

# UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS

FACULTAD DE CIENCIAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS



**TESIS**

**PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A  
LOS 8 UIT Y EL TRABAJO LOGÍSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
ASILLO PERIODO ENERO - JUNIO 2023**

**PRESENTADA POR:**

**YESSICA CARLA CHURA PACCORI**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**

**CONTADOR PÚBLICO**

**PUNO – PERÚ**

**2023**



Repositorio Institucional ALCIRA by [Universidad Privada San Carlos](http://Universidad Privada San Carlos) is licensed under a [Creative Commons Reconocimiento-NoComercial 4.0 Internacional License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/)



13.11%

SIMILARITY OVERALL

0%

POTENTIALLY AI

SCANNED ON: 19 OCT 2023, 2:36 PM

### Similarity report

Your text is highlighted according to the matched content in the results above.

IDENTICAL  
2.62%

CHANGED TEXT  
10.49%

### Most likely AI

Highlighted sentences with the lowest perplexity, most likely generated by AI.

LIKELY AI  
0%

HIGHLY LIKELY AI  
0%

## Report #18499285

YESSICACARLA CHURA PACCORI PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A LOS 8 UIT Y EL TRABAJO LOGÍSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO PERIODO ENERO - JUNIO 2023 RESUMEN La presente investigación

titulada: Proceso para la contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y el trabajo logístico de la Municipalidad Distrital de Asillo periodo enero - junio 2023, tuvo como objetivo general: Determinar el proceso para la contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su incidencia directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023. Así mismo la hipótesis planteada fue: El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene incidencia directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023, la metodología está enmarcada en el enfoque cuantitativo de diseño no experimental de tipo transversal con un nivel de investigación descriptiva. Como técnica se utilizó la encuesta y como instrumento la recolección de datos de tipo de Likert aplicado a 20 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Asillo. Además para el procesamiento de datos se utilizó excel y el paquete estadístico SPSS los resultados obtenidos son: Primero el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene incidencia directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio

**UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS**  
**FACULTAD DE CIENCIAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**  
**TESIS**  
**PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A**  
**LOS 8 UIT Y EL TRABAJO LOGÍSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE**  
**ASILLO PERIODO ENERO - JUNIO 2023**

**PRESENTADA POR:**  
**YESSICA CARLA CHURA PACCORI**

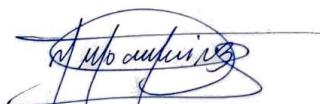
**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:**  
**CONTADOR PÚBLICO**

APROBADA POR EL SIGUIENTE JURADO:

PRESIDENTE

:   
M.Sc. JOSÉ ELADIO NUÑEZ QUIROGA

PRIMER MIEMBRO

:   
Mtra. ZORAIDA YUPANQUI VIZCARRA

SEGUNDO MIEMBRO

:   
M.Sc. MARLENE CUSI MONTESINOS

ASESOR DE TESIS

:   
Mtro. EDGAR RAYMUNDO TISNADO COILA

Área: Ciencias económicas y negocios.

Sub área: Contabilidad y finanzas.

Especialidad: Negocios, administración.

Puno, 27 de octubre del 2023

## DEDICATORIA

*A Dios, por iluminar mi camino cada instante de mi vida y por cuidarme de situaciones difíciles que pude haber atravesado durante toda mi formación académica y por estar a mi lado siempre en los buenos y malos momentos.*

*A mi madre, quien desde el cielo guía mi camino, por todas las enseñanzas de niña y que gracias a los consejos que me dio soy la persona que ella siempre soñaba para mí.*

*A mi padre Cirilo quien es el motor y motivo de vida, quien estuvo siempre conmigo, y por todos los consejos que permitieron encaminar mi formación profesional satisfactoriamente.*

*A mis hermanos Edgar y Elvis Fernando quienes fueron mis razones para no rendirme ante todas las adversidades que se han presentado a lo largo de mi camino, mis tesoros.*

**Yessica Carla Chura Paccori**

## AGRADECIMIENTO

*A la Universidad Privada San Carlos Puno en especial a mi Facultad de Ciencias de la Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas, mi profundo agradecimiento y reconocimiento por haberme formado profesionalmente.*

*Mi más sincero agradecimiento a los miembros del jurado M.Sc. Jose Eladio Nuñez Quiroga, Mtra. Zoraida Yupanqui Vizcarra, M.Sc. Marleni Cusi Montesinos y a mi asesor de tesis Mtro. Edgar Raymundo Tisnado Coila, por compartir sus conocimientos para el desarrollo del presente trabajo de investigación.*

*A mis compañeros de estudio de los 10 semestres académicos.*

**Yessica Carla Chura Paccori**

## ÍNDICE GENERAL

	Pág.
DEDICATORIA	1
AGRADECIMIENTO	2
ÍNDICE GENERAL	3
ÍNDICE DE TABLAS	6
ÍNDICE DE FIGURAS	7
INDICE DE ANEXOS	8
RESUMEN	9
ABSTRACT	10
INTRODUCCIÓN	11

### CAPÍTULO I

#### PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

<b>1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA</b>	<b>13</b>
1.1.1. Formulación del problema	15
<b>1.2. ANTECEDENTES DE INVESTIGACIÓN</b>	<b>15</b>
1.2.1. Antecedentes internacionales	15
1.2.2. Antecedentes nacionales	17
1.2.3. Antecedentes regionales	19
<b>1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN</b>	<b>22</b>
1.3.1. Objetivo general	22
1.3.2. Objetivos específicos	22

### CAPÍTULO II

#### MARCO TEÓRICO, CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

<b>2.1. MARCO TEÓRICO</b>	<b>23</b>
2.1.1. Proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT	23

2.1.2. TRABAJO LOGISTICO	31
2.1.3. MARCO LEGAL	34
<b>2.2. MARCO CONCEPTUAL</b>	<b>36</b>
<b>2.3. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN</b>	<b>38</b>
2.3.1. Hipótesis general	38
2.3.2. Hipótesis específicas	38

### CAPÍTULO III

#### METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

<b>3.1. ZONA DE ESTUDIO</b>	<b>39</b>
3.1.1. Ubicación Geográfica	39
3.1.2. Organigrama	41
<b>3.2. TAMAÑO DE MUESTRA</b>	<b>42</b>
3.2.1. Población	42
3.2.2. Tamaño de la muestra	42
<b>3.3. METODOS Y TECNICAS</b>	<b>43</b>
3.3.1. Enfoque de investigación	43
3.3.2. Tipo de investigación	43
3.3.3. Diseño de investigación	44
3.3.4. Nivel de investigación	44
3.3.5. Técnicas e instrumentos	44
3.3.6. Validez y confiabilidad del instrumento	45
<b>3.4. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES</b>	<b>46</b>
3.4.1. Variable general	46
3.4.2. Variables específicas	46
<b>3.5. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES</b>	<b>47</b>
<b>3.6. MÉTODO O DISEÑO ESTADÍSTICO</b>	<b>47</b>

### CAPÍTULO IV

#### EXPOSICIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

<b>4.1. EXPOSICIÓN E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A 8 UITs.</b>	<b>49</b>
4.1.1. Resultados de la dimensión 1	50
4.1.2. Resultados de la dimensión 2	52
4.1.3. Resultados de la dimensión 3	53
4.1.4. Resultados de la dimensión 4	54
<b>4.2. EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DE TRABAJO LOGÍSTICO</b>	<b>55</b>
4.2.1. Resultados de la dimensión 5	56
4.2.2. Resultados de la dimensión 6	57
<b>4.3. RESULTADO POR OBJETIVO GENERAL</b>	<b>58</b>
4.3.1. Resultado por objetivo específico 01	59
4.3.2. Resultado por objetivo específico 02	61
<b>4.4. CONTRASTACION DE HIPOTESIS</b>	<b>63</b>
4.4.1. Hipótesis general	63
4.4.2. Hipótesis específica 1	65
4.4.3. Hipótesis específica 2	66
<b>DISCUSIÓN</b>	<b>69</b>
<b>CONCLUSIONES</b>	<b>71</b>
<b>RECOMENDACIONES</b>	<b>72</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>74</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>79</b>



## ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
<b>Tabla 01:</b> Población	43
<b>Tabla 02:</b> Rango de Alfa de Crombach	46
<b>Tabla 03:</b> Operacionalización de variables	47
<b>Tabla 04:</b> Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UITs	49
<b>Tabla 05:</b> Formulación de requerimiento.	50
<b>Tabla 06:</b> Estudio de mercado	52
<b>Tabla 07:</b> Disponibilidad presupuestal	53
<b>Tabla 08:</b> Perfeccionamiento del contrato.	54
<b>Tabla 09:</b> Trabajo logístico	55
<b>Tabla 10:</b> Almacenamiento de bienes	56
<b>Tabla 11:</b> Distribución de bienes	57
<b>Tabla 12:</b> Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y trabajo logístico	58
<b>Tabla 13:</b> Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y almacenamiento de bienes	60
<b>Tabla 14:</b> Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la dimensión: Distribución de bienes	61
<b>Tabla 15:</b> Prueba de Pearson entre la variable: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la variable: Trabajo logístico	64
<b>Tabla 16:</b> Prueba de Pearson entre la variable: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la dimensión: Almacenamiento de bienes	66
<b>Tabla 17:</b> Prueba de Pearson entre la variable: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la dimensión 2: Distribución de bienes	68

## ÍNDICE DE FIGURAS

	<b>Pág.</b>
<b>Figura 01:</b> Organigrama	41
<b>Figura 02:</b> Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	50
<b>Figura 03:</b> Formulación de requerimiento	51
<b>Figura 04:</b> Estudio de mercado	52
<b>Figura 05:</b> Disponibilidad presupuestal	53
<b>Figura 06:</b> Perfeccionamiento del contrato	54
<b>Figura 07:</b> Trabajo logístico	55
<b>Figura 08:</b> Almacenamiento de bienes	56
<b>Figura 09:</b> Distribución de bienes	57
<b>Figura 10:</b> Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la variable: Trabajo logístico	59
<b>Figura 11:</b> Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y almacenamiento de bienes	60
<b>Figura 12:</b> Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la distribución de bienes	62

## INDICE DE ANEXOS

	<b>Pág.</b>
<b>Anexo 01:</b> Matriz De Consistencia	80
<b>Anexo 02:</b> Instrumento De Recolección De Datos	82
<b>Anexo 03:</b> Base De Datos Del Instrumento Y La Aplicación Del Alfa De Cronbach	85
<b>Anexo 04:</b> Cargo De Solicitud De Permiso Para Ejecutar Proyecto De Investigación En La Municipalidad Distrital De Asillo	86
<b>Anexo 05:</b> Carta De Autorización Del Alcalde De La Municipalidad Distrital De Asillo	87
<b>Anexo 06:</b> Ficha De Validación De Instrumento De Investigación	88
<b>Anexo 07:</b> Ficha De Validación De Instrumento De Investigación	90

## RESUMEN

La presente investigación titulada: Proceso para la contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y el trabajo logístico de la Municipalidad Distrital de Asillo periodo enero - junio 2023, tuvo como objetivo general: Determinar el proceso para la contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023. Así mismo la hipótesis planteada fue: El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023, la metodología está enmarcada en el enfoque cuantitativo de diseño no experimental de tipo transversal con un nivel de investigación correlacional - descriptiva. Como técnica se utilizó la encuesta y como instrumento la recolección de datos de tipo de Likert aplicado a 20 trabajadores administrativos de la Municipalidad Distrital de Asillo. Además para el procesamiento de datos se utilizó excel y el paquete estadístico SPSS los resultados obtenidos son: Primero el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023. el cual se comprueba mediante el coeficiente de correlación para la hipótesis general con un 0,846, lo cual indica una correlación positiva y de intensidad muy fuerte. A su vez, el coeficiente de correlación para la primera hipótesis específica es de 0,845 donde se indica que la correlación fue positiva y de intensidad muy fuerte. Finalmente, el coeficiente de correlación de la segunda hipótesis específica fue de 0,655 donde se indica una correlación de intensidad positiva y considerable.

**Palabras Clave:** Contrataciones, Cotizaciones, Trabajo logístico.

## ABSTRACT

The present investigation entitled Process for the contracting of goods less than or equal to 8 UIT and the logistical work of the District Municipality of Asillo period January - June 2023, had as a general objective: Determine the process for the contracting of goods less than or equal to the 8 UIT and its direct incidence in the logistical work of the District Municipality of Asillo of the District Municipality of Asillo, period January - June 2023. Likewise, the hypothesis proposed was: The contracting process of goods less than or equal to the 8 UIT It has a direct impact on the logistics work of the District Municipality of Asillo, period January - June 2023, the methodology is based on the quantitative approach of non-experimental design of a cross-sectional type with a level of descriptive research. The survey was used as a technique and as an instrument the Likert type data collection applied to 20 administrative workers of the District Municipality of Asillo. In addition, for data processing, Excel and the SPSS statistical package were used, the results obtained are: First, the process of contracting goods less than or equal to 8 UIT has a direct impact on the logistical work of the District Municipality of Asillo, period January - June 2023. which the compensation coefficient for the general hypothesis is verified with 0.846, which indicates a positive improvement and very strong intensity. In turn, the compensation coefficient for the first specific hypothesis is 0.845, which indicates that the compensation was positive and very strong in intensity. Finally, the evaluation coefficient of the second specific specification was 0.655, which indicates a positive and considerable intensity evaluation.

**Keywords:** Hiring, Quotations, Logistics work.

## INTRODUCCIÓN

En América Latina, Rivera & Choquehuanca (2022) cita a De la torre (2020) quien hace referencia que debido al estado de emergencia impuesto por el COVID-19, los países han aprobado regulaciones como el acortamiento del proceso de contratación pública y subsidios directos, lo que es una situación favorable para la corrupción. En mayo de 2020, el Comité de Abogados de Derecho Civil y Económico publicó el informe Corrupción en tiempos de corona, que resume la experiencia de diferentes países. Guatemala, Colombia, México, Brasil y Perú muestran signos de flexibilización de las normas de contratación pública, lo que ha abierto oportunidades para prácticas corruptas.

En el caso de Perú, como lo menciona De la torre (2020) los fiscales anticorrupción investigaron 869 casos de sobrevaloración de equipos médicos e irregularidades en la asignación de canastas y compras durante la pandemia. Uno de ellos son las violaciones y revaluaciones de los precios de las materias primas por parte de la Cámara de Cuentas. El primer fiscal especializado en delitos de corrupción oficial en el centro de Lima ha iniciado una investigación destinada a criminalizar las actualmente prohibitivamente costosas medidas de bioseguridad necesarias para prevenir la propagación del Covid-19 en la región.

El trabajo de investigación está estructurada en 04 capítulos:

**Capítulo I:** Comprende el planteamiento del problema respecto al proceso de contratación de bienes menores a los 8 UIT y el trabajo logístico, los antecedentes tanto internacionales, nacionales como locales, así mismo comprende los objetivos tanto general como los específicos.

**Capítulo II:** En este segundo capítulo se desarrolló el marco teórico en referencia a las dos variables y sus indicadores como sus dimensiones, así mismo se desarrolla el marco conceptual y la hipótesis general y las hipótesis específicas.

**Capítulo III:** Comprende básicamente la metodología de la investigación, así como la zona de estudio, el tamaño de muestra con la que se trabajó, ya también se desarrolla el método y las técnicas que se utilizaron para la recolección de datos.

**Capítulo IV:** Finalmente se expone, analiza y discute los resultados obtenidos en nuestra investigación para finalmente concluir con el planteo de las recomendaciones, las conclusiones y la bibliografía.

## CAPÍTULO I

### PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA, ANTECEDENTES Y OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

#### 1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

A nivel mundial, las actividades contractuales generales influyen en la aceleración económica actual de los países en desarrollo. Como proporción de la contratación pública, representa alrededor del 13% del PBI, principalmente en los países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE). Para entender este dato, cabe señalar que la tasa de adquisición general en América Latina es un 8% inferior al PIB.

A nivel nacional, la situación también es problemática pues, según el diario “El comercio” (2018), solo se ha realizado el 20,75% de las mejoras en materia de contratos estatales; llama la atención que tanto la entidad como los proveedores sobrerregular; por otro lado, hay problemas con la duración de cada proceso, como lo señaló el Organismo de Supervisión de Contrataciones del Estado en su revista Al día (2015) Además, es importante señalar que muchas de estas fallas son el resultado de una preparación inadecuada de los requisitos y un análisis inadecuado de las oportunidades de mercado, entre otras cosas. Además, Salazar (2014) agrega que el sistema de abastecimiento público es crucial porque es a través de él que el Estado presta sus servicios y brinda respuestas satisfactorias a las personas.



A nivel local, en materia de contrataciones del estado, los problemas más recurrentes en la Municipalidad Distrital de Asillo, es la demora de atención de los requerimientos de bienes solicitados por el área usuaria, la demora en realizar el estudio de mercado, las modificaciones constantes que se realizan respecto a la disponibilidad presupuestal por cada área usuaria, ya que tales requerimientos no se encuentran dentro del plan operativo anual, el cuadro de necesidades y finalmente la demora en el perfeccionamiento de contrato es decir en la demora de la elaboración de los órdenes de bienes ya que estos necesitan de información tales como la cotización, cuadro comparativo motivo por tal información demora todo el proceso para la adquisición de un bien el cual afecta negativamente en el cumplimiento de sus objetivos y metas de las actividades y proyecto para dicho año, tales como paralización de obras o no se concluyen en el plazo establecido a falta de materiales e insumos, estos a sus vez ocasiona perjuicio económico al estado. De la misma manera el almacenamiento de los bienes adquiridos se da de manera ineficiente ya que al momento de la recepción de los materiales o bienes no se verifica correctamente con el cumplimiento de las especificaciones técnicas de un producto, muchas veces no se verifican las fechas de vencimiento, la calidad de los productos; lo que repercute en la distribución de tales, en las áreas correspondiente, ya que se tienen inconvenientes con materiales deteriorados o en mal estado y productos que no cumplen con las especificaciones técnicas solicitados por el área usuaria, y/o la demora en la entrega de los materiales en el tiempo solicitado por el mismo hecho que existe demora en todo el proceso de contratación de un bien, por no contar con personal capacitado en el area de almacen, motivo por el cual en esta investigación nos enfocamos exactamente a las contrataciones de bienes por montos menores o iguales a 8 UIT en la Municipalidad Distrital de Asillo y su relación con el trabajo logístico.

### **1.1.1. Formulación del problema**

#### **Problema general**

¿Cuál es el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023?

#### **Problemas específicos**

¿ De qué manera el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT se relaciona directamente en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023?

¿ De qué manera incide el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT se relaciona directamente en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023?

