una conveniente fase de compromiso, una conveniente fase de devengado y una oportuna fase de pagado.
- Existe una relación directa entre el la interacción con el mercado de las contrataciones inferiores a 8 UIT con la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023, es decir que cuando la unidad de logística y valor de contratación está de acuerdo a las fuentes permitidas por ley, con un beneficioso cuadro comparativo de cotizaciones, una oportuna cotización con una antigüedad, un perfeccionamiento contractual mediante orden de compra y servicio y plazo de la ejecución contractual en función a las normativas vigentes; entonces existe una

adecuada certificación presupuestal, una conveniente fase de compromiso, una conveniente fase de devengado y una oportuna fase de pagado.

- Existe una relación directa entre la supervisión interna de las contrataciones inferiores a 8 UIT con la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023, es decir que cuando el jefe de área revisa y aprueba los requerimientos, valida las cotizaciones y da la conformidad de la prestación de bienes y servicios, si la oficina general de administración aprueba la atención del requerimiento y otorga el visto bueno al expediente de contratación de bienes y servicios, además el jefe de unidad logística valida y aprueba la selección del proveedor y el expediente para el pago de bienes y servicios; entonces existe una adecuada certificación presupuestal, una conveniente fase de compromiso, una conveniente fase de devengado y una oportuna fase de pagado.

RECOMENDACIONES

- La recomendación se centraría en establecer procedimientos estrictos para la certificación presupuestal, asegurando que solo se certifiquen gastos que cumplen con todos los requisitos y que los fondos estén disponibles, utilizar sistemas automatizados para la certificación presupuestal, minimizando errores humanos y agilizando el proceso, asegurar que los compromisos presupuestarios se registren adecuadamente y que se verifique la disponibilidad de fondos antes de comprometer cualquier gasto, implementar controles para garantizar que el devengado se realice sólo cuando los bienes o servicios hayan sido recibidos y verificados, mejorar los procesos de pago para asegurar que se realicen de manera oportuna, evitando retrasos que puedan afectar la relación con los proveedores y generar costos adicionales, definir e implementar indicadores clave de desempeño para monitorear todas las etapas del proceso de contratación y ejecución presupuestal, realizar evaluaciones periódicas de los procesos y resultados, utilizando los hallazgos para realizar mejoras continuas, establecer reuniones periódicas entre los departamentos involucrados en las contrataciones y la ejecución presupuestal para asegurar una comunicación fluida y la coordinación adecuada de esfuerzos y utilizar plataformas de colaboración y gestión de proyectos para facilitar la comunicación y el seguimiento de los procesos.
- Crear y documentar un flujograma detallado que incluya todas las etapas del proceso de contratación, desde la solicitud inicial hasta el pago final, brindar formación

continúa a todo el personal involucrado en el proceso de contrataciones para asegurar que comprendan y sigan el flujograma establecido, implementar mecanismos de monitoreo y evaluación para verificar el cumplimiento del flujograma y realizar ajustes cuando sea necesario, asegurar que las especificaciones técnicas y los términos de referencia sean claros, detallados y alineados con las necesidades reales de la municipalidad, establecer un proceso de revisión y validación de las especificaciones técnicas por parte de expertos antes de iniciar la contratación, mantener las especificaciones técnicas y términos de referencia actualizados para reflejar cambios en las necesidades o condiciones del mercado, realizar una planificación exhaustiva del cuadro multianual de necesidades, considerando las prioridades de la municipalidad y la disponibilidad de recursos, revisar y actualizar el cuadro multianual de necesidades regularmente para adaptarse a cambios en las prioridades o en la disponibilidad de recursos, fomentar la coordinación entre los diferentes departamentos de la municipalidad para asegurar que todas las necesidades se incluyan y prioricen adecuadamente, establecer y comunicar un calendario claro para la presentación de requerimientos, asegurando que se realicen con al menos 8 días de anticipación, implementar un sistema de alertas y recordatorios para asegurar que los requerimientos se presenten y procesen de manera oportuna, realizar un seguimiento constante de los requerimientos para garantizar que se cumplan los plazos establecidos y se eviten retrasos.