## **1.2. ANTECEDENTES DE INVESTIGACIÓN**

### **1.2.1. Antecedentes internacionales**

Casasola (2020) en su trabajo titulado: “Contratación Pública y Licitación de Contratos Directos” en la Universidad Nacional de Río Negro en Argentina, el objetivo general fue analizar las diversas acciones de contratación pública realizadas por la Provincia de Río Negro en el año fiscal 2018, y comparar las adquisiciones y contratos. Se utilizó un enfoque mixto, utilizando técnicas tanto cuantitativas como cualitativas. Se basa en la observación, la recopilación de datos y el análisis estadístico, así como en el estudio de la normativa nacional y regional en este campo. El estudio se realizó en forma descriptiva transversal, considerando el año 2018 como período de análisis. Se extrajeron las siguientes conclusiones: De acuerdo con la normativa autonómica, la licitación abierta se crea como regla general en la ejecución de contratos públicos y como forma excepcional de dirigir la adjudicación de los contratos. Tras analizar la normativa y guías que regulan los distintos

procedimientos de adjudicación de contratos de bienes y servicios a las Administraciones públicas, se puede constatar que los procedimientos de contratación pública, en el marco del proceso actual, son la vía idónea para concretar acuerdos, ofertas y ofertas. Mayor transparencia. Y apertura e igualdad ante las acciones del Estado, y al mismo tiempo un medio de rendición de cuentas del gobierno ante los individuos. Como se puede observar, los contratos directos representan el 86% del total de los procedimientos de contratación. Los contratos directos ejecutados en este análisis representaron el 66% del gasto total de la administración pública y promediaron \$845.428,85 por contrato.

Batalla (2018) en su trabajo de investigación titulado “Compraventas y Contrataciones en la Administración Pública de la Provincia de Santa Fe en la Universidad Nacional del Litoral” su objetivo general fue brindar herramientas metodológicas para la implementación de políticas del sector público regional con criterios de sostenibilidad en el marco de regulaciones. Nivel actual del municipio y se arribaron a las siguientes conclusiones: Los contratos públicos ejecutados por el Municipio de Santa Fe, a pesar de su gran participación en el volumen de gasto y montos fijos como porcentaje, son considerados una simple actividad administrativa para satisfacer necesidades colectivas y obtener bienes y servicios necesarios para el normal funcionamiento del Estado. La normativa actual define los procedimientos de contratación abiertos como regla general, siendo el acuerdo mutuo el mecanismo más utilizado en la práctica. Por lo tanto, como punto de partida para implementar estándares de sostenibilidad, priorizar la adquisición de contratos de bienes y servicios genera el mayor impacto y puede crear una experiencia exitosa que se centre en el producto o servicio y en los servicios más solicitados por el regulador, y luego, en posteriores fases de implementación, generalizarlo a cualquier adquisición y actividad de adquisiciones llevada a cabo a nivel provincial.

### 1.2.2. Antecedentes nacionales

Aguilar & Esquivel (2021) en su tesis titulado: “Las deficiencias en el ámbito de los procedimientos de selección de las contrataciones igual o menor a 8 UIT y su incidencia en la gestión pública de la Zona Registral N.º X Sede Cusco 2020-2021”, su objetivo general fue determinar en qué medida la exclusión del ámbito de aplicación de la Ley de Contrataciones con el Estado establecida en el artículo 5 numeral 5.1 literal a) incidir en la gestión pública de la Zona Registral N.º X Sede Cusco, 2020-2021. En cuanto a la metodología de investigación, podemos mencionar que es de tipo básico, así mismo con un enfoque cualitativo, de la misma manera las técnicas de recolección de datos de investigación son las entrevistas y el análisis documental, los instrumentos son los cuestionarios y ficha de análisis documental. Del análisis de los procesos de selección y de las entrevistas practicadas al personal que labora en la Zona Registral N.º X Sede Cusco, se pudo obtener que la exclusión del ámbito de aplicación de la Ley de Contrataciones con el Estado regulada en el artículo 5 numeral 5.1 literal a) incide de manera significativa en la gestión pública de dicha Zona Registral debido a la libre discrecionalidad en la disposición del uso de los recursos del Estado. Discrecionalidad que se ve reflejada en la ejecución de los procesos de selección sin las debidas exigencias requeridas por la norma, a decisión solo de los trabajadores responsables de dichas labores, como es el caso de la presencia de solo una cotización para las contrataciones de bienes o servicios por parte de la entidad que supera 1 UIT.

Ore (2020) en su tesis titulada “Control interno y contrataciones con el estado iguales o menores a 8 UITs en la gerencia sub regional de Churcampa, periodo 2020, El objetivo fue analizar la relación del control interno en contratos de monto igual o inferior a 8 UITs en la Junta Subregional de Churcampa, para el período 2020. Los participantes del estudio fueron 37 empleados públicos que laboran en este sector. El diseño del estudio es no experimental, coherente y tiene un enfoque cuantitativo. De igual forma, las herramientas utilizadas para la recolección de datos fueron cuestionarios de control interno y contratos

estatales iguales o menores a 8 unidades estandarizadas validadas por expertos. Para procesar los datos se utilizó el programa estadístico SPSS 23. Las hipótesis se compararon mediante los coeficientes de correlación de Pearson. Los resultados obtenidos indican que el control interno se asocia positiva y significativamente a contratos con un valor menor o igual a 8 UITs en la administración subregional de Churcampa, período 2020. En metas específicas, se encontró que todos los aspectos del control interno relevante para contratos con montos menores que o iguales a 8 UITs , ya que los valores asociados con estas relaciones son 5% grandes.

Echevarría & Taipe (2020) en su tesis titulada “La Gestión logística y las adquisiciones de bienes y servicios menores a ocho UIT en la EPS SEDAM Huancayo S.A. El objetivo del proyecto de investigación fue determinar cómo ocho (8) UIT EPS SEDAM Huancayo se relacionan con la gestión logística y la adquisición de bienes y servicios 2020. Este estudio es no experimental, descriptivo y correlacional. Once empleados componen el modelo. El cuestionario es una herramienta de encuesta y correlación de datos diseñada para recopilar datos reveladores sobre la gestión de la logística y la adquisición de bienes y servicios bajo los ocho (8) consorcios de la EPS Sedam Huancayo S.A. 2020. El estudio utiliza el enfoque cuantitativo con correlaciones explicativas, descriptivas y silábicas, además de niveles de interpretaciones inductivas, deductivas, analíticas y sintéticas. La muestra es no probabilística e incluye a los empleados del departamento de logística de la empresa prestadora de servicios Sedam Huancayo S.A 2020. Se aplicó a la EPS Sedam Huancayo S.A. un cuestionario sobre gestión logística y compra de bienes y servicios de menos de ocho (8) UIT La conclusión de la prueba de hipótesis utilizando la distribución chi-cuadrado de Spearman es que existe relación entre la gestión logística y la compra de bienes y servicios para menos de ocho (8) UIT en la EPS Sedam Huancayo S.A. El coeficiente de correlación fue de 77,3 % y su correlación se considera aceptable.

Fuentes (2019) en su tesis titulada “La programación de abastecimiento y su incidencia en la gestión de logística en las redes asistenciales Essalud Región Puno 2015-2016”, tesis

para optar el grado académico de Magíster en Administración y Contabilidad con mención en Gestión Pública, de la Universidad Nacional del Altiplano, cuyo objetivo general de determinar el grado de influencia en la gestión del sector logístico de la mencionada organización, también podemos ver en nuestra conclusión: gran parte del personal en la construcción de un cronograma de necesidades, lo que dificulta la planificación de los bienes y servicios que necesita la unidad, lo que llevó a la espontaneidad en la elaboración del plan de dotación anual, lo que generó observaciones y modificaciones durante el año, ya que dicho plan fue presentado al SEACE con estas deficiencias y modificaciones continuas, esto se debe principalmente a la falta de capacidades de adquisiciones especializadas, lo que dificulta la entrega eficiente de bienes y servicios.

### **1.2.3. Antecedentes regionales**

Calla (2018) en su tesis titulada “Análisis del comportamiento preparatorio en el proceso de contratación de bienes y servicios en el Hospital Regional Manuel Nuñez Butron 2018” centrarse en las dificultades en el proceso de selección de los bienes y servicios previstos en el contrato, especialmente en la etapa de preparación, y realizar una investigación de acuerdo con los requisitos de la Ley de Contrataciones Públicas y sus normas establecidas. Su principal objetivo es analizar la adecuación de la implementación del proceso de selección del Hospital Regional Manuel Núñez Butrón 2018. Para lograr resultados satisfactorios se utilizaron herramientas de la administración pública, como contratos legales anuales, así como investigaciones de tipo no experimental, análisis de diseño e interpretación, métodos deductivos y descriptivos, así como métodos de análisis de literatura, observaciones de uso directo, encuestas. etc. y una encuesta por cuestionario, la muestra estuvo conformada por 11 empleados de las áreas de abastecimiento, planificación y presupuesto y áreas de usuarios conformadas por 14 departamentos dentro del departamento de investigación. En cuanto a los resultados, los más relevantes fueron el 55% quienes indicaron que en ocasiones las áreas usuarias establecen sus propios requisitos que definen las especificaciones técnicas, condiciones, cantidades y



procedimientos de los bienes y servicios que necesitan, y el 36% casi nunca respondió con 0% casi siempre responde. Se puede observar que las propuestas expresadas por el área de usuarios son incompletas o no cumplen con los estándares, lo que incide en los problemas posteriores a la firma de los contratos de bienes y servicios y provoca desacuerdos en el área de usuarios.

Caira (2022) en su tesis titulada “Control interno y contrataciones de bienes y servicios de una Municipalidad Provincial, Puno 2021” Se expresa que el propósito del estudio es determinar la relación entre el control interno y la compra de bienes y servicios en el municipio de la Provincia de Puno en el año 2021. El estudio utilizó un diseño correlacional transversal simple y no fue experimental. El personal administrativo de la municipalidad provincial de la región Puno constituye la mayoría de la población. Había 61 trabajadores en la muestra. La técnica de recolección de datos es la encuesta y el instrumento que se aplicó es un cuestionario. El cuestionario de medición de variables de control interno tiene 37 ítems y el cuestionario de medición de variables de contratos de bienes y servicios tiene 22 ítems. Utilizando el programa estadístico SPSS versión 25 para el procesamiento de datos, el coeficiente de correlación de Pearson es  $r = 0,860^{**}$  y el p value calculado es 0,000. Los resultados del estudio confirman la hipótesis propuesta y permiten concluir que la relación entre las variables está altamente correlacionada, positivo. Las variables de control interno están directa y significativamente relacionadas con las variables del contrato de bienes y servicios.

Lipa (2020) en su investigación denominada “Actos preparatorios y su relación en la fase del proceso de selección para la contratación de bienes en la Dirección Regional Agraria de Puno periodo 2018” Su objetivo principal es evaluar la eficiencia del proceso técnico de celebración de contratos de productos básicos en el proceso de selección de la Oficina Regional Agropecuaria de Puno en el año 2018. Se utilizan métodos de análisis descriptivo para lograr los objetivos marcados. Los métodos de recolección de datos también se utilizan deductivamente. La conclusión inicial del estudio es que los procedimientos administrativos

son largos debido a un control excesivo de la documentación. Esto es claramente visible en el actual proceso técnico de desarrollo de materias primas por contrato. El mismo documento se distribuye a varias oficinas, lo que genera errores y retrasos. La segunda conclusión resuelve el problema de que la aplicación del actual proceso de contratación de fletes no puede promover efectivamente la ejecución de proyectos debido a la baja capacidad de trabajo de los trabajadores. En tercer lugar, los factores más críticos son el clima político, los intereses personales y/o las amistades, el uso ineficiente de los recursos, las decisiones arbitrarias de los poseedores de normas y las diferencias entre los grupos de trabajo.

Suni (2019) en su tesis titulada “Gestión logística y su incidencia en la ejecución de obras por administración directa de la Sociedad de Beneficencia de Puno, periodos 2018 – 2019” El objetivo principal es evaluar si una gestión logística suficiente o insuficiente está asociada a una ampliación de tiempo y presupuesto en la ejecución del proyecto. Para ello se formularon las siguientes preguntas: ¿Cómo afecta la gestión logística en el desempeño de la obra que gestiona directamente la Asociación Benéfica de Puno? Ante este problema se hacen las siguientes suposiciones. Una gestión logística inadecuada puede tener un impacto negativo en el desempeño laboral. Se lograron los siguientes objetivos. Evaluar la gestión logística y su surgimiento en la ejecución de ingeniería con la ayuda de la gestión directa, que permite comprender el surgimiento de la entrega, el tiempo de ejecución y el presupuesto de ingeniería, recomendar mejoras en los procesos. Hay un total de 10 obras en la muestra. El método de investigación es cuantitativo, correspondiente al proyecto transversal, no experimental, y los resultados muestran que en 10 proyectos finalizados, 9 proyectos retrasados y 4 presupuestados, las deficiencias en la gestión logística fueron del 26,51% y 22,95% en los años 2018 y 2019, respectivamente. Finalmente, los coeficientes de Pearson mostraron una correlación de 0,798 (significativa) entre subgestión logística y horas extras y una correlación de 0,614 (moderada) entre subgestión logística y sobre presupuesto. Por lo que se concluyó que la gestión logística de la Sociedad Benéfica Puno



fue insuficiente, lo que afectó negativamente el desempeño de las labores de gestión directa.

### **1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **1.3.1 Objetivo general**

Determinar el proceso para la contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

#### **1.3.2. Objetivos específicos**

- Identificar el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.
- Verificar el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO, CONCEPTUAL E HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

#### 2.1. MARCO TEÓRICO

##### 2.1.1. Proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT

No se encuentran contempladas en la normativa de contrataciones, quiere decir que se regula mediante una directiva interna que plantea la entidad, con la finalidad de cumplir y atender de manera satisfactoria las necesidades requeridas por el área usuaria, sin necesidad de un procedimiento de selección publicado a través de la página del SEACE.

##### 2.1.1.1. Dimensiones del proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT

###### A.- FORMULACIÓN DE REQUERIMIENTO

Chanca (2022) cita a (Ruiz (2019) quien define al requerimiento como "una solicitud de bienes, servicios generales, consultoría o trabajo formulada por el área usuaria del sujeto, incluyendo especificaciones técnicas, términos de referencia o documentos técnicos de trabajo y requisitos de calificación de acuerdo con el objeto acordado". (p. 196).

Asimismo Chanca (2022) en su investigación de tesis cita a Álvarez (2017), los requerimiento de consultas de bienes, servicios, asesoramiento general, asesoramiento de ingeniería y conocimientos de ingeniería formulados por el dominio del usuario deben tener especificaciones técnicas claras y precisas de los bienes. Comisión por servicios, consultas y documentación técnica relacionados con la propuesta de contrato de obra y los fines y condiciones públicas antes señalados. Estos requisitos se utilizan para definir las reglas subyacentes al procedimiento de selección. También podrá incluir requisitos de

cumplimiento que se consideren necesarios. Uno de los aspectos más importantes de la contratación pública son los requerimientos. La calidad de su elaboración es crucial. Si los requerimientos están mal formulados, los objetivos de la contratación pública no se alcanzarán, sino que habrá muchas oportunidades para invalidar el procedimiento o impugnar con consecuencias negativas.

De la misma manera Taboada (2022) indica que un requerimiento es un requisito para proporcionar bienes, servicios o subcontratos para satisfacer las necesidades de la empresa. El desarrollo de requisitos ocurre al inicio del proceso de subvención y es el principal determinante de su éxito. Los requisitos deben incluir especificaciones técnicas de bienes, especificaciones de servicios o documentación técnica de trabajo. Además, según el objeto del contrato, también deben incluirse los requisitos de cualificación pertinentes.

#### - **Especificaciones técnicas**

En relación con las especificaciones técnicas, Chanca (2022) también cita a Ruiz (2019) afirmó que se trata de "una descripción de los parámetros técnicos y/o requisitos funcionales de los bienes acordados". Esto incluye cantidad, calidad y términos de desempeño. (p. 196).

Asimismo, Ruiz (2019) concluye: El área de usuarios es responsable de determinar las especificaciones técnicas exactas para que la compra no esté dirigida a un solo solicitante o a una marca, fabricante o tipo de producto específico, permitiendo que varios solicitantes puedan proceder al mismo tiempo; además de observar los principios de la contratación estatal, para que los contratos celebrados por las personas públicas cumplan con los requisitos del valor máximo del dinero de los contribuyentes y se ejecuten en tiempo y en las mejores condiciones de precio y calidad. (p. 446)

#### - **Términos de referencia**

Es una descripción elaborada por la Entidad y/o área usuaria, de las características técnicas y de las condiciones en que se ejecutará la prestación de servicios y de consultoría. OSCE (2013)

#### - **Expediente técnico**

Documento que contiene los estudios de ingeniería de detalle con su respectiva memoria descriptiva, bases, especificaciones técnicas y el presupuesto definitivo.MEF (2023)

## B.- ESTUDIO DE MERCADO

Meza & Castro (2022) cita a Guzman, (2018) quien declara que el proveedor ha evaluado y verificado los requisitos y, si los cumple, realiza estudios de mercado para determinar el valor del contrato. Si se encuentra algún comentario, será reportado al área de usuarios para su correspondiente corrección en un plazo máximo de diez (10) días hábiles dependiendo de la complejidad del problema que se atienda, de lo contrario se continuará con la devolución. Para los estudios de mercado, los proveedores podrán utilizar la información disponible, incluidos contratos públicos o privados de bienes y servicios que satisfagan la demanda (estimaciones, sitios web de proveedores, catálogos, precios históricos, estructuras de costos, etc.) y/o enviar solicitudes de cotizaciones. De acuerdo con los requisitos de elegibilidad, la Unidad de Abastecimiento solicitará al Proveedor una (1) o varias ofertas mediante carta, correo electrónico u otro medio verificable, cuya ejecución esté directamente relacionada con el objeto del contrato. Para ello enviará todas las consultas, términos de referencia y/o especificaciones técnicas. Dependiendo del objeto del contrato, también envía el formato de oferta adecuado.

Es el conjunto de acciones que se ejecutan para saber la respuesta del mercado (demanda y oferta) de un determinado bien o servicio.

Para la adquisición de bienes, servicios y/o consultorías, la Unidad de Abastecimiento, remitirá y requerirá la siguiente documentación:

- Formato de Cotización del Proveedor.
- Formato de Carta de Autorización (CCI)
- Formato de Declaración Jurada de Normas Antisoborno y Anticorrupción.
- Formato de Declaración Jurada para prevenir casos de nepotismo.

Si durante la investigación de mercado se plantean dudas o comentarios sobre las especificaciones técnicas o tareas, se deberán enviar al área de usuarios y/o al área técnica, según corresponda, para que puedan ser analizadas y rectificadas con el apoyo

adecuado y/o reenviado (si corresponde). La entrega permitirá hasta diez (10) días hábiles para resolver el problema, dependiendo de la complejidad del mismo. Si se ha celebrado un contrato de servicios técnicos, profesionales y/o especializados de carácter temporal, que pueden ser prestados por personas naturales (lugar de prestación del servicio), además de la orden de trabajo y los Anexos.

#### - **Cotizaciones**

Sarmiento (2018) una solicitud de cotización es un documento en el que una entidad solicita recibir ofertas de bienes o servicios de tres (3) o más proveedores inscritos en el registro de proveedores del organismo correspondiente, para que un funcionario o autoridad competente pueda confiar en la documentación y compare instantáneamente precios, calidad, especificaciones técnicas, tiempos de entrega y otras consideraciones cuando sea más conveniente para usted.

#### - **Valor referencial**

Pari (2019) menciona que es el monto referencial de la contratación de consultoría de obras y ejecución de obras que determina el tipo de procedimiento de selección y la asignación de los recursos presupuestales. En este caso, la Entidad rechaza las ofertas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan este en más del diez por ciento (10%).

#### - **Cuadros comparativos**

Sarmiento (2018) da a conocer que es el documento que sirve para trasladar y consolidar la información que sobre la respectiva solicitud de cotización o propuesta recibida de la entidad ha proporcionado cada uno de los proveedores a los cuales se remitió ésta, a efecto de comparar la calidad, especificaciones, precios, fecha de entrega de los bienes, etc. Es decir en base a lo evaluado se le otorga a la buena pro.

Así mismo Pérez (2021) menciona que el Cuadro Comparativo de Precios, contendrá toda la información obtenida en la indagación de mercado. En base al análisis comparativo de las cotizaciones presentadas, se identificará la mejor propuesta en términos de calidad, oportunidad y precio. A igual calidad y plazo ofrecido por los postores, deberá optarse por el

menor precio. Adicionalmente, para el caso de bienes, las cotizaciones obtenidas deberán compararse con los precios históricos de la Entidad, de ser el caso.

#### C.- DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Según el Ministerio de economía y finanzas (2018) la disponibilidad presupuestal es la viabilidad presupuestaria del pliego presupuestario para financiar nuevos compromisos de gasto durante el año fiscal en curso, sin desatender los compromisos asumidos.

Meza & Castro (2022) citan a Guzmán (2018) que si el valor del contrato especificado excede el presupuesto o el presupuesto no está disponible, la unidad de entrega coordinará con el área usuaria para solicitar cambios o aprobación de recursos a la Oficina de Planificación y Presupuesto y si los recursos presupuestarios no están disponibles, la entidad proveedora devolverá la solicitud al área de usuarios según sea necesario.

La oficina de Planeamiento y Presupuesto aprueba la certificación de crédito presupuestal, emite el reporte del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) y; de corresponder, la previsión presupuestal cuando la contratación supere el ejercicio fiscal, remitiendo la certificación de crédito presupuestal a la Unidad de Abastecimiento. En caso la certificación de crédito presupuestal se encuentre acompañada de una solicitud de previsión presupuestal, ambos documentos se remiten a la oficina de Administración, para su derivación a la Unidad de Abastecimiento.

#### - **Determinación del valor referencial**

Según lo dispuesto por el Ministerio de economía y finanzas (2008) el cliente determinará los valores de referencia de la celebración del contrato para cada materia con el fin de determinar el tipo de proceso de selección adecuado y gestionar la asignación de los fondos necesarios. fondos presupuestarios. Los valores de referencia se determinarán con base en la investigación de las opciones de precios y condiciones que ofrece el mercado, el análisis del nivel de comercialización, las especificaciones técnicas o tareas y los costos esperados en el plan anual de contratación, de acuerdo con los criterios del contrato a las reglas. Para

proyectos de inversión, el valor de referencia se determinará sobre la base del monto de inversión indicado en el estudio de factibilidad que fundamente el estudio de factibilidad.

Para bienes y servicios, el valor de referencia tiene una vigencia no mayor a tres (3) meses después de la aprobación del material de oferta. Si se requiere un período mayor al especificado, la autoridad contractual responsable de establecer el valor de referencia indicará la hora actualizada. Los valores de referencia son públicos y se mantienen sólo en casos excepcionales, cuando la empresa los determinará con decisión debidamente justificada, y el propietario de la empresa es responsable de los mismos. Los valores de referencia siempre serán comunicados al Sistema Nacional de Contratación Electrónica.

### **Certificación de crédito presupuestal**

El Ministerio de Economía y Finanzas define como la actividad administrativa encaminada a garantizar que los créditos presupuestarios estén disponibles e intactos y los gastos sean acreditados al presupuesto de la institución autorizada para el ejercicio fiscal correspondiente, de conformidad con la legislación aplicable que regula la administración de la materia. Esta certificación significa que los créditos presupuestales se conservan hasta que se cumplan las obligaciones y se realicen los asientos presupuestarios correspondientes.

Según el Ministerio de economía y finanzas (2020) el Certificado de Crédito Presupuestario (CCP), es el documento emitido por el titular de la institución presupuestaria o cualquier persona que actúe en su nombre en la unidad ejecutiva, que garantiza la existencia de créditos presupuestarios disponibles y no afecta la obligación de hacerse cargo del presupuesto para el ejercicio fiscal correspondiente. Siempre que se pretenda imponer una tasa, la obligación deberá emitirse y/u obtenerse previa solicitud del territorio desde donde se impone la tasa o de la persona que otorga dicha autoridad, o mediante solicitud firmada por el director regional de la estructura. unidad. El jefe del área presupuestaria o su adjunto verificará la disponibilidad del crédito presupuestario para emitir el correspondiente certificado de crédito presupuestario.



Una vez emitidos, los certificados de crédito presupuestario se envían a los municipios solicitantes para que realicen los trámites pertinentes para obtener los compromisos correspondientes. Una carta de crédito presupuestaria significa mantener un crédito presupuestario y asumir obligaciones, por lo tanto, la emisión de cada carta de crédito presupuestal afectará inicialmente el crédito presupuestario. Al mismo tiempo se completará el cumplimiento de las obligaciones y el correspondiente registro presupuestario. Por lo tanto, las agencias deben mantener estos registros para determinar los saldos de las asignaciones para la liberación de los nuevos fondos disponibles. Los certificados de crédito presupuestario se generan únicamente para el ejercicio financiero específico, y su valor puede afectar hasta el saldo disponible del crédito presupuestario específico correspondiente, y si el plazo del contrato excede el año presupuestario, el titular de la Autoridad Administrativa o las personas incluidos en el documento de Presupuesto deben emitir el documento A, que garantiza que se prevén fondos suficientes para cubrir los pagos de la deuda en los siguientes ejercicios.

Los cupones de crédito presupuestario podrán complementarse, reducirse, cancelarse o modificarse en las descripciones de sus productos, si dichos cambios están justificados y van acompañados de la verificación adecuada por parte del responsable del presupuesto o de una persona que actúe en su nombre. Si se establece que el monto recaudado es menor que la carta de crédito presupuestaria emitida, se cancela la carta de crédito presupuestaria por el monto no recibido y se libera la carta de crédito presupuestaria por este monto.

#### D.- PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Meza & Castro (2022) cita a Guzman, (2018) una vez emitida la Certificado de Crédito Presupuestario y/o previsión presupuestal, la Unidad de Abastecimiento elabora la orden de servicio y/o compra y/o contrato, según corresponda. Los contratos que se extienden más allá del año fiscal pueden rescindirse mediante la firma del contrato. Posterior a ello, se emite la orden de servicio u orden de compra correspondiente al contrato suscrito, la misma que será suscrita por la Unidad de Abastecimiento, previo al registro de compromiso en el SIAF.



Elaborada la orden de compra, la Unidad de Abastecimiento procede a su notificación al proveedor, mediante correo electrónico institucional, adjuntando las especificaciones técnicas o términos de referencia. En dicha comunicación también se pondrá de conocimiento al área usuaria a fin efectuar la supervisión y cumplimiento de la ejecución de la contratación solicitada. En el caso de adquisición de bienes, adicionalmente se comunica al responsable de almacén para que proceda con la recepción de los bienes.

Para la emisión de la orden de compra y/o contrato, el expediente de contratación físico y/o digital deberá contener como mínimo lo siguiente:

- El requerimiento (que comprende los términos de referencia y/o especificaciones técnicas)
- Solicitud de cotización a los proveedores
- Cotización(es) del(os) proveedor(es)
- El cuadro comparativo de cotizaciones, de corresponder.
- Validación técnica por parte del área usuaria, de corresponder.
- Los formatos suscritos por el proveedor.
- La Certificación de Crédito Presupuestario y/o Previsión Presupuestaria, según corresponda.
- Se consulta al Registro unico de Contribuyentes (RUC) de los proveedores involucrados en estudios de mercado para asegurar que estén comprometidos con la actividad económica requerida y que se encuentren al día y activos.
- Cartas de autorización y sus respectivos códigos de cuenta interbancaria.
- Copia del Registro Nacional de Proveedores del contratista, a fin de verificar su registro (bienes o servicios) y la vigencia del mismo.
- Documentación sustentaría del proveedor a contratar de acuerdo a los términos de referencia o especificaciones técnicas.
- **Ampliación de plazo y causales**

El contratista puede solicitar la ampliación de plazo por las siguientes causales :

- Fuerza mayor o caso fortuito

- Causas no imputables al contratista

La ampliación es requerida por el contratista, dentro del plazo de ejecución de la orden de servicio y/o compra y/o contrato, una vez evidenciado el hecho generador del atraso o paralización, que imposibilita realizar la correcta ejecución de la prestación, salvo en el caso que, por la naturaleza del hecho generador del atraso o paralización este exceda el plazo contractual y no sea factible determinar la fecha de y finalización, en cuyo caso se aplica lo dispuesto en la normativa de contrataciones del estado

### **2.1.2. TRABAJO LOGISTICO**

Echevarría & Taipe (2020) cita en su investigación a Mora García (2016) quien define que la Gestión logística no es una actividad funcional sino un modelo, un marco referencia, no es una función operacional, sino un conjunto de planificación, es una forma de pensar que permite incluso la reducción de indecisión en desconocimiento. La importancia de la logística surge por la necesidad de mejorar el servicio de la empresa o entidad, optimizando el proceso logístico como el desarrollo de sistema de información con el fin de planear, controlar y administrar el proceso de adquisiciones y el manejo de proveedores y clientes en un enfoque de valor y colocación tanto internas como externas”. (págs. 38,39)

Por otro lado Echevarría & Taipe (2020 ) también cita a Monterroso (2000) en su libro “El proceso logístico y la gestión de la cadena de abastecimiento” “donde define como la realidad competitiva en el que confluyen pluralidad de variables como: la rapidez de llegada al mercado y la productividad serán las variables claves que determinarán la continuación de las empresas en los mercados. La logística juega un papel crucial en la gestión eficaz del flujo de bienes y servicios hasta el consumidor final.”

#### **2.1.1.2. Dimensiones del trabajo logístico**

##### **A.- ALMACENAMIENTO DE BIENES**

Condori (2020) menciona que es una actividad técnica y administrativa relacionada con la ubicación física temporal de los bienes materiales adquiridos por las entidades públicas a través de las modalidades de adquisición establecidas, en un espacio físico apropiado

denominado almacén, con fines de custodia, antes de entregarlos, previa firma del pedido de comprobante de salida - PECOSA a las dependencias solicitantes, con destino a los usuarios de los mismos.

Así mismo describe que el almacenamiento de bienes es un proceso técnico de abastecimiento orientado a establecer y aplicar pautas para la ubicación y custodia temporal de bienes en cualquier área física acondicionada con ese fin. El ingreso físico es un acto de incorporación a la entidad, pasando desde fuera de ella hacia adentro a través de un lugar previamente establecido. El ingreso es un acto formal que origina acciones administrativas para certificar, acreditar condiciones e incorporar los bienes al conjunto de la entidad. Son bienes todos los elementos materiales, individualizables, mensurables, intercambiables y útiles.

#### - **Comprobación de las mercaderías**

Cabana & Torres (2020) refiere que es el proceso a través del cual se verifican si las mercaderías adquiridas reúnen las condiciones especificadas en los términos de referencia de tal manera que se evite devolver mercadería que no reúne las consideraciones básicas registradas en los documentos que los requerían. La comprobación de las mercadería como proceso comprende una serie de actividades que deben ser efectivizadas para alcanzar los objetivos previstos.

La verificación es un acto de constatación física que realizan personas en representación de la entidad. Al Sistema de Abastecimiento le corresponde la constatación, en referencia a las unidades físicas, aplicables tanto a los bienes como a los servicios. Básicamente la verificación se refiere a los aspectos siguientes: existencia o presencia real del bien o del servicio (visto como acción o resultado); estado para apreciar el grado de conservación o deterioro del bien, así como el resultado del servicio; y condiciones de utilización, para constatar en que se emplea, lugar, habilidades del responsable, condiciones de seguridad, rendimiento y sobre todo el empleo en beneficio de la organización en su conjunto. (Condori 2020)

#### - **Clasificación de los materiales**

Cabana & Torres (2020) en su investigación cita a Marthans (2008) quien refiere que la clasificación de los materiales es una actividad sistemática que se materialice cuando ya los bienes y equipos adquiridos tienen ingreso formal al almacén; los primeros procedimientos que se exigen es el registro de estos insumos las mismas que previamente deben ser clasificados según criterios establecidos por las normas vigentes con la finalidad de garantizar un control efectivo evitando la pérdida de oportunidades así como el resguardo adecuado de los materiales.

- **Almacenaje de los materiales**

Teniendo en cuenta lo señalado por Marthans (2008) quien cita a Cabana & Torres (2020) indica que es esencial que las organizaciones cuenten con protocolos definidos para asegurar el resguardo de los materiales adquiridos, por lo que es necesario que se implementen las condiciones físicas adecuadas para almacenar los materiales evitando de esta manera su deterioro o pérdida. El almacenaje de materiales responde a criterios netamente técnicos porque el registro de los bienes obedece a catálogos y especificaciones consideradas en la normatividad vigente.

B.- DISTRIBUCIÓN DE BIENES

Condori (2020) es un proceso que a través del almacén institucional, proporciona adecuada y oportunamente los bienes requeridos para las dependencias solicitantes, para el logro de sus objetivos y alcance de metas institucionales.

- **Últimas entradas - primeras salidas**

Cabana & Torres (2020) este criterio o indicador establece que es imprescindible que se distribuya en un primer momento los materiales que fueron últimos en ingresar al almacén; esto debido a la lógica de existencia de mayor número de estos productos, además generalmente se trata de equipos y materiales tecnológicos

- **Primeras entradas - primeras salidas**

Cabana & Torres (2020) da a conocer que este criterio exige que las primeras mercancías que se adquieren deben ser las que también deben ser distribuidas. Este tipo de criterios es el que más se utiliza evitando de este modo que el tiempo en el que permanece un material

en el almacén no sobre pase los periodos establecidos normativamente evitando de esta manera deterioros o pérdida de las mercancías adquiridas o producidas

### **2.1.3. MARCO LEGAL**

#### **CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO**

El artículo 76 de la Constitución estipula: "La utilización de fondos públicos para la adquisición de proyectos y materiales, así como para la compra o expropiación de bienes, deberá realizarse mediante contratos y licitaciones públicas. Ley de presupuesto. Los negocios son realizados de conformidad con el procedimiento de licitación pública. La ley permite procedimientos, excepciones y respectivas áreas de responsabilidad" (Congreso de la República 1993).

#### **LEY DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO N° 30225**

El Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones con el Estado del 11 de julio del 2014 tiene por objeto, establecer normas orientadas a maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten y a promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios y obras, de tal manera que estas se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permitan el cumplimiento del fin público y tengan una repercusión positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos. (Congreso de la República 2014.)

#### **ART. 5 DE LA LEY DE CONTRATACIONES - SUPUESTOS EXCLUIDOS DEL ÁMBITO DE APLICACIÓN SUJETOS A SUPERVISIÓN**

Contratos con un monto igual o menor a ocho (8) unidades tributarias vigentes al momento de la transacción. Lo señalado en el presente literal no es aplicable a las contrataciones de bienes y servicios incluidos en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco.(Congreso de la República 2014.)

#### **RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0010-2023-EF/54.01 - GUIA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MENORES O IGUALES A 8 UIT**

Es un documento no normativo y tiene por objeto orientar a las entidades en la gestión de las contrataciones de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT, por cuanto recoge buenas prácticas que pueden ser implementadas por las entidades de forma facultativa.(Dirección General de Abastecimiento 2022)

## **AR.T. 2 DEL DECRETO LEGISLATIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO N° 1439**

Adicionalmente a los principios de la Administración Financiera del Sector Público y los del Derecho Público en lo que resulte aplicable, el Sistema Nacional de Abastecimiento se rige por los siguientes principios:

- 1. Economía:** Incluye la gestión aplicando criterios como la sencillez, la economía en el uso de bienes, servicios y obras, el uso racional de los recursos públicos y la maximización del valor del dinero.
- 2. Eficacia:** Implica una gestión orientada al logro de metas y objetivos, utilizando los recursos disponibles, utilizando las instalaciones necesarias y siguiendo las normas y procedimientos establecidos.
- 3. Eficiencia:** Incluye utilizar las herramientas de gestión y estándares de calidad necesarios y buscar siempre el máximo rendimiento de los recursos humanos y materiales asignados.
- 4. Capacidad:** Incluye las áreas involucradas en la gestión de la cadena pública de suministro para entregar bienes, servicios y obras a las empresas de manera oportuna y adecuada en fechas predeterminadas para que puedan realizar sus funciones y actividades.
- 5. Previsibilidad:** Incluye la ejecución de procedimientos y la preparación de información para crear confianza y certeza en la toma de decisiones de los participantes mediante la aplicación de estándares uniformes y objetivos en el desarrollo de las operaciones del sistema.
- 6. Racionalidad:** Implica una gestión que optimice el uso eficiente de los fondos públicos a través de métodos lógicos y diseño de programas.



**7. Sostenibilidad ambiental, social y económica:** incluyendo una gobernanza basada en el desarrollo sostenible de las cadenas de suministro públicas, respetando el medio ambiente, así como el desarrollo social y económico, para priorizar estratégicamente las necesidades de los ciudadanos y el uso eficiente de los recursos públicos.

**8. Transparencia:** Los organismos del sector público proporcionarán información clara y coherente para que todos los actores involucrados en el sistema de prestación pública puedan comprender las actividades de prestación y garantizar que la información contenida en ellas sea pública, accesible, confiable y oportuna de acuerdo con la solicitud. Herramientas e instrumentos, etc. registro del sistema y monitoreo exhaustivo..(Congreso de la República 2018).