- Capacitar al personal de la unidad de logística sobre las normativas y leyes vigentes que rigen las contrataciones públicas, asegurando el cumplimiento de las mismas, realizar auditorías periódicas para verificar que todas las contrataciones se realicen de acuerdo con las fuentes y procedimientos permitidos por ley, crear formatos estandarizados para la solicitud y comparación de cotizaciones que aseguren la equidad y transparencia en la evaluación, implementar criterios objetivos y

transparentes para evaluar las cotizaciones recibidas, asegurando la selección de la oferta más beneficiosa para la municipalidad, mantener una base de datos actualizada de proveedores calificados y confiables, facilitando la obtención de múltiples cotizaciones competitivas, establecer y respetar plazos adecuados para la solicitud y recepción de cotizaciones, permitiendo a los proveedores preparar y enviar sus ofertas de manera oportuna, formalizar las contrataciones mediante órdenes de compra y servicio que especifiquen claramente las condiciones y términos acordados, asegurando la legalidad y claridad del acuerdo contractual, implementar un sistema de monitoreo y seguimiento para asegurar que las órdenes de compra y servicio se cumplan según lo estipulado, asegurar que todos los contratos y órdenes de compra se ajusten a los plazos y condiciones establecidos por las normativas vigentes, establecer mecanismos de supervisión para garantizar que los proveedores cumplan con los plazos y condiciones contractuales acordados, incluir cláusulas de penalidades en los contratos para proveedores que no cumplan con los plazos establecidos, incentivando el cumplimiento oportuno, fomentar la transparencia y una comunicación abierta con los proveedores, facilitando el entendimiento mutuo y la colaboración, organizar foros y talleres con proveedores para discutir necesidades, expectativas y normativas, fortaleciendo las relaciones y mejorando la calidad de las ofertas recibidas, establecer un mecanismo de retroalimentación continua con los proveedores para identificar áreas de mejora y resolver problemas de manera proactiva.

- Asegurar que el jefe de área reciba capacitación continua sobre los procedimientos de contratación, normativas vigentes y criterios de calidad, implementar procedimientos estandarizados para la revisión y aprobación de requerimientos, asegurando que se cumplan todos los criterios antes de la aprobación, utilizar herramientas tecnológicas que faciliten el seguimiento y control de los requerimientos

aprobados, permitiendo trazabilidad y transparencia, establecer criterios claros y objetivos para la evaluación y validación de cotizaciones, asegurando que se seleccionen las mejores ofertas, implementar un proceso formal para la conformidad de la prestación de bienes y servicios, que incluya la verificación de calidad y cumplimiento de especificaciones, mantener una documentación detallada y registros de todas las validaciones y conformidades realizadas, facilitando la auditoría y el seguimiento, definir y documentar protocolos claros para la aprobación de la atención del requerimiento, asegurando que se cumplan todos los requisitos y normativas, fomentar una comunicación abierta y transparente entre la oficina general de administración y otras áreas involucradas, facilitando la coordinación y el flujo de información, implementar sistemas de monitoreo continuo para asegurar que los requerimientos aprobados se atiendan de manera oportuna y conforme a lo planificado, establecer un proceso de validación robusto para la selección de proveedores, asegurando que se elijan basándose en criterios de calidad, precio y cumplimiento de requisitos, implementar procedimientos para la revisión exhaustiva de los expedientes de contratación, asegurando que contengan toda la documentación y aprobaciones necesarias antes de proceder con el pago, utilizar sistemas automatizados para la gestión de expedientes y pagos, facilitando el control y reduciendo errores humanos, formar equipos interdisciplinarios que incluyan a miembros de logística, administración y áreas solicitantes para revisar y validar los procesos de contratación de manera integral, realizar auditorías internas periódicas para evaluar la efectividad de los procesos de supervisión y hacer recomendaciones para mejoras continuas, establecer mecanismos de retroalimentación continua que permitan recoger sugerencias y detectar áreas de mejora en los procesos de supervisión interna.