### **ORGANISMO SUPERVISOR DE CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

Es la autoridad administrativa final encargada de resolver las controversias entre entidades y oferentes durante el proceso de selección e impone sanciones de suspensión o prohibición a los proveedores, oferentes y contratistas que violen las disposiciones de este reglamento. Leyes, regulaciones y otros términos adicionales (Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE 2022)

### **2.2. MARCO CONCEPTUAL**

**Contrataciones públicas.** Según Hegel (2021) se consideran contrataciones públicas todos los acuerdos que se celebren entre una persona natural o jurídica y una entidad estatal con el objeto de obtener bienes, servicios o mano de obra.

**Contrato.** Cuando las áreas usuarias suscriben el contrato o cuando reciben la orden de compra u orden de servicio emitida por el área de logística para la contratación de los bienes, servicios y consultorías solicitadas por las áreas usuarias, el contrato queda completo.

**Cotizaciones.** Según Morante (2015) son aquellas consultas y/o solicitudes de información que las entidades públicas formulan a los diferentes proveedores del estado con la finalidad de averiguar el monto al cual ascenderá la contratación que la entidad llevará a cabo

**Especificaciones Técnicas.** Según Pereyra (2021) es una descripción de las especificaciones técnicas y/o necesidades funcionales del producto que está comprando. Precisa los montos, características y circunstancias que deben concurrir para el cumplimiento de las obligaciones.

**Expediente de contrataciones.** Es aquel conjunto de documentos que conforman una contratación ya sea de bienes, servicios u obras. En estos documentos encontraremos todas las actuaciones referidas a una contratación. (D. L. N° 1341, 2017)

**OSCE.** El organismo encargado de velar por el cumplimiento de las políticas de contratación pública del Estado peruano se conoce como Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Supervisa los procedimientos utilizados por las entidades estatales para la adquisición de bienes, servicios y obras y tiene jurisdicción nacional sobre los mismos. El estado del presupuesto es elaborado por este organismo técnico especializado, que forma parte del Ministerio de Economía y Finanzas y tiene personalidad jurídica de derecho público. (MEF.)

**Proveedor.** Según Pereyra (2021) la persona que vende o arrienda bienes, ofrece servicios generales, consultoría general, consultoría de obras o realiza obras de construcción puede ser natural o jurídica.

**Proceso de selección.** Es un proceso administrativo único integrado por una serie de actos administrativos, procedimientos administrativos o hechos administrativos, y tiene por objeto elegir la persona natural o jurídica con la que las Entidades Estatales celebrarán un contrato de compraventa de bienes, la prestación de servicios en general, la contratación de consultores o la realización de un proyecto.(OSCE)

**SEACE.** Según Pereyra (2021) es un sistema electrónico para la contratación estatal que permite el intercambio de información, la divulgación pública de contratos estatales y la ejecución de transacciones electrónicas.



**Unidad Impositiva Tributaria.** Valor en soles establecido por el Estado para determinar impuestos, infracciones, multas y otros aspectos tributarios.

**Valor referencial.** Es el monto determinado por el órgano encargado de las contrataciones, a fin de establecer el tipo de proceso de selección correspondiente y gestionar la asignación de los recursos presupuestarios necesarios (Ley N° 30225, 2014, p. 3)

## **2.3. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN**

### **2.3.1. Hipótesis general**

- El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023

### **2.3.2. Hipótesis específicas**

- El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

- El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

## CAPÍTULO III

### METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

#### 3.1. ZONA DE ESTUDIO

La investigación se desarrolló en la Municipalidad del Distrito de Asillo la cual está situada en la parte noreste del departamento de Puno; en la región noroeste de la provincia de Azángaro a la que integra como uno de sus distritos.

##### 3.1.1. Ubicación Geográfica

**Situación.** El distrito de Asillo está situado en la parte noreste del departamento de Puno; en la región noroeste de la provincia de Azángaro a la que integra como uno de sus distritos; Asillo está a 14°47'13" de latitud sur; y a 70°21'13" de longitud oeste del Meridiano de Greenwich. Su longitud es de 49 minutos.

**Límites.** Limita con los siguientes distritos y provincias:

**Por el norte:** Limita con los distritos de Potoni, San Antón de la provincia de Azángaro y Orurillo de la provincia de Melgar.

**Por El Sur:** Limita con los distritos de Tirapata y Azángaro, capital de la provincia del mismo nombre.

**Por El este:** Limita con los distritos de San José y Azángaro, capital de la provincia del mismo nombre.

**Por El Oeste:** Limita con los distritos de Ayaviri y Orurillo de la provincia de Melgar.

### 3.1.2. Organigrama

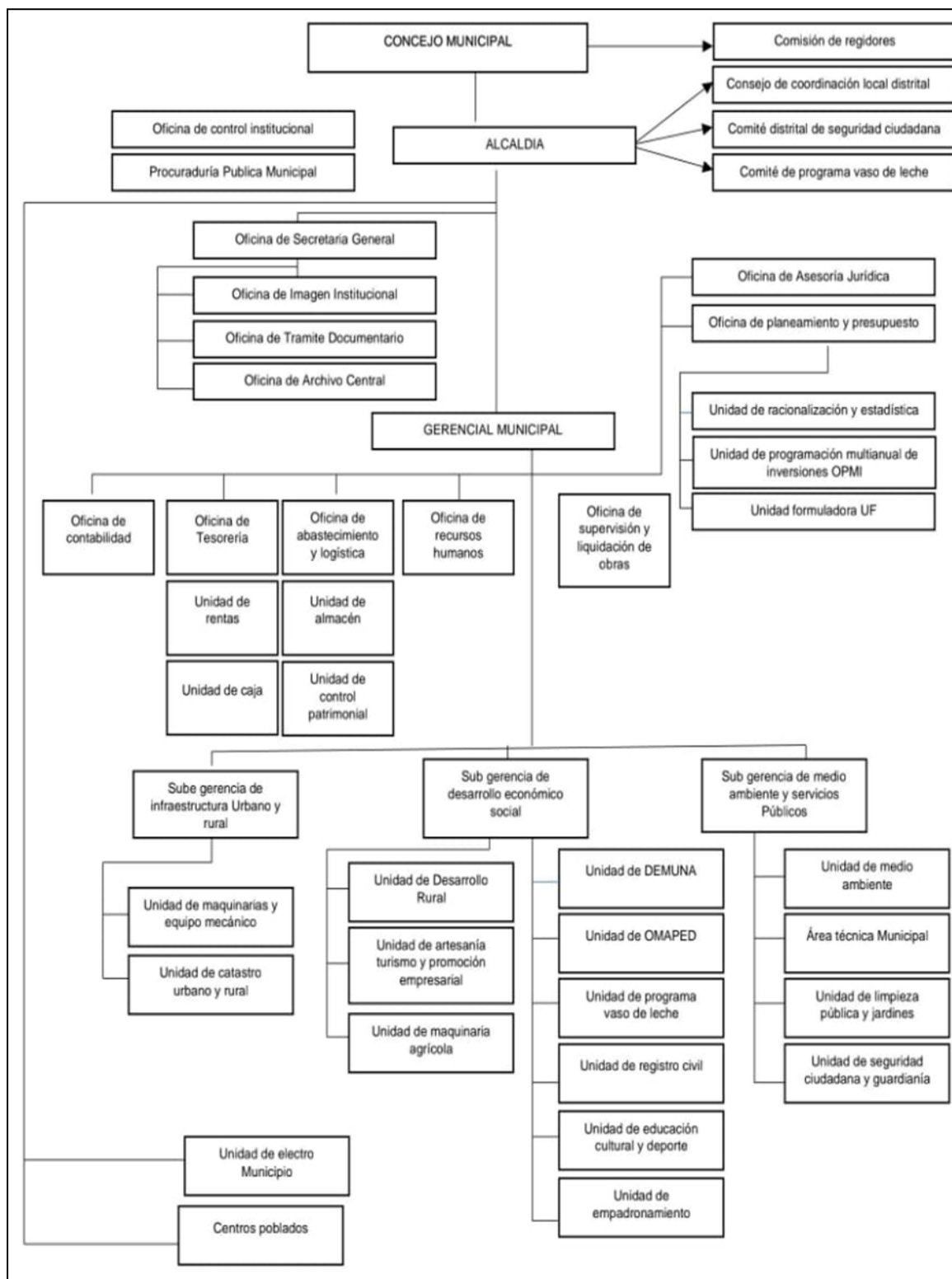


Figura 01: Organigrama

Fuente: [Página Web de la Municipalidad Distrital de Asillo](#)

## **3.2. TAMAÑO DE MUESTRA**

### **3.2.1. Población**

Según Arias (2006) define población como “un conjunto definido o infinito de elementos con características comunes sobre las cuales las conclusiones del estudio serán amplias. Está determinada por el problema y los objetivos del estudio”. En la presente investigación la población está constituida por la totalidad del personal de la municipalidad de 120 trabajadores administrativos.

### **3.2.2. Tamaño de la muestra**

La Muestra es una parte considerable de la población seleccionada anticipadamente ya que con ello se realizó la investigación. La muestra incluye al personal administrativo, jefes de área como asistentes administrativos de la Municipalidad Distrital de Asillo correspondiente a los siguientes áreas: unidad de abastecimiento, unidad de presupuesto y planificación, la unidad de contabilidad (control previo) unidad de tesorería y la unidad de almacén cuales hacen la suma de un total de 20 trabajadores considerando a los asistentes, practicantes y apoyos administrativos.

### **3.2.3. Selección de la muestra**

La selección de la muestra está constituida por los 20 trabajadores administrativos

**Tabla 01:** Población

DETALLE POR ÁREA	TOTAL DE TRABAJADORES
Unidad de abastecimiento	06
Unidad de planeamiento y presupuesto	04
Unidad de tesorería	03
Unidad de contabilidad	04
Unidad de almacén	03
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>

Fuente: Unidad de Recursos humanos de la Municipalidad Distrital de Asillo

### 3.3. METODOS Y TECNICAS

#### 3.3.1. Enfoque de investigación]

Para la presente investigación nos basamos en el enfoque de investigación cuantitativa, por lo que Rodríguez (2010) señala que los métodos cuantitativos se centran en los hechos o causas de los fenómenos sociales y rara vez se interesan por el estado subjetivo de los individuos. Este método utiliza cuestionarios, listas de verificación y análisis demográficos para obtener números que pueden analizarse estadísticamente para probar, confirmar o rechazar relaciones entre variables definidas operativamente. Además, la presentación de los resultados de la investigación cuantitativa suele estar respaldada por tablas, cuadros y gráficos estadísticos, así como por análisis numéricos.

#### 3.3.2. Tipo de investigación

El tipo de investigación, es la investigación no experimental, según (Hernandez, Fernandez y Baptista) indica que este consiste en estudios que se realizan sin la manipulación

deliberada de variables y en que solo se observan los fenómenos en su ambiente natural para después analizarlos.

### **3.3.3. Diseño de investigación**

Transversal, Ibidem (2003) indica que “Los diseños de investigación transversal recolectan datos en un solo momento, en un tiempo único. Su propósito es describir variables y analizar su ocurrencia e interrelaciones a lo largo del tiempo. "El estudio sólo recopiló y analizó datos durante un período de tiempo específico, por lo que se considera un estudio transversal no experimental.

### **3.3.4. Nivel de investigación**

Correlacional - Descriptivo, según Tamayo (2006 ) da a conocer que el tipo de investigación descriptiva, comprende la descripción, registro, análisis e interpretación de la naturaleza actual y la composición o procesos de los fenómenos; el enfoque se hace sobre conclusiones dominantes o sobre cómo una persona, grupo, cosa funciona en la presente; la investigación descriptiva trabaja sobre realidades de hecho, caracterizándose fundamentalmente por presentarnos una interpretación correcta.

### **3.3.5. Técnicas e instrumentos**

#### **- Técnica**

(Luis & Gonzáles, 2020) Citada por (Calisaya, 2022) indica que la encuesta, es una técnica de investigación, que se determina por esgrimir una serie de ordenamientos estandarizados, a partir de la aplicación se acopian, procesan y examinan un conjunto de datos de la muestra apreciada como característica de una población

#### **- Instrumento**

El cuestionario, que también es un conjunto de preguntas que fueron respondidas por los empleados que componen nuestra muestra de estudio, es único en el sentido de que puede completarse sin la participación o intervención del investigador. Por lo tanto se aplicará un



cuestionario de 26 preguntas subdivididas por indicadores y dimensiones de la investigación. [Ver anexo](#)

### 3.3.6. Validez y confiabilidad del instrumento

#### - Validez

Para la validez del instrumento, se aplicó la técnica de juicio de expertos, esta técnica es planteada por (Bustamante Malaver, 2015), en la que manifiesta que la: “Validez es el grado en que un instrumento mide lo que debe medir” cita de (Calisaya, 2022). La encuesta de nuestra investigación fueron válidas por dos expertos.

#### - Confiabilidad

Calisaya (2022) cita a (Solano & Uzcátegui, 2017) en su investigación quien define a la confiabilidad como el: “Grado en que un instrumento produce resultados consistentes y coherentes”, este procedimiento se efectuará mediante la prueba de confiabilidad Alfa de Cronbach, que nos permite medir el índice de consistencia interna mediante el alfa de Cronbach, es decir que su coeficiente está entre los valores de 0 a 1.

A partir de las varianzas el alfa de Cronbach se calcula así:

$$\alpha = \frac{k}{k-1} \left[ 1 - \frac{\sum S_i^2}{S_t^2} \right]$$

$$\alpha = \frac{19}{19-1} \left[ 1 - \frac{4.35}{14.6} \right]$$

$$\alpha = 0.74$$

**Donde:**

$\alpha$ : Coeficiente de confiabilidad del cuestionario	0.74
$K$ : Es el número de preguntas o ítems	19
$S_t^2$ : Varianza total del instrumento	14.6
$\sum S_i^2$ : Sumatoria de la varianza total de los ítems	4.35

**Tabla 02:** Rango de Alfa de Crombach

<b>RANGO</b>	<b>CONFIABILIDAD</b>
0.53 a menos	Confiabilidad nula
0.54 a 0.59	Confiabilidad baja
0.60 a 0.65	Confiable
0.66 a 0.71	Muy confiable
<b>0.72 a 0.99</b>	<b>Excelente confiabilidad</b>
1	Confiabilidad perfecto

Según el Alfa de Cronbach nuestro instrumento de investigación tiene una excelente confiabilidad

### **3.4. IDENTIFICACIÓN DE VARIABLES**

#### **3.4.1. Variable general**

- Variable independiente: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT
- Variable dependiente: Trabajo logístico

#### **3.4.2. Variables específicas**

##### **- Variables específicas 1**

Formulación de requerimiento

Estudio de mercado

Disponibilidad Presupuestal

Perfeccionamiento del contrato

##### **- Variables específicas 2**

Distribución de bienes

Almacenamiento de bienes

### 3.5. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Tabla 03: Operacionalización de variables

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS
Variable Independiente	Formulación de requerimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Especificaciones técnicas</li> <li>- Términos de referencia TDR</li> <li>- Expediente Técnico</li> </ul>	Cuestionario
<b>Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT</b>	Estudio de mercado	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cotizaciones</li> <li>- Valor referencia</li> <li>- Cuadros comparativos</li> </ul>	Cuestionario
	Disponibilidad Presupuestal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinación del valor referencial</li> <li>- Certificación de crédito presupuestal</li> </ul>	Cuestionario
	Perfeccionamiento del contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Suscripción del documento que lo contiene (contrato)</li> </ul>	Cuestionario
Variable Dependiente	Distribución de bienes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Últimas entradas - primeras salidas</li> <li>- Primeras entradas - primeras salidas</li> </ul>	cuestionario
<b>Trabajo Logístico</b>	Almacenamiento de bienes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprobación de las mercaderías</li> <li>- Clasificación de los materiales</li> <li>- Almacenaje de los materiales</li> </ul>	Cuestionario

Fuente: Elaboración propia

### 3.6. MÉTODO O DISEÑO ESTADÍSTICO

Se aplicó el método de cuestionario a los servidores de la Unidad de Abastecimiento, Planeamiento y presupuesto, Tesorería, Contabilidad y la Unidad de Almacén de la Municipalidad Distrital de Asillo. El procesamiento de los datos obtenidos, se sometieron a un ordenamiento y clasificación de los datos en tablas y figuras que corresponde al análisis

descriptivo - correlacional. Después de aplicar el material no experimental, se recurrió a la estadística inferencial para realizar la validación de la hipótesis planteada en la investigación a través de la prueba de Pearson.

El coeficiente de correlación de Pearson, Moreno Galindo (2018) cita en su tesis a Hernández Sampieri, que es una prueba estadística para analizar la relación entre dos variables medidas de un nivel por intervalos. En ese sentido, consideramos que es una medida de la relación entre dos variables aleatorias cuantitativas. A diferencia de la covarianza, la correlación de Pearson es independiente de la escala en la que se mide la variable.

## CAPÍTULO IV

### EXPOSICIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS

Este capítulo nos permite mostrar los resultados obtenidos durante el proceso de investigación realizada, de acuerdo a los objetivos planteados en la presente investigación.

#### 4.1. EXPOSICIÓN E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A 8 UIT.

**Tabla 04:** Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT

	Frecuencias	Porcentajes
Inadecuado	0	0,0%
Regular	2	10,0%
Adecuado	18	90,0%
Total	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia

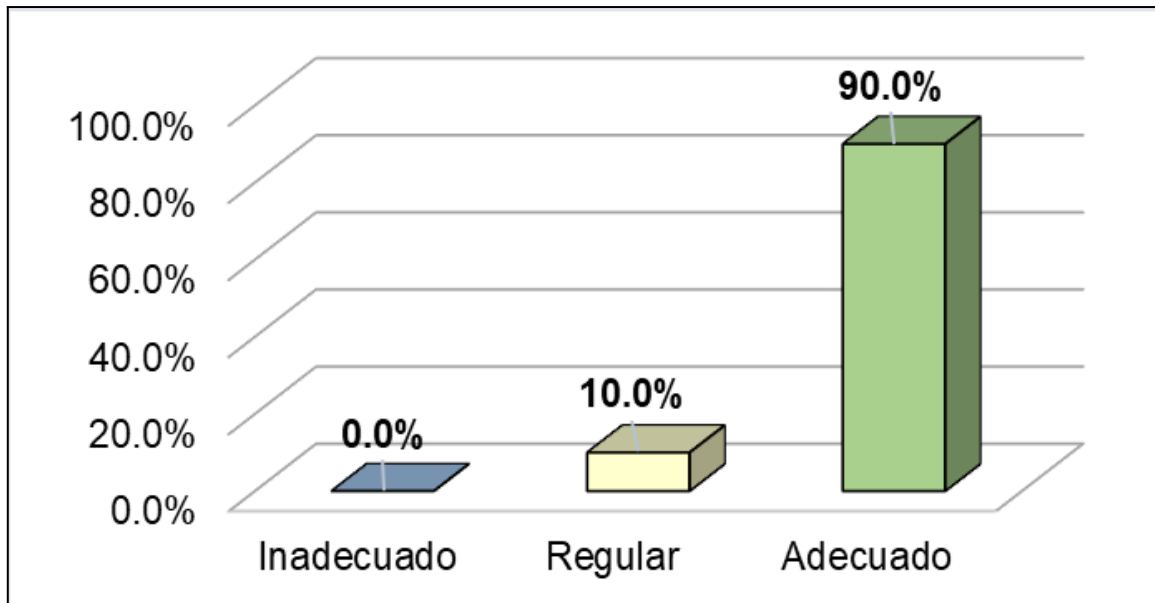


Figura 02: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT

**Fuente:** Elaboración propia

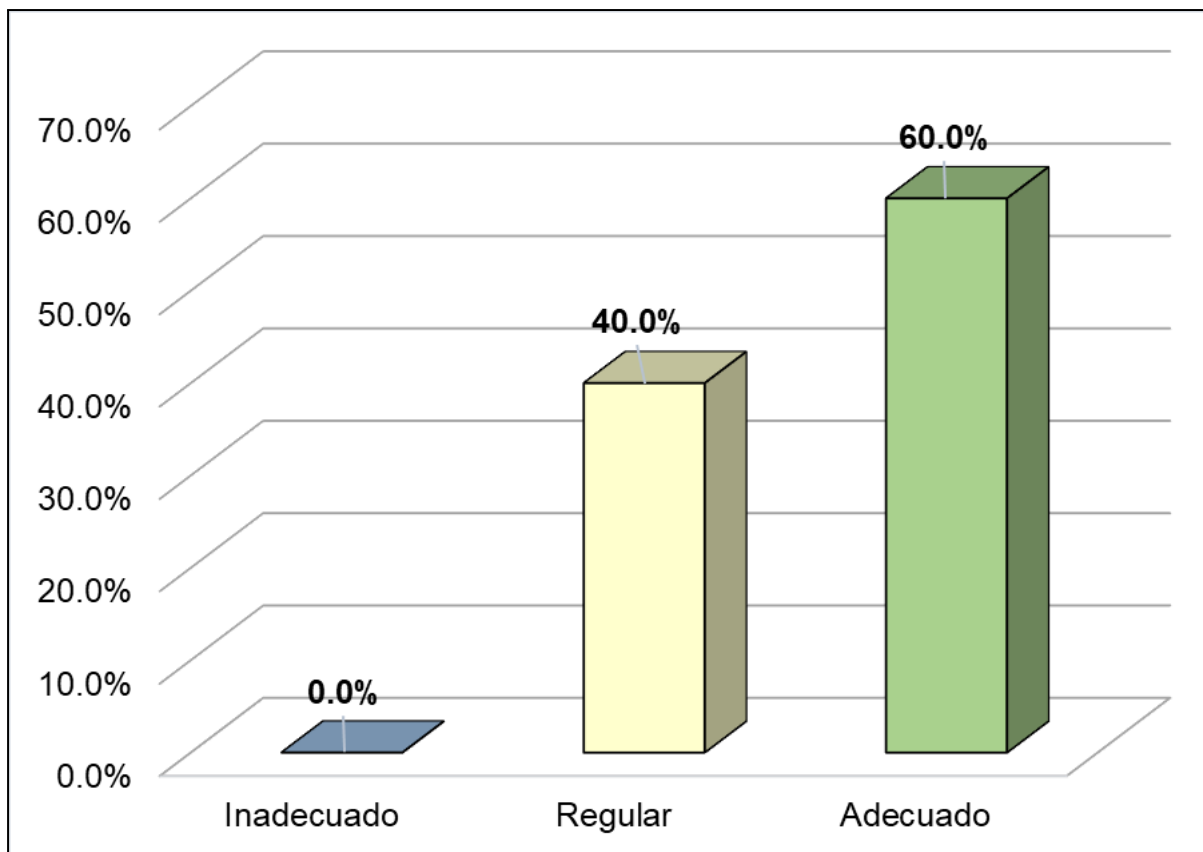
**Interpretación.-** Según se muestra en la tabla y figura , principalmente, el 90,0% del personal administrativo encuestado consideró que se realizó un adecuado proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT en la Municipalidad distrital de Asillo. Mientras que el restante 10,0% indicó que se efectuó un regular proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT.

#### 4.1.1. Resultados de la dimensión 1

**Tabla 05:** Formulación de requerimiento.

	Frecuencias	Porcentajes
Inadecuado	0	0,0%
Regular	8	40,0%
Adecuado	12	60,0%
Total	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia



**Figura 03:** Formulación de requerimiento

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación.-** Tal como se observa en la tabla y figura , de manera mayoritaria, el 60,0% del personal administrativo indicó que se llevó a cabo una adecuada formulación de requerimiento en la Municipalidad distrital de Asillo. Le continúa el 40,0% que expresó que se realizó de una manera regular la formulación de requerimiento.

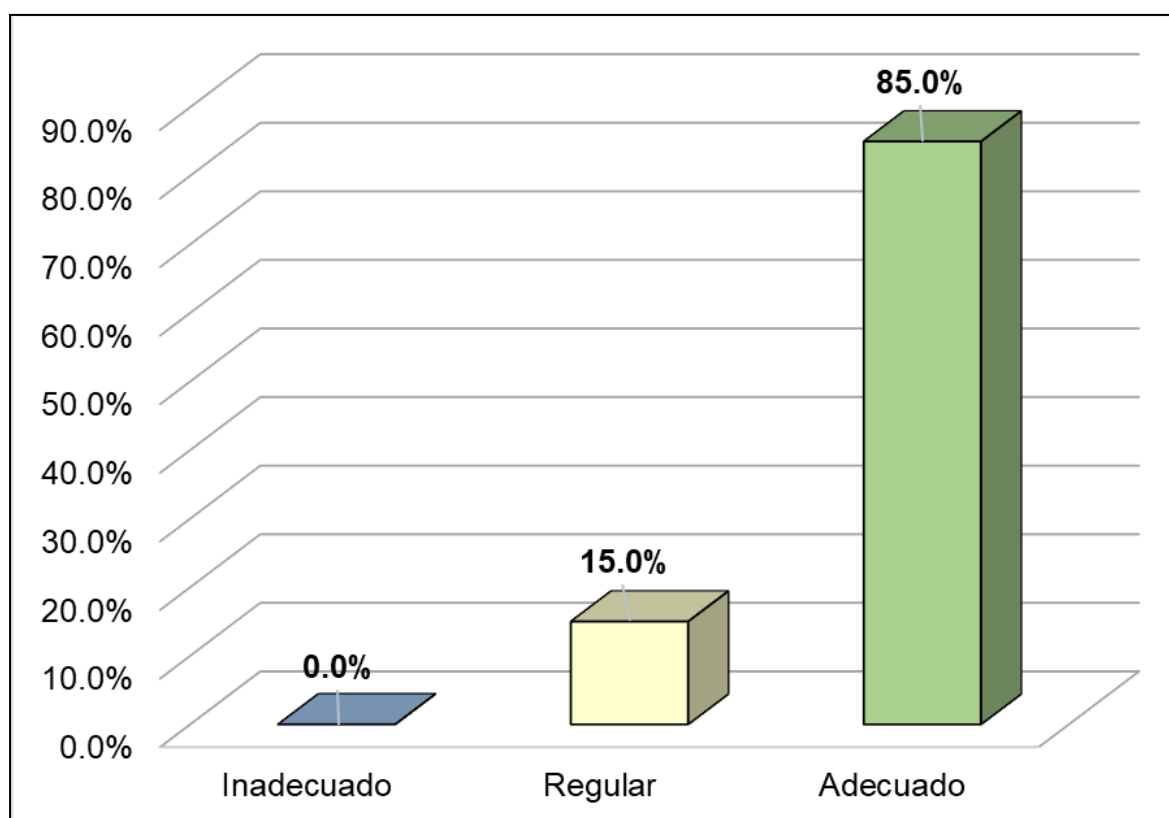


#### 4.1.2. Resultados de la dimensión 2

**Tabla 06:** Estudio de mercado

	Frecuencias	Porcentajes
Inadecuado	0	0,0%
Regular	3	15,0%
Adecuado	17	85,0%
Total	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia



**Figura 04:** Estudio de mercado

**Fuente:** Elaboración propia

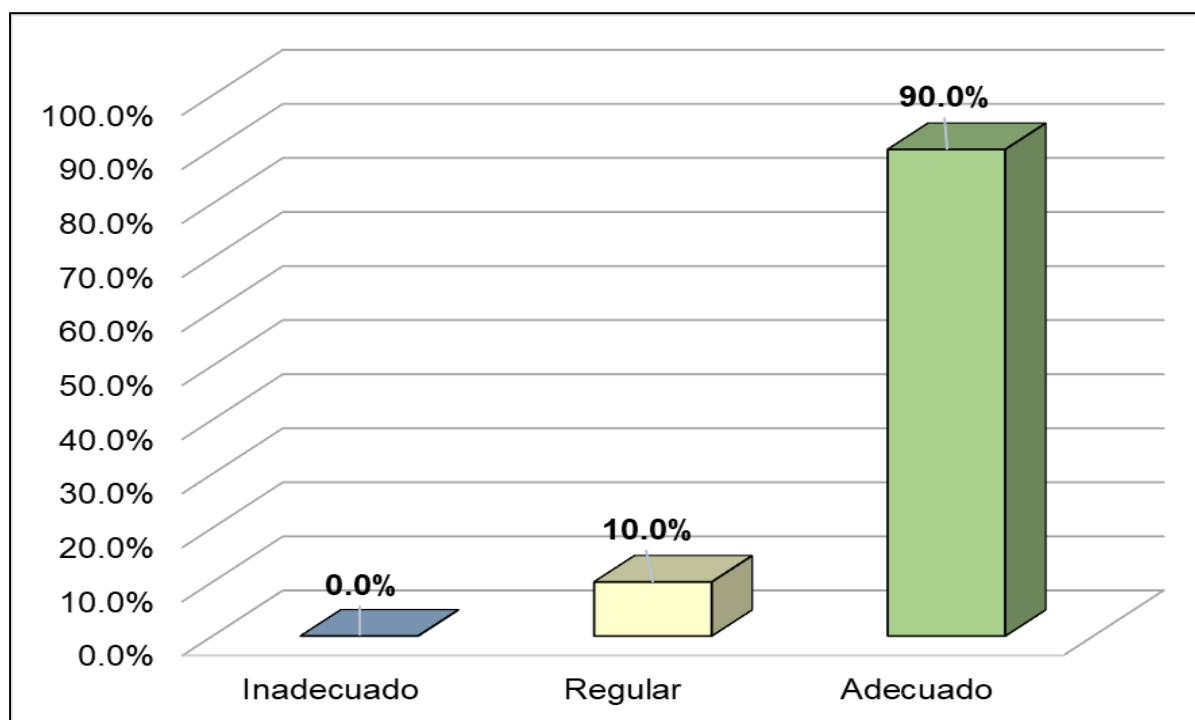
**Interpretación.-** En la tabla y figura se observa que, de manera mayoritaria, el 85,0% del personal administrativo encuestado indicó que se ejecutó un adecuado estudio de mercado en la Municipalidad distrital de Asillo. Le sigue el 15,0% que consideró que se efectuó un regular estudio de mercado.

### 4.1.3. Resultados de la dimensión 3

**Tabla 07:** Disponibilidad presupuestal

	Frecuencias	Porcentajes
Inadecuado	0	0,0%
Regular	2	10,0%
Adecuado	18	90,0%
Total	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia



**Figura 05:** Disponibilidad presupuestal

**Fuente:** Elaboración propia

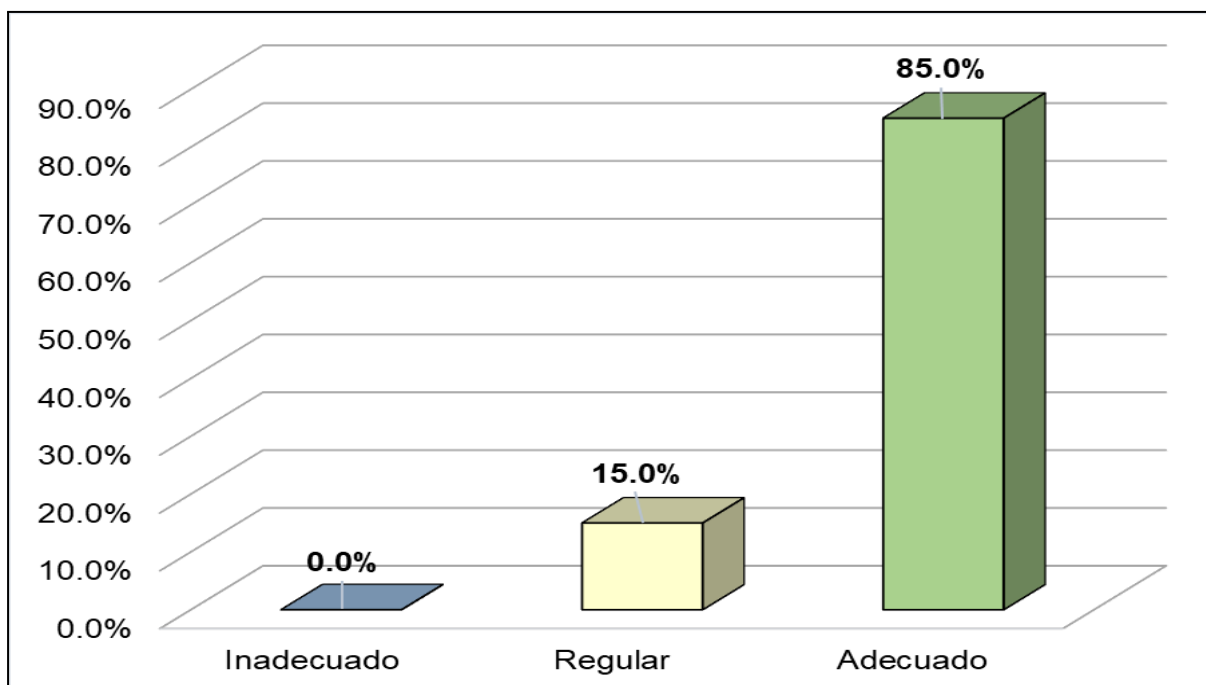
**Interpretación.-** Conforme se visualiza en la tabla y figura, predominantemente, el 90,0% del personal administrativo encuestado expresó que se efectuó una adecuada disponibilidad presupuestal en la Municipalidad distrital de Asillo. A su vez, el 10,0% mencionó que se llevó a cabo una regular disponibilidad presupuestal.

#### 4.1.4. Resultados de la dimensión 4

**Tabla 08:** Perfeccionamiento del contrato.

	Frecuencias	Porcentajes
Inadecuado	0	0,0%
Regular	3	15,0%
Adecuado	17	85,0%
Total	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia



**Figura 06.** Perfeccionamiento del contrato

**Fuente:** Elaboración propia

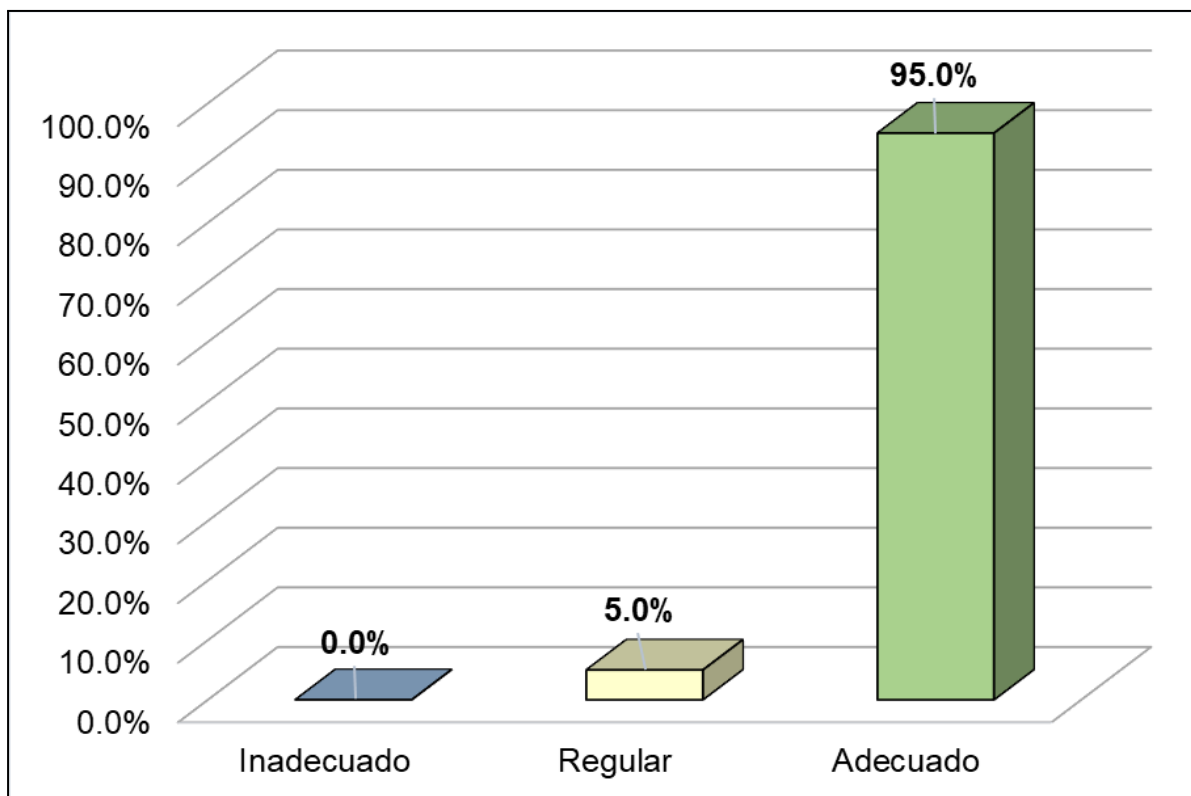
**Interpretación.-** En la tabla y figura se observa que de manera mayoritaria, el 85,0% del personal administrativo encuestado indicó que se ejecutó un adecuado estudio de mercado en la Municipalidad distrital de Asillo. Le sigue el 15,0% que consideró que se efectuó un regular estudio de mercado.