- Implementar una directiva de contrataciones iguales o menores a 8 unidades impositivas tributarias con la finalidad de que no se pueda interaccionar correctamente entre proveedores y la entidad, además de que ambos no se incumplan en el proceso de contratación, sobre todo en la etapa contractual ya que en ello existen mayores incumplimientos de parte de los proveedores y esto genera una pérdida para el estado, por ende afecta al desarrollo de las actividades según metas programadas que retrasan el desarrollo de las obras en favor de la población.

BIBLIOGRAFÍA

- Alvarado, J. (2005). *Gestión del abastecimiento en la administración pública* (Primera). Copygrit.
- Araujo, J. (2023). *Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la Municipalidad Provincial de Alto Amazonas* (Universidad Continental). Universidad Continental. Recuperado de https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/13207/1/IV_FCE_310_TE_Araujo_Del%20Aguila_2023.pdf
- Benavides, R. (2020). *¡A la orden! La arbitrabilidad de las contrataciones menores a 8 UIT: un camino al arbitraje popular en la contratación pública**. Recuperado de <https://revistas.pucp.edu.pe/index.php/forojuridico/article/view/23399/22419>
- Caroy, M. (2017). *Análisis del efecto en la generación de empleo, de la política de fomento de la pequeña empresa a través de las compras estatales* (Pontificia Universidad Católica del Perú). Pontificia Universidad Católica del Perú. Recuperado de file:///C:/Users/USUARIO/Downloads/CAROY_ZELAYA_MIGUEL_ANALISIS_EMPLEO.pdf
- Chura Paccori, Y. C. (2023). Proceso para la contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y el trabajo logístico de la municipalidad distrital de Asillo periodo enero—Junio 2023. *Universidad Privada San Carlos*. Recuperado de <http://repositorio.upsc.edu.pe/handle/UPSC/642>
- Clarín. (2020). Más de la mitad de las compras del Estado por la pandemia fueron para ocho empresas. Recuperado de https://www.clarin.com/politica/mitad-compras-pandemia-empresas_0_naNxuHCqm.html
- Dirección General de Abastecimientos. (2022a). Guía para la Contratación de Bienes y

Servicios Menores o Iguales a 8 UIT. Ministerio de Economía y Finanzas.

Recuperado de <https://acortar.link/Z3cwR5>

Dirección General de Abastecimientos. (2022b). Guía para la Contratación de Bienes y Servicios Menores o iguales a 8 UIT [Https://www.gob.pe/institucion/mef/informes-publicaciones/2721267-guia-para-la-contratacion-de-bienes-y-servicios-menores-o-iguales-a-8-uit].

Fabián, S. (2017). *Propuesta de mejora al proceso de compras directas a fin de optimizar la prestación del servicio en la municipalidad distrital de La Punta* (Universidad San Ignacio de Loyola). Universidad San Ignacio de Loyola. Recuperado de <https://repositorio.usil.edu.pe/server/api/core/bitstreams/51e14f3e-a0ba-4cd3-8a46-b2e130f4ecd8/content>

Globo. (2022). TCU vê indícios de irregularidades em 4 contratos fechados entre o Ministério da Saúde e a Precisa Medicamentos. Recuperado de <https://g1.globo.com/politica/noticia/2022/10/26/tcu-ve-indicios-de-irregularidades-em-4-contratos-fechados-entre-o-ministerio-da-saude-e-a-precisa-medicamentos.ghml>