## 4.2. EXPOSICIÓN DE RESULTADOS DE TRABAJO LOGÍSTICO

**Tabla 09:** Trabajo logístico

	Frecuencias	Porcentajes
Inadecuado	0	0,0%
Regular	1	5,0%
Adecuado	19	95,0%
Total	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia



**Figura 07:** Trabajo logístico

**Fuente:** Elaboración propia

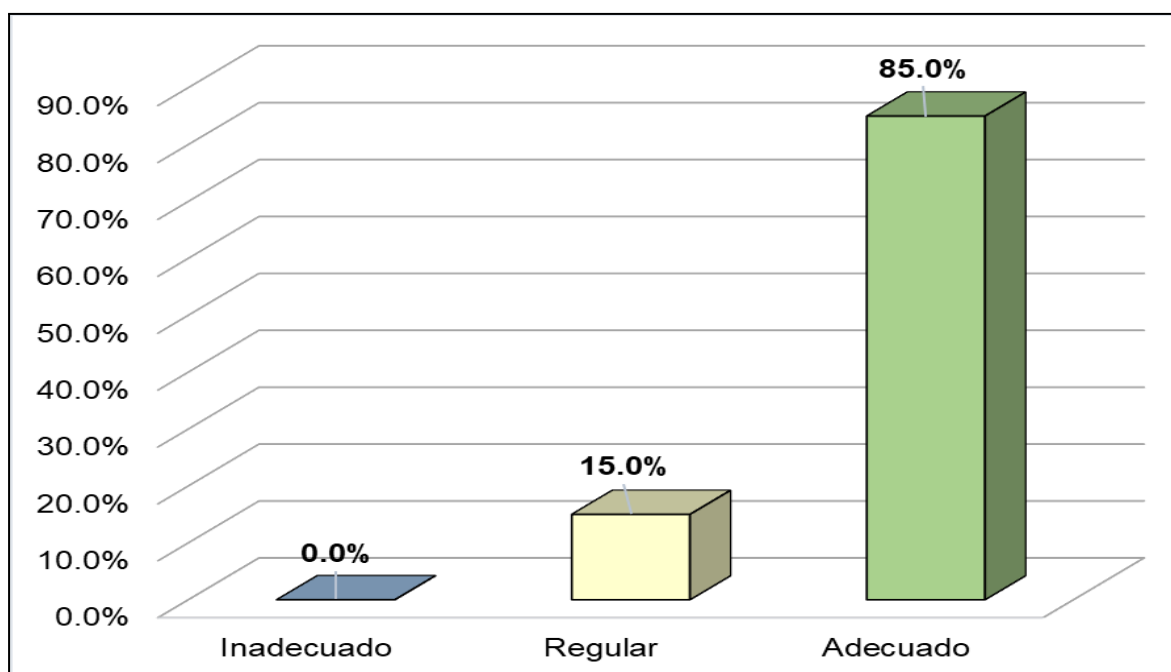
**Interpretación.-** Conforme a lo que se aprecia en la tabla y figura , de forma predominante, el 95,0% del personal administrativo encuestado consideró que se realizó un adecuado trabajo logístico en la Municipalidad distrital de Asillo. Mientras que el restante 5,0% expresó que se llevó a cabo un regular trabajo logístico.

#### 4.2.1. Resultados de la dimensión 5

**Tabla 10:** Almacenamiento de bienes

	Frecuencias	Porcentajes
Inadecuado	0	0,0%
Regular	3	15,0%
Adecuado	17	85,0%
Total	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia



**Figura 08:** Almacenamiento de bienes

**Fuente:** Elaboración propia

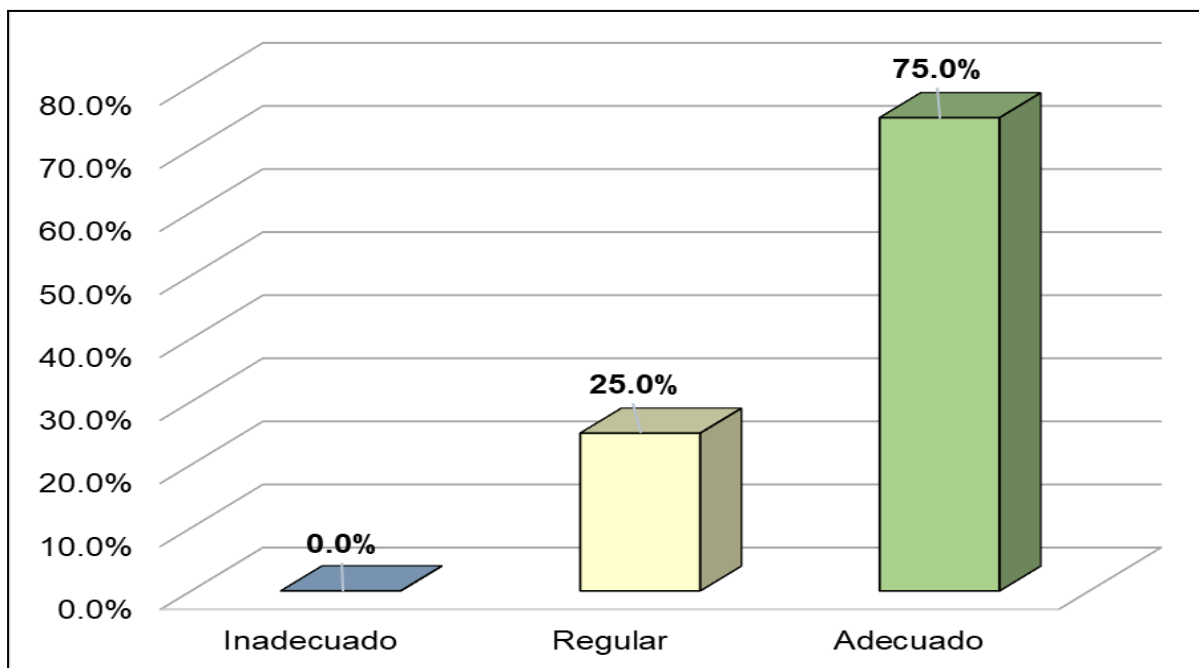
**Interpretación.-** Según se observa en la tabla y figura, principalmente, el 85,0% del personal administrativo expresó que se realizó un adecuado almacenamiento de bienes en la Municipalidad distrital de Asillo. Por otro lado, el restante 15,0% expresó que se llevó a cabo un regular almacenamiento de bienes.

#### 4.2.2. Resultados de la dimensión 6

**Tabla 11:** Distribución de bienes

	Frecuencias	Porcentajes
Inadecuado	0	0,0%
Regular	5	25,0%
Adecuado	15	75,0%
Total	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia



**Figura 09:** Distribución de bienes

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación.-** Se muestra en la tabla y figura que de forma mayoritaria, el 75,0% del personal administrativo encuestado consideró que se efectuó una adecuada distribución de bienes en la Municipalidad distrital de Asillo. Mientras que el 25,0% indicó que se llevó a cabo una regular distribución de bienes.

### 4.3. RESULTADO POR OBJETIVO GENERAL

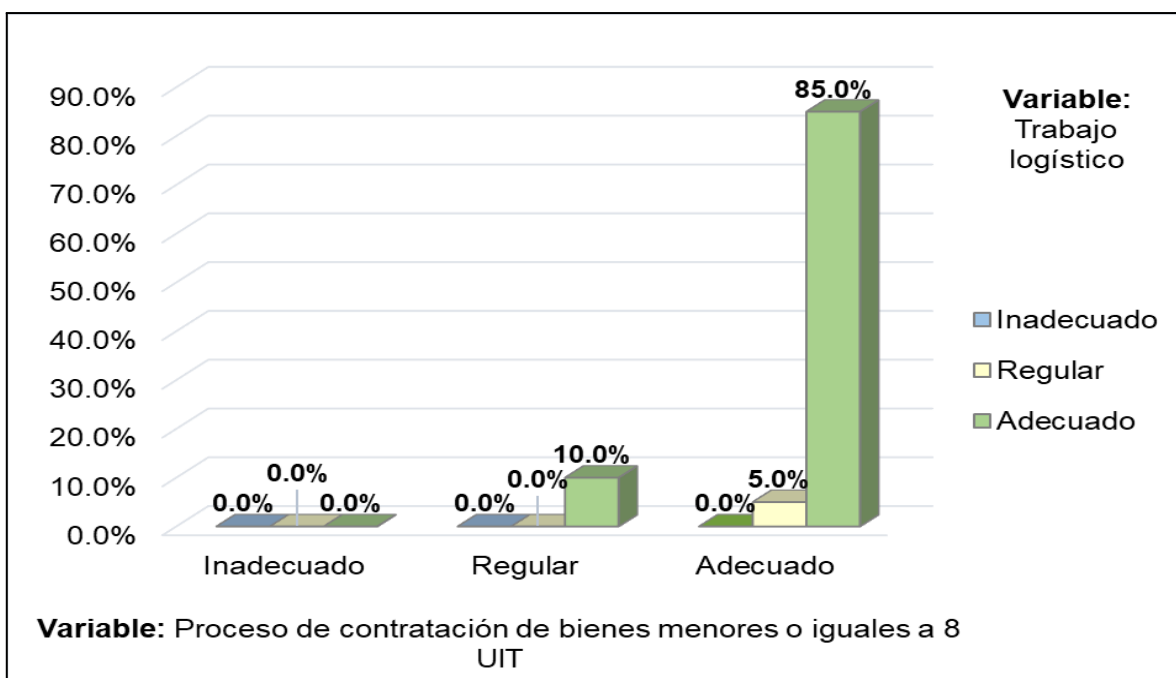
Determinar el proceso para la contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

**Tabla 12:** Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y trabajo logístico

Variable independiente: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	Variable dependiente: Trabajo logístico							
	Inadecuado		Regular		Adecuado		Total	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Inadecuado	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Regular	0	0,0%	0	0,0%	2	10,0%	2	10,0%
Adecuado	0	0,0%	1	5,0%	17	85,0%	18	90,0%
Total	0	0,0%	1	5,0%	19	95,0%	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia





**Figura 10:** Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la variable: Trabajo logístico

Fuente: Elaboración propia

**Interpretación.-** Según se aprecia en la tabla y figura, de manera mayoritaria, el 85,0% del personal administrativo indicó que se realizó un adecuado proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y se efectuó un adecuado trabajo logístico. Le continúa el 10,0% que indicó que se realizó un regular proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y se efectuó un adecuado trabajo logístico

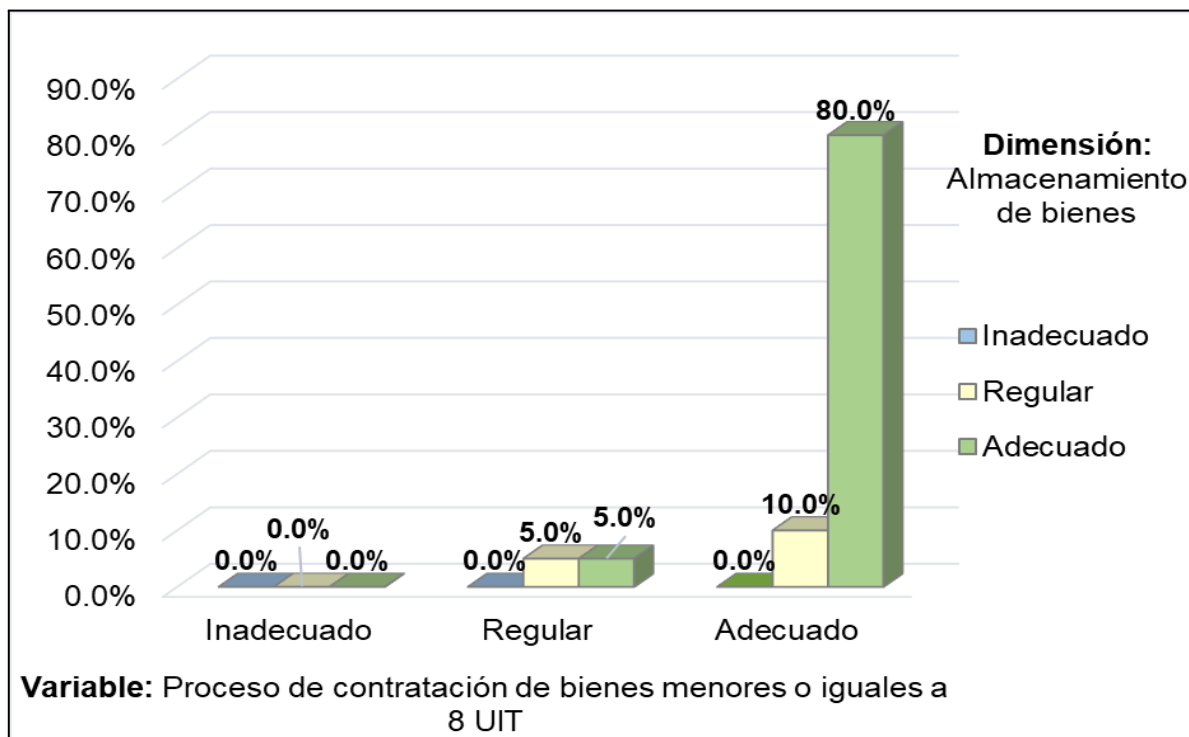
#### 4.3.1. Resultado por objetivo específico 01

Identificar el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023

**Tabla 13:** Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y almacenamiento de bienes

Variable independiente: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	Dimensión 1: Almacenamiento de bienes							
	Inadecuado		Regular		Adecuado		Total	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Inadecuado	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Regular	0	0,0%	1	5,0%	1	5,0%	2	10,0%
Adecuado	0	0,0%	2	10,0%	16	80,0%	18	90,0%
Total	0	0,0%	3	15,0%	17	85,0%	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia



**Figura 11:** Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y almacenamiento de bienes

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación.-** Tal como se muestra en la tabla y figura, principalmente, el 80,0% del personal administrativo consideró que se realizó un adecuado proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y se llevó a cabo un adecuado almacenamiento de bienes.

#### 4.3.2. Resultado por objetivo específico 02

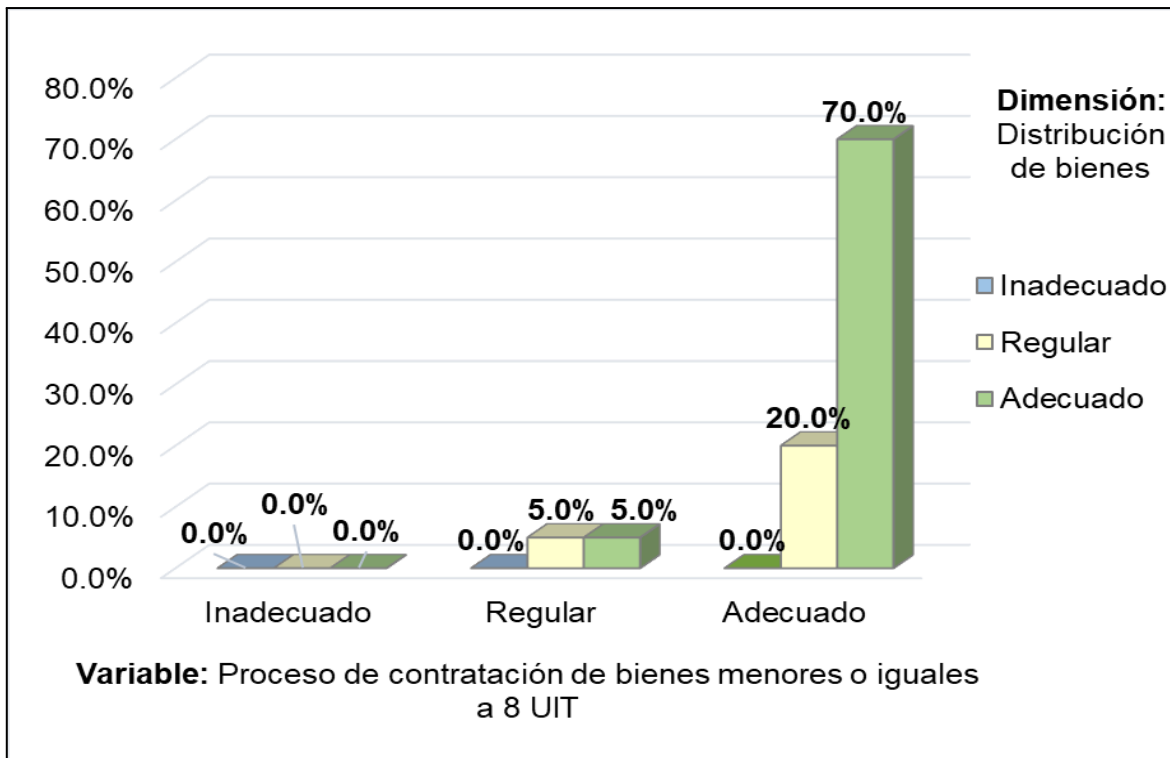
Verificar el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

**Tabla 14:** Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la dimensión:

Distribución de bienes

Variable independiente: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	Dimensión 2: Distribución de bienes							
	Inadecuado		Regular		Adecuado		Total	
	f	%	f	%	f	%	f	%
Inadecuado	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
Regular	0	0,0%	1	5,0%	1	5,0%	2	10,0%
Adecuado	0	0,0%	4	20,0%	14	70,0%	18	90,0%
Total	0	0,0%	5	25,0%	15	75,0%	20	100,0%

**Fuente:** Elaboración propia



**Figura 12:** Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la distribución de bienes

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación.-** Según se observa en la tabla y figura, de manera mayoritaria, el 70,0% del personal administrativo consideró que se realizó un adecuado proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y se efectuó una adecuada distribución de bienes. Le sigue el 20,0% que indicó que se realizó un regular proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y se efectuó una regular distribución de bienes.

## RESULTADOS INFERENCIALES

Para realizar la evaluación de las hipótesis, se consideró en primer lugar la evaluación de la distribución normal en los datos utilizados. Al tener menos de 50 datos se aplicó la prueba de normalidad de Shapiro-Wilk. De esta manera, de hallarse distribución normal (Sig. > 0,05), se utiliza de manera posterior la prueba de correlación de Pearson. De lo contrario, de no encontrarse distribución normal (Sig. < 0,05), se aplicaría posteriormente la prueba de correlación de Spearman.

**Tabla 14:** Pruebas de normalidad de Kolmogorov-Smirnov

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Variable independiente: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	0,907	20	0,055
Variable dependiente: Trabajo logístico	0,915	20	0,079
Dimensión 1: Almacenamiento de bienes	0,905	20	0,052
Dimensión 2: Distribución de bienes	0,908	20	0,058

**Fuente:** Elaboración propia

Conforme se muestra en la tabla hubo valores de Sig. superiores al nivel de 0,05. De acuerdo a este resultado se permite indicar que sí hay distribución normal en los datos sobre la variable independiente: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT, la variable dependiente: Trabajo logístico, la dimensión 1: Almacenamiento de bienes, y la dimensión 2: Distribución de bienes. De acuerdo a estos resultados se permite aplicar la prueba de Pearson

#### 4.4. CONTRASTACION DE HIPOTESIS

##### 4.4.1. Hipótesis general

H1. El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

H0. El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT no tiene relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

##### Nivel de significancia

0,05

### Para realizar una decisión

De obtenerse un Sig. < 0,05 à la H0 se rechaza.

De obtenerse un Sig. > 0,05 à la H1 se rechaza.

### Resultado

**Tabla 15:** Prueba de Pearson entre la variable: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la variable: Trabajo logístico

		Variable independiente:	
		Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	
		8 UIT	Trabajo logístico
Variable independiente:	Correlación de Pearson	1	0,846**
Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	Sig. (bilateral)		0,000
	N	20	20
Variable dependiente:	Correlación de Pearson	0,846**	1
Trabajo logístico	Sig. (bilateral)	0,000	
	N	20	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

**Fuente:** Elaboración propia

**Decisión.-** Tal como se aprecia en la tabla, hubo un valor de Sig. de 0,000 (Sig. < 0,05). Por lo tanto, es apropiado indicar que el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023. Asimismo, el coeficiente de correlación fue de 0,846, lo cual indica una correlación positiva y de intensidad muy fuerte.

#### **4.4.2. Hipótesis específica 1**

H1. El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

H0. El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT no tiene relación directa en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

#### **Nivel de significancia**

0,05

#### **Para realizar una decisión**

De obtenerse un Sig. < 0,05 à la H0 se rechaza.

De obtenerse un Sig. > 0,05 à la H1 se rechaza.

#### **Resultado**



**Tabla 16:** Prueba de Pearson entre la variable: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la dimensión: Almacenamiento de bienes

	Variable independiente: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	Dimensión 1: Almacenamiento de bienes
Variable independiente:	Correlación de Pearson	1
	Sig. (bilateral)	0,845**
Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	N	20
Dimensión 1:	Correlación de Pearson	0,845**
	Sig. (bilateral)	0,000
Almacenamiento de bienes	N	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

**Fuente:** Elaboración propia

**Decisión.-** Tal como se evidencia mediante la tabla, el Sig. dio como resultado un valor de 0,000 (Sig. < 0,05). Por lo cual, resulta pertinente expresar que el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene incidencia directa en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023. A su vez, el coeficiente de correlación de 0,845 indica que la correlación fue positiva y de intensidad muy fuerte.

#### 4.4.3. Hipótesis específica 2

H1. El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

H0. El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT no tiene relación directa en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.

### **Nivel de significancia**

0,05

### **Para realizar una decisión**

De obtenerse un Sig.  $< 0,05$  a la H0 se rechaza.

De obtenerse un Sig.  $> 0,05$  a la H1 se rechaza.

### **Resultado**

**Tabla 17:** Prueba de Pearson entre la variable: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y la dimensión 2: Distribución de bienes

		Variable independiente: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	Dimensión 2: Distribución de bienes
Variable independiente: Proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	Correlación de Pearson	1	0,655**
	Sig. (bilateral)		0,002
	N	20	20
Dimensión 2: Distribución de bienes	Correlación de Pearson	0,655**	1
	Sig. (bilateral)	0,002	
	N	20	20

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral)

Fuente: Elaboración propia

**Decisión.-** Según se aprecia en la tabla, hubo un valor de Sig. de 0,002 (Sig. < 0,05). De manera que es apropiado indicar que el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023. A su vez. El coeficiente de correlación de 0,655 indica una correlación de intensidad positiva y considerable.

## DISCUSIÓN

Con respecto al objetivo general, los resultados evidencian que existe un adecuado proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y se efectúa un adecuado trabajo logístico, resultado del 85.0% del personal administrativo de la Municipalidad distrital de Asillo, resultados similares al estudio de Meza & Castro (2022) quienes llegaron a la conclusión en su tesis denominada contratación de bienes y servicios menores a los 8 UIT como herramienta de gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura - Huancavelica, año 2021, donde su prueba de hipótesis general muestra una relación positiva y significativamente de 75,4% entre las dos variables lo que se define como una correlación positiva considerable, ya que el nivel de significancia bilateral hallado fue de (0.000). quienes utilizaron el método científico de tipo aplicada, de un diseño no experimental con un nivel correlacional – descriptivo, lo que ha permitido medir la relación de dos variables como es las Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT y la gestión logística con la ayuda del coeficiente de correlación  $r$  de Pearson. En la recolección de datos se utilizó la técnica de la encuesta y como instrumento se aplicó el cuestionario que ha sido validado por criterio de jueces y su confiabilidad fue determinada por el coeficiente alfa de Cronbach, técnicas e instrumentos similares a nuestra investigación. Así mismo resaltar que hasta el día 30 de octubre del presente año se tiene un avance del 72.7% lo que representa al girado de 11.994,735 soles en la ejecución de gastos en la Municipalidad Distrital de Asillo.

Con respecto al objetivo específico 01, en la presente investigación se identificó que el 80,0% del personal administrativo consideró que se realizó un adecuado proceso de

contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y se llevó a cabo un adecuado almacenamiento de bienes. Mientras que en la investigación de Cabana & Torres (2020), en su tesis de Gestión logística y el proceso de contratación en el Área de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Sucre, Ayacucho 2018 en donde se observa que hay 2 personas encuestadas que conforman el 10% se ubican en el nivel bueno, 12 personas encuestadas que conforman el 60% están ubicadas en el nivel regular, y 6 personas encuestadas que conforman el 30% están ubicadas en el nivel deficiente por lo que se determinó que el almacenamiento sí tiene una incidencia moderada en el proceso de contrataciones en el Área de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Sucre, Ayacucho, 2018. Ya que el "r" de Pearson tuvo el valor de 0.64 entonces podemos afirmar que se ubica en el nivel de relación moderada, debido a que la "t" calculada es mayor que la "t" teórica ( $3.52 > 1.73$ ), resultados similares a nuestra investigación.

Con respecto al objetivo específico 02, de manera mayoritaria, el 70,0% del personal administrativo consideró que se realizó un adecuado proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y se efectuó una adecuada distribución de bienes a esto le sigue el 20,0% que indicó que se realizó un regular proceso de contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT y se efectuó una regular distribución de bienes. mientras que en la investigación de Cabana & Torres (2020) en su tesis de Gestión logística y el proceso de contratación en el Área de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Sucre, Ayacucho 2018 en donde se obtuvo los resultados por niveles de la dimensión distribución, donde se puede observar que hay 2 personas encuestadas que conforman el 10% se ubican en el nivel bueno, 8 personas encuestadas que conforman el 40% están ubicadas en el nivel regular, y 10 personas encuestadas que conforman el 50% están ubicadas en el nivel deficiente, lo que significa que la distribución sí incide de manera moderada en el proceso de contrataciones en el Área de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Sucre, Ayacucho, 2018. Ya que el "r" de Pearson tuvo el valor de 0.54 entonces podemos afirmar que se ubica en el nivel de relación moderada, debido a que la "t" calculada es mayor que la "t" teórica ( $2.73 > 1.73$ ), resultados similares a nuestra investigación.

## CONCLUSIONES

**PRIMERA.-** Nuestra primera conclusión en referencia a nuestro objetivo general, tal como se aprecia en la tabla N° 14, se obtuvo un valor de Sig. de 0,000 (Sig. < 0,05). Por lo tanto, es apropiado indicar que el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023. Asimismo, el coeficiente de correlación fue de 0,846, lo cual indica una correlación positiva y de intensidad muy fuerte.

**SEGUNDA.-** Asimismo en cuanto a nuestro objetivo específico 01, tal como se evidencia mediante la tabla N° 15, el Sig. dio como resultado un valor de 0,000 (Sig. < 0,05). Por lo cual, resulta pertinente expresar que el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023. A su vez, el coeficiente de correlación de 0,845 indica que la correlación fue positiva y de intensidad muy fuerte.

**TERCERA.-** Finalmente en cuanto a nuestro segundo objetivo específico 02, según se aprecia en la tabla N° 16, hubo un valor de Sig. de 0,002 (Sig. < 0,05). De manera que es apropiado indicar que el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023. A su vez. El coeficiente de correlación de 0,655 indica una correlación de intensidad positiva y considerable.

## RECOMENDACIONES

**PRIMERA:** A los funcionarios y trabajadores de la Municipalidad Distrital de Asillo, se recomienda desarrollar mecanismos que sigan fortaleciendo el trabajo del proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UITs, desde la formulación de una Directiva institucional para realizar tales contrataciones, así mismo la aplicación de la guía para la contratación de bienes y servicios menores o iguales a 8 UITs emitida por la Dirección General de Abastecimiento, con el único fin de lograr una contratación oportuna y confiable para el logro de los objetivos que tiene la Municipalidad Distrital de Asillo.

**SEGUNDA:** A la autoridad municipal tomar en cuenta que las decisiones sobre el almacenamiento en sus instituciones está relacionada con el proceso de contratación de bienes menores a los 8 UITs, si existe una buena disposición de almacenamiento incidirá en una buena gestión en el proceso de contrataciones que realizan las municipalidades, a los futuros investigadores, ahondar la investigación a partir de los resultados obtenidos.

**TERCERA:** A la autoridad municipal tomar en cuenta que las decisiones sobre la distribución de bienes en sus instituciones tiene incidencia en el proceso de contrataciones, por lo que estos aspectos tienen una relación, así mismo recomendar que se realice capacitaciones principalmente al personal nuevo sin experiencia, en temas de la ley de contratación de bienes y servicios como el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT, como la aplicación de la RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0010-2023-EF/54.01 publicada este año de 2023 y capacitaciones referente a la gestión



pública con el único fin de mejorar las habilidades del personal para obtener un trabajo eficiente y eficaz

## BIBLIOGRAFÍA

- Álvarez. (2020). Fiscalía realizó diligencia en sede de la Contraloría por adquisición de mascarillas y alcohol. *El Comercio*.  
<https://elcomercio.pe/politica/coronavirus-fiscalia-abre-investigacion-y-realiza-diligencia-en-local-de-la-contraloria-por-caso-de-presuntas-compras-irregulares-noticia/?ref=ecr>
- Ancalle. (2016). *Incidencia del control interno en el proceso de contrataciones de bienes y servicios iguales o inferiores a 8 unidades impositivas tributarias, en la Municipalidad Provincial de Chucuito Juli 2016*.
- Batalla. (2018). *Compras y contrataciones en la Administración Pública de la Provincia de Santa Fe: Propuestas para implementar un enfoque sustentable*.  
<https://bibliotecavirtual.unl.edu.ar/handle/11185/1183>
- Cabana & Torres. (2020). *Gestión logística y el proceso de contratación en el Área de abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Sucre, Ayacucho 2018*. (s. f.). Recuperado 28 de agosto de 2023, de [https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/2697/T037\\_43338217\\_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/2697/T037_43338217_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Caira. (2022). Control interno y contrataciones de bienes y servicios en una municipalidad provincial, Puno 2021. *Repositorio Institucional - UCV*.  
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/80749>
- Calisaya—MODALIDAD DE TRABAJO BAJO PRESIÓN Y SU INFLUENCIA .pdf. (s. f.). Recuperado 28 de agosto de 2023, de [http://repositorio.upsc.edu.pe/bitstream/handle/UPSC/572/Natividad\\_CHAGUA\\_CALISAYA.pdf?sequence=3&isAllowed=y](http://repositorio.upsc.edu.pe/bitstream/handle/UPSC/572/Natividad_CHAGUA_CALISAYA.pdf?sequence=3&isAllowed=y)
- Calla. (2022). *Análisis de los actos preparatorios en el proceso de contrataciones de bienes y servicios del Hospital Regional Manuel Nuñez Butron 2018*. Scribd.  
<https://es.scribd.com/document/642069076/Untitled>
- Casasola Madarieta. (2020). *Licitación pública vs. contratación directa: Análisis de las*

- contrataciones efectuadas por la provincia de Río Negro en el año 2018.*  
<http://rid.unrn.edu.ar/handle/20.500.12049/5830>
- Chanca. (2022). *Actuaciones preparatorias de las contrataciones del estado y la gestion publica en la Universidad Nacional de Huancavelica.*
- Condori. (2020). *Evaluacion del control interno y su incidencia de las contrataciones directas de bienes y servicios en general en la Municipalidad Provincial de Puno, periodos 2018-2019.*
- Congreso de la Republica (2018) *Decreto legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.* (s. f.). Recuperado 24 de agosto de 2023, de <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18211-decreto-legislativo-n-1439/file>
- Constitucion Politica del Peru.* (1993). (s. f.). Recuperado 24 de agosto de 2023, de <https://www.congreso.gob.pe/Docs/files/documentos/constitucion1993-01.pdf>
- D. L. N° 1341. (2017, enero 7). *Decreto Legislativo N° 1341—Normas y documentos legales—Presidencia del Consejo de Ministros—Gobierno del Perú.*  
<https://www.gob.pe/institucion/pcm/normas-legales/226841-1341>
- De la torre. (2020). *LexLatin | COVID-19 y la corrupción en las licitaciones públicas en Latinoamérica.* LexLatin.  
<https://lexlatin.com/reportajes/covid-19-y-la-corrupcion-en-las-licitaciones-publicas-en-latinoamerica>
- Diaz. (2022). *Formacion administrativa y su incidencia en el requerimiento de bienes y servicios en la Region Policial Ucayali—2022.*
- Direccion General de Abastecimiento.* (2023). *Guia para la contratacion de bienes y servicios menores o iguales a los 8 UIT.* (s. f.). Recuperado 24 de agosto de 2023, de [https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2790067/Guia\\_contratacionBs\\_Ssmenores\\_iguales8%20UIT.pdf.pdf?v=1643312616](https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2790067/Guia_contratacionBs_Ssmenores_iguales8%20UIT.pdf.pdf?v=1643312616)
- Echevarria & Taipe. (2020) *La gestion logistica y las adquisiciones de bienes y servicios*

*menores a ocho (8) UIT en la EPS SEDAM Huancayo año 2020.* (s. f.).

Fuentes. (2016). *La programación de abastecimiento y su incidencia en la gestión de logística en las redes asistenciales EsSalud Región Puno 2015 2016.*

<https://1library.co/document/y6el01oz-programacion-abastecimiento-incidencia-gestion-logistica-asistenciales-essalud-region.html>

Hegel, por I. (2021, mayo 21). Los siete tipos de contrataciones del Estado peruano. *BLOG - Instituto de Ciencias Hegel.*

<https://hegel.edu.pe/blog/los-siete-tipos-de-contrataciones-del-estado-peruano/>

Hernandez. (2003). *Metodología de la investigación.*

<https://docplayer.es/55935918-Capitulo-iv-4-metodologia-de-la-investigacion.html>

*Ley 30225 Ley de contrataciones—Julio 2014.* (s. f.). Recuperado 24 de agosto de 2023, de

<https://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/ley/Ley%2030225%20Ley%20de%20contrataciones-julio2014.pdf>

Ley N° 30225. (2014, julio 11). *Untitled.*

<http://portal.osce.gob.pe/osce/sites/default/files/Documentos/legislacion/ley/Ley%2030225%20Ley%20de%20contrataciones-julio2014.pdf>

*Lineamientos para presentación sustentos Capacidad Presupuestal.pdf.* (s. f.).

Recuperado 25 de agosto de 2023, de [https://www.mef.gob.pe/contenidos/archivos-descarga/Lineamientos\\_para\\_presentacion\\_sustento\\_Capacidad\\_Presupuestal.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/archivos-descarga/Lineamientos_para_presentacion_sustento_Capacidad_Presupuestal.pdf)

Lipa. (2018). *Actos preparatorios y su relación en la fase de proceso de selección de contratación de bienes en la Dirección Regional Agraria Puno periodo 2018.*

<http://repositorioslatinoamericanos.uchile.cl/handle/2250/3280248>

MEF. (s. f.). *Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado—OSCE.* Recuperado 14 de septiembre de 2022, de <https://www.gob.pe/osce>

MEF. (2023a). *Glosario de Inversión Pública.*

<https://www.mef.gob.pe/es/glosario-de-inversion-publica>

MEF. (2023b). *Glosario de Presupuesto Público.*

[https://www.mef.gob.pe/es/?option=com\\_seoglossary&language=es-ES&Itemid=100297&lang=es-ES&view=glossaries&catid=6&limit=15](https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_seoglossary&language=es-ES&Itemid=100297&lang=es-ES&view=glossaries&catid=6&limit=15)

MEF. (2023) *Guía para la ejecución del gasto*. (s. f.). Recuperado 25 de agosto de 2023, de [https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu\\_publ/anexos/Instructivo\\_de\\_Gasto.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/presu_publ/anexos/Instructivo_de_Gasto.pdf)

Meza, & Castro. (2022). *Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT como herramienta de gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura—Huancavelica, año 2021*. <http://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/4777>

Moreno-galindo, E. (2018, febrero 24). Metodología de investigación, pautas para hacer Tesis.: COEFICIENTE DE CORRELACIÓN DE PEARSON. *Metodología de investigación, pautas para hacer Tesis*. <https://tesis-investigacion-cientifica.blogspot.com/2018/02/1.html>

Municipalidad Distrital de Asillo | *Productivo y Sostenible—Gestión 2023—2026*. (s. f.). Recuperado 24 de agosto de 2023, de <https://portal.muniasillo.gob.pe/>

Ore. (2022). *Control interno y contrataciones con el estado iguales o menores a los 8 UIT en la Gerencia sub regional de Churcupampa, periodo 2020*. (s. f.).

OSCE. (s. f.). *Portal del Estado Peruano—Portal de Transparencia Estándar—PTE*. Recuperado 14 de septiembre de 2022, de [https://www.transparencia.gob.pe/ayuda/pte\\_transparencia\\_glosario.aspx?id\\_tipo=14](https://www.transparencia.gob.pe/ayuda/pte_transparencia_glosario.aspx?id_tipo=14)

OSCE. (2013). *Instructivo: Formulación de Especificaciones Técnicas para la Contratación de Bienes y Términos de Referencia para la Contratación de Servicios y Consultorías en General*.