Gonzales, J. (2020). ¿Regulación de contrataciones cuyos montos sean iguales o inferiores a 8 UIT amparadas en la Ley de Contrataciones del Estado? La ley Ángulo legal de la noticia. Recuperado de <https://laley.pe/2020/06/24/regulacion-de-contrataciones-cuyos-montos-sean-iguales-o-inferiores-a-8-uit-amparadas-en-la-ley-de-contrataciones-del-estado/>

Huamaní, D., y Ccencho, M. (2021). *Compras menores a 8 UIT y ejecución presupuestal en el hospital departamental de Huancavelica 2021* (Universidad Nacional de Huancavelica). Universidad Nacional de Huancavelica. Recuperado de <https://apirepositorio.unh.edu.pe/server/api/core/bitstreams/f690096f-0447-4dc1-9b71-36c545d6933f/content>

- Jamett, F. (2021). *Competencia y transparencia en el sistema de información mercado público: Análisis de las licitaciones públicas en Chile entre 2019-2021*. Recuperado de <https://repositorio.uchile.cl/bitstream/handle/2250/195377/Tesis%20Felipe%20Jamett.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Meza, E. (2017). *Procedimiento de contratación de bienes por montos menores o iguales a 8 UIT en la municipalidad provincial de canchis, primer semestre 2017* (Universidad Andina del Cuzco). Universidad Andina del Cuzco. Recuperado de http://repositorio.unsch.edu.pe/bitstream/handle/unsch/753/tesis_c154_cam.pdf?sequence=1&isallowed=y
- Najarro, D., y Quito, M. (2021). *Contrataciones menores y la ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Pichari, Cusco, 2021*. (Universidad Cesar Vallejo). Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/100968/Najarro_ADA-Quito_LM-SD.pdf?sequence=4&isAllowed=y
- Pacheco, M. (2020). Principios de la contratación pública en el ámbito del Acuerdo de Libre Comercio entre Chile y Colombia¹. *Revista Digital de Derecho Administrativo*, (25), 337-369. Recuperado de <https://www.redalyc.org/journal/5038/503867013011/html/>
- Pimienta, C. (2002). *Gestión de compras y contrataciones gubernamentales*. Recuperado de <https://www.scielo.br/j/raeel/a/SGC6DdsS7vhXbcVMBVQLGTP/?lang=es>
- Serquen, A. (2021). *Análisis de los procesos de contratación menores a 8 UIT, para proponer un instructivo en una unidad ejecutora de la Policía Nacional del Perú 2018* (Universidad Católica Santo Toribio de Mogrobejo). Universidad Católica Santo Toribio de Mogrobejo. Recuperado de https://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/4220/1/TL_SerquenPerezAna.pdf

- Starost, A. (2014). *OPINIÓN N° 056-2015/DTN*.
- Ticona, D. (2017). Análisis de procesos de selección pendientes de adjudicación de menor cuantía (AMC) en la ejecución del plan anual de contrataciones del Gobierno Regional Puno– sede central—2015.
- Villafuerte, F. (2017). *Manual autoinformativo* (Primera). Instituto Continental. Recuperado de <https://www.calameo.com/read/0033547467f5d61391823>
- Zela Añacata, Y. (2024). Influencia de los procesos de contratación menores a 8 UIT en la adquisición de bienes y servicios en el proyecto especial pradera del Gobierno Regional de Puno – 2023. *Universidad Privada San Carlos*. Recuperado de <http://repositorio.upsc.edu.pe/handle/UPSC/714>
- Aradiel Ochoa, L. G. (2019). Caracterización del Proceso Sobre Alimentos, en el Expediente N°00634-2015-0-2601- JP-FC-02, del Distrito Judicial Tumbes—Tumbes. [Universidad Católica Los Ángeles Chimbote]. http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/14975/PROCESO_JUDICIAL_ALIMENTOS_ARADIEL_OCHOA_LUZ_GRACIELA.pdf?sequence=1&isAllowed=y

ANEXOS

Anexo 01: Matriz de consistencia

Tabla 16: Matriz de consistencia

CONTRATACIONES INFERIORES A 8 UIT Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LA MUNICIPALIDAD DE CAPASO 2023				
PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA
<p>Problema General</p> <p>¿Qué relación existe entre las contrataciones inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de capaso - 2023?</p>	<p>Objetivo General</p> <p>Determinar la relación entre las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de capaso - 2023?</p>	<p>Objetivo General</p> <p>Existe relación entre las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT, y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de capaso - 2023?</p>	<p>Contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT.</p>	<p>Enfoque cuantitativo</p> <p>Método estadístico</p> <p>Estadística descriptiva</p> <p>Estadística inferencial</p> <p>Pruebas de correlación</p>

Pruebas de significancia		Dependiente	
<p>Problemas Específicos</p> <p>¿Cómo se relaciona el requerimiento de contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023?</p>	<p>Objetivos Específicos</p> <p>Identificar la relación del requerimiento de contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT con la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.</p>	<p>Hipótesis Específicos</p> <p>El nivel de conocimiento de los principios de la Ley, en las adquisiciones de bienes y servicios menores a 8 UIT inciden de manera correcta en la gestión de la unidad de logística y patrimonio de la municipalidad distrital de capaso 2023</p>	<p>ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de capaso - 2023</p>
<p>¿De qué manera se relaciona la interacción con el mercado de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal</p>	<p>Describir la relación de la interacción con el mercado de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT con la ejecución presupuestal de la</p>	<p>El grado de cumplimiento de los procedimientos de adquisición de bienes y servicios menores a 8 UIT influyen en la óptima ejecución del gasto de la</p>	

de la municipalidad distrital de Capaso - 2023?	municipalidad distrital de Capaso - 2023.	municipalidad distrital de Capaso 2023	
¿Cuál es la relación que existe entre la supervisión interna de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT y la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023?	Analizar la relación de la supervisión interna de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT con la ejecución presupuestal de la municipalidad distrital de Capaso - 2023.	Proponer una Directiva para mejorar las adquisiciones menores a 8 UIT de bienes y servicios, para una correcta gestión en la unidad de logística y patrimonio de la municipalidad distrital de Capaso 2023	

Fuente: Elaboración propia

Anexo 02: Base de datos

Tabla 17: Base de datos

VAR000 01	VAR000 02	VAR000 03	VAR000 04	VAR000 05	VAR000 06	VAR000 07	VAR000 08	VAR000 09
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00
2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	1.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00
3.00	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00
3.00	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00
2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00
2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00
1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00

Anexo 03: Encuesta

Confidencialidad: La información proporcionada en el presente cuestionario será utilizada para fines académicos y su contenido será tratado en forma confidencial.

Instrucciones:

A continuación, por favor conteste las siguientes preguntas marcando con un aspa (x) en la alternativa que mejor exprese su opinión.

Los valores de cuestionario son: 1=Nunca; 2=Casi Nunca; 3=A veces; 4=Casi Siempre; 5=Siempre

Variable X: Contrataciones Iguales o Inferiores a 8 UIT

Nº	DIMENSIÓN: REQUERIMIENTO	1	2	3	4	5
1	La entidad cuenta con un flujograma del proceso de contrataciones inferiores o iguales a 8 UIT					
2	El requerimiento de bienes o servicios se elaboran con las especificaciones técnicas o los términos de referencia					
3	Los requerimientos se elaboran en base a la programación del Cuadro Multianual de Necesidades					
4	El área usuaria formula su requerimientos con anticipación no menor a 8 días hábiles previo a la prestación					
	DIMENSIÓN: INTERACCIÓN CON EL MERCADO					
5	La unidad de logística determina el rubro y valor de contratación en base a las fuentes permitidas por ley					
6	La unidad de logística realiza el cuadro comparativo de cotizaciones					
7	Las cotizaciones realizadas tienen una antigüedad menor a 03 meses					
8	Se realiza el perfeccionamiento contractual mediante una orden de compra o servicio					
9	El plazo de la ejecución contractual se realiza en función a las disposiciones o normativas vigentes					
	DIMENSIÓN: SUPERVISIÓN INTERNA					
10	El jefe del área usuaria, revisa y aprueba los requerimientos					
11	El jefe del área usuaria; cuando corresponde; valida las cotizaciones					
12	El jefe del área usuaria da la conformidad de las prestaciones de los bienes y servicios					
13	La oficina general de administración aprueba la atención del requerimiento					
14	La oficina general de administración otorga el visto bueno al expediente de contratación de bienes y servicios					
15	El jefe de la unidad de logística valida y aprueba la selección del proveedor					
16	El jefe de la unidad de logística valida el expediente para el pago de la adquisición de bienes y servicios					