OSCE. (2022). <https://www.gob.pe/osce>

OSCE. (2008). *Decreto legislativo que aprueba la ley de contrataciones del estado*. (s. f.). Recuperado 25 de agosto de 2023, de <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-29923/por-instrumentos/decretos-legislativos/7267-d-l-n-1017/file>

Pari. (2018). *Sistema del control interno y su incidencia en las adquisiciones de bienes y servicios iguales o menores a 8 UIT en la Municipalidad Provincial del EL Collao en*

- el año 2017. (s. f.). Recuperado 24 de agosto de 2023, de [https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/10911/Pari\\_Vilca\\_Salvador.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/10911/Pari_Vilca_Salvador.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Pereyra Alejos, J. M. (2021, octubre 18). *ACTUACIONES PREPARATORIAS*. <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2283779/Actuaciones%20preparatorias.pdf>
- Rivera, & Choquehuanca. (2022). *Las deficiencias en el ambito de los procedimientos de seleccion de las contrataciones igual o menor a 8 UIT y su incidencia en la gestion publica de la zona registral Cusco 2020—2021*.
- Ruiz (2019). (s. f.). *Summa de Contrataciones del Estado 2020*. Recuperado 29 de septiembre de 2023, de <https://universo.pe/summa-de-contrataciones-del-estado-2020-modificado-ds-377-2019-ef.html>
- Saldaña. (2022). *Gestion logistica y el cumplimiento de las metas en la Municipalidad Provincial de Ucayali Cotabamba 2022*. (s. f.). Recuperado 28 de agosto de 2023, de [http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/handle/UNU/6380/B6\\_2023\\_UNU\\_ADMINISTRACION\\_2023\\_T\\_DANIELA-RIOS\\_ET\\_AL\\_V1.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/handle/UNU/6380/B6_2023_UNU_ADMINISTRACION_2023_T_DANIELA-RIOS_ET_AL_V1.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Serquen. (2018). *Analisis de los procesos de contratacion menores a los 8 UIT para proponer un instructivo en una unidad ejecutora de la Policia Nacional del Peru 2018*. [https://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/4220/1/TL\\_SerquenPerezAna.pdf](https://tesis.usat.edu.pe/bitstream/20.500.12423/4220/1/TL_SerquenPerezAna.pdf)
- Suni. (2019). *Gestion logistica y su incidencia en la ejecucion de obras por administracion directa de la Sociedad de Beneficiencia de Puno. Periodos 2018*. (s. f.). Recuperado 23 de agosto de 2023, de [https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/17083/Suni\\_Mendoza\\_Roman.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/17083/Suni_Mendoza_Roman.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Tamayo. (2007). *Metodologia cuantitativa*. [https://www.eumed.net/tesis-doctorales/2012/eal/metodologia\\_cuantitativa.html](https://www.eumed.net/tesis-doctorales/2012/eal/metodologia_cuantitativa.html)

## ANEXOS



**Anexo 01: Matriz De Consistencia**

**TÍTULO: PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A LOS 8 UIT Y EL TRABAJO LOGÍSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO PERIODO ENERO - JUNIO 2023**

<b>Problemas</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Hipótesis</b>	<b>Variables y dimensiones</b>	<b>Metodología de investigación</b>
¿Cuál es la relación del proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023?	Determinar el proceso para la contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023	El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el trabajo logístico de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023	<p>VARIABLE INDEPENDIENTE</p> <p><b>Proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT</b></p> <p>DIMENSIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulación de requerimiento</li> <li>- Estudio de mercado</li> <li>- Disponibilidad presupuestal</li> <li>- Perfeccionamiento del contrato</li> </ul>	<p><b>Técnica:</b> Encuesta</p> <p><b>Instrumento:</b> Cuestionario</p> <p><b>Enfoque de investigación:</b> Cuantitativa</p> <p><b>Nivel de investigación:</b> correlacional - descriptivo</p> <p><b>Tipo de investigación:</b> no experimental</p> <p><b>Diseño de investigación:</b> transversal</p> <p><b>POBLACIÓN:</b> Trabajadores de la Municipalidad Distrital de Asillo</p> <p><b>MUESTRA:</b> 20 trabajadores</p>
<b>Problemas específicos</b> ¿De qué manera se relaciona el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023?	<b>Objetivos específicos</b> Identificar el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT y su relación directa en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.	<b>Hipótesis específicos</b> El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en el almacenamiento de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023.	<p>VARIABLE DEPENDIENTE</p> <p><b>Trabajo logístico</b></p> <p>DIMENSIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Almacenamiento de bienes</li> <li>- Distribución de bienes</li> </ul>	



<p>¿De qué manera se relaciona el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023?</p>	<p>verificar el proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT su relación directa en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023</p>	<p>El proceso de contratación de bienes menores o iguales a los 8 UIT tiene relación directa en la distribución de bienes de la Municipalidad distrital de Asillo, periodo enero - junio 2023</p>		
---	--	---	--	--

## Anexo 02 : Instrumento De Recolección De Datos

### Instrucción:

A continuación, se presentan 19 puntos, la ocurrencia de trabajos en el campo de la logística en la adquisición de bienes durante el periodo 2023 de la Municipalidad distrital de Asillo; cada proposición tiene cinco respuestas posibles según su criterio. Lea atentamente cada punto y marque con una cruz (X) la alternativa que considere más adecuada a las circunstancias de su institución.

- Nunca 1
- Casi Nunca 2
- A veces 3
- Casi Siempre 4
- Siempre 5

Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS				
<b>VARIABLE INDEPENDIENTE: PROCESO DE CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A LOS 8 UIT</b>						
<b>PREGUNTAS SOBRE LA FORMULACIÓN DE REQUERIMIENTO</b>						
1	¿Con qué frecuencia los requerimientos para adquirir bienes menores o iguales a los 8 UITs son presentados con sus especificaciones técnicas correspondientes?	1	2	3	4	5
2	¿Con qué frecuencia se aplican las directivas para las contrataciones de bienes menores o iguales a los 8 UITs?	1	2	3	4	5
3	¿Con qué frecuencia las adquisiciones de bienes menores o iguales a los 8 UITs se realizan de manera eficiente?	1	2	3	4	5
<b>PREGUNTAS SOBRE EL ESTUDIO DE MERCADO</b>						
4	¿Con qué frecuencia las cotizaciones que se realizan están de acuerdo a los precios estándar del mercado en bienes?	1	2	3	4	5
5	¿Con qué frecuencia las áreas usuarias definen adecuadamente el precio referencial, basado en un análisis de necesidades de mercado?	1	2	3	4	5
6	¿Con qué frecuencia los cuadros comparativos se realizan conforme al estudio de mercado?	1	2	3	4	5
<b>PREGUNTAS SOBRE LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>						

7	¿Con qué frecuencia la determinación del valor referencial en las compras menores o iguales a los 8 UITs, se reúne los requisitos de calidad y precio?	1	2	3	4	5
8	¿Con qué frecuencia se determina el nivel de crédito presupuestario para la adquisición de bienes menores o iguales a los 8 UITs?	1	2	3	4	5
9	¿Con qué frecuencia se realizan modificaciones presupuestales en la municipalidad para el cumplimiento de los objetivos institucionales?	1	2	3	4	5
<b>PREGUNTAS SOBRE EL PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO</b>						
10	¿Con qué frecuencia los contratos son elaborados de forma eficiente por el personal capacitado?	1	2	3	4	5
11	¿Con qué frecuencia las cláusulas del contrato son claras y precisas que permiten cumplir oportunamente la ejecución del contrato para la adquisición de un bien?	1	2	3	4	5
<b>VARIABLE DEPENDIENTE: TRABAJO LOGÍSTICO</b>						
<b>PREGUNTAS SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE BIENES PARA EL PRIMER OBJETIVO ESPECÍFICO</b>						
12	¿Cuál es la frecuencia en que el responsable realiza la clasificación de los bienes o materiales adquiridos?	1	2	3	4	5
13	¿Cuál es la frecuencia en la que el responsable de la oficina de almacén registra el ingreso de los bienes y materiales?	1	2	3	4	5
14	¿Cuál es la frecuencia en el que se comprueba que los bienes y/ materiales adquiridos ingresadas cumplen con las especificaciones técnicas?	1	2	3	4	5
15	¿Cuál es la frecuencia en el que se determina un lugar adecuado para el almacenamiento de los bienes adquiridos?	1	2	3	4	5
<b>PREGUNTAS SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE BIENES PARA EL SEGUNDO OBJETIVO ESPECÍFICO</b>						

<b>16</b>	¿Cuál es la frecuencia en la que se realiza adecuadamente la distribución de los bienes y/o materiales adquiridos?	1	2	3	4	5
<b>17</b>	¿Cuál es la frecuencia en el que se determinan pérdidas en el proceso de distribución de bienes y/o materiales adquiridos?	1	2	3	4	5
<b>18</b>	¿Cuál es la frecuencia en el que se registran los movimientos de entradas y salidas de los bienes y/o materiales adquiridos?	1	2	3	4	5
<b>19</b>	¿Cuál es la frecuencia en el que se registran las operaciones que se realizan dentro del almacén?	1	2	3	4	5

Anexo 03: Base De Datos Del Instrumento Y La Aplicación Del Alfa De Cronbach

MUESTRA	VARIABLE 1: PROCESO DE CONTRATACION DE BIENES MENORES O IGUALES A LOS 8 UIT										VARIABLE 2: TRABAJO LOGISTICO									
	FORMULACION DE REQUERIMIENTO			ESTUDIO DE MERCADO			DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		PERFECCIONAMIENTO DE CONTRATO		ALMACENAMIENTO DE BIENES				DISTRIBUCION DE BIENES					
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	SUMA
M1	4	4	4	3	3	4	3	4	4	3	4	3	5	3	3	4	4	4	4	69
M2	4	4	4	3	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	3	5	5	5	80
M3	4	4	4	3	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	4	3	2	5	5	79
M4	4	4	4	3	5	4	4	4	5	4	5	4	5	4	4	3	5	5	5	82
M5	4	4	4	3	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	3	5	5	5	81
M6	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	2	4	4	4	5	5	78
M7	4	4	4	3	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	3	2	5	5	77
M8	4	4	4	3	4	4	4	4	5	4	5	4	5	4	4	3	2	5	5	77
M9	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M10	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M11	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M12	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M13	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M14	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M15	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M16	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M17	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M18	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M19	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
M20	4	5	4	4	4	4	4	5	5	5	4	5	4	4	5	4	5	4	5	84
<b>VARIANZA</b>	<b>0</b>	<b>0.24</b>	<b>0.2275</b>	<b>0.29</b>	<b>0.228</b>	<b>0</b>	<b>0.048</b>	<b>0.24</b>	<b>0.188</b>	<b>0.35</b>	<b>0.21</b>	<b>0.1</b>	<b>0.048</b>	<b>0.23</b>	<b>0.3475</b>	<b>0.21</b>	<b>1.148</b>	<b>0.21</b>	<b>0.05</b>	
<b>SUMATORIA DE LAS VARIANZAS</b>	<b>4.35</b>																			
<b>VARIANZA DE LA SUMA DE LOS ITEMS</b>	<b>14.6</b>																			

<b>COEFICIENTE DE CONFIABILIDAD DEL CUESTIONARIO</b>	<b>0.74</b>
NUMERO DE ITEM DEL INSTRUMENTO	19
SUMATORIA DE LAS VARIANZAS DE LOS ITEMS	4.35
VARIANZA TOTAL DEL INSTRUMENTO	14.6

## Anexo 04: Cargo De Solicitud De Permiso Para Ejecutar Proyecto De Investigación En La Municipalidad Distrital De Asillo



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

**CARGO**

SOLICITO: PERMISO PARA EJECUTAR PROYECTO  
DE INVESTIGACION EN LA MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE ASILLO

**ING. IVAR CARI QUISPE**  
ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO

YO, Yessica Carla Chura Paccori identificado con  
DNI 72743100, domiciliado en Av. Circunvalación  
S/N Barrio Carcacollo del Distrito de Asillo, de la  
provincia de Azángaro, departamento de Puno,  
Ante Ud. Respetuosamente me presento y  
expongo:

Que en habiendo culminado la carrera profesional de contabilidad y finanzas en la Universidad  
Privada San Carlos Puno, solicito a usted autorización para realizar trabajos de investigación en  
la Municipalidad Distrital de Asillo titulado:

PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A LOS 8 UIT Y EL  
TRABAJO LOGÍSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO PERIODO ENERO  
- JUNIO 2023, con la finalidad de optar el título profesional de Contador Público.

### POR LO EXPUESTO

Ruego a Usted a mi solicitud por ser justa y legal.

Asillo, 24 de agosto de 2023

  
YESSICA CARLA CHURA PACCORI  
DNI: 72743100

916539062



## Anexo 05: Carta De Autorización Del Alcalde De La Municipalidad Distrital De Asillo



*"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"*

**CARTA N°01-2023-MDA/A**

Asillo, Agosto del 2023


**VISTO:**

La solicitud de la Srta. YESSICA CARLA CHURA PACCORI, en la cual solicita la autorización para realizar un trabajo de investigación en nuestra entidad municipal, lo cual lleva por título: PROCESO PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A LOS 8 UIT Y EL TRABAJO LOGÍSTICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO PERIODO ENERO - JUNIO 2023.

Dicho esto se le autoriza realizar el trabajo de investigación en nuestra entidad municipal, por lo que deberá de coordinar con las áreas involucradas de su trabajo de investigación en el horario establecido de la entidad.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO  
  
Ivar Cari Quispe  
DNI. 41255793  
ALCALDE

## Anexo 06: Ficha De Validación De Instrumento De Investigación

 UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS SAC	Manual de Presentación de Proyecto de Investigación e Informe Final	COD. DE DOC. MAN. COD .OF. DI	VERSIÓN: 2.0	PÁGINA 52
--	---	-------------------------------	--------------	-----------

### FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO


#### I. DATOS GENERALES

- 1.1 Apellidos y nombres del experto: Dr. DAVID MOISES CALIZAYA ZEVALLOS
- 1.2 Grado académico: DOCTORADO
- 1.3 Título de la Investigación: PROCESO PARA LA CONTRATACION DE BIENES MENORES O IGUALES A LOS 8 UIT Y EL TRABAJO LOGISTICO DE LA MUNICIPALIDAD DISITRITAL DE ASILLO PERIODO ENERO - JUNIO 2023

INDICADORES	CRITERIOS CUALITATIVOS/ CUANTITATIVOS	Deficiente	Regular	Bueno	Muy Bueno	Excelente
		0	1	2	3	4
<b>1. CLARIDAD</b>	Está formulado con lenguaje apropiado.					x
<b>2. OBJETIVIDAD</b>	Está expresado en conductas observables medibles.				x	
<b>3. ACTUALIDAD</b>	Adecuado al alcance de la ciencia y tecnología.					x
<b>4. ORGANIZACIÓN</b>	Existe una organización lógica.				x	
<b>5. SUFICIENCIA</b>	Comprende los aspectos de cantidad y calidad.				x	
<b>6. INTENCIONALIDAD</b>	Adecuado para valorar aspectos del estudio.				x	
<b>7. CONSISTENCIA</b>	Basados en aspectos Teóricos-Científicos y del tema de estudio.					x
<b>8. COHERENCIA</b>	Entre los índices, indicadores, dimensiones y variables					x
<b>9. METODOLOGÍA</b>	La estrategia responde al propósito del estudio.					x
<b>10. CONVENIENCIA</b>	Genera nuevas pautas en la investigación y construcción de teorías.				x	
<b>SUB TOTAL</b>					15	20
<b>TOTAL</b>		35				

REVISADO POR: V°B°	APROBADO POR: V°B°	FECHA DE APROBACIÓN: 31 de agosto del 2021
Prohibida su reproducción sin autorización del Director de la Unidad de Calidad y Acreditación		




 <p>UNIVERSIDAD PRIVADA SAN CARLOS SAC</p>	<p>Manual de Presentación de Proyecto de Investigación e Informe Final</p>	<p>COD. DE DOC. MAN. COD .OF. DI</p>	<p>VERSIÓN: 2.0</p>	<p>PÁGINA 53</p>
---	--	--	---------------------	----------------------

VALORACIÓN


Deficiente ( )	Regular ( )	Bueno ( )	Muy Bueno ( )	Excelente (x)
0 - 8	9 - 16	7 - 24	25 - 32	33 - 40

Lugar y fecha: PUNO, 28 DE AGOSTO DEL 2023 .....

  
 .....  
 Firma del experto *D. David M. Calizaya Levallos*  
 Nombre: *DAVID M. CALIZAYA LEVALLOS*  
 DNI: *012.88942*

<p>REVISADO POR: V°B°</p>	<p>APROBADO POR: V°B°</p>	<p>FECHA DE APROBACIÓN: 31 de agosto del 2021</p>
<p>Prohibida su reproducción sin autorización del Director de la Unidad de Calidad y Acreditación</p>		

## Anexo 07: Ficha De Validación De Instrumento De Investigación

	Manual de Presentación de Proyecto de Investigación e Informe Final	COD. DE DOC. MAN. COD .OF. DI	VERSIÓN: 2.0	PÁGINA 52
---	---	-------------------------------	--------------	-----------


### FICHA DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO

#### 1. DATOS GENERALES

- 1.1 Apellidos y nombres del experto: PROF. HEBER NEHEMIAS CHUI BETANCUR .....
- 1.2 Grado académico: ... DOCTORIS SCIENTIAE EN EDUCACION .....
- 1.3 Título de la Investigación: .....
- PROCESO PARA LA CONTRATACION DE BIENES MENORES O IGUALES A LOS 8 UITTS Y EL TRABAJO LOGISTICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASILLO PERIODO ENERO - JUNIO 2023

INDICADORES	CRITERIOS CUALITATIVOS/ CUANTITATIVOS	Deficiente	Regular	Buena	Muy Buena	Excelente
		0	1	2	3	4
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado.					X
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en conductas observables medibles.				X	
3. ACTUALIDAD	Adecuado al alcance de la ciencia y tecnología.				X	
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica.					X
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos de cantidad y calidad.				X	
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para valorar aspectos del estudio.				X	
7. CONSISTENCIA	Basados en aspectos Teóricos-Científicos y del tema de estudio.				X	
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores, dimensiones y variables					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del estudio.				X	
10. CONVENIENCIA	Genera nuevas pautas en la investigación y construcción de teorías.				X	
<b>SUB TOTAL</b>					21	12
<b>TOTAL</b>						

REVISADO POR: V*B*	APROBADO POR: V*B*	FECHA DE APROBACIÓN: 31 de agosto del 2021
Prohibida su reproducción sin autorización del Director de la Unidad de Calidad y Acreditación		


	Manual de Presentación de Proyecto de Investigación e Informe Final	COD. DE DOC. MAN. COD .OF. DI	VERSIÓN: 2.0	PÁGINA 53
---	---	----------------------------------	--------------	--------------

**VALORACIÓN**

Deficiente ( )	Regular ( )	Bueno ( )	Muy Bueno ( x )	Excelente ( )
0 - 8	9 - 16	17 - 24	25 - 32	33 - 40

PUNO, 28 DE AGOSTO DEL 2023

Lugar y fecha: .....

  
 .....  
 Firma del experto  
 Heber Nehemias Chui Betancur  
 Doctor en Ciencias en Educación

Nombre: Prof. HEBER NEHEMIAS CHUI BETANCUR

DNI: 41784365

REVISADO POR: V*B*	APROBADO POR: V*B*	FECHA DE APROBACIÓN: 31 de agosto del 2021
Prohibida su reproducción sin autorización del Director de la Unidad de Calidad y Acreditación		