Variable Y: Ejecución Presupuestal

Nº	DIMENSIÓN: FASE DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	1	2	3	4	5
1	La oficina de presupuesto verifica la disponibilidad presupuestal y emite el certificado presupuestal					
2	La certificación presupuestal se emite verificando que se cuente con el expediente para la adquisición de bienes o servicios					
	DIMENSIÓN: FASE DE COMPROMISO					
3	Se registra de manera correcta las órdenes de compra y servicios emitidas por adquisiciones iguales o inferiores a 8 UIT					
4	Se detalla en las ordenes de compras y servicios, el plazo para la entrega del bien adquirido					
5	Se realiza el registro en el SIAF de la orden de compra y servicios de manera oportuna					
6	El responsable de la unidad de logística cumple con registrar y publicar la información de las contrataciones iguales o inferiores a 8 UIT					
	DIMENSIÓN: FASE DE DEVENGADO					
7	La unidad de contabilidad verifica que la adquisición de bienes y servicios estén registrados previamente en el SEACE					
8	La unidad de contabilidad verifica que la adquisición de bienes y servicios estén de acuerdo a la normativa					
9	La unidad de contabilidad verifica que el expediente tenga la documentación sustentatoria, previo al registro en el SIAF					
	DIMENSIÓN: FASE DE PAGADO					
10	La unidad de tesorería verifica que el expediente cuente con la documentación sustentatoria del gasto para el registro en el SIAF					
11	La unidad de tesorería verifica que el pago solicitado se encuentre programado en el calendario de pagos					
12	La unidad de tesorería realiza el registro de la fase de giro, en los plazos establecidos					
13	Se lleva un registro adecuado de la contabilización del giro y pago					
14	Se aplican penalidades cuando existen retrasos injustificados en la ejecución de prestaciones					

Gracias por su colaboración

Figura 02: Encuesta

Fuente: (Araujo, 2023)

Anexo 04: Constancia de autorización



REPUBLICA DEL PERU

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL
CAPASO

EL COLLAO - PUNO - PERU

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

CONSTANCIA

El que suscribe, alcalde de la Municipalidad Distrital de Capaso.

Autoriza:

Al bachiller de la escuela profesional de Contabilidad y Finanzas de la facultad de ciencias de la Universidad Privada San Carlos – SAC: Edwin Llano Mamani, identificado con DNI: 46155810, para que pueda aplicar los instrumentos de cuestionario de encuestas; para la elaboración de la tesis titulada: CONTRATACIONES INFERIORES A 8 UIT Y LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LA MUNICIPALIDAD DE CAPASO 2023, para obtener el título profesional de Contador Público.

Se expide el presente documento a solicitud del interesado para los fines de investigación, y/o considere pertinentes.

Capaso, 11 de abril del 2024.


GOBIERNO LOCAL CAPASO
ALCALDE
Jorge Adrián Ordoñez
DNI: 01777821

Gestión 2023 - 2026

Teléfono: 051-6217244 Cel. 960072120
municapaso2023@gmail.com
Plaza de armas de capaso

Por una gestión con participación de todos

Imagen 03: Carta de autorización para realizar la encuesta.